

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2018/004

Presso l'istituto ALZANO LOMBARDO di ALZANO LOMBARDO, l'anno 2018 il giorno 06, del mese di giugno, alle ore 09:18, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 31 provincia di BERGAMO.

La riunione si svolge presso presso la sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARTINA	MUZZARELLI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
GIOVANNA	DICUONZO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Assiste alla seduta la dsga Maria Teresa Dentella.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2017 ai sensi dell'art. 58, comma 4 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
4. Regolare chiusura del fondo minute spese
5. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
6. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

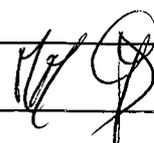
1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J



Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi ($d=a+b+c$)	Alunni iscritti al 1 settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti ($i=f+g+h$)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentanti ($l=e-i$)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		6		6	106		100		100	3	6	16,67
Seconde		5		5	99		99		99	4	0	19,80
Terze		5		5	108		109		109	3	-1	21,80
Quarte		5		5	123		121		121	6	2	24,20
Quinte		5		5	113		114		114	3	-1	22,80
Pluriclassi		0		0					0		0	0
Totale	0	26	0	26	549	0	543	0	543	19	6	20,88
Prime		5		5	116		117		117	4	-1	23,40
Seconde		6		6	130		131		131	7	-1	21,83
Terze		5	1	6	135		112	22	134	8	1	22,33
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	16	1	17	381	0	360	22	382	19	-1	22,47

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	68
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	114
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	26

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

n. 65, nonchè i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2017 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilita' (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 71.022,45		
Finanziamenti Statali	€ 32.966,18	€ 32.966,18	1,00
Finanziamenti da Regioni	€ 15.000,00	€ 15.000,00	1,00
Finanziamenti da Enti	€ 48.555,84	€ 48.555,84	1,00
Contributi da privati	€ 61.394,01	€ 61.394,01	1,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 2.463,88	€ 2.463,88	1,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 231.402,36	€ 160.379,91	
Disavanzo di competenza	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale a pareggio	€ 231.402,36	€ 160.379,91	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 52.106,33	€ 28.103,69	0,54
Progetti	€ 179.196,03	€ 118.187,08	0,66
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Fondo di Riserva	€ 100,00		
Disponibilita' da programmare	€ 0,00		
Totale Spese	€ 231.402,36	€ 146.290,77	
Avanzo di competenza	€ 0,00	€ 14.089,14	0,00
Totale a Pareggio	€ 231.402,36	€ 160.379,91	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2017 presenta un avanzo di competenza di € 14.089,14.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 64,00% di quelle programmate.

Con reversale N.100 del 16/12/2017 di euro 300,00 è stato chiuso il fondo minute spese.

Situazione Residui (Mod. L)



La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2017	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2017	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 25.542,50	€ 22.774,58	€ 2.767,92	€ 35.250,00	€ 0,00	€ 38.017,92
	Iniziali al 1/1/2017	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2017	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 12.282,99	€ 12.278,10	€ 4,89	€ 29.345,31	€ 4,89	€ 29.345,31

Con delibera del CdI n. 107 del 04/10/2017 sono stati radiati residui passivi per euro 4,89.

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 24.750,00 e pagati residui passivi per euro 14.796,47.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 179.486,29. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2017	Variazioni	Situazione al 31/12/2017
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 76.107,35	€ 18.262,46	€ 94.369,81
Totale Disponibilità	€ 83.305,44	€ 31.156,35	€ 114.461,79
Totale dell'attivo	€ 159.412,79	€ 49.418,81	€ 208.831,60
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 159.412,79	€ 49.418,81	€ 208.831,60
PASSIVO			
Totale debiti	€ 12.282,99	€ 17.062,32	€ 29.345,31
Consistenza Patrimoniale	€ 147.129,80	€ 32.356,49	€ 179.486,29
Totale a pareggio	€ 159.412,79	€ 49.418,81	€ 208.831,60

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 57.762,94
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2017		
Riscossioni	€ 22.774,58	€ 125.129,91	€ 147.904,49	
Pagamenti	€ 12.278,10	€ 116.945,46	€ 129.223,56	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 76.443,87
Residui Attivi	€ 2.767,92	€ 35.250,00		€ 38.017,92
Residui Passivi	€ 0,00	€ 29.345,31		€ 29.345,31
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 85.116,48

