

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO "Rita Levi-Montalcini" Via F.lli Valenti , 6 -- 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Il giorno 22 giugno 2018 alle ore 18:30, presso l'aula magna della palazzina uffici, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Approvazione variazioni di bilancio.
3. Approvazione del conto consuntivo 2017.
4. Stato di attuazione del programma annuale.
5. Deliberazioni conseguenti Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017: "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" CODICE PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-59.
6. Situazione di realizzazione altri progetti PON e deliberazioni conseguenti.
7. Approvazione Piano Diritto allo Studio.
8. Aggiornamento del POF.
9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
10. Varie ed eventuali.

Assenti: **VEDOVATI CRIZIA - ALBORGHETTI ALESSANDRA - GALBUSERA CRISTINA**
Docenti: **MARCHIONNI MANUELA - GIOVANELLI MARIA TERESA - SALA VIRGINIA**



1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente (allegato 1) viene approvato all'unanimità costituendo la
DELIBERA N°125
del Consiglio di Istituto

2. Approvazione variazioni di bilancio.

Le variazioni di bilancio n° 14/15 del 19/06/2018 vengono approvate all'unanimità costituendo la delibera
DELIBERA N°126
del Consiglio di Istituto

3. Approvazione del conto consuntivo 2017.

Il conto consuntivo del 2017 (allegato 2), oggetto di verifica nei giorni scorsi da parte dei revisori dei conti, con i documenti in allegato, viene approvato all'unanimità costituendo la
DELIBERA N°127
del Consiglio di Istituto

4. Stato di attuazione del programma annuale.

Lo stato di attuazione del programma annuale (allegato 3) viene visionato ed approvato all'unanimità costituendo la
DELIBERA N°128
del Consiglio di Istituto

5. Deliberazioni conseguenti Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017: "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" CODICE PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-59.

Il Dirigente scolastico sintetizza tutti i bandi FSEPON vinti dall'Istituto Comprensivo. Dopo ampia e articolata discussione, atteso che i moduli previsti dal progetto allo stato attuale potranno essere attivati e conclusi solo nel prossimo anno scolastico, stante l'impossibilità per il ritardo nella lettera di autorizzazione di svolgerli nel 2017/2018, con la necessità comunque allo stato attuale di rispettare la scadenza di conclusione del progetto indicata nell'autorizzazione come 31/08/2019, il Consiglio di Istituto, esaminato il progetto e le proposte avanzate dal Dirigente Scolastico, vista la delibera del Collegio docenti del 16/06/2018 delibera in merito ai seguenti punti:

1. Inserimento del progetto nel PTOF.
2. Ipotesi di suddivisione temporale dei moduli.
3. Destinatari dei corsi.
4. Criteri e modalità di selezione dei destinatari.
5. Individuazione delle figure richieste per l'attuazione del progetto.
6. Definizione figure previste per la gestione: DS, DSGA, assistente amministrativo, referente per la valutazione con indicazione del monte ore per modulo attribuibile.
7. Note specifiche e tempistiche procedure.

Inserimento nel PTOF



Il progetto è già stato inserito nel PTOF con delibere del Collegio Docenti del 15/05/2018 e del Consiglio di Istituto del 29/05/2018.

Articolazione della candidatura

Per la candidatura N. 899968 sono stati inseriti i seguenti moduli:
Riepilogo moduli - 10.2.5A Competenze trasversali

Tipologia modulo	Titolo	Costo
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	Alla scoperta dei tesori degli antichi borghi di Alzano Lombardo	€ 5.082,00
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	"Scoprire ... sul Serio!"	€ 5.082,00
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	Spazi dismessi: tra memoria, rigenerazione e riuso 2	€ 4.561,50
Sviluppo di contenuti curricolari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	LE VIE DEI BORGHI: AZIONI DI RISCOPERTA E ANALISI DEL TERRITORIO_ RICERCA, ANALISI E STUDIO	€ 4.561,50
Sviluppo di contenuti curricolari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	LE VIE DEI BORGHI: AZIONI DI RISCOPERTA E ANALISI DEL TERRITORIO_ REALIZZAZIONE ATLANTE E VIDEO	€ 4.561,50
Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana specie nelle aree periferiche e marginali	Spazi dismessi: tra memoria, rigenerazione e riuso 1	€ 4.561,50
	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 28.410,00

Ipotesi di suddivisione temporale dei moduli.

MODULI PRIMARIA

La distribuzione dei moduli tra i diversi plessi tiene in considerazione le specificità territoriali delle diverse località e punta ad offrire agli alunni di tutta la scuola adeguate opportunità educative e formative, anche in coerenza con i progetti sviluppati in passato.

Modulo	Destinatari	Periodo ipotizzato
Alla scoperta dei tesori degli antichi borghi di Alzano Lombardo	20 studenti di classi quarte e quinte del plesso di Alzano CAP.	Anno scolastico 2018/2019, con utilizzo del sabato mattina e del martedì pomeriggio, tendenzialmente da novembre 2018 a aprile 2019.
"Scoprire ... sul Serio!"	20 studenti di classi quarte e quinte (con preferenza degli alunni di quinta) del plesso di Alzano Sopra.	Nel primo quadrimestre e di pomeriggio (con esclusione del martedì).
Spazi dismessi: tra memoria, rigenerazione e riuso 1	15 studenti di classi quarte e quinte del plesso di Nese.	Anno scolastico 2018/2019 utilizzando in prevalenza la giornata di sabato per la presenza della settimana corta.
Spazi dismessi: tra memoria, rigenerazione e riuso 2	15 studenti di classi quarte e quinte del plesso di Nese.	Anno scolastico 2018/2019 utilizzando in prevalenza la giornata di sabato per la presenza della settimana corta.

MODULI SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le attività sono diversificate e si ritiene opportuno accogliere alunni di entrambi i plessi di Alzano Lombardo e Nese.

Modulo	Destinatari	Periodo ipotizzato
le vie dei borghi: azioni di riscoperta e analisi del territorio_ ricerca, analisi e studio	20 Alunni della classe seconda della Secondaria di primo grado di entrambi i plessi di Alzano e Nese e che abbiano maggiormente sviluppato le Competenze sociali e civiche – Spirito di iniziativa – Competenze Digitali e Espressive Culturali	Anno scolastico 2018/2019 Da gennaio 2019 con incontri di 2-3 ore di pomeriggio, anche in base al tipo di attività. Gli incontri verranno svolti in parte anche all'esterno direttamente sui luoghi di interesse
le vie dei borghi: azioni di riscoperta e analisi del territorio_ realizzazione atlante e video	20 alunni della classe seconda della Secondaria di primo grado che abbiano maggiormente sviluppato le Competenze sociali e civiche – Spirito di iniziativa – Competenze Digitali e Espressive Culturali. (trattandosi di due moduli collegati tra loro i destinatari del secondo modulo potrebbero essere: 1. In parte gli stessi del primo, se desiderassero approfondire e completare il percorso formativo 2. In parte diversi; in modo da coinvolgere più alunni nei due moduli e offrire uno spazio di apprendimento cooperativo	Anno scolastico 2018/2019 Da aprile a giugno 2019 (anche dopo il termine delle lezioni) con incontri di 2-3 ore di pomeriggio, anche in base al tipo di attività. Gli incontri verranno svolti in parte anche all'esterno direttamente sui luoghi di interesse

Modalità di individuazione dei destinatari

1. Avviso interno alle classi interessate, con presentazione della proposta formativa dei singoli moduli.
2. Raccolta delle adesioni con verifica della necessità di procedere ad una selezione se il numero delle domande è superiore al numero dei destinatari anche con l'applicazione della flessibilità di circa il 20% in incremento.
3. In caso di necessità di selezione si procede seguendo la procedura indicata.

Criteria per l'individuazione e selezione degli allievi

1. Distribuzione degli alunni tra le varie classi di appartenenza della scuola e/o del plesso destinatarie della proposta formativa
2. Fabbisogno in termini di disagio degli apprendimenti e recupero dello svantaggio nei percorsi di istruzione e/o degli interessi e delle motivazioni degli alunni rispetto alla proposta formativa. A tal fine, in caso di richieste superiori alla disponibilità, la commissione di selezione potrà operare sulla base delle indicazioni fornite dai docenti della classe o delle figure di sistema quali le F.S. disabilità, inclusione o intercultura.
3. Interesse e disponibilità nell'ambito dei temi proposti durante il modulo.
4. Indicazioni specifiche sopra riportate relativi a singoli moduli.

Selezione allievi

La selezione degli allievi, sulla base del tipo di destinatari e dei criteri, verrà svolta se necessaria da una sottocommissione del gruppo di lavoro di coordinamento dei PON che è costituito dai seguenti docenti:

Bergamelli Sara - Capella Piergiorgio - Bui Daniela - Micheli Carmen - Cheli Margherita - Pedrinoni Luisa - Algeri Simonetta - Bonfanti Nadia - Gelmi Ugo - Mutti Maria Gabriella Il gruppo di lavoro può essere ampliato a semplice nomina aggiunta del DS sulla base delle disponibilità che dovessero emergere da parte di altri docenti.

La sottocommissione per la selezione degli allievi è composta da: DS e 2 docenti a rotazione sui diversi moduli nominati dal DS.

Suggerimento per la commissione:

la scuola può ampliare il numero di iscritti oltre quello autorizzato (senza alcuna incidenza sul costo gestionale) al solo fine di avere il più alto numero di partecipanti utile a garantire il più alto numero di attestazioni di frequenza.

Quindi un ampliamento contenuto del numero di iscritti può permettere di soddisfare al meglio la domanda dell'utenza (esplicita o implicita).

Figure individuate per la realizzazione del progetto.

Figura	Descrizione sintetica	Metodo di scelta
--------	-----------------------	------------------

Esperto	Esperto con specifiche professionalità per il numero di ore previste dal modulo. Le specifiche professionalità saranno indicate sulla base del progetto del modulo inserito nella candidatura.	Selezione interna eventualmente seguita da altre procedure se non è stato possibile reperire l'esperto. Con riferimento ai moduli della primaria: 1. Alla scoperta dei tesori degli antichi borghi di Alzano Lombardo 2. "Scoprire ... sul Serio!" il Collegio Docenti ritiene, per l'assenza di competenze adeguate nel proprio personale, sia necessario procedere direttamente alla selezione esterna per individuare preferibilmente professionisti- persone fisiche per le specificità richieste.
Tutor	Tutor / figura di supporto agli studenti e all'esperto e di collegamento con il curriculum per il numero di ore previste dal modulo. Le specifiche professionalità saranno indicate sulla base del progetto del modulo inserito nella candidatura.	Selezione interna eventualmente seguita da altre procedure se non è stato possibile reperire il tutor.
Area gestionale: Referente per la valutazione e il coordinamento con il PTOF	Docente per un numero di ore aggiuntive rispetto all'orario di servizio pari a 1/5 di quelle previste dal modulo	Selezione interna
Area gestionale: Direzione amministrativa	DSGA per un numero di ore aggiuntive rispetto all'orario di servizio pari a 1/5 di quelle previste dal modulo	Nomina DS
Area gestionale: Direzione amministrativa	Assistente amministrativo per un numero di ore aggiuntive rispetto all'orario di servizio pari a 1/5 di quelle previste dal modulo	Selezione interna
Area gestionale: Direzione e Coordinamento	Dirigente scolastico per un numero di ore aggiuntive rispetto all'orario di servizio pari a 1/5 di quelle previste dal modulo	Nomina seguita da autorizzazione USR.

Note specifiche per i diversi moduli nella selezione dell'esperto.

In tutti i casi, le competenze dell'esperto che verranno inserito nell'avviso pubblico devono essere correlate all'oggetto dell'attività specifica del modulo. Nello specifico si indicano quelle

Modulo	Specifica
<p>Alla scoperta dei tesori degli antichi borghi di Alzano Lombardo</p>	<p>Titolo di studio (diploma o laurea) attinente agli obiettivi del modulo. Esperienza nel lavoro con alunni della scuola primaria Creatività e capacità di coinvolgimento degli alunni. Conoscenza e pratica della metodologia didattica adottata nel progetto, in particolare cooperative learning e didattica laboratoriale. Conoscenza del PTOF di Istituto: finalità e obiettivi, metodologie, piano di miglioramento. Capacità d'uso degli strumenti tecnologici ed informatici, acquisita attraverso specifiche esperienze di formazione e uso base TIC (word, excel e Power Point o applicativi analoghi). Conoscenza del PON - Abilità di base: finalità e obiettivi, del piano del progetto in cui si colloca il modulo. Compatibilità di orari per la realizzazione dell'attività in considerazione dei vincoli organizzativi. Essere un docente ed uno storico dell'arte con all'attivo pubblicazioni. Conoscere il territorio di Alzano lombardo ed in particolare le opere d'arte presenti. Conoscenze nell'ambito naturalistico (flora e fauna) e capacità di impostare un lavoro di osservazione e sperimentazione sul campo in relazione agli obiettivi del modulo</p>
<p>"Scoprire ... sul Serio!"</p>	<p>Titolo di studio (diploma o laurea) attinente agli obiettivi del modulo. Esperienza nel lavoro con alunni della scuola primaria Creatività e capacità di coinvolgimento degli alunni. Conoscenza e pratica della metodologia didattica adottata nel progetto, in particolare cooperative learning e didattica laboratoriale. Conoscenza del PTOF di Istituto: finalità e obiettivi, metodologie, piano di miglioramento. Capacità d'uso degli strumenti tecnologici ed informatici, acquisita attraverso specifiche esperienze di formazione e uso base TIC (word, excel e Power Point o applicativi analoghi). Conoscenza del PON - Abilità di base: finalità e obiettivi, del piano del progetto in cui si colloca il modulo. Compatibilità di orari per la realizzazione dell'attività in considerazione dei vincoli organizzativi. Conoscenza dell'ambiente naturale e del paesaggio del nostro territorio, in particolare del fiume Serio, nei suoi aspetti naturali e antropici.</p>

Cronoprogramma

Modulo	Procedura
--------	-----------

Alta scoperta dei tesori degli antichi borghi di Alzano Lombardo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezione esperto, tutor, figure di gestione: entro il 10 settembre 2. Avviso ai destinatari e selezione: entro il 10 ottobre
"Scoprire ... sul Serio!"	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezione esperto, tutor, figure di gestione: entro il 10 settembre 2. Avviso ai destinatari e selezione: entro il 10 ottobre
Spazi dismessi: tra memoria, rigenerazione e riuso 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezione esperto, tutor, figure di gestione: entro il 31 ottobre 2019 2. Avviso ai destinatari e selezione: entro il 30 novembre 2019
Spazi dismessi: tra memoria, rigenerazione e riuso 2	
Le vie dei borghi: azioni di riscoperta e analisi del territorio_ ricerca, analisi e studio	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezione esperto, tutor, figure di gestione: entro il 31 ottobre 2019 2. Avviso ai destinatari e selezione: entro il 30 novembre 2019
Le vie dei borghi: azioni di riscoperta e analisi del territorio_ realizzazione atlante e video	

Tutto quanto sopra esposto viene approvato all'unanimità costituendo la

DELIBERA N°129

del Consiglio di Istituto

6. Situazione di realizzazione altri progetti PON e deliberazioni conseguenti.

Il Consiglio d'Istituto

Considerate le risorse a disposizione sui singoli moduli del progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-240, in particolare per le spese di gestione, considerata la necessità per le attività dei moduli della secondaria di primo grado programmati di disporre nei due plessi della secondaria di Alzano Capoluogo e di Nese di un monitor Interattivo touch e smart di 65" per la migliore realizzazione delle attività previste dal piano progettato (giornalismo, mappe concettuali, logica e problem solving modulo 1 Alzano CAP e modulo 2 Nese).

Considerato quanto indicato nel manuale Disposizioni-e-istruzioni_beneficiari_def.pdf nella descrizione della gestione delle spese a costi standard e precisamente:

Si fa presente, in proposito, che in nessun modo può essere aumentato l'importo massimo autorizzato e si precisa, altresì, che nel caso in cui si verifichi una eventuale economia nell'ambito del progetto, questa deve rimanere nei fondi finalizzati e può essere destinata sia alla realizzazione di altre attività formative coerenti con gli altri moduli sia con l'acquisizione di attrezzature e materiale didattico.

Con DELIBERA n°130

Il consiglio di Istituto decide di destinare le varie risorse disponibili sui singoli moduli all'acquisizione di detta attrezzatura per un numero di 2 (una per plesso) dotata di carrello per un utilizzo più funzionale ed esteso nel corso della realizzazione del progetto con un budget di spesa totale di circa 4.800 € (IVA inclusa) dando mandato al Dirigente Scolastico di attuare le azioni

7. Approvazione Piano Diritto allo Studio.

Il Dirigente scolastico sintetizza i progetti e le varie richieste presenti nel PDS approvato dal Collegio dei docenti in data 16/06/2018 (allegato 4) che viene approvato all'unanimità costituendo la

DELIBERA n°131

del Consiglio di Istituto

8. Aggiornamento del PTOF.

Tutti i punti sopra esposti insieme ai seguenti progetti (in allegato 5) sintetizzati dal Dirigente:

- Estate lettura primaria
- Progetto compiti
- Merito rispetto (per il superamento di stereotipi e pregiudizi)

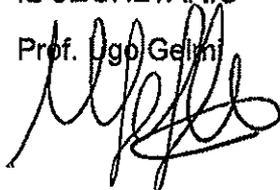
9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente comunica l'arrivo di tre docenti della scuola primaria su posti vacanti e una di sostegno.

10. Varie ed eventuali.

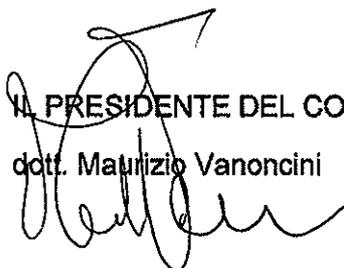
IL SEGRETARIO

Prof. Ugo Gellini



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

dott. Maurizio Vanoncini





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

“Rita Levi-Montalcini”

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO

Prot. 0002671 del 11/06/2018

02-05 (Uscita)

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 29/05/2018

Il giorno martedì 29 maggio 2018 alle ore 18,30, preso l'Aula Magna della sede di via Fratelli Valenti 6 di Alzano Lombardo, si è riunito il Consiglio d'Istituto per la trattazione dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Variazioni di Bilancio comprendenti le formali prese d'atto delle assunzioni a bilancio a seguito di determinate del DS relative agli importi finanziati dei progetti
 - a. 10.1.6°-FSEPON-LO-2018-134 Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”
 - b. 10.2.5°-FSEPON-LO-2018-59 Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017: “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”
3. Informativa del DS in merito al progetto organizzato PON-FSE: 10.1.6°-FSEPON-LO-2018-134 Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento” e deliberazioni conseguenti:
 - a. Inserimento nel PTOF
 - b. Eventuali ulteriori determinazioni alla luce di possibili aggiornamenti
4. Informativa del DS in merito al progetto autorizzato PON-FSE: 10.2.5°-FSEPON-LO-2018-59 Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017: “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” e deliberazioni conseguenti:
 - a. Inserimento nel PTOF
 - b. Eventuali ulteriori determinazioni alla luce di possibili aggiornamenti
5. Ratifica viaggi e visite d'istruzione.
6. Adozione Libri di testo per l'a.s. 2018/2019.
7. Approvazione progetto inserimento della scuola dell'infanzia.
8. Progetto per l'estate: informativa
9. Le novità introdotte dal D.Lgs 62/2017 e provvedimenti conseguenti.
10. Approvazione Calendario scolastico 2018/2019
11. Informativa su Organici per l'anno scolastico 2018/2019 e indicazioni sulla formazione delle classi.
12. Aggiornamento del PTOF.
13. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Componente genitori: Vanoncini Maurizio- Nembrini Melissa –Rossi Maria Ida

Componente docenti: Gelmi Ugo- Micheli Carmen- Giovannelli Maria Teresa- Pedrinoni Luisa -Santini Paola- Ferrari Stefania- Sala Virginia

Componente ATA: Pinetti Viviana

Il Dirigente scolastico Cancelli Claudio

Sono assenti: Franchini Stefano- Vedovati Crizia- Alborghetti Alessandra- Galbusera Cristina- Madaschi Cristian

Presiede l'assemblea il Presidente, signor Vanoncini Maurizio, svolge la funzione di segretario la docente Ferrari Stefania.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente (allegato n1), già divulgato per posta elettronica a tutti i componenti del Consiglio d'Istituto, viene approvato all'unanimità, costituendo la

DELIBERAn°131

Del Consiglio d'Istituto.

