



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ALZANO LOMBARDO**  
 Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria 1° grado  
 Via F.lli Valenti , 6 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693

e-mail: intranet bgic82100t@istruzione.it sito internet : [www.icalzanolombardo.it](http://www.icalzanolombardo.it)

## Verbale Consiglio di Istituto del 19.11.2014

Il giorno mercoledì 19 novembre 2014 alle ore 18.30, presso l'Aula Magna della sede di via F.lli Valenti n. 6 di Alzano Lombardo, si riunisce il Consiglio d'Istituto per l'esame e la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Variazioni di bilancio.
3. Orari tempi scuola per l'anno scolastico 2015/2016 – determinazioni.
4. Approvazione iniziative varie (Iniziativa Rosa Associazione volontariato, Iniziativa punti Lactis, progetto con la Protezione Civile).
5. Valutazione proposte di "Intervento igiene orale" e "Controllo efficienza visiva".
6. Partecipazione a Expo 2015: aggiornamenti sul progetto e autorizzazione per le date.
7. Organizzazione dell'Open-Day per la presentazione dell'anno scolastico 2015/2016
8. Regolamento presenza del volontariato nell'Istituto (documento da allegare al Regolamento di Istituto).
9. Giorni di chiusura prefestiva della scuola nel periodo di interruzione delle lezioni.
10. Modifiche al regolamento della scuola dell'Infanzia e alle norme per la formulazione delle graduatorie: prima discussione e determinazioni in merito ai necessari approfondimenti.
11. Prime valutazioni in merito al rinnovo del sito scolastico
12. Diario scolastico 2015/2016
13. Attivazione opzione SMIM: valutazione documento da inviare agli uffici competenti.
14. Comunicazioni varie del Dirigente: avvio coro scolastico, avvio sportello psicopedagogico, inserimento LSU, resoconto incontro con l'Amministrazione Comunale, organigramma aggiornato del GLI di Istituto, etc...
15. Varie ed eventuali

Presenti:

Colombelli Paolo - Vanoncini Maurizio - Belcastro Natacha - Baggi Marco - Nembrini Melissa - Grechi Carlo - Gelmi Ugo – Giovanelli Maria Teresa – Santini Paola - Sichich Arianna - Ferrari Stefania - Algarotti Fulvia - Schiavi Miriam - Pinetti Viviana -

Dirigente scolastico - prof. Claudio Cancelli

E' presente anche la DSGA patrizia Traini

### 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale già pubblicato sul sito viene messo in votazione e approvato all'unanimità costituendo la

### DELIBERA N°111

del consiglio d'Istituto

### 2. Variazioni di bilancio.

La Dsga presenta le variazioni di bilancio n°8 del 03/10/2014 e n°9 del 21/10/14 (**allegato 1**) che vengono approvate all'unanimità costituendo la

## DELIBERA N°112

del consiglio d'Istituto

La DSGA specifica, rispondendo ad una richiesta di chiarimenti del sig. Grechi, che la convenzione con l'assicurazione prevede la clausola che a fronte del 95% di bambini paganti viene garantita la copertura totale. Il Quorum è stato raggiunto.

### 3. Orari tempi scuola per l'anno scolastico 2015/2016 – determinazioni.

Il Dirigente scolastico comunica che è necessario convocare il prossimo consiglio d'Istituto il giorno 17 dicembre 2014, per poter effettuare determinazioni che necessitano di essere elaborate entro l'anno solare, alcune delle quali legate a documenti che devono essere definiti prima della realizzazione degli open day. Illustra di seguito le proposte di modifica oraria delle scuole primarie di Alzano capoluogo e Nese, che prevedono l'anticipazione dell'uscita del martedì mattina, giorno senza rientro pomeridiano e la riduzione del tempo intermensa da due ore ad un'ora e mezza (allegato 2). La motivazione di tale scelta è da ricondurre al risparmio di una banca di ore da utilizzare su eventuali progetti e/o compresenze. Informa altresì il CDI che la proposta non può essere approvata nella seduta odierna, in quanto la Dirigenza ha chiesto al comune di esprimere delle indicazioni di praticabilità o meno delle variazioni orarie, compreso l'allineamento dei tempi scuola della primaria e della secondaria. L'amministrazione, prendendo atto della richiesta, ha comunicato l'esigenza di convocare a breve un incontro congiunto con il trasportatore per verificare la possibilità di tali cambiamenti.