Il Fondo cassa al 31/12/2017 riportato nel modello J è pari a 76.443,87 euro in concordanza con l'estratto conto

dell'Istituto cassiere, con le scritture del libro giornale e con il saldo riportato nel modello T56 della Banca d'Italia relativo al conto di tesoreria unica N.309859.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, located at the bottom right of the page.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE										
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/ Spese %
A01	€ 0,00	€ 4.819,12	€ 15.271,44	€ 3.076,63	€ 66,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.681,38	€ 23.233,78	73,34%
A02	€ 0,00	€ 3.649,13	€ 157,80	€ 1.062,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.424,95	€ 4.869,91	23,85%
A03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	€ 0,00	€ 12.667,97	€ 53.962,30	€ 4.317,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.932,52	€ 70.947,32	63,96%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	€ 0,00	€ 1.798,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.553,36	€ 1.798,80	70,45%
ALTRI PROGETTI	€ 892,41	€ 12.067,57	€ 22.617,99	€ 4.337,99	€ 0,00	€ 5.525,00	€ 0,00	€ 65.710,15	€ 45.440,96	69,16%
TOTALE	€ 892,41	€ 35.002,59	€ 92.009,53	€ 12.794,65	€ 66,59	€ 5.525,00	€ 0,00	€ 231.302,36	€ 146.290,77	63,25%
TOTALE TOTALE IMPEGNI %	0,62%	23,93%	62,90%	8,75%	0,05%	3,78%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 63,25%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 65,96%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto P13 - Progetto Scuola Digitale - finalizzato alla dematerializzazione dell'attività delle segreterie scolastiche. Analizzati il mandato N.74 del 20/03/2017 di euro 936,00 e il mandato N.98 del 03/04/2017 di euro 205,92.

Nulla da rilevare.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

E' stata visionata la certificazione di assenza di gestioni fuori bilancio per l'anno 2017.

Per quanto riguarda gli adempimenti di cui alla circolare Mef n. 27/2014 si fa presente quanto segue:

- nella relazione illustrativa del Dirigente scolastico la scuola ha relazionato su varie fatture, per un importo complessivo di euro 6.454,53, che sono state pagate oltre la scadenza del termine; i motivi del ritardo (come specificato con email della Dsga ai Revisori del 06 aprile 2018) sono riconducibili a DURC irregolari e al cambiamento di codici IBAN.

- l'indice di tempestività dei pagamenti, relativo all'anno 2017, è pari a -16,48 e risulta correttamente pubblicato sul sito istituzionale della scuola.

Inoltre si segnala quanto segue:

- l'Istituto provvede ad immettere nella Piattaforma Crediti Commerciali i dati riferiti alle transazioni commerciali;
- la scuola ha provveduto in data 22 febbraio 2018 alla comunicazione annuale attraverso PCC relativa all'assenza di posizioni debitorie alla data del 31/12/2017.

Si rammenta quanto impartito dall'articolo 60, comma2 del DL. n.44/2001 in merito alla trasmissione del conto consuntivo.

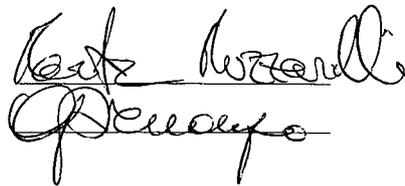


I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2017 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:31, l'anno 2018 il giorno 06 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MUZZARELLI MARTINA

DICUONZO GIOVANNA

Handwritten signatures of Martina Muzzarelli and Giovanna Dicunzo. The signature of Martina Muzzarelli is written above the signature of Giovanna Dicunzo.

VERIFICA DI CASSA

VERBALE N. 2018/005

Presso l'istituto ALZANO LOMBARDO di ALZANO LOMBARDO, l'anno 2018 il giorno 06, del mese di giugno, alle ore 10:35, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 31 provincia di BERGAMO.

La riunione si svolge presso la sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARTINA	MUZZARELLI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
GIOVANNA	DICUONZO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Assiste alla seduta la Dsga Maria Teresa Dentella.

Si procede con il seguente ordine del giorno:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Verifica di Cassa

1. Controllo applicazione ordinativo informatico locale (OIL)
2. Controllo Giornale di cassa
3. Controllo riconciliazione saldo contabile / estratto conto bancario/ mod. 56 T (Tesoreria Unica)
4. Controllo regolarità delle reversali (verifica a campione)
5. Controllo regolarità dei mandati (verifica a campione)

Attività contrattuale

1. Controllo regolarità procedure tracciabilità pagamenti

Registro Minute Spese

1. Controllo Registro delle Minute spese
2. Controllo concordanza tra saldo registro delle Minute Spese e contante in cassa
3. Controllo natura spese effettuate con fondo minute spese