Il Dirigente comunica che per ora non ci sono richieste di viaggi e visite d'istruzione.

Il Consiglio di Istituto ratifica tutte le autorizzazioni rilasciate dal dirigente per le uscite nell'orario di lezione o entro la giornata intervenute dall'ultima seduta costituendo la

DELIBERA n°135

Del Consiglio D'Istituto.

6. Adozione Libri di testo per l'a.s. 2018/2019.

Il DS illustra i tetti di spesa (allegato5) relativi alla scuola secondaria di primo grado, evidenziando che sui tre anni siamo sotto il tetto di spesa del 5-6%.

In seguito il professor Gelmi presenta le nuove adozioni della scuola secondaria di primo grado (allegato6) e della primaria (allegato 7).

Tutte le nuove adozioni sono approvate, con i relativi tetti di spesa, costituendo la

DELIBERA n°136

Del Consiglio D'Istituto.

7. Approvazione progetto inserimento della scuola dell'infanzia.

Il DS presenta il progetto di inserimento (allegato8), che presenta solo una novità rispetto allo scorso anno: i bambini, che quest'anno sono stati anticipati già dalla seconda settimana di frequenza a settembre potranno fermarsi a dormire.

Il progetto viene approvato all'unanimità costituendo

la DELIBERA n°137

Del Consiglio D'Istituto.

8. Progetto per l'estate: informativa

Il DS presenta il progetto per l'estate (allegato9) rivolto agli alunni delle attuali classi prime della scuola primaria di Alzano Capoluogo, spiegando in sintesi il progetto, la strutturazione temporale e precisando che si ragiona su gruppi di 15/16 alunni seguiti da due insegnanti.

Il progetto viene approvato all'unanimità costituendo

la DELIBERA n°138

Del Consiglio D'Istituto.

9. Le novità introdotte dal D.Lgs 62/2017 e provvedimenti conseguenti.

Il DS presenta e illustra le nuove griglie di valutazione, modificate in seguito al D.Lgs 62/2017 (allegato10). La signora Rossi chiede se questi documenti sono sul sito. Il DS risponde di sì.

Il documento elaborato dal Collegio docenti viene adottato all'interno del POF e approvato all'unanimità costituendo

la DELIBERA n°139

Del Consiglio D'Istituto.

10. Approvazione Calendario scolastico 2018/2019

Il DS illustra il calendario per il prossimo a.s (allegato11).

2. Variazioni di Bilancio comprendenti le formali prese d'atto delle assunzioni a bilancio a seguito di determine del DS relative agli importi finanziati dei progetti

- c. **10.1.6°-FSEPON-LO-2018-134 Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento"**
- d. **10.2.5°-FSEPON-LO-2018-59 Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017: "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"**

Il dirigente illustra le variazioni di Bilancio (allegato n2).

Le variazioni vengono approvate all'unanimità costituendo la

DELIBERA n°132

Del Consiglio D'Istituto.

3. Informativa del DS in merito al progetto organizzato PON-FSE: 10.1.6°-FSEPON-LO-2018-134 Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento" e deliberazioni conseguenti:

- c. **Inserimento nel PTOF**
- d. **Eventuali ulteriori determinazioni alla luce di possibili aggiornamenti**

Il dirigente si sofferma con il consiglio sui Progetti PON già approvati nella seduta del 14 Febbraio 2018 e precisa che quelli di Arte, relativo alla scuola dell'infanzia e alle Mappe Concettuali, relativo alla scuola secondaria di primo grado non sono partiti perché non era possibile concluderli entro questo anno scolastico, ma sono stati rimandati al prossimo anno scolastico. Inoltre da settembre partiranno anche quattro moduli relativi alla scuola dell'infanzia su manipolazione e arte e madrelingua Inglese. A questi si aggiunge il nuovo progetto Orientamento formativo e rio-orientamento, composto da due moduli di 30 ore, che verrà realizzato da ottobre a gennaio, sia a Nese che ad Alzano Capoluogo, rivolto agli alunni a rischio di dispersione. (allegato3) La signora Rossi chiede come avverrà la selezione degli alunni in modo che il percorso sia efficace, il Dirigente Scolastico spiega che è stato chiesto ai coordinatori di classe di individuare i ragazzi che avrebbero bisogno di parteciparvi.

I documenti dell'allegato 3 vengono approvati all'unanimità costituendo la

DELIBERA n°133

Del Consiglio D'Istituto.

4. Informativa del DS in merito al progetto autorizzato PON-FSE: 10.2.5°-FSEPON-LO-2018-59 Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017: "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" e deliberazioni conseguenti:

- a. **Inserimento nel PTOF**
- b. **Eventuali ulteriori determinazioni alla luce di possibili aggiornamenti**

Il Dirigente illustra il PON-FSE: 10.2.5°-FSEPON-LO-2018-59 Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017: "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico", che interesserà sia la scuola primaria, che la scuola secondaria di primo grado; sarà costituito da quattro moduli (allegato 4)

Inoltre il DS informa che c'è anche un possibile PON relativo alle competenze di cittadinanza globale e che valuteremo in seguito se inserirlo o no, soprattutto per una questione di tempi.

I documenti dell'allegato 4 vengono approvati all'unanimità costituendo la

DELIBERA n°134

Del Consiglio D'Istituto.

5. Ratifica viaggi e visite d'istruzione.



L'inizio sarà il 12 settembre, non ci sono particolari ponti. In continuità e per le stesse motivazioni degli anni precedenti le lezioni saranno sospese il 24/04/2019 (mercoledì dopo Pasqua). In questo modo i giorni conteggiabili di lezione sono 208.

Si riflette sulla possibilità di sospendere le lezioni il 26 e il 27 aprile 2019, ma il DS spiega che devono esserci motivazioni legate all'offerta formativa (corsi PON, corsi di recupero, attività di ampliamento della didattica, etc....). Si decide di valutare questa possibilità in futuro, sulla base delle proposte formative del Collegio Docenti. Il calendario viene approvato all'unanimità costituendo

LA DELIBERA n°140

Del Consiglio D'Istituto.

11. Informativa su Organici per l'anno scolastico 2018/2019 e indicazioni sulla formazione delle classi.

Il DS presenta la situazione relativa all'organico:

- Scuola dell'infanzia: è stata tolta una sezione, poiché i bambini iscritti sono 98.
- Scuola Primaria: L'organico è stato mantenuto, avremo un'insegnante in più, in seguito a un aumento di certificazioni in due classi della scuola primaria di Alzano Capoluogo, nelle quali verrà attuato un progetto che consentirà di creare tre gruppi di lavoro in matematica, italiano e scienze
- Scuola Secondaria di primo grado: non c'è ancora l'ufficializzazione, ma probabilmente avremo 6 classi prime essendo questo il valore riportato dal SIDI.

12. Aggiornamento del PTOF.

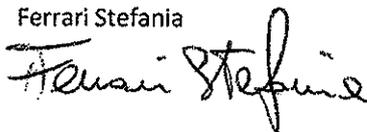
Il DS illustra l'unica integrazione del PTOF, che riguarda un progetto del Comune **MERITO RISPETTO (per il superamento di stereotipi e pregiudizi)**, nell'area educazione e formazione (allegato12), al quale ci viene chiesto di aderire come partner. Il documento viene approvato all'unanimità costituendo

LA DELIBERA n°141

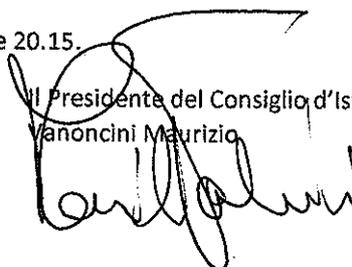
Del Consiglio D'Istituto.

Non essendoci altre questioni da discutere, la seduta è tolta alle ore 20.15.

La segretaria
Ferrari Stefania



Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Manoncini Maurizio





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

CONTROLLI AVANZO ESERCIZIO 2017

A) CONTROLLO CORRETTO RIPORTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO PRECEDENTE

1. Avanzo di amministrazione a inizio esercizio 2017 (come da modello A anno 2017)	71.022,44
2. Totale variazioni su avanzo di amministrazione	0,01
3. Avanzo di amministrazione attuale (Somma algebrica 1 + 2)	71.022,45
4. Avanzo di amministrazione a fine esercizio (punto 9 da modello J anno 2016)	71.022,45
5. Differenza 3 - 4	0,00

B) CONGRUENZA AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO FRA MODELLI H E J

1. Avanzo/disavanzo d'esercizio modello H 2017	14.089,14
2. Avanzo/disavanzo d'esercizio modello J 2017 (punto 12 modello J anno 2017)	14.089,14
3. Differenza 1 - 2	0,00

C) CONGRUENZA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO FRA MODELLI H E J

1. Avanzo/disavanzo d'esercizio modello H 2017	14.089,14
2. Avanzo di amministrazione attuale (Valore colonna A del modello H 2017 per l'avanzo di amministrazione)	71.022,45
3. Avanzo di amministrazione complessivo modello H 2017 (Somma algebrica 1 + 2)	85.111,59
4. Somme derivanti da radiazione residui (vedi stampa movimentazione residui)	4,89
5. Avanzo di amministrazione compreso di radiazione su residui (Somma algebrica 3 + 4)	85.116,48
6. Avanzo di amministrazione a fine esercizio 2017 (punto 9 da modello J anno 2017)	85.116,48
7. Differenza 5 - 6	0,00

N.B.: tutti i campi differenza devono risultare zero. I calcoli degli avanzi di amministrazione vengono eseguiti sommando i valori relativi alle partite di giro.

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini" di Alzano Lombardo

Attestazione dei tempi di pagamento

1) **Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002**

€ 6.454,53

2) **Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali**

In base all'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014 è la media dei giorni effettivi intercorrenti tra le date di scadenza delle fatture emesse a titolo corrispettivo di transazioni commerciali, o richieste equivalenti di pagamento, e le date di pagamento ai fornitori.

-16,48 giorni

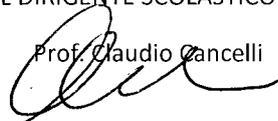
3) **Descrizione delle misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti**

- Controllo anticipato del DURC;
- Controllo merce e collaudo immediato;
- Invio a breve della fattura al pagamento al fine del riscontro della corrispondenza effettiva del Conto indicato nella dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi e il conto riportato in fattura.

(testo libero, max 1.000 caratteri; da compilare obbligatoriamente se l'importo di cui al punto 1 ha valore > 0).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli



CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO 2017

(da inserire nella relazione al Conto Consuntivo)

Accertamenti Competenza
(tot colonna b - Entrate mod. H) 160.379,91

Indice di dipendenza finanziaria = = = 0,69

Totale Entrate 231.402,36
(tot colonna a - Entrate mod. H)

Accertamenti da riscuotere
(tot colonna d - Entrate mod. H) 35.250,00

Incidenza residui attivi = = = 0,22

Accertamenti di competenza 160.379,91
(tot colonna b - Entrate mod. H)

Impegni non pagati
(tot colonna d - Spese mod. H) 29.345,31

Incidenza residui passivi = = = 0,20

Impegni di competenza 146.290,77
(tot colonna b - Spese mod. H)

Riscossioni a residuo
(tot colonna g - Entrate mod. N) 22.774,58

Smaltimento residui attivi = = = 0,89

Residui attivi iniziali 25.542,50
(tot colonna f - Entrate mod. N)

Pagamenti a residuo
(tot colonna g - Spese mod. N) 12.278,10

Smaltimento residui passivi = = = 1,00

Residui passivi iniziali 12.278,10
(tot colonna f - Spese mod. N)

Pagamenti competenza residuo
(tot colonne c,g - Spese mod. N) 129.223,56

Indice capacità di spesa = = = 0,81

Impegni comp. res. pass. iniz. 158.568,87
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

Residui passivi al 31/12
(tot colonna i mod. N) 29.345,31

Indice accumulo dei residui passivi = = = 0,19

Impegni comp. res. pass. iniz. 158.568,87
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	PERSONALE	1.396,00	892,41	63,93%
02	BENI DI CONSUMO	74.212,39	33.203,79	44,74%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	128.990,02	93.652,27	72,60%
04	ALTRE SPESE	20.973,11	12.950,71	61,75%
05	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	100,00	66,59	66,59%
06	BENI DI INVESTIMENTO	5.525,00	5.525,00	100,00%
07	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	
08	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	105,84	0,00	0,00%
98	FONDO DI RISERVA	100,00	0,00	0,00%

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
	Totale generale	231.402,36	146.290,77	

Data 02/01/2018

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese perviste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate o altri tipi di rapporti simili.

BANCA D'ITALIA
Tesoreria dello Stato
Sezione di Bergamo

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2017

ENTE: 0309859 ALZANO LOMBARDO

LEGENDA DEI CODICI TRANSAZIONE:

041 - OPERAZIONE GENERICA
051 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
061 - SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
071 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO
141 - CANCELLAZIONE DI OPERAZIONE GENERICA
151 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
161 - CANCELLAZIONE SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
171 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO

LEGENDA DEI CODICI CAUSALE:

01 - VERSAMENTO SALDO A CREDITO
05 - VERSAMENTO GENERICO SC/FRUTTIFERO
10 - VERSAMENTO INTERESSI
32 - VERSAMENTO PER GIROFONDI
35 - VERSAMENTO GENERICO SC/INFRUTTIFERO
55 - AUMENTO IMPORTO SOMME VINCOLATE
61 - PRELEVAMENTO SALDO A DEBITO
62 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO PER GIROFONDI
63 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO GENERICO
65 - DIMINUZIONE IMPORTO SOMME VINCOLATE

NOTE:

* MOVIMENTO ANTERGATO

(1) CONTIENE IN CASO DI CODICI TRAN./CAUS. 51/62 o 71/62 IL CODICE ENTE DESTINATARIO, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, 51/32 o 71/32 IL CODICE ENTE CEDENTE, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 61 IL NUMERO DI GIORNI DELL'ANTICIPAZIONE, IN CASO CODICE TRAN. 41 IL CODICE DELLA AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 141, 151, 161, 171 LA DATA DI TRASMISSIONE DEL MOVIMENTO CANCELLATO.

BANCA D'ITALIA
 Tesoreria dello Stato
 Sezione di Bergamo

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2017

ENTE: 0309859 ALZANO LOMBARDO

GG CC	DATA TRAMISS.	SEZ. INIZ.	CODICI TRAN.CAUS.	ENTRATE SC/FRUTTIFERO	ENTRATE SC/INFRUTTIFERO	USCITE SC/FRUTTIFERO	USCITE SC/INFRUTTIFERO	(1)
1	01.12.2017	0348	41 035		1.000,00			26 2007
5	05.12.2017		41 063			DISPONIBILITA' AL 01.12.2017 :		92.135,56
6	06.12.2017		61 061			DISPONIBILITA' AL 05.12.2017 :	859,41	0
19	19.12.2017	0348	41 035		2.154,65	DISPONIBILITA' AL 06.12.2017 :	624,31	1
	19.12.2017		61 061			DISPONIBILITA' AL 19.12.2017 :	13.471,40	1
21	21.12.2017		41 063			DISPONIBILITA' AL 21.12.2017 :	2.988,28	0
22	22.12.2017		61 001		97,06	DISPONIBILITA' AL 22.12.2017 :		76.346,81
								76.443,87
TOTALI SC/FRUTTIFERO				0,00		0,00		
TOTALI SC/INFRUTTIFERO					3.251,71		17.943,40	

BANCA D'ITALIA
 Tesoreria dello Stato
 Sezione di Bergamo

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2017

ENTE: 0309859 ALZANO LOMBARDO

	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRUTTIFERO		SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:	0,00	91.135,56		0,00
ENTRATE DEL MESE:	0,00	3.251,71	AUMENTI:	0,00
USCITE DEL MESE:	0,00	17.943,40	DIMINUZIONI:	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	0,00	76.443,87		0,00

LA PRESENTE SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DALLA DATA DI RICEZIONE DELL'ELABORATO, NON VENGANO FORMULATE ECCEZIONI PER ISCRITTO.

(*) vincoli pignorati eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (entrata in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-bis della L. 720/84 che ha esonerato la Tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del tesoriere bancario).