Complicata si presenta invece la decisione di variare l'orario nel plesso di Alzano sopra, dove si prevede l'eliminazione del mercoledì pomeriggio, con l'allungamento di due ore delle attività del sabato mattina. Premesso che il precedente consiglio d'Istituto si è espresso in modo favorevole all'anticipo dell'entrata al mattino di dieci minuti, la dirigenza, con la collaborazione della referente alla valutazione prof.ssa Algarotti, ha effettuato un sondaggio (allegato 3) per monitorare il parere dei genitori interessati. I risultati dimostrano che il 59 % delle famiglie ha scelto l'eliminazione del mercoledì pomeriggio e il prolungamento del sabato mattina. Il 41% ha confermato l'attuale modello orario. La distribuzione delle scelte delle diverse classi si rivela abbastanza asimmetrica, in quanto le prime e le seconde hanno preferito il mantenimento del tempo attuale mentre le classi terze e quarte si sono espressi per l'eliminazione del mercoledì pomeriggio. Il Dirigente, di seguito, propone uno schema (allegato 4) dove ragionevolmente viene attribuito un peso maggiore alle classi prime e seconde rispetto le terze e le quarte, dato che in prospettiva dovranno rimanere maggior tempo all'interno della scuola primaria.

Dal risultato di questo schema, che moltiplica i voti a favore o contro per il peso di ciascuna classe, il risultato non sarebbe più il 59 % contro il 41%, ma 52% contro il 48%. Il Dirigente chiarisce che i dati possono essere letti in modo diverso, ma personalmente non nota uno sbilanciamento molto forte a favore dell'eliminazione del mercoledì pomeriggio.

Invita di seguito il CDI al dibattito.

Il presidente del CDI dott. Vanoncini si chiede se questo modello scuola abbia ancora senso, giacché gli altri due plessi hanno entrambi quattro pomeriggi, quindi l'offerta sul territorio esiste per poter soddisfare i bisogni di genitori che preferiscono anche le attività pomeridiane. Il dott. Colombelli sottolinea che tenere aperto una scuola solo per un pomeriggio di due ore, potrebbe essere uno spreco di risorse per l'amministrazione, per quanto riguarda il riscaldamento e il personale. La maestra Arianna Sichich sostiene che il problema per i genitori è il sabato; uscire alle 11.15 permette loro di non pregiudicare altre attività, soprattutto sportive. Inoltre informa che il parere delle stesse docenti di Alzano sopra è piuttosto ineguale. C'è chi sostiene che il mercoledì pomeriggio può essere a volte pesante per gli alunni, altri ritengono faticose le cinque ore del sabato. Il Dirigente aggiunge che il Collegio dei docenti del 2 Dicembre 2014 dovrà stabilire, dal punto di vista didattico, la proposta oraria più funzionale da inserire all'interno dell'offerta formativa, in considerazione anche dei bisogni del territorio. Questa indicazione potrà essere utile al CDI per valutare, con più completezza di dati, la scelta di un modello rispetto all'altro. Ritiene altrettanto utile che, intanto, i componenti del CDI conoscano i temi di riflessione.

#### **4. Approvazione iniziative varie (Iniziativa Rosa Associazione volontariato, iniziativa punti Lactis, progetto con la Protezione Civile).**

Il Dirigente presenta in sintesi le seguenti iniziative:

- **Iniziativa Rosa Associazione volontariato**: L'associazione chiede all'istituto una collaborazione di partenariato ad un bando regionale per la realizzazione del progetto "Junior terapia" che vede coinvolte le scuole materne elementari e medie del comune di Alzano lombardo a favore di uno scambio intergenerazionale con la casa di riposo "M. Zanchi" di Alzano Lombardo e i giovani del territorio. Le attività verranno definite in seguito.
- **Lactis**: ha lanciato una raccolta punti dedicata in particolare alle scuole e prima di mandare l'informativa ai genitori si rende necessaria l'approvazione del consiglio d'Istituto.
- **Progetto educativo per la diffusione della cultura della protezione civile (allegato 5)**: promosso dal USP di Bergamo, gratuito e indirizzato agli alunni della scuola primaria e secondaria; ha come riferimento la protezione civile volontaria di Alzano Lombardo, già contattata dalla docente Gualandris Savina. Sono state già individuate alcune classi della scuola primaria di Alzano sopra dove è già stata rilevata la disponibilità da parte degli insegnanti.

