



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

### "Rita Levi-Montalcini"

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.gov.it](http://www.icalzanolombardo.gov.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)



Alzano Lombardo, 1 settembre 2018

Ai sigg. Genitori **SCUOLA PRIMARIA CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE**

### Oggetto: USCITA DALLA SCUOLA E RIENTRO A CASA ALUNNI – DICHIARAZIONE DEI GENITORI

Ogni istituzione scolastica adotta i provvedimenti necessari a garantire la vigilanza sui minori che le sono affidati, prevenendo situazioni di pericolo che possono verificarsi fino a quando alla vigilanza della scuola non si sostituisce quella della famiglia. Allo scopo si fa presente che **la vigilanza da parte della scuola inizia con l'ingresso del minore nell'edificio scolastico e termina con la sua uscita dall'edificio stesso.**

Si comunica che è dovere della famiglia provvedere all'accompagnamento a casa del proprio figlio indicandone le modalità nell'apposita dichiarazione sottostante.

La dichiarazione dovrà essere restituita da parte dei genitori ai rispettivi docenti della classe **entro giovedì 13 settembre 2018.**

Si comunica che in occasione di riunioni e assemblee con i genitori, non è consentito portare a scuola i propri figli.

**Infine, per eventuali uscite anticipate durante le lezioni, l'alunno dovrà essere sempre ritirato da un genitore o persona delegata.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Massimiliano Martin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

(Compilare e restituire a scuola entro **giovedì 13 settembre 2018**)

I sottoscritti : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Genitori/Affidatari dell'alunno/a \_\_\_\_\_ Cl./ sez. \_\_\_\_\_ Plesso \_\_\_\_\_

**DICHIARANO di utilizzare la seguente modalità di ritiro/rientro a casa del proprio/a figlio/a**

Provvediamo personalmente al ritiro

Deleghiamo al ritiro il/i sig./sigg.

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

n.b.: accanto a ciascun nominativo indicare il rapporto di parentela o per conoscenza personale

Dichiariamo che nostro/a figlio/a utilizza il trasporto scolastico organizzato dall'Amministrazione Comunale e chiediamo sia accompagnato alla fermata dove verrà affidato al personale addetto a questo servizio a cui ci siamo iscritti.

Data \_\_\_\_\_

Firma dei genitori \_\_\_\_\_