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO

Esercizio finanziario 2017

ENTRATE

Aggr.	Voce	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -	
		a	b	c	d=b-c	e=a-b	
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	71.022,45			71.022,45	
	01	NON VINCOLATO	12.387,36			12.387,36	
	02	VINCOLATO	58.635,09			58.635,09	
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO	32.966,18	32.966,18	32.966,18		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	28.789,91	28.789,91	28.789,91		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	4.176,27	4.176,27	4.176,27		
	05	FONDO AREE SOTTOUTILIZZATE FAS					
03		FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	15.000,00	15.000,00	4.500,00	10.500,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	15.000,00	15.000,00	4.500,00	10.500,00	
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI	48.555,84	48.555,84	23.805,84	24.750,00	
	01	UNIONE EUROPEA					
	02	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	03	PROVINCIA VINCOLATI					
	04	COMUNE NON VINCOLATI					
	05	COMUNE VINCOLATI	48.350,00	48.350,00	23.600,00	24.750,00	
	06	ALTRE ISTITUZIONI	205,84	205,84	205,84		
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI	61.394,01	61.394,01	61.394,01		
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI	10.229,50	10.229,50	10.229,50		
	02	FAMIGLIA VINCOLATI	50.354,51	50.354,51	50.354,51		
	03	ALTRI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI VINCOLATI	810,00	810,00	810,00		
06		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA					
	02	AZIENDA SPECIALE					
	03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
07		ALTRE ENTRATE	2.463,88	2.463,88	2.463,88		
	01	INTERESSI	0,08	0,08	0,08		
	02	RENDITE					
	03	ALIENAZIONE DI BENI					
	04	DIVERSE	2.463,80	2.463,80	2.463,80		
08		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI					
Totale entrate			231.402,36	160.379,91	125.129,91	35.250,00	71.022,45
Disavanzo di competenza							
Totale a pareggio				160.379,91			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO Esercizio finanziario 2017

SPESE

Aggr.	Voce	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	differenza in + o -
		a	b	c	d=b-c	e=a-b
A	ATTIVITA'	52.106,33	28.103,69	24.934,91	3.168,78	24.002,64
	A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	31.681,38	23.233,78	20.187,00	3.046,78	8.447,60
	A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	20.424,95	4.869,91	4.747,91	122,00	15.555,04
	A03 SPESE DI PERSONALE					
	A04 SPESE D'INVESTIMENTO					
	A05 MANUTENZIONE EDIFICI					
P	PROGETTI	179.196,03	118.187,08	92.010,55	26.176,53	61.008,95
	P01 Progetto Visite di Istruzione	34.976,51	34.887,51	34.887,51		89,00
	P02 Progetto Scuola In-Forma	2.090,00	1.610,00	1.610,00		480,00
	P03 Progetto Formazione e Aggiornamento Personale	2.553,36	1.798,80	1.798,80		754,56
	P04 Progetto Processo Migratorio Alunni Stranieri	10.561,16	6.258,01	2.658,01	3.600,00	4.303,15
	P05 Progetto Sicurezza D.L.gs 81/2008 ex Legge 626/96	7.192,74	6.499,00	6.499,00		693,74
	P06 Progetto Alunni diversamente abili	9.118,67	3.980,24	2.256,29	1.723,95	5.138,43
	P07 Progetti PDS Scuola Materna Busa	4.956,57	3.956,57	2.103,62	1.852,95	1.000,00
	P08 Progetti PDS Scuola Primaria Alzano CAP	9.479,57	6.275,23	4.913,41	1.361,82	3.204,34
	P09 Progetti PDS Scuola Primaria Nese	7.982,84	3.698,58	2.798,58	900,00	4.284,26
	P10 Progetti PDS Scuola Primaria Alzano Sopra	5.565,03	2.479,35	987,91	1.491,44	3.085,68
	P11 Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano CAP	6.827,41	3.999,85	2.063,60	1.936,25	2.827,56
	P12 Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano Nese	6.971,91	4.094,77	1.861,18	2.233,59	2.877,14
	P13 Progetto Scuola Digitale	7.190,50	1.998,30	1.210,80	787,50	5.192,20
	P14 Progetto Autonomia Legge 440/97	1.861,72				1.861,72
	P15 Progetto Coro Scolastico	3.995,00	1.045,00	1.045,00		2.950,00
	P16 Progetto Diario Scolastico	7.045,79	3.962,18	3.962,18		3.083,61
	P17 Progetto GLI per PAI	4.680,28				4.680,28
	P18 Progetto Consulenza Psicopedagogica	10.268,86	8.130,68	3.754,88	4.375,80	2.138,18
	P19 Progetto Corso Potenziamento Lingua inglese	6.661,00	3.773,41	893,41	2.880,00	2.887,59
	P20 Progetto Sussidi Informatici Plessi	6.812,57	1.257,21	1.257,21		5.555,36
	P21 Progetto "Sopra" tutti noi	1.404,54	1.400,00	1.400,00		4,54
	P22 Prog.PON 10.8.1.A1FESRPN-LO-2015266 Sviluppare una rete did. efficiente					
	P23 Progetto 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-417 La classe digitale					
	P24 Progetto Teatro per l'Inclusione	3.000,00	60,00	60,00		2.940,00
	P25 Progetto Atelier Creativi	18.000,00	17.022,39	13.989,16	3.033,23	977,61
G	GESTIONE ECONOMICHE					
	G01 AZIENDA AGRARIA					
	G02 AZIENDA SPECIALE					
	G03 ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04 ATTIVITA' CONVITTUALE					
R	FONDO DI RISERVA	100,00				100,00
	R98 FONDO DI RISERVA	100,00				100,00
Totale spese		231.402,36	146.290,77	116.945,46	29.345,31	85.111,59
			Avanzo di competenza			14.089,14
			Totale a pareggio			160.379,91



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Predisposto dal dirigente il

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

(Prof.re Claudio Cancelli)

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

**IL PRESIDENTE DELLA
GIUNTA ESECUTIVA**

(Prof.re Claudio Cancelli)

Approvato dal Consiglio di Istituto il

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

(dott.re Maurizio
Vanoncini)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

A A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE												
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	254,23		254,23							
	01	NON VINCOLATO	254,23		254,23							
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO	14.790,00	7.950,23	22.740,23	22.740,23	22.740,23					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	14.790,00	7.950,23	22.740,23	22.740,23	22.740,23					
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		105,84	105,84	105,84	105,84					
	06	ALTRE ISTITUZIONI		105,84	105,84	105,84	105,84					
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI	7.000,00	616,00	7.616,00	7.616,00	7.616,00					
	02	FAMIGLIA VINCOLATI	7.000,00	-77,00	6.923,00	6.923,00	6.923,00					
	04	ALTRI VINCOLATI		693,00	693,00	693,00	693,00					
07		ALTRE ENTRATE	940,08	25,00	965,08	965,08	965,08		500,00	500,00		
	01	INTERESSI	0,08		0,08	0,08	0,08					
	04	DIVERSE	940,00	25,00	965,00	965,00	965,00		500,00	500,00		
		Totale risorse progetto	22.984,31	8.697,07	31.681,38	31.427,15	31.427,15		500,00	500,00		
99		PARTITE DI GIRO	300,00		300,00							
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	300,00		300,00							
		Totale partite di giro	300,00		300,00							



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

A	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	5.390,00	4.355,23	9.745,23	4.819,12	3.831,75	987,37	4.926,11				987,37
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	1.200,00	580,00	1.780,00	368,19	299,70	68,49	1.411,81				68,49
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI	390,00		390,00	190,00	190,00		200,00				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	3.800,00	3.775,23	7.575,23	4.260,93	3.342,05	918,88	3.314,30				918,88
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	15.650,96	2.136,00	17.786,96	15.271,44	13.761,44	1.510,00	2.515,52				1.510,00
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	900,00		900,00				900,00				
	03	SERVIZI PER TRASFERTE		20,00	20,00	11,00	11,00		9,00				
	07	NOLEGGI, LOCAZIONE E LEASING	7.150,96	1.500,00	8.650,96	7.644,44	6.134,44	1.510,00	1.006,52				1.510,00
	11	SERVIZI FINANZIARI	600,00		600,00				600,00				
	12	ASSICURAZIONI	7.000,00	616,00	7.616,00	7.616,00	7.616,00						
04		ALTRE SPESE	1.943,35	2.000,00	3.943,35	3.076,63	2.527,22	549,41	866,72				549,41
	01	AMMINISTRATIVE	500,00	300,00	800,00	424,84	424,84		375,16				
	04	IMPOSTE	1.443,35	1.700,00	3.143,35	2.651,79	2.102,38	549,41	491,56				549,41
05		ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO		100,00	100,00	66,59	66,59		33,41				
	02	ESBORSO DA CONTENZIOSO		100,00	100,00	66,59	66,59		33,41				
08		RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE		105,84	105,84				105,84				
	01	ALTRE POSTE CORRETTIVE		105,84	105,84				105,84				
Totale spese progetto			22.984,31	8.697,07	31.681,38	23.233,78	20.187,00	3.046,78	8.447,60				3.046,78
99		PARTITE DI GIRO	300,00		300,00	300,00	300,00						
	01	ANTICIPO DIRETTORE S.G.A	300,00		300,00	300,00	300,00						
Totale partite di giro			300,00		300,00	300,00	300,00						

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

A	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE
----------	------------	--

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

A A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE												
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	9.905,77		9.905,77							
	01	NON VINCOLATO	7.133,13		7.133,13							
	02	VINCOLATO	2.772,64		2.772,64							
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO		3.449,68	3.449,68	3.449,68	3.449,68					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA		3.449,68	3.449,68	3.449,68	3.449,68					
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00					
	05	COMUNE VINCOLATI		3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00					
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		3.819,50	3.819,50	3.819,50	3.819,50					
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI		3.804,50	3.804,50	3.804,50	3.804,50					
	02	FAMIGLIA VINCOLATI		15,00	15,00	15,00	15,00					
Totale risorse progetto			9.905,77	10.519,18	20.424,95	10.519,18	10.519,18					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

A	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE
----------	------------	---

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA						RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
	02	BENI DI CONSUMO	4.900,00	9.644,71	14.544,71	3.649,13	3.649,13		10.895,58				
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	1.700,00	4.500,00	6.200,00	2.001,49	2.001,49		4.198,51				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	3.200,00	5.144,71	8.344,71	1.647,64	1.647,64		6.697,07				
	03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	3.500,00		3.500,00	157,80	57,80	100,00	3.342,20				100,00
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	900,00		900,00	157,80	57,80	100,00	742,20				100,00
	07	NOLEGGI, LOCAZIONE E LEASING	2.600,00		2.600,00				2.600,00				
	04	ALTRE SPESE	1.505,77	874,47	2.380,24	1.062,98	1.040,98	22,00	1.317,26				22,00
	01	AMMINISTRATIVE		100,00	100,00	20,53	20,53		79,47				
	02	PARTECIPAZIONE AD ORGANIZZAZIONE	300,00	15,00	315,00	215,00	215,00		100,00				
	04	IMPOSTE	1.205,77	759,47	1.965,24	827,45	805,45	22,00	1.137,79				22,00
		Totale spese progetto	9.905,77	10.519,18	20.424,95	4.869,91	4.747,91	122,00	15.555,04				122,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P01 Progetto Visite di Istruzione										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		130,00	130,00							
	02	VINCOLATO		130,00	130,00							
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI	20.000,00	14.846,51	34.846,51	34.846,51	34.846,51					
	02	FAMIGLIA VINCOLATI	20.000,00	14.846,51	34.846,51	34.846,51	34.846,51					
07		ALTRE ENTRATE							290,00	290,00		
	04	DIVERSE							290,00	290,00		
Totale risorse progetto			20.000,00	14.976,51	34.976,51	34.846,51	34.846,51		290,00	290,00		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P01 Progetto Visite di Istruzione											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	18.100,00	15.919,14	34.019,14	33.930,14	33.930,14		89,00				
	13	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	18.100,00	15.919,14	34.019,14	33.930,14	33.930,14		89,00				
04		ALTRE SPESE	1.900,00	-942,63	957,37	957,37	957,37						
	04	IMPOSTE	1.900,00	-942,63	957,37	957,37	957,37						
Totale spese progetto			20.000,00	14.976,51	34.976,51	34.887,51	34.887,51		89,00				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P02 Progetto Scuola In-Forma										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	750,00		750,00							
	02	VINCOLATO	750,00		750,00							
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		1.340,00	1.340,00	1.340,00	1.340,00					
	02	FAMIGLIA VINCOLATI		1.340,00	1.340,00	1.340,00	1.340,00					
Totale risorse progetto			750,00	1.340,00	2.090,00	1.340,00	1.340,00					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P02 Progetto Scuola In-Forma											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	750,00	1.340,00	2.090,00	1.610,00	1.610,00		480,00	770,00	770,00		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	750,00	1.340,00	2.090,00	1.610,00	1.610,00		480,00				
	13	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE								770,00	770,00		
Totale spese progetto			750,00	1.340,00	2.090,00	1.610,00	1.610,00		480,00	770,00	770,00		

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P03 Progetto Formazione e Aggiornamento Personale										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.054,56		1.054,56							
	01	NON VINCOLATO	1.000,00		1.000,00							
	02	VINCOLATO	54,56		54,56							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI							284,58	284,58		
	06	ALTRE ISTITUZIONI							284,58	284,58		
07		ALTRE ENTRATE		1.498,80	1.498,80	1.498,80	1.498,80					
	04	DIVERSE		1.498,80	1.498,80	1.498,80	1.498,80					
Totale risorse progetto			1.054,56	1.498,80	2.553,36	1.498,80	1.498,80		284,58	284,58		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P03 Progetto Formazione e Aggiornamento Personale											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
01		PERSONALE								11,75	11,75		
	11	CONTRIBUTI A CARICO AMMINISTRAZIONE								11,75	11,75		
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.054,56	1.498,80	2.553,36	1.798,80	1.798,80		754,56	410,25	410,25		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI								410,25	410,25		
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	1.054,56	1.498,80	2.553,36	1.798,80	1.798,80		754,56				
		Totale spese progetto	1.054,56	1.498,80	2.553,36	1.798,80	1.798,80		754,56	422,00	422,00		

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P04 Progetto Processo Migratorio Alunni Stranieri										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	6.761,16	-700,00	6.061,16							
	02	VINCOLATO	6.761,16	-700,00	6.061,16							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		4.500,00	4.500,00	4.500,00		4.500,00	3.800,00	3.800,00		4.500,00
	05	COMUNE VINCOLATI		4.500,00	4.500,00	4.500,00		4.500,00	3.800,00	3.800,00		4.500,00
Totale risorse progetto			6.761,16	3.800,00	10.561,16	4.500,00		4.500,00	3.800,00	3.800,00		4.500,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P04	Progetto Processo Migratorio Alunni Stranieri
----------	------------	--

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	150,00		150,00	30,00	30,00		120,00				
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	150,00	-30,00	120,00				120,00				
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI		30,00	30,00	30,00	30,00						
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	6.561,16	3.800,00	10.361,16	6.228,01	2.628,01	3.600,00	4.133,15				3.600,00
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	6.561,16	3.800,00	10.361,16	6.228,01	2.628,01	3.600,00	4.133,15				3.600,00
04		ALTRE SPESE	50,00		50,00				50,00				
	04	IMPOSTE	50,00		50,00				50,00				
Totale spese progetto			6.761,16	3.800,00	10.561,16	6.258,01	2.658,01	3.600,00	4.303,15				3.600,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P05 Progetto Sicurezza D.L.gs 81/2008 ex Legge 626/96										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	5.692,74		5.692,74							
	01	NON VINCOLATO	4.000,00		4.000,00							
	02	VINCOLATO	1.692,74		1.692,74							
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO	1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00					
Totale risorse progetto			7.192,74		7.192,74	1.500,00	1.500,00					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P05 Progetto Sicurezza D.L.gs 81/2008 ex Legge 626/96											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA						RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	7.192,74	-22,00	7.170,74	6.477,00	6.477,00		693,74	532,00	532,00		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	2.150,00	-336,26	1.813,74	1.120,00	1.120,00		693,74	532,00	532,00		
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	5.042,74	314,26	5.357,00	5.357,00	5.357,00						
04		ALTRE SPESE		22,00	22,00	22,00	22,00						
	04	IMPOSTE		22,00	22,00	22,00	22,00						
Totale spese progetto			7.192,74		7.192,74	6.499,00	6.499,00		693,74	532,00	532,00		

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P06 Progetto Alunni diversamente abili										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	3.418,67		3.418,67							
	02	VINCOLATO	3.418,67		3.418,67							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		5.700,00	5.700,00	5.700,00	2.850,00	2.850,00	2.340,00	2.340,00		2.850,00
	05	COMUNE VINCOLATI		5.700,00	5.700,00	5.700,00	2.850,00	2.850,00	2.340,00	2.340,00		2.850,00
Totale risorse progetto			3.418,67	5.700,00	9.118,67	5.700,00	2.850,00	2.850,00	2.340,00	2.340,00		2.850,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P06 Progetto Alunni diversamente abili											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA						RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	2.918,67	5.638,20	8.556,87	3.425,65	1.962,14	1.463,51	5.131,22	229,54	229,54		1.463,51
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	500,00	2.200,00	2.700,00	1.926,08	534,71	1.391,37	773,92	229,54	229,54		1.391,37
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI	500,00	500,00	1.000,00	384,60	384,60		615,40				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	1.918,67	2.938,20	4.856,87	1.114,97	1.042,83	72,14	3.741,90				72,14
04		ALTRE SPESE	500,00	61,80	561,80	554,59	294,15	260,44	7,21				260,44
	04	IMPOSTE	500,00	61,80	561,80	554,59	294,15	260,44	7,21				260,44
Totale spese progetto			3.418,67	5.700,00	9.118,67	3.980,24	2.256,29	1.723,95	5.138,43	229,54	229,54		1.723,95

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P07 Progetti PDS Scuola Materna Busa										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.106,57		2.106,57							
	02	VINCOLATO	2.106,57		2.106,57							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		2.850,00	2.850,00	2.850,00	1.500,00	1.350,00	850,00	850,00		1.350,00
	05	COMUNE VINCOLATI		2.850,00	2.850,00	2.850,00	1.500,00	1.350,00	850,00	850,00		1.350,00
Totale risorse progetto			2.106,57	2.850,00	4.956,57	2.850,00	1.500,00	1.350,00	850,00	850,00		1.350,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P07 Progetti PDS Scuola Materna Busa											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	500,00	541,77	1.041,77	1.041,77	207,89	833,88					833,88
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	500,00	541,77	1.041,77	1.041,77	207,89	833,88					833,88
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.500,00	1.999,10	3.499,10	2.499,10	1.802,38	696,72	1.000,00				696,72
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.500,00	1.999,10	3.499,10	2.499,10	1.802,38	696,72	1.000,00				696,72
04		ALTRE SPESE	106,57	309,13	415,70	415,70	93,35	322,35					322,35
	04	IMPOSTE	106,57	309,13	415,70	415,70	93,35	322,35					322,35
Totale spese progetto			2.106,57	2.850,00	4.956,57	3.956,57	2.103,62	1.852,95	1.000,00				1.852,95

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P08	Progetti PDS Scuola Primaria Alzano CAP										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	4.565,57	-130,00	4.435,57							
	02	VINCOLATO	4.565,57	-130,00	4.435,57							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		4.500,00	4.500,00	4.500,00	2.100,00	2.400,00	2.850,00	2.850,00		2.400,00
	05	COMUNE VINCOLATI		4.500,00	4.500,00	4.500,00	2.100,00	2.400,00	2.850,00	2.850,00		2.400,00
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		544,00	544,00	544,00	544,00					
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI		544,00	544,00	544,00	544,00					
Totale risorse progetto			4.565,57	4.914,00	9.479,57	5.044,00	2.644,00	2.400,00	2.850,00	2.850,00		2.400,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P08	Progetti PDS Scuola Primaria Alzano CAP
----------	------------	--

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA						RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	2.165,57	3.270,00	5.435,57	2.684,41	2.412,64	271,77	2.751,16				271,77
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	565,57	1.350,00	1.915,57	1.283,05	1.242,28	40,77	632,52				40,77
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI		150,00	150,00	107,17	107,17		42,83				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	1.600,00	1.770,00	3.370,00	1.294,19	1.063,19	231,00	2.075,81				231,00
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.900,00	1.144,00	3.044,00	2.883,65	1.998,40	885,25	160,35				885,25
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.900,00	1.144,00	3.044,00	2.883,65	1.998,40	885,25	160,35				885,25
04		ALTRE SPESE	500,00	500,00	1.000,00	707,17	502,37	204,80	292,83				204,80
	04	IMPOSTE	500,00	500,00	1.000,00	707,17	502,37	204,80	292,83				204,80
		Totale spese progetto	4.565,57	4.914,00	9.479,57	6.275,23	4.913,41	1.361,82	3.204,34				1.361,82