Vengono aggiunte due iniziative all'ordine del giorno:

- **Disostruzione pediatrica**: si propongono due interventi, uno per i docenti e uno per genitori di 4 ore ciascuno. Ai docenti l'attività potrebbe essere inserita nel corso di primo soccorso obbligatorio. (allegato 6)
- **Avis**: Previsione di alcuni interventi sui tre plessi della scuola primaria per classi filtro (terze).

Il Dirigente chiede di manifestare eventuali pareri riguardo la realizzazione di queste attività.

Il dott. Vanoncini Maurizio esprime perplessità sul concorso della Lactis sottolineando che, stando al prospetto informativo, per ottenere dei premi occorrono un'eccessiva quantità di punti. Detto questo le iniziative vengono approvate tutte all'unanimità costituendo la

### **DELIBERA N° 113**

del consiglio d'Istituto

#### **5. Valutazione proposte di "Intervento igiene orale" e "Controllo efficienza visiva".**

Il Dirigente spiega che il primo intervento si tratta di una proposta della clinica privata Villa Santa Apollonia (*allegato 7*), già attuata nell'anno scolastico 2013/14 nelle classi seconde della scuola primaria di Alzano capoluogo con esiti positivi, stando alle valutazioni delle docenti. Gli incontri saranno di 40 minuti con supporti tecnico-grafici adatti ai bambini, i quali saranno omaggiati di spazzolino e brochure informativa. Ovviamente essendo una clinica privata, sul materiale informativo ci saranno scritte delle note pubblicitarie. La signora Belcastro Natacha fa presente che la scuola non dovrebbe essere un ambiente per diffondere la pubblicità di aziende private e, quanto meno, si dovrebbe richiedere un contributo alla clinica in materiali didattici. La docente Ferrari Stefania sottolinea che l'iniziativa nell'anno precedente è stata apprezzata sia dagli alunni che dai genitori, per il suo carattere informativo e per la diffusione di buone prassi igienico-sanitarie. Propone di ripeterla anche nell'anno corrente sempre nelle classi seconde. Il Dirigente sostiene che se i bambini hanno tratto giovamento da queste indicazioni, correggendo la loro pratica di igiene orale, l'iniziativa dovrebbe essere riproposta.

**Il secondo intervento riguarda un controllo sull'efficienza visiva (allegato 8):** proposto dal Centro Studi Leonardo Da Vinci in collaborazione con Federottica Bergamo. L'indagine è rivolta agli alunni delle classi terze della scuola secondaria, sponsorizzata dal USP di Bergamo. Il Dirigente afferma che essendo un Istituto scolastico a proporre l'attività, si evince che non abbia interesse a vendere occhiali. La docente Santini Paola sostiene che, se da una parte la prima iniziativa può avere una ragione didattico - educativa, la seconda proposta trova una difficile analoga collocazione, difficile da sostenere. Il Dirigente risponde che potrebbe essere considerata una forma di prevenzione alla salute.

La proposta della clinica Villa Santa Apollonia viene approvata a maggioranza con 3 contrari e 1 astenuto.

La proposta del Centro studi Leonardo da Vinci viene approvata a maggioranza con 5 contrari costituendo la

### **DELIBERA N° 114**

del consiglio d'Istituto

Al termine della votazione si propone di richiedere nel primo caso un contributo in attrezzature didattiche.