I Revisori eseguono la verifica di cassa alla data odierna

Dal giornale di cassa

Fondo cassa al 1 gennaio 2018		€ 76.443,87
Riscossioni fino alla reversale n. 42 del 29/05/2018		
conto competenza	€ 56.295,84	
conto residui	€ 24.750,00	
Totale somme riscosse		€ 81.045,84
Pagamenti fino al mandato n.179 del 04/06/2018		

conto competenza	€ 36.463,80	
conto residui	€ 14.796,47	
Totale somme pagate		€ 51.260,27
Fondo di cassa alla data 06/06/2018		€ 106.229,44

Dal mod. 56 T (T.U.) ovvero dalla situazione giornaliera disponibile presso il tesoriere

Banca d'Italia - contabilità speciale n.	309859	
Situazione alla data del	31/05/2018	
Sottoconto fruttifero		
Saldo c/c fruttifero		€ 0,00
Sottoconto infruttifero		
Saldo c/c infruttifero		€ 109.099,63
Totale disponibilità		€ 109.099,63
Sbilanci non regolarizzati		-€ 2.870,19
Riconciliazione con il fondo di cassa		€ 106.229,44

Il servizio di cassa è affidato all'Istituto Bancario Intesa San Paolo ABI 3069 CAB 53254 data inizio convenzione 01/01/2016 data fine convenzione 31/12/2019 C/C 100000046002.

Il saldo di cassa sopra riportato concorda con la comunicazione dell'Istituto cassiere Intesa San Paolo alla data del 06/06/2018, pari ad € 106.229,44.

La situazione delle risultanze della Banca d'Italia contabilità speciale n. 309859 disponibile presso l'Istituzione scolastica si riferisce alla data del 31/05/2018. La riconciliazione con il relativo mod. 56 T (ovvero con la situazione giornaliera disponibile presso il tesoriere) evidenzia sbilanci non regolarizzati per un ammontare di -€ 2.870,19

Lo sbilanciamento tra il giornale di cassa al 06/06/2018 e il modello 56-T di fine maggio 2018 è dovuto a mandati dal N.149 del 01/06/2018 al N. 179 del 04/06/2018 non ancora contabilizzati per un totale di euro 2.870,19.

Col metodo del campionamento casuale sono stati esaminati:

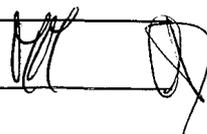
- il mandato n. 140 del 24/05/2018, pari a euro 568,18 relativo al pagamento fattura di trasporto;
- reversale n.42 del 29/05/2018, pari a euro 98,30 relativa ad accredito per reso di merce.

Sulla documentazione esaminata non si hanno osservazioni da formulare

Registro Minute Spese

L'anticipazione al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ammonta a € 581,18. L'ultima operazione annotata nel registro è del 05/06/2018: dai movimenti registrati emergono spese per € 327,48 e una rimanenza di € 253,70.

La rimanenza corrisponde al contante presente in cassa.



Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *L'Ente applica le procedure dell'ordinativo informatico locale (OIL)*
- *E' stata accertata la corretta tenuta del Giornale di cassa*
- *E' stata riscontrata la riconciliazione tra il saldo contabile e l'estratto conto bancario e la parificazione con le risultanze della Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Non sono presenti carenze/irregolarità delle reversali verificate*
- *Non sono presenti carenze/irregolarità sui mandati verificati*
- *Non sono presenti carenze/irregolarità in ordine alle procedure per la tracciabilità dei pagamenti per servizi e/o forniture*
- *E' stata accertata la corretta tenuta del Registro delle Minute Spese*
- *E' stata riscontrata la concordanza tra saldo registro delle Minute Spese e contante in cassa*
- *E' stata accertata la corretta natura delle spese effettuate con il fondo minute spese*

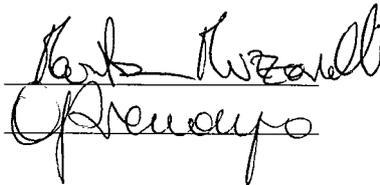
Conclusioni

Con riferimento agli indici di tempestività dei pagamenti, si rappresenta che sul sito istituzionale non risulta pubblicato il primo trimestre 2018; si invita la Scuola ad adempiere quanto prima.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:14, l'anno 2018 il giorno 06 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MUZZARELLI MARTINA

DICUONZO GIOVANNA

Handwritten signatures of Martina Muzzarelli and Giovanna Dicunzo. The signature of Martina Muzzarelli is written above the signature of Giovanna Dicunzo.