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P09 Progetti PDS Scuola Primaria Nese										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	4.534,84		4.534,84							
	02	VINCOLATO	4.534,84		4.534,84							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00		2.290,00	2.290,00		
	05	COMUNE VINCOLATI		2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00		2.290,00	2.290,00		
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		648,00	648,00	648,00	648,00					
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI		648,00	648,00	648,00	648,00					
Totale risorse progetto			4.534,84	3.448,00	7.982,84	3.448,00	3.448,00		2.290,00	2.290,00		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

Progetto/Attività													
P	P09	Progetti PDS Scuola Primaria Nese											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	2.734,84	1.000,00	3.734,84	1.297,77	1.297,77		2.437,07				
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	1.500,00	500,00	2.000,00	533,76	533,76		1.466,24				
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI	200,00		200,00				200,00				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	1.034,84	500,00	1.534,84	764,01	764,01		770,83				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.000,00	2.148,00	3.148,00	1.971,15	1.114,01	857,14	1.176,85				857,14
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.000,00	2.148,00	3.148,00	1.971,15	1.114,01	857,14	1.176,85				857,14
04		ALTRE SPESE	800,00	300,00	1.100,00	429,66	386,80	42,86	670,34				42,86
	04	IMPOSTE	800,00	300,00	1.100,00	429,66	386,80	42,86	670,34				42,86
		Totale spese progetto	4.534,84	3.448,00	7.982,84	3.698,58	2.798,58	900,00	4.284,26				900,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P10 Progetti PDS Scuola Primaria Alzano Sopra										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.751,03		1.751,03							
	02	VINCOLATO	1.751,03		1.751,03							
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO		600,00	600,00	600,00	600,00					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI		600,00	600,00	600,00	600,00					
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		2.750,00	2.750,00	2.750,00	1.275,00	1.475,00	700,00	700,00		1.475,00
	05	COMUNE VINCOLATI		2.750,00	2.750,00	2.750,00	1.275,00	1.475,00	700,00	700,00		1.475,00
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		464,00	464,00	464,00	464,00					
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI		464,00	464,00	464,00	464,00					
Totale risorse progetto			1.751,03	3.814,00	5.565,03	3.814,00	2.339,00	1.475,00	700,00	700,00		1.475,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P10 Progetti PDS Scuola Primaria Alzano Sopra											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA						RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	1.400,00	1.799,71	3.199,71	936,04	779,12	156,92	2.263,67				156,92
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	1.000,00		1.000,00	781,23	624,31	156,92	218,77				156,92
	03	MATERIALE E ACCESSORI	400,00	1.799,71	2.199,71	154,81	154,81		2.044,90				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI		1.264,29	1.264,29	1.264,29		1.264,29					1.264,29
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI		1.264,29	1.264,29	1.264,29		1.264,29					1.264,29
04		ALTRE SPESE	351,03	750,00	1.101,03	279,02	208,79	70,23	822,01				70,23
	01	AMMINISTRATIVE		400,00	400,00	57,80	57,80		342,20				
	04	IMPOSTE	351,03	350,00	701,03	221,22	150,99	70,23	479,81				70,23
Totale spese progetto			1.751,03	3.814,00	5.565,03	2.479,35	987,91	1.491,44	3.085,68				1.491,44

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P11 Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano CAP										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.566,83	377,58	2.944,41							
	02	VINCOLATO	2.566,83	377,58	2.944,41							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		3.375,00	3.375,00	3.375,00	1.450,00	1.925,00	1.459,00	1.459,00		1.925,00
	05	COMUNE VINCOLATI		3.375,00	3.375,00	3.375,00	1.450,00	1.925,00	1.459,00	1.459,00		1.925,00
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		508,00	508,00	508,00	508,00					
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI		508,00	508,00	508,00	508,00					
Totale risorse progetto			2.566,83	4.260,58	6.827,41	3.883,00	1.958,00	1.925,00	1.459,00	1.459,00		1.925,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P11 Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano CAP											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
01		PERSONALE		426,00	426,00				426,00				
	03	COMPENSI ACCESSORI A CARICO FIS Docenti		226,00	226,00				226,00				
	05	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti		200,00	200,00				200,00				
02		BENI DI CONSUMO	1.400,00	1.800,32	3.200,32	933,88	621,17	312,71	2.266,44	180,56	180,56		312,71
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	900,00	1.208,00	2.108,00	509,48	417,77	91,71	1.598,52				91,71
	03	MATERIALE E ACCESSORI	500,00	592,32	1.092,32	424,40	203,40	221,00	667,92	180,56	180,56		221,00
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	866,83	1.859,26	2.726,09	2.700,04	1.251,33	1.448,71	26,05	720,00	720,00		1.448,71
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	866,83	1.859,26	2.726,09	2.700,04	1.251,33	1.448,71	26,05	720,00	720,00		1.448,71
04		ALTRE SPESE	300,00	175,00	475,00	365,93	191,10	174,83	109,07				174,83
	04	IMPOSTE	300,00	175,00	475,00	365,93	191,10	174,83	109,07				174,83
Totale spese progetto			2.566,83	4.260,58	6.827,41	3.999,85	2.063,60	1.936,25	2.827,56	900,56	900,56		1.936,25

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P12 Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano Nese										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	3.500,49	-377,58	3.122,91							
	02	VINCOLATO	3.500,49	-377,58	3.122,91							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		3.525,00	3.525,00	3.525,00	1.375,00	2.150,00	1.251,00	1.251,00		2.150,00
	05	COMUNE VINCOLATI		3.525,00	3.525,00	3.525,00	1.375,00	2.150,00	1.251,00	1.251,00		2.150,00
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		324,00	324,00	324,00	324,00					
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI		324,00	324,00	324,00	324,00					
Totale risorse progetto			3.500,49	3.471,42	6.971,91	3.849,00	1.699,00	2.150,00	1.251,00	1.251,00		2.150,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P12 Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano Nese											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	1.900,00	1.225,00	3.125,00	1.227,95	644,41	583,54	1.897,05				583,54
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	1.000,00	500,00	1.500,00	227,50	210,30	17,20	1.272,50				17,20
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI	400,00		400,00				400,00				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	500,00	725,00	1.225,00	1.000,45	434,11	566,34	224,55				566,34
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.100,49	1.746,42	2.846,91	2.329,86	881,15	1.448,71	517,05				1.448,71
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.100,49	1.746,42	2.846,91	2.329,86	881,15	1.448,71	517,05				1.448,71
04		ALTRE SPESE	500,00	500,00	1.000,00	536,96	335,62	201,34	463,04				201,34
	04	IMPOSTE	500,00	500,00	1.000,00	536,96	335,62	201,34	463,04				201,34
		Totale spese progetto	3.500,49	3.471,42	6.971,91	4.094,77	1.861,18	2.233,59	2.877,14				2.233,59

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P13 Progetto Scuola Digitale										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.035,85		2.035,85							
	02	VINCOLATO	2.035,85		2.035,85							
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO		4.154,65	4.154,65	4.154,65	4.154,65					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI		3.154,65	3.154,65	3.154,65	3.154,65					
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00	1.000,00		
	05	COMUNE VINCOLATI		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00	1.000,00		
Totale risorse progetto			2.035,85	5.154,65	7.190,50	5.154,65	5.154,65		1.000,00	1.000,00		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P13 Progetto Scuola Digitale											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO		250,00	250,00	68,88	68,88		181,12				
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI		250,00	250,00	68,88	68,88		181,12				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.600,00	3.800,00	5.400,00	1.723,50	936,00	787,50	3.676,50				787,50
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI		1.000,00	1.000,00	787,50		787,50	212,50				787,50
	07	NOLEGGI, LOCAZIONE E LEASING	1.600,00	2.800,00	4.400,00	936,00	936,00		3.464,00				
04		ALTRE SPESE	435,85	1.104,65	1.540,50	205,92	205,92		1.334,58				
	04	IMPOSTE	435,85	1.104,65	1.540,50	205,92	205,92		1.334,58				
Totale spese progetto			2.035,85	5.154,65	7.190,50	1.998,30	1.210,80	787,50	5.192,20				787,50

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P14 Progetto Autonomia Legge 440/97										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.440,10		1.440,10							
	02	VINCOLATO	1.440,10		1.440,10							
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO		421,62	421,62	421,62	421,62					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI		421,62	421,62	421,62	421,62					
Totale risorse progetto			1.440,10	421,62	1.861,72	421,62	421,62					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P14	Progetto Autonomia Legge 440/97
----------	------------	--

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO		350,00	350,00				350,00				
	03	MATERIALE E ACCESSORI		350,00	350,00				350,00				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.440,10		1.440,10				1.440,10				
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.440,10		1.440,10				1.440,10				
04		ALTRE SPESE		71,62	71,62				71,62				
	04	IMPOSTE		71,62	71,62				71,62				
		Totale spese progetto	1.440,10	421,62	1.861,72				1.861,72				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P15 Progetto Coro Scolastico										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	915,00		915,00							
	02	VINCOLATO	915,00		915,00							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,00	1.000,00				1.000,00
	05	COMUNE VINCOLATI		1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00				1.000,00
	06	ALTRE ISTITUZIONI		100,00	100,00	100,00	100,00					
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00					
	02	FAMIGLIA VINCOLATI		1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00					
Totale risorse progetto			915,00	3.080,00	3.995,00	3.080,00	2.080,00	1.000,00				1.000,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P15 Progetto Coro Scolastico											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	915,00	2.880,00	3.795,00	981,82	981,82		2.813,18				
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	915,00	2.120,00	3.035,00	350,00	350,00		2.685,00				
	13	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE		760,00	760,00	631,82	631,82		128,18				
04		ALTRE SPESE		200,00	200,00	63,18	63,18		136,82				
	04	IMPOSTE		200,00	200,00	63,18	63,18		136,82				
Totale spese progetto			915,00	3.080,00	3.995,00	1.045,00	1.045,00		2.950,00				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P16 Progetto Diario Scolastico										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.991,78	0,01	2.991,79							
	02	VINCOLATO	2.991,78	0,01	2.991,79							
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		4.054,00	4.054,00	4.054,00	4.054,00					
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI		3.937,00	3.937,00	3.937,00	3.937,00					
	04	ALTRI VINCOLATI		117,00	117,00	117,00	117,00					
Totale risorse progetto			2.991,78	4.054,01	7.045,79	4.054,00	4.054,00					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P16	Progetto Diario Scolastico
----------	------------	-----------------------------------

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	1.500,00	4.563,93	6.063,93	3.570,92	3.570,92		2.493,01				
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	1.500,00	3.784,93	5.284,93	2.801,92	2.801,92		2.483,01				
	03	MATERIALE E ACCESSORI		779,00	779,00	769,00	769,00		10,00				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.091,78	-665,92	425,86				425,86				
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.091,78	-665,92	425,86				425,86				
04		ALTRE SPESE	400,00	156,00	556,00	391,26	391,26		164,74				
	02	PARTECIPAZIONE AD ORGANIZZAZIONE		110,00	110,00	110,00	110,00						
	04	IMPOSTE	400,00	46,00	446,00	281,26	281,26		164,74				
Totale spese progetto			2.991,78	4.054,01	7.045,79	3.962,18	3.962,18		3.083,61				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P17 Progetto GLI per PAI										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.680,28	-600,00	2.080,28							
	02	VINCOLATO	2.680,28	-600,00	2.080,28							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		2.600,00	2.600,00	2.600,00		2.600,00	600,00	600,00		2.600,00
	05	COMUNE VINCOLATI		2.600,00	2.600,00	2.600,00		2.600,00	600,00	600,00		2.600,00
Totale risorse progetto			2.680,28	2.000,00	4.680,28	2.600,00		2.600,00	600,00	600,00		2.600,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P17	Progetto GLI per PAI
----------	------------	-----------------------------

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	200,00		200,00				200,00				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	200,00		200,00				200,00				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	2.430,28	2.000,00	4.430,28				4.430,28				
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	2.430,28	2.000,00	4.430,28				4.430,28				
04		ALTRE SPESE	50,00		50,00				50,00				
	04	IMPOSTE	50,00		50,00				50,00				
Totale spese progetto			2.680,28	2.000,00	4.680,28				4.680,28				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P18 Progetto Consulenza Psicopedagogica										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	5.768,86		5.768,86							
	02	VINCOLATO	5.768,86		5.768,86							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		4.500,00	4.500,00	4.500,00		4.500,00	2.460,00	2.460,00		4.500,00
	05	COMUNE VINCOLATI		4.500,00	4.500,00	4.500,00		4.500,00	2.460,00	2.460,00		4.500,00
Totale risorse progetto			5.768,86	4.500,00	10.268,86	4.500,00		4.500,00	2.460,00	2.460,00		4.500,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P18 Progetto Consulenza Psicopedagogica											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	5.768,86	4.500,00	10.268,86	8.130,68	3.754,88	4.375,80	2.138,18				4.375,80
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	5.768,86	4.500,00	10.268,86	8.130,68	3.754,88	4.375,80	2.138,18				4.375,80
Totale spese progetto			5.768,86	4.500,00	10.268,86	8.130,68	3.754,88	4.375,80	2.138,18				4.375,80

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P19 Progetto Corso Potenziamento Lingua inglese										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.411,00		1.411,00							
	02	VINCOLATO	1.411,00		1.411,00							
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI		5.250,00	5.250,00	5.250,00	5.250,00					
	02	FAMIGLIA VINCOLATI		5.250,00	5.250,00	5.250,00	5.250,00					
Totale risorse progetto			1.411,00	5.250,00	6.661,00	5.250,00	5.250,00					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P19 Progetto Corso Potenziamento Lingua inglese											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
01		PERSONALE		970,00	970,00	892,41	892,41		77,59				
	05	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti		870,00	870,00	822,50	822,50		47,50				
	11	CONTRIBUTI A CARICO AMMINISTRAZIONE		100,00	100,00	69,91	69,91		30,09				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.411,00	3.760,66	5.171,66	2.361,66	1,00	2.360,66	2.810,00	6.119,00	6.119,00		2.360,66
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.411,00	3.760,66	5.171,66	2.361,66	1,00	2.360,66	2.810,00	6.119,00	6.119,00		2.360,66
04		ALTRE SPESE		519,34	519,34	519,34		519,34					519,34
	04	IMPOSTE		519,34	519,34	519,34		519,34					519,34
Totale spese progetto			1.411,00	5.250,00	6.661,00	3.773,41	893,41	2.880,00	2.887,59	6.119,00	6.119,00		2.880,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P20 Progetto Sussidi Informatici Plessi										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	812,57		812,57							
	02	VINCOLATO	812,57		812,57							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00					
	05	COMUNE VINCOLATI		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00					
Totale risorse progetto			812,57	6.000,00	6.812,57	6.000,00	6.000,00					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P20 Progetto Sussidi Informatici Plessi											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	512,57	5.000,00	5.512,57	1.030,50	1.030,50		4.482,07				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	512,57	5.000,00	5.512,57	1.030,50	1.030,50		4.482,07				
04		ALTRE SPESE	300,00	1.000,00	1.300,00	226,71	226,71		1.073,29				
	04	IMPOSTE	300,00	1.000,00	1.300,00	226,71	226,71		1.073,29				
Totale spese progetto			812,57	6.000,00	6.812,57	1.257,21	1.257,21		5.555,36				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P21 Progetto "Sopra" tutti noi										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.404,54		1.404,54							
	02	VINCOLATO	1.404,54		1.404,54							
		Totale risorse progetto	1.404,54		1.404,54							



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P21	Progetto "Sopra" tutti noi
----------	------------	-----------------------------------

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO	300,00	-295,46	4,54				4,54				
	03	MATERIALE E ACCESSORI	300,00	-295,46	4,54				4,54				
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.054,54	278,79	1.333,33	1.333,33	1.333,33						
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.054,54	278,79	1.333,33	1.333,33	1.333,33						
04		ALTRE SPESE	50,00	16,67	66,67	66,67	66,67						
	04	IMPOSTE	50,00	16,67	66,67	66,67	66,67						
Totale spese progetto			1.404,54		1.404,54	1.400,00	1.400,00		4,54				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P22 Prog.PON 10.8.1.A1FESRPON-LO-2015266 Sviluppare una rete did.efficiente										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI							1.573,91		1.573,91	1.573,91
	01	UNIONE EUROPEA							1.573,91		1.573,91	1.573,91
		Totale risorse progetto							1.573,91		1.573,91	1.573,91



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P22 Prog.PON 10.8.1.A1FESRPON-LO-2015266 Sviluppare una rete did.efficiente											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
01		PERSONALE								554,99	554,99		
	06	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS ATA								254,28	254,28		
	09	ALTRE INDENNITA'								170,51	170,51		
	11	CONTRIBUTI A CARICO AMMINISTRAZIONE								130,20	130,20		
		Totale spese progetto								554,99	554,99		

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P23 Progetto 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-417 La classe digitale										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI							1.194,01		1.194,01	1.194,01
	01	UNIONE EUROPEA							1.194,01		1.194,01	1.194,01
		Totale risorse progetto							1.194,01		1.194,01	1.194,01



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P	P23	Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2015-417 La classe digitale
----------	------------	--

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
01		PERSONALE								550,02	550,02		
	05	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti								113,04	113,04		
	06	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS ATA								64,98	64,98		
	09	ALTRE INDENNITA'								162,52	162,52		
	10	ALTRE SPESE DI PERSONALE								73,94	73,94		
	11	CONTRIBUTI A CARICO AMMINISTRAZIONE								135,54	135,54		
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI								399,99	399,99		
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO								399,99	399,99		
		Totale spese progetto								950,01	950,01		

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P24 Progetto Teatro per l'Inclusione										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.700,00	1.300,00	3.000,00							
	02	VINCOLATO	1.700,00	1.300,00	3.000,00							
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI							2.100,00	2.100,00		
	05	COMUNE VINCOLATI							2.100,00	2.100,00		
Totale risorse progetto			1.700,00	1.300,00	3.000,00				2.100,00	2.100,00		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P24 Progetto Teatro per l'Inclusione											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO		60,00	60,00	60,00	60,00						
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI		60,00	60,00	60,00	60,00						
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.700,00	1.240,00	2.940,00				2.940,00	1.800,00	1.800,00		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.700,00	1.240,00	2.940,00				2.940,00	1.800,00	1.800,00		
Totale spese progetto			1.700,00	1.300,00	3.000,00	60,00	60,00		2.940,00	1.800,00	1.800,00		

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P25 Progetto Atelier Creativi										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	3.000,00		3.000,00							
	02	VINCOLATO	3.000,00		3.000,00							
03		FINANZIAMENTI DELLA REGIONE		15.000,00	15.000,00	15.000,00	4.500,00	10.500,00				10.500,00
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	4.500,00	10.500,00				10.500,00
Totale risorse progetto			3.000,00	15.000,00	18.000,00	15.000,00	4.500,00	10.500,00				10.500,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