#### **6. Partecipazione a Expo 2015: aggiornamenti sul progetto e autorizzazione per le date.**

Il dirigente sintetizza le informazioni diramate nel documento di sintesi (Allegato 9)

- Iscrizione effettuata in data 24/10/2014
- Date comunicate a Caritas in ordine di preferenza:
  - 1 gruppo: Alzano cap. Date possibili: 15-22-8 maggio
  - 2 gruppo: Medie Nese Date possibili: giovedì 8 maggio - venerdì 9 maggio - lunedì 12 maggio
  - 3 gruppo: Primarie mercoledì 23 settembre - mercoledì 30 settembre - mercoledì 7 ottobre
- Effettuato un incontro informativo per i genitori a Montecchio sabato 25 Settembre ore 11.15 alla presenza del Dirigente, del Vicario, delle docenti Sichich e Marchionni.

#### **Progetto sostenuto da Caritas in due momenti:**

##### **1. Preparazione alla visita:**

- Incontri di conoscenza e introduzione alla visita per approfondire le tematiche
- E' possibile sviluppare percorsi autonomi con il coordinamento Caritas per il raccordo con EXPO;

##### **2. Supporto alla visita:**

- Attivazione di un vero e proprio supporto logistico e organizzativo, L'organizzazione tecnica verrà affidata ad un tour operator convenzionato che garantirà una copertura assicurativa e l'accompagnamento all'interno del sito espositivo.

#### **OPZIONALE**

L'incontro può essere richiesto anche nella forma della cena interattiva. Attraverso la degustazione di alcuni piatti appositamente studiati e cucinati per l'occasione, verranno presentati i principali temi affrontati da Expo.

L'organizzazione include l'allestimento, la cena con catering, i materiali informativi e la conduzione della serata. L'attività si svolge presso l'Istituto aderente che dovrà mettere a disposizione i locali, tavoli e sedie e il servizio ai tavoli (studenti o volontari dell'Istituto).

#### **QUOTA**

Gratuità completa nella forma standard Incontro frontale (incluso nel contributo studente).

Costo di iscrizione alla cena quota massima 15 € per min 50 persone.

#### **Incontri per studenti**

Presentazione in plenaria dei temi Expo:

- Un incontro per classe in orario scolastico per la presentazione di Expo a tutti gli studenti con l'ausilio di video e il supporto diretto di referenti.
- Un Incontro Caritas sul tema abbondanza e privazione (incontro interattivo per comprendere e approfondire la tematica).

**Attività di solidarietà nell'istituto:** L'istituto comprensivo ha aderito ad uno dei 3 progetti di solidarietà promossi da Caritas Diocesana Bergamasca: Raccolta alimentare per l'Emporio della Solidarietà di Caritas Bergamo.

**Trasporto:** il trasporto viene messo a disposizione dalla Caritas e le spese rientrano nella quota a loro dovuta.

**Biglietti:** i biglietti dovranno essere acquistati presso il MIUR .

Il prezzo del biglietto convenzionato col MIUR è di 10,00 € a studente e permette di ottenere una gratuità di un insegnante ogni 12 alunni.

**Accompagnamento:** Caritas si impegna a agevolare il raggiungimento e l'accoglienza dei gruppi nel sito Expo presso il Padiglione Cascina Triulza sede delle attività di accoglienza di Caritas Nazionale, affiancando ai docenti un volontario sui mezzi di trasporto concordati.

**Programma di visita:** i programmi di visita verranno definiti con ogni istituto aderente. Verrà presentata appena disponibile la lista delle attività da poter realizzare ad Expo 2015, favorendo tutte le procedure di prenotazione.

**Contributo:** l'istituto riconoscerà all'Associazione Diakonia, quale contributo al progetto, l'importo di € 20,00 per ciascuno studente partecipante.

L'adesione dei genitori della scuola secondaria è alta e comunque tale da aver superato il 75% dei partecipanti previsti nel regolamento d'istituto. La Dirigenza inoltre si riserva di verificare la quantità di alunni non aderenti, per valutare la possibilità di sostenere un'operazione di supporto finanziario. Si mettono di seguito in votazione le date proposte dai docenti e comunicate alla Caritas, che vengono approvate all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N° 115**

del consiglio d'Istituto

##### **7. Organizzazione dell'Open-Day per la presentazione dell'anno scolastico 2015/2016**

Il Dirigente fa presente che la struttura delle assemblee per la presentazione dell'offerta formativa e degli open day è già stata ideata dallo staff e illustrata al comitato genitori, il quale si è reso disponibile ad offrire un rinfresco al termine delle attività della scuola secondaria. Si è deciso di fissare gli incontri subito dopo le vacanze natalizie, perché i tempi delle iscrizioni dovrebbero essere tali da garantire la possibilità di realizzare le attività, nei tempi considerati più funzionali per l'Istituto. Le attività avranno le stesse caratteristiche dell'anno scolastico precedente, poiché sono risultate apprezzate dai genitori per la loro accuratezza organizzativa. Di seguito illustra i diversi appuntamenti (allegato 10) Le date e l'organizzazione degli open day e delle assemblee vengono approvate all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N° 116**

del consiglio d'Istituto

##### **8. Regolamento presenza del volontariato nell'Istituto (documento da allegare al Regolamento di Istituto).**

Il Dirigente informa che nell'Istituto comprensivo di Alzano ci sono parecchie persone che offrono la loro disponibilità nella realizzazione delle più diverse attività didattiche. Ritiene opportuno, per questo,

regolamentare la loro figura all'interno della scuola. Presenta la bozza del regolamento specifico che dovrà essere approvata dal Collegio docenti Unitario del 2 dicembre 2014 e successivamente dal CDI del 17 dicembre 2014 (Allegato 11)

#### **9. Giorni di chiusura prefestiva della scuola nel periodo di interruzione delle lezioni.**

La DSGA precisa che i lavoratori ATA hanno per contratto la possibilità di chiedere la chiusura della scuola nei giorni in cui non c'è attività scolastica. Alla luce del calendario sono state richieste alcuni giorni prefestivi (Allegato 12). La chiusura dovrà essere comunicata al comune, alle famiglie e all'USP. Il calendario di chiusura prefestiva viene approvato all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N° 117**

del consiglio d'Istituto

#### **10. Modifiche al regolamento della scuola dell'infanzia e alle norme per la formulazione delle graduatorie: prima discussione e determinazioni in merito ai necessari approfondimenti.**

Il Dirigente illustra il documento di proposta relativo ad alcune modifiche che devono essere apportate al regolamento delle iscrizioni e alla formazione delle graduatorie della scuola dell'infanzia. Questo perché in alcune parti, quello attuale, non risulta chiaro creando una serie di difficoltà applicative alla Dirigenza. Di seguito chiede, visto la delicatezza della questione, di poter attivare una commissione costituita da 5/6 persone disponibili a fare un lavoro di analisi per trovare il modo di poter mettere a punto un regolamento più preciso e inequivocabile. La commissione dovrà in seguito porre all'attenzione del CDI del 17 dicembre il documento elaborato che dovrà essere valutato ed eventualmente approvato.

La proposta di costituire una commissione viene approvata all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N° 118**

del consiglio d'Istituto

Si rendono già disponibili ad entrare in commissione la docente Giovanelli Maria Teresa e il presidente del CDI dott. Maurizio Vanoncini.

#### **11. Prime valutazioni in merito al rinnovo del sito scolastico**

Il Dirigente, pur riconoscendo la validità e l'efficacia del sito attuale soprattutto per la parte riguardante le comunicazioni scuola-famiglia e le newsletter, sottolinea alcune criticità: il costo di mantenimento troppo alto rispetto ai reali interventi della ditta proximalab, la quale non ha la capacità di rispondere ad alcune esigenze della scuola ad es. il passaggio al ...gov. Il sito inoltre non rispetta più alcuni standard soprattutto sulla trasparenza. Ricorda infine che l'USR già da alcuni anni sta portando avanti una serie di elementi comuni a cui tutte le scuole dovrebbero riferirsi, richiamando ad una specifica normativa sui siti scolastici.

Quindi detto ciò propone l'adozione di una struttura standard chiamata "porte aperte sul Web" che, pur mantenendo le funzionalità attuali, è in grado di aggiornare il sito in base alle diverse necessità. L'idea del Dirigente è quella di raccogliere alcune proposte che gli stanno pervenendo e chiede al Consiglio d'Istituto

di condividere questo orientamento, in modo di arrivare alla riunione del 17/12/2014 già con delle proposte da valutare.