P		P25		Progetto Atelier Creativi										
RIEPILOGO SPESE				COMPETENZA						RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione		Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
				a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
02		BENI DI CONSUMO		2.400,00	6.405,38	8.805,38	8.427,77	8.427,77		377,61				
	03	MATERIALE E ACCESSORI		2.400,00	6.405,38	8.805,38	8.427,77	8.427,77		377,61				
04		ALTRE SPESE		600,00	3.069,62	3.669,62	3.069,62	2.522,64	546,98	600,00				546,98
	04	IMPOSTE		600,00	3.069,62	3.669,62	3.069,62	2.522,64	546,98	600,00				546,98
06		BENI DI INVESTIMENTO			5.525,00	5.525,00	5.525,00	3.038,75	2.486,25					2.486,25
	03	BENI MOBILI			5.525,00	5.525,00	5.525,00	3.038,75	2.486,25					2.486,25
Totale spese progetto				3.000,00	15.000,00	18.000,00	17.022,39	13.989,16	3.033,23	977,61				3.033,23

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

R		R98 FONDO DI RISERVA										
RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Iniziali	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l=f+i
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO	100,00		100,00	100,00	100,00					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	100,00		100,00	100,00	100,00					
		Totale risorse progetto	100,00		100,00	100,00	100,00					



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RENDICONTO DETTAGLIATO PROGETTO/ATTIVITA'

Esercizio finanziario 2017

Progetto/Attività

R		R98 FONDO DI RISERVA											
RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA							RESIDUI			
Tipo	Conto	Descrizione	Programma zione	Variazioni	Programm azione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Residua disponibilità finanziaria	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
98		FONDO DI RISERVA	100,00		100,00				100,00				
	01	FONDO DI RISERVA	100,00		100,00				100,00				
Totale spese progetto			100,00		100,00				100,00				

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 31/12/2017

Esercizio finanziario 2017

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio	€	57.762,94	
	di cui (*) €	0,00	
2 - Ammontare delle somme riscosse:			
a) in conto competenza	€	125.129,91	
	di cui (*) €	0,00	
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	€	22.774,58	
	di cui (*) €	0,00	
3	Totale	€	205.667,43 (1+2)
		di cui (*) €	0,00
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
a) in conto competenza	€	116.945,46	
	di cui (*) €	0,00	
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	€	12.278,10	
	di cui (*) €	0,00	
5 - Fondo di cassa alla fine dell'esercizio		€	76.443,87 (3-4)
		di cui (*) €	0,00

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio:			
dell'esercizio	€	35.250,00	
6 - Attivi			
degli anni precedenti	€	2.767,92	38.017,92
dell'esercizio	€	29.345,31	
7 - Passivi			
degli anni precedenti	€	0,00	29.345,31
8 -	Differenza	€	8.672,61 (6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo	€	85.116,48 (5+8)

C) Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza

10 - Entrate effettive accertate nell'esercizio:	€	160.379,91	
11 - Spese effettive impegnate nell'esercizio:	€	146.290,77	
12 - Avanzo (o disavanzo) dell'esercizio:	€	14.089,14	14.089,14 (10-11)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

CONTO PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO Esercizio finanziario 2017

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A - 1	Immateriali			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno			
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			
A - 1 - 3	- Altre			
	Totale			
A - 2	Materiali			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati			
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	35.819,46	4.490,40	40.309,86
A - 2 - 3	- Attrezzature	38.605,47	13.925,53	52.531,00
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto			
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti			
A - 2 - 6	- Altri beni	1.682,42	-153,47	1.528,95
	Totale	76.107,35	18.262,46	94.369,81
A - 3	Finanziarie			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :			
A - 3 - 1 - a	- consorzi			
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole			
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni			
A - 3 - 2	- Crediti :			
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato			
A - 3 - 2 - b	- verso altri			
	Totale			
	Totale immobilizzazioni	76.107,35	18.262,46	94.369,81
B	DISPONIBILITA'			
B - 1	Rimanenze			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo			
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci			
	Totale			
B - 2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	2.767,92	10.500,00	13.267,92
B - 2 - 2	- Verso altri	22.774,58	1.975,42	24.750,00
	Totale	25.542,50	12.475,42	38.017,92
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato			
B - 3 - 2	- Altri titoli			
	Totale			
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	57.762,94	18.680,93	76.443,87
	Totale	57.762,94	18.680,93	76.443,87
	Totale disponibilita'	83.305,44	31.156,35	114.461,79
C	DEFICIT PATRIMONIALE			
	TOTALE ATTIVO	159.412,79	49.418,81	208.831,60



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

CONTO PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO Esercizio finanziario 2017

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	DEBITI			
A - 1	A lungo termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)			
	Totale			
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato	2.358,02	686,66	3.044,68
A - 2 - 2	- Verso altri	9.924,97	16.375,66	26.300,63
	Totale	12.282,99	17.062,32	29.345,31
	Totale debiti	12.282,99	17.062,32	29.345,31
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	147.129,80	32.356,49	179.486,29
	TOTALE PASSIVO	159.412,79	49.418,81	208.831,60

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)

(1) vedere istruzioni

(importi in euro)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

ELENCO RESIDUI ATTIVI Esercizio finanziario 2017

Anno prov.	N.	Data	Aggr. voce	BENEFICIARIO OGGETTO	IMPORTO
2016	86	19/12/2016	04/01/01	Ministero Istruzione Universit... e Ricerca fondi Strutturali Europei per PON progetto 10.8.1 A3 - FESRPON-LO-2015-417	1.194,01
2016	87	19/12/2016	04/01/02	Ministero Istruzione Universit... e Ricerca Fondi Strutturali Europei per PON progetto 10.8.1 . A1 - FESRPON-LO-2015-266	1.573,91
2017	62	19/09/2017	04/05	COMUNE DI ALZANO LOMBARDO (BG) Contributo per diritto allo studio - Comune di Alzano L.do a.s. 17/18	24.750,00
2017	67	30/09/2017	03/04/01	Ministero Istruzione Universit... e Ricerca Saldo per progetto Atelier Creativi	10.500,00
TOTALI					38.017,92



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

ELENCO RESIDUI PASSIVI Esercizio finanziario 2017

Anno prov.	N.	Data	Aggr. voce	BENEFICIARIO OGGETTO	IMPORTO
2017	258	17/10/2017	A/01	DIDATTICA PAIDEIA s.n.c. FATTURA per cancelleria di segreteria- DIDATTICA PAIDEIA	68,49
2017	259	17/10/2017	A/01	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto cancelleria per uffici	15,07
2017	263	02/11/2017	P/04	PIZIO ANNA Pagamento corso di alfabetizzazione - PIZIO ANNA	2.700,00
2017	264	02/11/2017	P/04	MOTTA LIDIA Pagamento per progetto alfabetizzazione- MOTTA LIDIA	900,00
2017	269	06/11/2017	P/06	DIDATTICA PAIDEIA s.n.c. Fattura per acquisto cancelleria e toner- DIDATTICA PAIDEIA	652,63
2017	270	06/11/2017	P/06	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto cancelleria e toner	143,58
2017	310	27/11/2017	P/06	IDEAL UFFICIO SRL Fattura per acquisto cartucce + pouches IDEAL UFFICIO	72,14
2017	311	27/11/2017	P/06	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto cartucce + pouches	15,87
2017	312	27/11/2017	P/11	BRUGALI DOMIZIANA CARTOLERIA Fattura per acquisto cancelleria - BRUGALI DOMIZIANA	91,71
2017	313	27/11/2017	P/11	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto cancelleria	20,18
2017	314	27/11/2017	P/10	L.UBIALI S.N.C. di Ubiali Maurizio e C. Fattura per acquisto cancelleria varia - L.UBIALI	156,92
2017	315	27/11/2017	P/10	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per cancelleria	34,52
2017	318	27/11/2017	P/07	BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL Fattura per - acquisto cancelleria BORGIONE	822,09
2017	319	27/11/2017	P/07	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto cancelleria	180,86
2017	320	27/11/2017	P/06	BRUGALI DOMIZIANA CARTOLERIA Fattura per acquisto materiale di cancelleria varia - BRUGALI DOMIZIANA	229,25
2017	321	27/11/2017	P/06	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per cancelleria	50,44
2017	324	28/11/2017	P/06	BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL Fattura per acquisto cancelleria materna Busa - BORGIONE	389,90
2017	325	28/11/2017	P/06	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto cancelleria	85,78
2017	326	01/12/2017	A/01	ARGO SOFTWARE S.R.L. Fattura per pagamento rinnovo contratti ARGO	1.510,00
2017	327	01/12/2017	A/01	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per rinnovo contratti ARGO	332,20
2017	328	04/12/2017	A/01	IDEAL UFFICIO SRL Fattura per acquisto toner fax uffici - IDEAL UFFICIO	71,40
2017	329	04/12/2017	A/01	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto toner	15,71
2017	330	04/12/2017	P/08	PC CENTER BERGAMO SRL Fattura per acquisto chiavette quota prim. alzano cap. - PCCENTER	231,00
2017	331	04/12/2017	P/08	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura acquisto chiavette prim alzano cap.	50,82
2017	332	04/12/2017	P/12	PC CENTER BERGAMO SRL Fattura quota x per acquisto mouse - PCCENTER	41,00
2017	333	04/12/2017	P/12	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto mouse	9,02
2017	335	04/12/2017	P/12	CISALFA SPORT Fattura per acquisto attrezzi palestra - CISALFA SPORT	482,74
2017	336	04/12/2017	P/12	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto attrezzi palestra	106,20
2017	338	04/12/2017	A/02	LEGATORIA GABRIELI SNC FATTURA per rilegatura registri - RILEGATORIA GABRIELI	100,00
2017	339	04/12/2017	A/02	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per rilegatura registri	22,00
2017	342	04/12/2017	P/25	BELLUCCI S.P.A FATTURA per fornitura atelier creativi 2^ parte- BELLUCCI	2.486,25
2017	343	04/12/2017	P/25	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per 2^ parte fornitura	546,98



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

ELENCO RESIDUI PASSIVI Esercizio finanziario 2017

Anno prov.	N.	Data	Aggr. voce	BENEFICIARIO OGGETTO	IMPORTO
2017	346	06/12/2017	P/10	STEFANO ROVETTA Fattura per pagamento progetto " GIOVANORTO"	550,00
2017	347	07/12/2017	P/19	MADRELINGUA SCUOLE DI LINGUE FATTURA per pagamento progetto madrelingua inglese - AVANZI	2.360,66
2017	348	07/12/2017	P/19	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per progetto madrelingua	519,34
2017	349	07/12/2017	P/07	ASSOCIAZIONE AIRONE FATTURA per pagamento corso psicomotricità - AIRONE	696,72
2017	350	07/12/2017	P/07	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per progetto psicomotricità	153,28
2017	351	07/12/2017	P/09	ALCHIMIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Fattura per progetto ECOBUS - coop. ALCHIMIA	857,14
2017	352	07/12/2017	P/09	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per progetto ECOBUS	42,86
2017	353	07/12/2017	P/08	PANDEMONIUM TEATRO Società Coop.Sociale ONLUS FATTURA per progetto TEATRO - PANDEMONIUM	885,25
2017	354	07/12/2017	P/08	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per progetto teatro	194,75
2017	355	07/12/2017	P/11	SPAZIO GIOVANI ONLUS FATTURA per pagamento quota progetto orientamento	481,97
2017	356	07/12/2017	P/11	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per progetto orintamento	106,03
2017	357	07/12/2017	P/12	SPAZIO GIOVANI ONLUS FATTURA per progetto orientamento -SPAZIO GIOVANI	481,97
2017	358	07/12/2017	P/12	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per progetto orientamento	106,03
2017	359	07/12/2017	P/11	DAVILA MERINO MARIA ELENA Fattura per pagamento progetto spagnolo	966,74
2017	360	07/12/2017	P/12	DAVILA MERINO MARIA ELENA Fattura per pagamento corso spagnolo - DAVILA MERINO	966,74
2017	361	12/12/2017	P/13	BERGAMELLI SARA Pagamento animatore digitale - BERGAMELLI SARA	787,50
2017	362	12/12/2017	P/18	TRESOLDI VERONICA Fattura consulenza psicopedagogica TRESOLDI VERONICA	4.375,80
2017	365	20/12/2017	A/01	PANZERI GIOVANNI snc Fattura per acquisto materiale pulizie - MADESANI	847,48
2017	366	20/12/2017	A/01	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto materiale di pulizia	186,43
2017	367	21/12/2017	P/06	BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL FATTURA per residuo ordine Borgione	69,15
2017	368	21/12/2017	P/06	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per residuo ordine materna	15,21
2017	369	21/12/2017	P/11	L.UBIALI S.N.C. di Ubiali Maurizio e C. Fattura per sostituzione toner - L. UBIALI	221,00
2017	370	21/12/2017	P/11	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per sostituzione toner	48,62
2017	371	27/12/2017	P/12	PC CENTER BERGAMO SRL Fattura per acquisto alimentatore - PCCENTER	32,70
2017	372	27/12/2017	P/12	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per acquisto alimentatore	7,19
2017	373	27/12/2017	P/10	Teatro Prova - Societ... Cooperativa Fattura per progetto teatro- TEATRO PROVA	714,29
2017	374	27/12/2017	P/10	AGENZIA ENTRATE IVA su fattura per progetto teatro	35,71
TOTALI					29.345,31



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI AMMINISTRATIVI**

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE

Esercizio finanziario 2017

Anno/Mese Pag	Tipo Emolumento	Num.Dip.	Compenso Lordo			Oneri a carico amm.ne		Spesa Complessiva
			Netto	Irpef	Contributi	Irap	Oneri Prev.	
2017/02	COMPENSO PER MEDICO COMPETENTE	1	426,00	106,00	0,00	0,00	0,00	532,00
2017/02	Prog.per l'Autonomia Scolastica - PEA GIUSEPPE	1	120,00	30,00	0,00	0,00	0,00	150,00
2017/03	COMPENSI PER PROGETTO PON AMBIENTI DIGITALI	2	199,92	73,94	27,58	25,62	72,95	400,01
2017/03	COMPENSO COLLAUDATORE PON AMBIENTI DIGITALI	1	63,67	39,02	10,35	9,61	27,36	150,01
2017/03	COMPENSO COLLAUDATORE PROGETTO PON LAN WAN	1	136,41	34,10	0,00	14,49	0,00	185,00
2017/03	Progetto Formazione P03 Sangalli	1	102,00	20,00	0,00	0,00	0,00	122,00
2017/03	SPESE AMM. PROGETTO PON LAN WAN	2	166,08	87,22	25,52	23,70	67,47	369,99
2017/07	Formazione docenti primaria - prog.art.3	1	88,48	22,12	0,00	9,40	0,00	120,00
2017/07	Prog.Formazione Docenti e Genitori Infanzia	1	110,60	27,65	0,00	11,75	0,00	150,00
2017/07	Progetto alfabetizzazione a.s. 16/17	1	2.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.028,00
2017/07	Progetto Body Percussion a.s. 16/17	1	458,78	114,69	0,00	48,74	0,00	622,21
2017/07	Progetto Consulenza Psicopedagogica a.s. 16/17	1	3.754,88	0,00	0,00	0,00	0,00	3.754,88
2017/07	Progetto di alfabetizzazione anno scol.16/17	1	442,40	110,60	0,00	47,01	0,00	600,01
2017/07	Progetto madrelingua inglese a.s. 16/17 P19	2	561,92	260,58	0,00	69,91	0,00	892,41
2017/07	Progetto Madrelingua Spagnola	1	696,00	174,00	0,00	73,95	0,00	943,95
2017/07	Progetto Musica Scuola Infanzia a.s. P07 as 16/17	1	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850,00
2017/10	Progetto Coro a.s. 16/17	1	235,48	87,10	0,00	27,42	0,00	350,00
2017/11	VISITE MEDICO COMPETENTE A.S. 17/18	1	74,00	18,00	0,00	0,00	0,00	92,00
TOTALE:			10.514,62	1.205,02	63,45	361,60	167,78	12.312,47



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2017 - Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017

RIEPILOGO ENTRATE			COMPETENZA					RESIDUI				
Aggr.	Voce	Descrizione	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenza in + o -	Iniziali	Aggiornati	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Residui al 31/12
			a	b	c	d=b-c	e=a-b	f-variaz. es.	f	g	h=f-g	i=d+h
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	71.022,45				71.022,45					
	01	NON VINCOLATO	12.387,36				12.387,36					
	02	VINCOLATO	58.635,09				58.635,09					
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO	32.966,18	32.966,18	32.966,18							
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	28.789,91	28.789,91	28.789,91							
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	4.176,27	4.176,27	4.176,27							
03		FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	15.000,00	15.000,00	4.500,00	10.500,00						10.500,00
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	15.000,00	15.000,00	4.500,00	10.500,00						10.500,00
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI	48.555,84	48.555,84	23.805,84	24.750,00		24.752,50	24.752,50	21.984,58	2.767,92	27.517,92
	01	UNIONE EUROPEA						2.767,92	2.767,92		2.767,92	2.767,92
	05	COMUNE VINCOLATI	48.350,00	48.350,00	23.600,00	24.750,00		21.700,00	21.700,00	21.700,00		24.750,00
	06	ALTRE ISTITUZIONI	205,84	205,84	205,84			284,58	284,58	284,58		
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI	61.394,01	61.394,01	61.394,01							
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI	10.229,50	10.229,50	10.229,50							
	02	FAMIGLIA VINCOLATI	50.354,51	50.354,51	50.354,51							
	04	ALTRI VINCOLATI	810,00	810,00	810,00							
07		ALTRE ENTRATE	2.463,88	2.463,88	2.463,88			790,00	790,00	790,00		
	01	INTERESSI	0,08	0,08	0,08							
	04	DIVERSE	2.463,80	2.463,80	2.463,80			790,00	790,00	790,00		
		Totale entrate	231.402,36	160.379,91	125.129,91	35.250,00	71.022,45	25.542,50	25.542,50	22.774,58	2.767,92	38.017,92

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2017 - Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA					RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza in + o -	Iniziali	Aggiornati	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c	d=b-c	e=a-b	f-variaz. es.	f	g	h=f-g	i=d+h
01		PERSONALE	1.396,00	892,41	892,41		503,59	1.116,76	1.116,76	1.116,76		
	03	COMPENSI ACCESSORI A CARICO FIS Docenti	226,00				226,00					
	05	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	1.070,00	822,50	822,50		247,50	113,04	113,04	113,04		
	06	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS ATA						319,26	319,26	319,26		
	09	ALTRE INDENNITA'						333,03	333,03	333,03		
	10	ALTRE SPESE DI PERSONALE						73,94	73,94	73,94		
	11	CONTRIBUTI A CARICO AMMINISTRAZIONE	100,00	69,91	69,91		30,09	277,49	277,49	277,49		
02		BENI DI CONSUMO	74.212,39	33.203,79	28.594,09	4.609,70	41.008,60	410,11	410,10	410,10		4.609,70
	01	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	25.617,92	11.474,47	8.874,13	2.600,34	14.143,45	229,55	229,54	229,54		2.600,34
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI	2.480,00	840,65	840,65		1.639,35					
	03	MATERIALE E ACCESSORI	46.114,47	20.888,67	18.879,31	2.009,36	25.225,80	180,56	180,56	180,56		2.009,36
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	128.990,02	93.652,27	74.317,49	19.334,78	35.337,75	10.756,12	10.751,24	10.751,24		19.334,78
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	62.413,56	35.727,07	17.902,29	17.824,78	26.686,49	9.586,13	9.581,25	9.581,25		17.824,78
	03	SERVIZI PER TRASFERTE	20,00	11,00	11,00		9,00					
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	7.910,36	7.155,80	7.155,80		754,56	399,99	399,99	399,99		
	07	NOLEGGI, LOCAZIONE E LEASING	15.650,96	8.580,44	7.070,44	1.510,00	7.070,52					1.510,00
	11	SERVIZI FINANZIARI	600,00				600,00					
	12	ASSICURAZIONI	7.616,00	7.616,00	7.616,00							
	13	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	34.779,14	34.561,96	34.561,96		217,18	770,00	770,00	770,00		
04		ALTRE SPESE	20.973,11	12.950,71	10.036,13	2.914,58	8.022,40					2.914,58
	01	AMMINISTRATIVE	1.300,00	503,17	503,17		796,83					
	02	PARTECIPAZIONE AD ORGANIZZAZIONE	425,00	325,00	325,00		100,00					
	04	IMPOSTE	19.248,11	12.122,54	9.207,96	2.914,58	7.125,57					2.914,58
05		ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	100,00	66,59	66,59		33,41					
	02	ESBORSO DA CONTENZIOSO	100,00	66,59	66,59		33,41					
06		BENI DI INVESTIMENTO	5.525,00	5.525,00	3.038,75	2.486,25						2.486,25
	03	BENI MOBILI	5.525,00	5.525,00	3.038,75	2.486,25						2.486,25



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2017 - Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017

RIEPILOGO SPESE			COMPETENZA					RESIDUI				
Tipo	Conto	Descrizione	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza in + o -	Iniziali	Aggiornati	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c	d=b-c	e=a-b	f-variaz. es.	f	g	h=f-g	i=d+h
08		RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	105,84				105,84					
	01	ALTRE POSTE CORRETTIVE	105,84				105,84					
98		FONDO DI RISERVA	100,00				100,00					
	01	FONDO DI RISERVA	100,00				100,00					
Totale spese			231.402,36	146.290,77	116.945,46	29.345,31	85.111,59	12.282,99	12.278,10	12.278,10		29.345,31

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2017											
	PERSONALE (Impegnato)	BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato)	BENI DI INVESTIMENTO (Impegnato)	ONERI FINANZIARI (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (impegnato)
A01		4.819,12	15.271,44	3.076,63	66,59				31.681,38	23.233,78	73,34%
A02		3.649,13	157,80	1.062,98					20.424,95	4.869,91	23,84%
A03											0,00%
A04											0,00%
A05											0,00%
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA		12.667,97	53.962,30	4.317,05					110.932,52	70.947,32	63,96%
PROGETTI PER ARRICCHIMENTO OFFERTA FORMATIVA L.440/97											0,00%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE			1.798,80						2.553,36	1.798,80	70,45%
PROGETTI A FINANZIAMENTO EUROPEO											0,00%
ALTRI PROGETTI	892,41	12.067,57	22.617,99	4.337,99		5.525,00			65.710,15	45.440,96	69,15%
TOTALE	892,41	33.203,79	93.808,33	12.794,65	66,59	5.525,00	0,00	0,00	231.302,36	146.290,77	
TOTALE/TOTALE IMPEGNI	0,01	0,23	0,64	0,09	0,00	0,04	0,00	0,00	0,63		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	0,61%	22,70%	64,12%	8,75%	0,05%	3,78%	0,00%	0,00%	63,25%		

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel POF dell'Istituzione Scolastica.

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA		
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2017		57.762,94
	Competenza	125.129,91
SOMME RISCOSE		
	Residui	22.774,58
	Totale(1)	147.904,49
	Competenza	116.945,46
SOMME PAGATE		
	Residui	12.278,10
	Totale(2)	129.223,56
	Differenza (1-2)	18.680,93
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2017		76.443,87

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2017 ammonta a Euro 85.116,48 così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI		
	Esercizio Corrente	35.250,00
ATTIVI		
	Esercizi Precedenti	2.767,92
	Totale(1)	38.017,92
	Esercizio Corrente	29.345,31
PASSIVI		
	Esercizi Precedenti	0,00
	Totale(2)	29.345,31
Differenza (1-2)		8.672,61
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2017		76.443,87
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2017		85.116,48

L'avanzo di Esercizio 2017 di Euro 14.089,14 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2017	160.379,91
SPESE EFFETTIVE E.F. 2017	146.290,77
AVANZO ESERCIZIO 2017	14.089,14

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / da Pagare

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato 01 voce 01 - NON VINCOLATO	
Previsione iniziale	12.387,36
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	12.387,36

Aggregato 01 voce 02 - VINCOLATO			
Previsione iniziale	58.635,08		
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
23/03/2017	7	Rideterminazione avanzo di amministrazione per radiazione residui anno 2016	0,01
Previsione definitiva			58.635,09
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			58.635,09

Aggregato 02 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA			
Previsione iniziale	16.390,00		
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
18/02/2017	2	Erogazione di risorse aggiuntive - Funzionamento amministrativo-didattico - P.A. 2017 - gennaio/agosto 2017	1.950,23
24/02/2017	3	Erogazione risorse aggiuntive - funzionamento amministrativo-didattico - gennaio/agosto 2017	1.375,04
30/09/2017	30	Funzionamento amministrativo didattico periodo settembre 2017 - dicembre 2017	9.074,64
Previsione definitiva			28.789,91
Somme Riscosse			28.789,91
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 02 voce 02 - DOTAZIONE PEREQUATIVA	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 02 voce 03 - ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato 02 voce 04 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI				
			Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
22/06/2017	18	Finanziamento MIUR Bando "Eredità EXPO per le Scuole"(saldo)	600,00	
06/03/2017	5	Assegnazione per attività progettuali "percorsi orientamento" a.s. 16/17	421,62	
05/12/2017	44	Contributo per animatori digitali	1.000,00	
22/12/2017	45	Contributi per il Piano Nazionale Scuola Digitale	2.154,65	
			Previsione definitiva	4.176,27
			Somme Riscosse	4.176,27
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 02 voce 05 - FONDO AREE SOTTOUTILIZZATE FAS				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 03 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 03 voce 02 - DOTAZIONE PEREQUATIVA				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 03 voce 03 - ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato 03 voce 04 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
23/06/2017	19	Progetto Atelier Creativi	15.000,00
Previsione definitiva			15.000,00
Somme Riscosse			4.500,00
Somme da riscuotere			10.500,00
Differenza			0,00

Aggregato 04 voce 01 - UNIONE EUROPEA	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 04 voce 02 - PROVINCIA NON VINCOLATI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 04 voce 03 - PROVINCIA VINCOLATI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 04 voce 04 - COMUNE NON VINCOLATI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 04 voce 05 - COMUNE VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	48.350,00
Previsione definitiva			48.350,00
Somme Riscosse			23.600,00
Somme da riscuotere			24.750,00
Differenza			0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato 04 voce 06 - ALTRE ISTITUZIONI				
			Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
05/07/2017	20	Contributo per partecipazione a 5 ^a edizione "in coro per un sogno" a.s. 16/17	100,00	
22/11/2017	40	Rimborso spese per notificazioni anno 2016 - Comune di Milano	105,84	
			Previsione definitiva	205,84
			Somme Riscosse	205,84
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 05 voce 01 - FAMIGLIE NON VINCOLATI				
			Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
13/02/2017	1	Contributo volontario genitori scuola primaria Nese	1.300,00	
22/03/2017	6	Contributo volontario famiglie e contributo per progetto lingua inglese a.s. 16/17	64,00	
29/04/2017	10	Progetto diario scolastico a.s. 17/18	5.818,00	
20/06/2017	17	Contributo famiglie per Progetto Diario Scolastico a.s. 17/18	233,00	
04/08/2017	22	Contributo genitori per progetto diario scolastico a.s. 17/18	147,00	
26/09/2017	29	Progetto Diario Scolastico a.s. 17/18	207,00	
18/10/2017	34	Contributo volontario genitori a.s. 17/18	2.378,00	
18/10/2017	35	Progetto Diario Scolastico a.s. 17/18	20,00	
24/11/2017	42	Contributo volontario genitori a.s.17/18	62,50	
			Previsione definitiva	10.229,50
			Somme Riscosse	10.229,50
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato 05 voce 02 - FAMIGLIA VINCOLATI			
			Previsione iniziale
			27.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/04/2017	9	Versamenti per visite didattiche a.s. 16/17	8.300,00
25/05/2017	12	Trasporto alunni a Busca il 27/05/17 per progetto coro	460,00
27/05/2017	13	Visite di Istruzione	40,01
05/10/2017	31	Visite didattiche a.s. 17/18	6.417,50
21/11/2017	39	Integrazione per visite di istruzione a.s. 17/18	89,00
06/03/2017	4	Progetto Scuola In Forma - contributo famiglie per ampliamento offerta formativa	860,00
09/09/2017	25	Progetto nuoto a.s. 17/18 - primaria Alzano Sopra	480,00
24/11/2017	43	Variazione di previsione per assestamento di bilancio E.F. 2017 - assicurazione alunni a.s. 17/18	-77,00
01/04/2017	8	Concorso musicale per alunni Scuola Secondaria di I° e II° Grado - Cene	15,00
22/03/2017	6	Contributo volontario famiglie e contributo per progetto lingua inglese a.s. 16/17	60,00
07/06/2017	16	Contributo per progetto Lingua Inglese a.s. 17/18	4.140,00
04/08/2017	23	Contributo per potenziamento lingua inglese a.s. 17/18	120,00
26/09/2017	28	Progetto madrelingua inglese a.s. 17/18	900,00
17/10/2017	32	Progetto Coro Scolastico a.s. 17/18	1.360,00
09/11/2017	36	Progetto Madrelingua Inglese a.s. 17/18	30,00
24/11/2017	41	Entrata per progetto coro scolastico a.s. 17/18	160,00
			Previsione definitiva
			50.354,51
			Somme Riscosse
			50.354,51
			Somme da riscuotere
			0,00
			Differenza
			0,00

Aggregato 05 voce 03 - ALTRI NON VINCOLATI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato 05 voce 04 - ALTRI VINCOLATI				
			Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
17/10/2017	33	Versamento per assicurazione dipendenti a.s. 17/18	686,00	
18/11/2017	38	Integrazione quota assicurativa personale dipendente a.s. 17/18	7,00	
10/05/2017	11	variazione per diario scolastico dipendenti a.s. 17/18	87,00	
26/09/2017	29	Progetto Diario Scolastico a.s. 17/18	30,00	
			Previsione definitiva	810,00
			Somme Riscosse	810,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 01 - AZIENDA AGRARIA				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 02 - AZIENDA SPECIALE				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 03 - ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 04 - ATTIVITA' CONVITUALE				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

Aggregato 07 voce 01 - INTERESSI				
			Previsione iniziale	0,08
			Somme Riscosse	0,08
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato 07 voce 02 - RENDITE	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 07 voce 03 - ALIENAZIONE DI BENI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 07 voce 04 - DIVERSE			
Previsione iniziale			940,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/07/2017	21	Integrazione contributo distributori automatici periodo aprile 16-dicembre 16	25,00
27/05/2017	14	Carta del Docente - spese settembre 16 - novembre 16	1.498,80
Previsione definitiva			2.463,80
Somme Riscosse			2.463,80
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 08 voce 01 - MUTUI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 08 voce 02 - ANTICIPAZIONI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
231.402,36	160.379,91	125.129,91	35.250,00	71.022,45

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Nello specifico i Progetti/Attività hanno determinato le seguenti risultanze:

Aggregato A voce 01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE				
			Previsione iniziale	22.984,31
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
18/02/2017	2	Erogazione di risorse aggiuntive - Funzionamento amministrativo-didattico - P.A. 2017 - gennaio/agosto 2017	1.950,23	
14/07/2017	21	Integrazione contributo distributori automatici periodo aprile 16-dicembre 16	25,00	
30/09/2017	30	Funzionamento amministrativo didattico periodo settembre 2017 - dicembre 2017	6.000,00	
17/10/2017	33	Versamento per assicurazione dipendenti a.s. 17/18	686,00	
18/11/2017	38	Integrazione quota assicurativa personale dipendente a.s. 17/18	7,00	
22/11/2017	40	Rimborso spese per notificazioni anno 2016 - Comune di Milano	105,84	
24/11/2017	43	Variazione di previsione per assestamento di bilancio E.F. 2017 - assicurazione alunni a.s. 17/18	-77,00	
			Previsione definitiva	31.681,38
			Somme Pagate	20.187,00
			Somme da pagare	3.046,78
			Economie	8.447,60

Aggregato A voce 02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE				
			Previsione iniziale	9.905,77
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
13/02/2017	1	Contributo volontario genitori scuola primaria Nese	1.300,00	
24/02/2017	3	Erogazione risorse aggiuntive - funzionamento amministrativo-didattico - gennaio/agosto 2017	1.375,04	
22/03/2017	6	Contributo volontario famiglie e contributo per progetto lingua inglese a.s. 16/17	64,00	
01/04/2017	8	Concorso musicale per alunni Scuola Secondaria di I° e II° Grado - Cene	15,00	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	3.250,00	
30/09/2017	30	Funzionamento amministrativo didattico periodo settembre 2017 - dicembre 2017	2.074,64	
18/10/2017	34	Contributo volontario genitori a.s. 17/18	2.378,00	
24/11/2017	42	Contributo volontario genitori a.s. 17/18	62,50	
			Previsione definitiva	20.424,95
			Somme Pagate	4.747,91
			Somme da pagare	122,00
			Economie	15.555,04

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato A voce 03 - SPESE DI PERSONALE		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Pagate	0,00
	Somme da pagare	0,00
	Economie	0,00

Aggregato A voce 04 - SPESE D'INVESTIMENTO		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Pagate	0,00
	Somme da pagare	0,00
	Economie	0,00

Aggregato A voce 05 - MANUTENZIONE EDIFICI		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Pagate	0,00
	Somme da pagare	0,00
	Economie	0,00

Aggregato P voce 01 - Progetto Visite di Istruzione			
		Previsione iniziale	20.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/04/2017	9	Versamenti per visite didattiche a.s. 16/17	8.300,00
27/05/2017	13	Visite di Istruzione	40,01
05/10/2017	31	Visite didattiche a.s. 17/18	6.417,50
10/11/2017	37	Storno fondi diritto allo studio classi SAB Primaria Alzano Cap (avanzo a.s. 16/17)	130,00
21/11/2017	39	Integrazione per visite di istruzione a.s. 17/18	89,00
		Previsione definitiva	34.976,51
		Somme Pagate	34.887,51
		Somme da pagare	0,00
		Economie	89,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato P voce 02 - Progetto Scuola In-Forma			
Previsione iniziale			750,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
06/03/2017	4	Progetto Scuola In Forma - contributo famiglie per ampliamento offerta formativa	860,00
09/09/2017	25	Progetto nuoto a.s. 17/18 - primaria Alzano Sopra	480,00
Previsione definitiva			2.090,00
Somme Pagate			1.610,00
Somme da pagare			0,00
Economie			480,00

Aggregato P voce 03 - Progetto Formazione e Aggiornamento Personale			
Previsione iniziale			1.054,56
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
27/05/2017	14	Carta del Docente - spese settembre 16 - novembre 16	1.498,80
Previsione definitiva			2.553,36
Somme Pagate			1.798,80
Somme da pagare			0,00
Economie			754,56

Aggregato P voce 04 - Progetto Processo Migratorio Alunni Stranieri			
Previsione iniziale			6.761,16
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
04/08/2017	24	Storno fondi a seguito di comunicazione contributo per Area Forte Processo Immigratorio a.s. 16/17	-700,00
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	4.500,00
Previsione definitiva			10.561,16
Somme Pagate			2.658,01
Somme da pagare			3.600,00
Economie			4.303,15

Aggregato P voce 05 - Progetto Sicurezza D.L.gs 81/2008 ex Legge 626/96			
Previsione iniziale			7.192,74
Somme Pagate			6.499,00
Somme da pagare			0,00
Economie			693,74

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato P voce 06 - Progetto Alunni diversamente abili				
			Previsione iniziale	3.418,67
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	5.700,00	
			Previsione definitiva	9.118,67
			Somme Pagate	2.256,29
			Somme da pagare	1.723,95
			Economie	5.138,43

Aggregato P voce 07 - Progetti PDS Scuola Materna Busa				
			Previsione iniziale	2.106,57
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	2.850,00	
			Previsione definitiva	4.956,57
			Somme Pagate	2.103,62
			Somme da pagare	1.852,95
			Economie	1.000,00

Aggregato P voce 08 - Progetti PDS Scuola Primaria Alzano CAP				
			Previsione iniziale	4.565,57
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/09/2017	26	Storno fondi da Progetto Diario Scolastico a Progetti Plessi a.s. 17/18	544,00	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	4.500,00	
10/11/2017	37	Storno fondi diritto allo studio classi 5AB Primaria Alzano Cap (avanzo a.s. 16/17)	-130,00	
			Previsione definitiva	9.479,57
			Somme Pagate	4.913,41
			Somme da pagare	1.361,82
			Economie	3.204,34

Aggregato P voce 09 - Progetti PDS Scuola Primaria Nese				
			Previsione iniziale	4.534,84
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/09/2017	26	Storno fondi da Progetto Diario Scolastico a Progetti Plessi a.s. 17/18	648,00	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	2.800,00	
			Previsione definitiva	7.982,84
			Somme Pagate	2.798,58
			Somme da pagare	900,00
			Economie	4.284,26

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato P voce 10 - Progetti PDS Scuola Primaria Alzano Sopra			
Previsione iniziale			1.751,03
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/06/2017	18	Finanziamento MIUR Bando "Eredità EXPO per le Scuole"(saldo)	600,00
15/09/2017	26	Storno fondi da Progetto Diario Scolastico a Progetti Plessi a.s. 17/18	464,00
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	2.750,00
Previsione definitiva			5.565,03
Somme Pagate			987,91
Somme da pagare			1.491,44
Economie			3.085,68

Aggregato P voce 11 - Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano CAP			
Previsione iniziale			2.566,83
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
01/06/2017	15	Progetto Madrelingua Spagnola	377,58
15/09/2017	26	Storno fondi da Progetto Diario Scolastico a Progetti Plessi a.s. 17/18	508,00
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	3.375,00
Previsione definitiva			6.827,41
Somme Pagate			2.063,60
Somme da pagare			1.936,25
Economie			2.827,56

Aggregato P voce 12 - Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano Nese			
Previsione iniziale			3.500,49
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
01/06/2017	15	Progetto Madrelingua Spagnola	-377,58
15/09/2017	26	Storno fondi da Progetto Diario Scolastico a Progetti Plessi a.s. 17/18	324,00
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	3.525,00
Previsione definitiva			6.971,91
Somme Pagate			1.861,18
Somme da pagare			2.233,59
Economie			2.877,14