Il dott. Colombelli raccomanda al dirigente di prestare molta attenzione nella scelta delle varie proposte, affinché il nuovo sito non perda le caratteristiche di quello attuale, apprezzato e molto utilizzato, che si sta rivelando anche uno strumento didattico utile per gli alunni.

#### **12. Diario scolastico 2015/2016**

Il Dirigente, in considerazione del gradimento avuto da parte dei genitori del diario scolastico 2014/15, di cui sono state acquistate anche tutte le copie di riserva a disposizione della scuola, propone di continuare il progetto anche per l'anno scolastico 2015/16. Il prof. Gelmi comunica che a breve verranno raccolte proposte da parte degli alunni per eventuali miglioramenti o modifiche atte a renderlo uno strumento ancora più aderente ai loro bisogni. La prof.ssa Algarotti evidenzia alcune difficoltà, che si stanno creando all'interno delle classi, nella gestione degli alunni che non hanno acquistato il diario. Infatti alcune comunicazioni da riportare sul diario devono essere date in due forme diverse, avendo il diario scolastico dei modelli personalizzati rispetto agli altri. Alcuni componenti del CDI riportano alcune considerazioni dei genitori fra le quali il costo eccessivo. Il Dirigente pone in votazione l'adozione del diario scolastico 2015/16 che viene approvato all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N° 119**

del consiglio d'Istituto

La ditta che si occuperà di realizzare materialmente il diario sarà selezionata attraverso un apposito bando.

#### **13. Attivazione opzione SMIM: valutazione documento da inviare agli uffici competenti.**

Il Dirigente informa che il Prof. Gelmi ha redatto una lettera (allegato 13) che verrà poi spedita al Dirigente del USR Luca Volontè, alla Dirigente del USP di Bergamo Patrizia Graziana e al referente provinciale delle SMIM Fabio Locatelli, per sostenere le ragioni per cui si ritiene fondamentale l'attivazione dell'indirizzo musicale nell'Istituto comprensivo di Alzano Lombardo. Il Dirigente chiede che il documento possa essere firmato da tutti gli organi collegiali, in modo di aumentare la sua forza rispetto a chi poi dovrà decidere la ripartizione delle classi nella provincia. Il documento viene approvato all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N° 120**

del consiglio d'Istituto

#### **14. Comunicazioni varie del Dirigente: avvio coro scolastico, avvio sportello psicopedagogico, inserimento LSU, resoconto incontro con l'Amministrazione Comunale, organigramma aggiornato del GLI di Istituto, etc...**

Il Dirigente comunica che:

- Il coro scolastico è partito, riscuotendo un buon successo visto che gli iscritti sono 42, che permettono di garantire per tutto l'anno, oltre al Direttore di coro, anche l'esperta in vocalità;

- lo sportello psicopedagogico è partito; l'incarico è stato assegnato alla dott.ssa Tresoldi Veronica che ha già effettuato diverse ore sui plessi;
- lo staff della Dirigenza ha avuto un incontro con l'amministrazione per informarli su alcune criticità dell'Istituto. L'amministrazione ha risposto con un documento di cui l'esito e le considerazioni della dirigenza sono riportati nella griglia (Allegato 14)
- I tre LSU che l'istituto è riuscito ad ottenere sono bravi ed affidabili;
- L'organigramma del GLI è stato aggiornato con la presenza della componente genitori;
- Si sta studiando l'idea di valutare l'adozione di un software, che ha un costo relativamente basso, che permette di fare indagini statistiche in internet per valutare il grado di soddisfazione o di insoddisfazione degli utenti rispetto ad alcuni temi. In alcuni casi potrebbe essere utilizzato dagli alunni per fare indagini statistiche. Invita il CDI a pensare all'eventualità di prendere in considerazione l'ipotesi di adottarlo.

#### 15. Varie ed eventuali

Non essendoci nient'altro da discutere la seduta viene sciolta alle ore 21.15

IL SEGRETARIO  
Prof. UGO GELMI

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
dott. VANONCINI MAURIZIO