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato P voce 13 - Progetto Scuola Digitale			
Previsione iniziale			2.035,85
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	1.000,00
30/09/2017	30	Funzionamento amministrativo didattico periodo settembre 2017 - dicembre 2017	1.000,00
05/12/2017	44	Contributo per animatori digitali	1.000,00
22/12/2017	45	Contributi per il Piano Nazionale Scuola Digitale	2.154,65
Previsione definitiva			7.190,50
Somme Pagate			1.210,80
Somme da pagare			787,50
Economie			5.192,20

Aggregato P voce 14 - Progetto Autonomia Legge 440/97			
Previsione iniziale			1.440,10
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
06/03/2017	5	Assegnazione per attività progettuali "percorsi orientamento" a.s. 16/17	421,62
Previsione definitiva			1.861,72
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			1.861,72

Aggregato P voce 15 - Progetto Coro Scolastico			
Previsione iniziale			915,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
25/05/2017	12	Trasporto alunni a Busca il 27/05/17 per progetto coro	460,00
05/07/2017	20	Contributo per partecipazione a 5^ edizione "in coro per un sogno" a.s. 16/17	100,00
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	1.000,00
17/10/2017	32	Progetto Coro Scolastico a.s. 17/18	1.360,00
24/11/2017	41	Entrata per progetto coro scolastico a.s. 17/18	160,00
Previsione definitiva			3.995,00
Somme Pagate			1.045,00
Somme da pagare			0,00
Economie			2.950,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato P voce 16 - Progetto Diario Scolastico				
			Previsione iniziale	2.991,78
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
23/03/2017	7	Rideterminazione avanzo di amministrazione per radiazione residui anno 2016	0,01	
29/04/2017	10	Progetto diario scolastico a.s. 17/18	5.818,00	
10/05/2017	11	variazione per diario scolastico dipendenti a.s. 17/18	87,00	
20/06/2017	17	Contributo famiglie per Progetto Diario Scolastico a.s. 17/18	233,00	
04/08/2017	22	Contributo genitori per progetto diario scolastico a.s. 17/18	147,00	
15/09/2017	26	Storno fondi da Progetto Diario Scolastico a Progetti Plessi a.s. 17/18	-2.488,00	
26/09/2017	29	Progetto Diario Scolastico a.s. 17/18	237,00	
18/10/2017	35	Progetto Diario Scolastico a.s. 17/18	20,00	
			Previsione definitiva	7.045,79
			Somme Pagate	3.962,18
			Somme da pagare	0,00
			Economie	3.083,61

Aggregato P voce 17 - Progetto GLI per PAI				
			Previsione iniziale	2.680,28
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
04/08/2017	24	Storno fondi a seguito di comunicazione contributo per Area Forte Processo Immigratorio a.s. 16/17	-600,00	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	2.600,00	
			Previsione definitiva	4.680,28
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	4.680,28

Aggregato P voce 18 - Progetto Consulenza Psicopedagogica				
			Previsione iniziale	5.768,86
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	4.500,00	
			Previsione definitiva	10.268,86
			Somme Pagate	3.754,88
			Somme da pagare	4.375,80
			Economie	2.138,18

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato P voce 19 - Progetto Corso Potenziamento Lingua inglese				
			Previsione iniziale	1.411,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
22/03/2017	6	Contributo volontario famiglie e contributo per progetto lingua inglese a.s. 16/17	60,00	
07/06/2017	16	Contributo per progetto Lingua Inglese a.s. 17/18	4.140,00	
04/08/2017	23	Contributo per potenziamento lingua inglese a.s. 17/18	120,00	
26/09/2017	28	Progetto madrelingua inglese a.s. 17/18	900,00	
09/11/2017	36	Progetto Madrelingua Inglese a.s. 17/18	30,00	
			Previsione definitiva	6.661,00
			Somme Pagate	893,41
			Somme da pagare	2.880,00
			Economie	2.887,59

Aggregato P voce 20 - Progetto Sussidi Informatici Plessi				
			Previsione iniziale	812,57
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
15/09/2017	27	Piano Diritto allo Studio a.s. 17/18 - Comune di Alzano L.do	6.000,00	
			Previsione definitiva	6.812,57
			Somme Pagate	1.257,21
			Somme da pagare	0,00
			Economie	5.555,36

Aggregato P voce 21 - Progetto "Sopra" tutti noi				
			Previsione iniziale	1.404,54
			Somme Pagate	1.400,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	4,54

Aggregato P voce 22 - Prog.PON 10.8.1.A1FESRPN-LO-2015266 Sviluppare una rete did.efficiente				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	0,00

Aggregato P voce 23 - Progetto 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-417 La classe digitale				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato P voce 24 - Progetto Teatro per l'Inclusione			
Previsione iniziale			1.700,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
04/08/2017	24	Storno fondi a seguito di comunicazione contributo per Area Forte Processo Immigratorio a.s. 16/17	1.300,00
Previsione definitiva			3.000,00
Somme Pagate			60,00
Somme da pagare			0,00
Economie			2.940,00

Aggregato P voce 25 - Progetto Atelier Creativi			
Previsione iniziale			3.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
23/06/2017	19	Progetto Atelier Creativi	15.000,00
Previsione definitiva			18.000,00
Somme Pagate			13.989,16
Somme da pagare			3.033,23
Economie			977,61

Aggregato G voce 01 - AZIENDA AGRARIA			
Previsione iniziale			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

Aggregato G voce 02 - AZIENDA SPECIALE			
Previsione iniziale			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

Aggregato G voce 03 - ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
Previsione iniziale			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

Aggregato G voce 04 - ATTIVITA' CONVITTUALE			
Previsione iniziale			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Aggregato R voce 98 - FONDO DI RISERVA	
Previsione iniziale	100,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	100,00

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
231.402,36	146.290,77	116.945,46	29.345,31	85.111,59

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dalla situazione patrimoniale relativa all'anno 2017 si evincono le seguenti risultanze:

PROSPETTO DELL'ATTIVO

VOCI	Situazione al 1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
A IMMOBILIZZAZIONI			
A-2 Materiali			
A-2-2 Impianti e macchinari	35.819,46	4.490,40	40.309,86
A-2-3 Attrezzature	38.605,47	13.925,53	52.531,00
A-2-6 Altri Beni	1.682,42	- 153,47	1.528,95
Totale Immobilizzazioni	76.107,35	18.262,46	94.369,81
B DISPONIBILITA'			
B-2 Crediti (Residui Attivi)			
B-2-1 Verso lo Stato	2.767,92	10.500,00	13.267,92
B-2-2 Verso altri	22.774,58	1.975,42	24.750,00
Totale Crediti	25.542,50	12.475,42	38.017,92
B-4 Disponibilità liquide			
B-4-1 Depositi bancari e postali	57.762,94	18.680,93	76.443,87
Totale Disponibilità	83.305,44	31.156,35	114.461,79
TOTALE ATTIVO	159.412,79	49.418,81	208.831,60

PROSPETTO DEL PASSIVO

VOCI	Situazione al 1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
A DEBITI			
A-2 Residui Passivi			
A-2-1 Verso lo Stato	2.358,02	686,66	3.044,68
A-2-2 Verso Altri	9.924,97	16.375,66	26.300,63
Totale Debiti	12.282,99	17.062,32	29.345,31
B CONSISTENZA PATRIMONIALE	147.129,80	32.356,49	179.486,29
TOTALE PASSIVO	159.412,79	49.418,81	208.831,60

CONCLUSIONI

Premesso che il Conto Consuntivo è un elemento essenziale all'interno dei processi di valutazione e autovalutazione di ogni Istituzione Scolastica, tale documento rappresenta per il nostro Istituto un rilevatore importante della qualità dei servizi erogati e del POF nella sua complessità, rispetto agli obiettivi

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

previsti e alle aspettative.

Alla luce di quanto dettagliatamente esposto nella pagine precedenti, con particolare riferimento ai Progetti/Attività, l'utilizzo delle risorse finanziarie a disposizione per l'attuazione del POF e per lo sviluppo professionale dei Docenti e ATA, è risultato nel complesso coerente rispetto alla programmazione finanziaria prevista nel Programma Annuale nonostante la limitata disponibilità finanziaria dovuta a progressivi minori finanziamenti ministeriali.

In particolare gli indici di bilancio evidenziano come ogni attività contabile sia stata opportunamente condotta attenendosi costantemente ai principi di efficienza, economicità e trasparenza, sulla base delle scelte e dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto e delle disposizioni del D.M. 44/2001.

Infatti è stato possibile offrire a tutti gli alunni delle scuole dell'Istituto Comprensivo una pluralità di proposte formative rispondenti alle scelte educative e agli obiettivi previsti nel POF, contenuti nei progetti tra i quali si segnalano in particolare:

- Progetti Visite di istruzione
- Progetto Scuola Informa (Educazione motoria)
- Progetti educazione ambientale
- Progetti di educazione musicale
- Sportello di consulenza Psicopedagogica
- Spettacoli Teatrali
- Progetto Coro Scolastico
- Progetto Inclusione (GLI per PAI)
- Alunni diversamente abili
- Progetti di alfabetizzazione, con particolare attenzione agli alunni NAI
- Altri progetti di sostegno, recupero, approfondimento per la preparazione all'esame di Stato
- Formazione Docenti e ATA (Sicurezza)

Oltre alle proposte formative con i fondi è stato possibile potenziare il patrimonio dei sussidi didattici dell'Istituto grazie ai contributi erogati dal Comune nel Piano Diritto allo Studio, con particolare riferimento alle attrezzature informatiche.

Un contributo sostanziale al potenziamento delle attrezzature tecnologiche si è ottenuto dall'accesso ai bandi PON-FSE Progetto Atelier Creativi.

Infatti la scuola è risultata aggiudicataria di finanziamenti per un totale complessivo di € 15.000,00.

Ulteriori risorse, seppur non iscritte a bilancio, sono state rese disponibili dalle iniziative Conad e "Amici di Scuola" di Esselunga e che ha permesso l'acquisizione da parte di ogni plesso di mezzi, soprattutto informatici, a supporto della didattica quali: LIM, pc, notebook, stampanti, etc...

Infine con il contributo dei genitori sono state effettuate tutte le visite guidate e i viaggi d'istruzione previsti nelle diverse programmazioni di classe.

Tuttavia, come si evince dalla relazione illustrativa e dalle risultanze contabili, le risorse disponibili per il Funzionamento Amministrativo e didattico sono risultate assai modeste in quanto gli stanziamenti ministeriali, che risultano insufficienti rispetto alle esigenze della scuola, hanno obbligato l'Istituto scolastico a reperire risorse finanziarie aggiuntive avvalendosi di altri contributi. In particolare i contributi dei Genitori sono stati impegnati per il funzionamento didattico, dal Coro Scolastico come servizio a domanda individuale al sostegno del piano dell'offerta formativa con gli altri contributi volontari (ad esempio per la manutenzione delle attrezzature informatiche o l'acquisto di materiale informatico e software).

Risulta quindi del tutto evidente che gli stanziamenti previsti per le spese hanno dovuto tener conto delle limitate risorse a disposizione e sono stati dunque correlati alle spese effettivamente sostenute che a loro volta hanno dovuto tener conto:

- Delle caratteristiche dell'Istituto (tre ordini di scuola, dall'Infanzia alla Secondaria di 1° grado per oltre mille alunni)
- Delle strutture di cui l'Istituto dispone: n. 6 Plessi
- Del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al Funzionamento generale sono state destinate a spese obbligatorie.

In conclusione, si ritiene opportuno ribadire e rilevare in sintesi i seguenti elementi:

- a) La realizzazione delle attività da parte del nostro Istituto scolastico non ha potuto prescindere dai mezzi esigui di cui ha potuto disporre.
- b) Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto, il Dirigente Scolastico, avvalendosi della competenza e collaborazione della Direttrice SGA, hanno potuto effettuare le scelte necessarie per rispondere il più possibile efficacemente alle esigenze educative e didattiche degli alunni, delle famiglie e dei docenti. La diminuzione quasi costante delle entrate e le esigenze crescenti dell'utenza hanno reso necessario reperire, come già detto, fondi esterni aggiuntivi presso le famiglie, quando ciò è stato possibile.

In ogni caso si può affermare che le risorse dell' A.F. 2017 hanno adeguatamente sostenuto l'impianto programmatico e strategico che il nostro Istituto si è dato e sono state tali da rispondere ai bisogni dell'utenza più varia (docenti, alunni e genitori) e agli impegni assunti in particolare per la realizzazione dei progetti e delle attività del POF.

Infine si può affermare che la gestione amministrativa ha rispettato sostanzialmente la programmazione e che non risultano gestioni fuori bilancio, come indicato specificatamente all'art. 2 comma 2 del D.I. 44/2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

(Dichiarazione da inserire ed utilizzare nella relazione accompagnatoria del bilancio d'esercizio, se dovuta)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

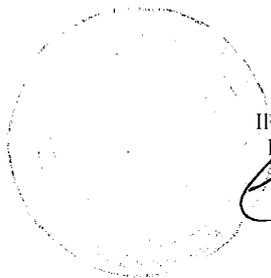
24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Il sottoscritto Dirigente scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato D.Lgs. n.196/2003.

Data. 15.03.2018



In fede
Il titolare del trattamento
Prof. Claudio Cancelli

A handwritten signature in black ink, which appears to be "C. Cancelli", is written over the typed name and extends to the right.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

**RELAZIONE DEL D.S.G.A.
SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE**

ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

Il programma annuale approvato in data 20/12/2017 per un complessivo a pareggio di Euro 136.326,83 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 259.535,28, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
01 01 - NON VINCOLATO	-1.236,85	
01 02 - VINCOLATO	1.115,91	
02 04/09 - Progetto Orientamento	436,55	
04 01/03 - Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-240 Competenze di base primo ciclo	44.905,20	
04 01/04 - Progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110-Competenze di base infanzia	19.911,60	
04 01/05 - Progetto 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-134-Progetto Orient-Attiva-Mente	20.046,00	
04 01/06 - Progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-59-Riscoprire il territorio per abitare in futuro	28.410,00	
04 06/4 - INAIL	233,72	
05 01/01 - Contributo Volontario Famiglie	6.256,00	
05 02/02 - Quote Nuoto	1.640,00	
05 02/05 - Ampliamento Offerta Formativa	1.275,00	
05 04 - ALTRI VINCOLATI	98,30	
05 04/01 - Assicurazione Personale Docente e ATA	7,00	
05 04/02 - Contributo per Diario Scolastico Personale Scuola	110,00	
07 01 - INTERESSI	0,02	
A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE		-977,21
A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		-18,90
P06 - Progetto Alunni diversamente abili		89,52
P07 - Progetti PDS Scuola Materna Busa		-39,47
P09 - Progetti PDS Scuola Primaria Nese		-29,27
P10 - Progetti PDS Scuola Primaria Alzano Sopra		-750,00
P11 - Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano CAP		-171,32
P12 - Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano Nese		-39,89
P13 - Progetto Scuola Digitale		2.154,65
P25 - Progetto Atelier Creativi		-0,01
P02 - Progetto Scuola In-Forma		1.640,00
P19 - Progetto Corso Potenziamento Lingua inglese		90,00
P26 - Prog. 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110-INFANZIA-UN ARCOBALENO DI LINGUAGGI		19.911,60
P27 - Prog. 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-240-PRIMO CICLO-Futuri cittadini d'Europa		44.905,20
P11/1 - Progetto Teatro		1.185,00
P28 - Progetto Percorsi Orientamento		436,55
P29 - Prog. 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-134-Orient-Attiva-Mente		20.046,00
P30 - Prog. 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-59-Riscoprire il territorio per abitare in futuro		28.410,00
P16 - Progetto Diario Scolastico		6.366,00
	123.208,45	123.208,45

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 60,50%

Per le Spese

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

Le spese impegnate risultano essere pari al 19,64% di quelle previste.
Ciò denota

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 106.229,44, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 100,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 0,00.

L'Istituto Comprensivo non possiede carte di credito.

L'Istituto Comprensivo non possiede titoli bancari.

L'Istituto Comprensivo non ha conto corrente postale.

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Fondo anticipato	€ 581,18
Spese effettuate dall'ultimo reintegro	€ 69,30
Saldo a mani Direttore S.G.A.	€ 230,70

Totale spese disposte con il Fondo al 19/06/2018 € 327,48

Mi dichiaro disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare.

Alzano Lombardo, li 19 giugno 2018

Il DIRETTORE S.G.A.

Maria Teresa Senfella

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE ALLA DATA DEL 19/06/2018

Esercizio finanziario 2018

Aggr.	ENTRATE	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
	Voce	a	b	c	d=b-c
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	85.116,48			
	01 NON VINCOLATO	23.889,43			
	02 VINCOLATO	61.227,05			
02	FINANZIAMENTI DELLO STATO	18.585,96	18.585,96	18.585,96	
	01 DOTAZIONE ORDINARIA	18.149,41	18.149,41	18.149,41	
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA				
	03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
	04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	436,55	436,55	436,55	
	05 FONDO AREE SOTTOUTILIZZATE FAS				
03	FINANZIAMENTI DELLA REGIONE				
	01 DOTAZIONE ORDINARIA				
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA				
	03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
	04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI				
04	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI	113.506,52	113.506,52	13.471,56	100.034,96
	01 UNIONE EUROPEA	113.272,80	113.272,80	13.471,56	99.801,24
	02 PROVINCIA NON VINCOLATI				
	03 PROVINCIA VINCOLATI				
	04 COMUNE NON VINCOLATI				
	05 COMUNE VINCOLATI				
	06 ALTRE ISTITUZIONI	233,72	233,72		233,72
05	CONTRIBUTI DA PRIVATI	41.386,30	23.998,30	23.998,30	
	01 FAMIGLIE NON VINCOLATI	6.256,00	5.983,00	5.983,00	
	02 FAMIGLIA VINCOLATI	34.915,00	17.840,00	17.840,00	
	03 ALTRI NON VINCOLATI				
	04 ALTRI VINCOLATI	215,30	175,30	175,30	
06	PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA				
	01 AZIENDA AGRARIA				
	02 AZIENDA SPECIALE				
	03 ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
	04 ATTIVITA' CONVITTUALE				
07	ALTRE ENTRATE	940,02	940,02	240,02	700,00
	01 INTERESSI	0,02	0,02	0,02	
	02 RENDITE				
	03 ALIENAZIONE DI BENI				
	04 DIVERSE	940,00	940,00	240,00	700,00
08	MUTUI				
	01 MUTUI				
	02 ANTICIPAZIONI				
Totale entrate		259.535,28	157.030,80	56.295,84	100.734,96


ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE ALLA DATA DEL 19/06/2018

Esercizio finanziario 2018

Aggr.	SPESE		Programmazione	Somme	Somme	Somme rimaste
	Voce		alla data	impegnate	pagate	da pagare
			a	b	c	d=b-c
A		ATTIVITA'	46.332,79	8.002,94	5.557,18	2.445,76
	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	27.277,75	5.497,57	5.251,81	245,76
	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	19.055,04	2.505,37	305,37	2.200,00
	A03	SPESE DI PERSONALE				
	A04	SPESE D'INVESTIMENTO				
	A05	MANUTENZIONE EDIFICI				
P		PROGETTI	213.102,49	42.958,76	30.606,62	12.352,14
	P01	Progetto Visite di Istruzione	25.089,00	14.374,98	14.059,98	315,00
	P02	Progetto Scuola In-Forma	2.120,00	770,00	770,00	
	P03	Progetto Formazione e Aggiornamento Personale	2.759,44			
	P04	Progetto Processo Migratorio Alunni Stranieri	4.303,15	60,00	60,00	
	P05	Progetto Sicurezza D.L.gs 81/2008 ex Legge 626/96	2.693,74	915,00		915,00
	P06	Progetto Alunni diversamente abili	5.138,44	1.461,93	1.416,96	44,97
	P07	Progetti PDS Scuola Materna Busa	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
	P08	Progetti PDS Scuola Primaria Alzano CAP	3.204,34	3.017,94	1.428,96	1.588,98
	P09	Progetti PDS Scuola Primaria Nese	4.284,26	2.511,39	1.751,39	760,00
	P10	Progetti PDS Scuola Primaria Alzano Sopra	3.085,68	1.704,32	908,42	795,90
	P11	Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano CAP	4.110,86	1.652,65	1.120,00	532,65
	P12	Progetti PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano Nese	2.877,14	1.580,61	752,40	828,21
	P13	Progetto Scuola Digitale	5.192,20	1.141,92	1.141,92	
	P14	Progetto Autonomia Legge 440/97	1.861,72			
	P15	Progetto Coro Scolastico e Orchestra	2.950,00	1.276,52		1.276,52
	P16	Progetto Diario Scolastico	9.449,61	200,00	200,00	
	P17	Progetto GLI per PAI	4.680,28	34,43	34,43	
	P18	Progetto Consulenza Psicopedagogica	2.138,18			
	P19	Progetto Corso Potenziamento Lingua inglese	2.977,59	2.016,00		2.016,00
	P20	Progetto Sussidi Informatici Plessi	5.555,36	4.586,97	3.686,97	900,00
	P21	Progetto "Sopra" tutti noi	4,54			
	P22	Prog.PON 10.8.1.A1FESRPN-LO-2015266 Sviluppare una rete did. efficiente				
	P23	Progetto 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-417 La classe digitale				
	P24	Progetto Teatro per l'Inclusione	2.940,00	2.361,79	542,79	1.819,00
	P25	Progetto Atelier Creativi	977,61	981,98	646,60	335,38
	P26	Prog. 10.2.1A-FSEPN-LO-2017-110-INFANZIA-UN ARCOBALENO DI LINGUAGGI	19.911,60			
	P27	Prog. 10.2.2A-FSEPN-LO-2017-240-PRIMO CICLO-Futuri cittadini d'Europa	44.905,20	1.310,33	1.085,80	224,53
	P28	Progetto Percorsi Orientamento	436,55			
	P29	Prog. 10.1.6A-FSEPN-LO-2018-134-Orient-Attiva-Mente	20.046,00			

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE ALLA DATA DEL 19/06/2018

Esercizio finanziario 2018

SPESE		Programmazione alla data	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
Aggr.	Voce	a	b	c	d=b-c
P	PROGETTI	213.102,49	42.958,76	30.606,62	12.352,14
	P30 Prog. 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-59- Riscoprire il territorio per abitare in futuro	28.410,00			
G	GESTIONE ECONOMICHE				
	G01 AZIENDA AGRARIA				
	G02 AZIENDA SPECIALE				
	G03 ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
	G04 ATTIVITA' CONVITTUALE				
R	FONDO DI RISERVA	100,00			
	R98 FONDO DI RISERVA	100,00			
Totale spese		259.535,28	50.961,70	36.163,80	14.797,90
Z	Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
Totale a pareggio		259.535,28	50.961,70	36.163,80	14.797,90

Data 19/06/2018

IL DIRETTORE DEI
SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

(Maria Teresa Dentella)

Maria Teresa Dentella

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO “Rita Levi-Montalcini” Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it	
---	---	---

RICHIESTE INTERVENTI PLESSI MANUTENZIONE

Scuola secondaria di Alzano Capoluogo

Modifiche Spazi speciali	<p>In relazione alle necessità didattiche e ai progetti che sono previsti in attuazione per il prossimo anno scolastico si ha la necessità dei seguenti spostamenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Spostamento dell'attuale spazio del laboratorio scientifico dall'attuale collocazione nell'ampio locale al piano terra in parte alla cucinetta. Detto locale va quindi necessariamente sistemato con: <ul style="list-style-type: none"> » chiusura della finestra di comunicazione con la cucinetta » installazione di un lavoro (vi sono già le predisposizioni per l'acqua e gli scarichi) » verifica della porta di chiusura » installazione di un punto rete per un dispositivo wireless identico a quelli già installati in tutta la scuola a partire dal quadro del laboratorio di informatica (esistono tutte le canaline utilizzabili senza fare ulteriori perforazioni) 2. Spostamento del laboratorio di artistica al piano superiore della palazzina uffici nell'attuale laboratorio di scienze. È necessari spostare solo l'arredamento attuale dall'attuale spazio al nuovo, esistendo nel laboratorio di scienze già il lavandino. L'attuale aula di artistica diventerà la sede dell'orchestra didattica 3. Disporre di un ulteriore punto rete, sempre a partire dal laboratorio di informatica, presso la stampante-fotocopiatrice all'ingresso della scuola utilizzata dai collaboratori scolastici. Anche qui esistono tutte le canaline utilizzabili senza necessità di perforazioni. Il punto rete serve a permettere l'utilizzo della stampante in rete, oggi non possibile. 4. In relazione alla acquisizione di un monitor 65" interattivo, viene essere avanzata la richiesta di spostamento della sala professori dall'attuale posizione alla ex-aula musica posta vicina all'attuale laboratorio di scienze al fine di creare un'aula attrezzata per attività interattive e didattica cooperativa.
Manutenzione generale	<ol style="list-style-type: none"> 1. tinteggiatura aule e ringhiere interne. 2. controllo e sistemazione delle chiusure delle finestre della palestra. 3. controllo maniglie e serrature aule. 4. ringhiera muretto uscita e ripristino delle pietre rotte. 5. messa in sicurezza angoli del cortile. 6. Evasione delle richieste nel programma di segnalazioni interventi.

Scuola secondaria di Nese

Manutenzione generale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sostituzione telaio fisso scardinato in aula 2E. 2. Spostamento o installazione boiler per acqua calda nel laboratorio di scienze necessario per le attività didattiche. 3. Sostituzione tendine nelle classi con tende di tessuto pesante con rilogia a scorrimento (come indicato dai responsabili sicurezza). 4. Ampliare la superficie lastricata in porfido nel giardino fronte aule, in modo da consentire la gestione dell'intervallo esterno. 5. Tinteggiatura aule e corridoi. Secondo i vari tecnici intervenuti a seguito di segnalazioni di inefficienza del segnale internet, si chiede la verifica e l'eventuale richiesta di sostituzione cavo collegamento internet dalla cabina telecom alla centralina edificio scuola che apparirebbe la causa dei rallentamenti notevoli nel traffico dati in alcuni periodi. 6. Interventi per eliminazione barriere architettoniche; uscita di sicurezza per eventuali alunni in carrozzina.
-----------------------	--

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Sostituzione maniglione porte antipanico con chiusure di ultima generazione (come indicato dai responsabili sicurezza). 8. Evasione delle richieste nel programma di segnalazioni interventi.
--	---

Scuola dell'infanzia

Manutenzione generale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attività di normale manutenzione a seguito di verifica in loco. 2. Evasione delle richieste nel programma di segnalazioni interventi.
-----------------------	---

Scuola Primaria Alzano Sopra

Manutenzione generale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tinteggiatura delle aule. 2. Urgente necessità di posizionare una campanella nella palestra della scuola primaria di Alzano Sopra perché in tutte le prove di evacuazione è impossibile sentire i segnali. 3. Evasione delle richieste nel programma di segnalazioni interventi.
-----------------------	---

Scuola Primaria Alzano Capoluogo

Manutenzione generale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistemazione banchi (avvitare i piani). 2. Sostituzione tappi per banchi e gommini per sedie. 3. Sistemazione delle porte scardinate come da numerose segnalazioni precedenti. 4. Evasione delle richieste nel programma di segnalazioni interventi.
-----------------------	---

Scuola Primaria Nese

Manutenzione generale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Intervento di manutenzione cortile e giardino. 2. Realizzazione scivoli per i gradini cortile dietro l'edificio 3. Fornitura di asciugamani elettrico ad aria calda da parete da posizionare nei bagni (n° 2 per bagno) 4. Sistemazione banchi (avvitare i piani). 5. Sostituzione tappi per banchi e gommini per sedie. 6. Sistemazione delle porte scardinate come da numerose segnalazioni precedenti. 7. Realizzazione inferriate alle finestre aula informatica 8. Evasione delle richieste nel programma di segnalazioni interventi.
-----------------------	---

Uffici amministrativi

Manutenzione generale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistemazione impianto di citofoni all'ingresso come da segnalazioni preceenti. 2. Realizzazione impianto condizionamento/raffrescamento uffici e integrazione riscaldamento segreteria. 3. Evasione delle richieste nel programma di segnalazioni interventi.
-----------------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Alzano Lombardo, 16/05/2018

Sintesi richieste Piano diritto allo Studio

AREA DISABILI		2018-19
Plesso	Numero disabili	Importo
Infanzia Busa	3	450,00
Primaria Alz. Cap.	12	1.800,00
Primaria Alz.Sopra	7	1.050,00
Primaria Nese	3	450,00
Secondaria Alzano	9	1.350,00
Secondaria Nese	3	450,00
Tot.1		5.550,00

AREA CLASSI E LABORATORI		
Plesso	Descrizione	Importo
Infanzia Busa	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.600,00
Primaria Alz. Cap.	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.200,00
Primaria Alz.Sopra	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.300,00
Primaria Nese	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.200,00
Secondaria Alzano	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale (imm-mus-tec)	1.000,00
Secondaria Nese	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale (imm-mus-tec)	2.000,00
Tot.2		8.300,00

AREA PROGETTI DI PLESSO		
Plesso	Descrizione	Importo
Infanzia Busa	Approccio ludico-psicomotorio prerequisiti logico-matematica (5 anni)	1.300,00
	Progetto Psicomotricità (3-4 anni)	0,00
Primaria Alz. Cap.	Progetto Psicomotricità seconde	1.000,00
	Progetto Madrelingua inglese (quarte)	1.000,00
	Progetto Articolo 3 (tutte le classi)	1.200,00
Primaria Alz.Sopra	Progetto Giovanorto (prima-terza) 10 ore per classe + materiale	680,00
	Percorso psicomotorio (prima) 10 ore	400,00
	Progetto "Parlo, canto, danzo,..." (seconde) 10 ore per sezione	800,00
	Progetto "creativamente, creta..." (quarta e quinta) 16 ore + materiale	740,00
Primaria Nese	Progetto Scienze (quarte e quinte)	800,00
	Progetto Body-percussion (classi quinte)	800,00
Secondaria Alzano	Laboratorio scientifico prima T.P.	250,00
	Progetto Affettività-Sessualità	900,00
	Progetto Orientamento	650,00
	Progetto Madrelingua Spagnolo (6h per ogni classe III e 5h per le II)	1.000,00
Secondaria Nese	Progetto Medioevo	900,00
	Progetto Affettività-Sessualità	600,00
	Progetto Orientamento	100,00
	Progetto Madrelingua Spagnolo (6h terze 5h seconde)	850,00
Tot.3		13.970,00

AREA CLASSI E LABORATORI - INTERVENTI STRAORDINARI		
Plesso	Descrizione	Importo
Primaria Alz. Cap.	Rinnovo attrezzature informatiche (notebook classi, etc..)	1.200,00
Primaria Alz.Sopra	Materiale informatico compreso mat.consumo	0,00
Primaria Nese	Acquisto 2 LIM	2.400,00
Secondaria Alzano	Rinnovo attrezzature informatiche (notebook classi, etc..)	1.800,00
Secondaria Nese	Rinnovo attrezzature informatiche (notebook classi, etc..)	1.000,00
Tot.4		6.400,00

SINTESI PER PLESSI		
Plesso	Descrizione	Importo
Infanzia Busa	Classi/Laboratori + Progetti + Investimenti tecnologici	2.900,00
Primaria Alz. Cap.	Classi/Laboratori + Progetti + Investimenti tecnologici	5.600,00
Primaria Alz.Sopra	Classi/Laboratori + Progetti + Investimenti tecnologici	3.520,00
Primaria Nese	Classi/Laboratori + Progetti + Investimenti tecnologici	5.200,00
Secondaria Alzano	Classi/Laboratori + Progetti + Investimenti tecnologici	5.600,00
Secondaria Nese	Classi/Laboratori + Progetti + Investimenti tecnologici	5.450,00
Tot.2+Tot.3+Tot.4		28.270,00

AREA PROGETTI DI ISTITUTO		
Plesso	Descrizione	Importo
Per tutto l'Istituto	Progetto Intercultura	4.500,00
	Progetto Sportello Psicopedagogico	4.500,00
	Progetto Inclusione (PAI)	2.600,00
	Progetto Coro e Orchestra	1.000,00
	Manutenzione informatica per la Didattica	1.000,00
Tot.5		13.600,00

Tot.1+Tot.2+Tot.3+Tot.4+Tot.5 47.820,00

Contributo contratto fotocopiatrici	2.600,00
Progetto nuoto alunno disabile primaria Nese	210,00

Totale 50.630,00

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO “Rita Levi-Montalcini”</p> <p>Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

RICHIESTE ARREDI PLESSI

Premessa

In relazione alla corretta gestione degli arredi, risulta oltremodo importante assicurare l'ordinaria manutenzione dei banchi e delle sedie, ad esempio con la sistemazione dei tappi in gomma di sedie e tavoli quando mancanti o rovinati o la sistemazione di questi arredi quando possibile. Questa attività può essere convenientemente svolta durante l'interruzione delle lezioni.

Con la presente si trasmettono le richieste considerate prioritarie

Scuola secondaria di Alzano Capoluogo

In relazione al necessario rinnovo degli arredi danneggiati, eliminare le sedie in plastica nelle aule standard e rendere disponibili quelli per la nuova aula con il monitor interattivo che acquisteremo con i fondi PON, le necessità più urgenti sono:

- 30 sedie
- 25 banchi rettangolari
- 2 armadi in legno faggio e con chiusura a chiave

Riferimento ditta Mobilferro per le misure:

banco P/LAM B/Faggio T40 70x50x76H avorio rosso RAL 3000
 sedie S/S Faggio T22 40x40x46H Faggio naturale rosso RAL 3000

Scuola secondaria di Nese

- 30 sedie
- 25 banchi rettangolari

Riferimento ditta Mobilferro per le misure:

banco P/LAM B/Faggio T40 70x50x76H avorio rosso RAL 3000
 sedie S/S Faggio T22 40x40x46H Faggio naturale rosso RAL 3000

Scuola Primaria Alzano Capoluogo

Si ricorda l'urgenza della sistemazione porte danneggiate dal furto, segnalata il 7/9/2017, risollecitata altre volte ed ancora non risolta.

Gli arredi necessari sono i seguenti:

- 20 sedie per una classe prima
- 20 banchi rettangolari per una classe prima

Si fa presente che nell'a.s. 2018/2019 le future quinte svolgeranno una buona parte dell'orario in 3 gruppi e quindi bisogna attrezzare un'aula in più. Si chiede quindi una integrazione per

- 15 sedie per una classe quarta-quinta
- 15 banchi rettangolari per una classe quarta-quinta

Scuola Primaria Nese

Le richieste dello scorso anno rimangono all'attenzione in quanto non ancora soddisfatte. In particolare, è necessario il ricambio di almeno un'aula dai banchi quadrati a quelli rettangolari perché l'affollamento delle future classi quinte rende questa soluzione più che opportuna.

In secondo luogo, si vuole attrezzare un'aula per didattica laboratoriale e di lavoro di gruppo, a cui serve un arredamento modulare.

Sulla base di queste esigenze:

- 26 sedie per una classe quinta
- 26 banchi rettangolari per una classe quinta
- 24 sedie per un'aula per didattica laboratoriale con arredo modulare
- 24 banchi per un'aula per didattica laboratoriale con arredo modulare
- 10 scaffali a caselle con divisori mobili (una per classe)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Alzano Lombardo, 16/05/2018

----- Messaggio inoltrato -----

Da: **Riva, Annalisa** <annalisa.riva@abf.eu>

Date: 28 maggio 2018 17:55

Oggetto: progetto finalizzato prevenzione e lotta dispersione scolastica

A: DS Claudio Cancelli

<dirigenza@icalzanolombardo.it>, dsvertova@icvertova.it, dirigente@ranica.gov.it, vicario@icalbino.it

Spett.le Dirigente Scolastico

Azienda Bergamasca Formazione parteciperà, in qualità di Capofila, all'Avviso Pubblico per la selezione di progetti finalizzati alla prevenzione e alla lotta contro la dispersione scolastica – Anno Scolastico 2018/2019, promosso da Regione Lombardia.

L'obiettivo dell'iniziativa è proporre a ragazzi a rischio dispersione o di insuccesso scolastico/formativo, identificati dalle istituzioni scolastiche e iscritti al secondo o terzo anno della scuola secondaria di primo grado, delle attività formative/laboratoriali dove scoprire le proprie attitudini e capacità, finalizzate a risvegliare la motivazione necessaria al proseguimento degli studi.

Il Centro di Formazione Professionale di Albino propone due esperienze laboratoriali nei settori "Benessere" e "Operatore elettrico".

In allegato potete trovare una descrizione particolareggiata dei due moduli.

Il progetto sarà presentato da ABF entro il 10/06.

Per manifestare il proprio interesse a partecipare al progetto, tramite la formalizzazione di un accordo di partenariato, la invitiamo a contattare la Responsabile del Centro di Albino dott.ssa Annalisa Riva al numero 035 760022 e di fornire i dati elencati in allegato.

Certi della bontà del progetto contiamo in una vostra adesione.

Un cordiale saluto

dott.ssa Annalisa Riva
ABF-Azienda Bergamasca Formazione
responsabile CFP di Albino
tel. 035 760022

Settore benessere

- **“LOOK MAKER ACADEMY”**

- **Descrizione argomenti trattati**

L'operatore del benessere interviene nel processo di trattamento dell'aspetto della persona fornendo, sempre più spesso, una consulenza globale nell'universo della bellezza. Per questa ragione, agli allievi coinvolti verrà fornita una conoscenza sia del settore estetico che di quello dell'acconciatura e potranno quindi realizzare una sorta di total look e sperimentarsi look maker per qualche giorno.

Verranno inizialmente introdotti al concetto di colore: come avviene la percezione del colore, cosa dà il colore alla pelle ed ai capelli (il pigmento melanico), i 6 fototipi della pelle.

Mediante l'uso di alcuni software (Taaz, Modiface etc) si procederà alla dimostrazione dell'esistenza di diversi tagli del viso e di come ogni taglio del viso si associ ad un particolare trattamento tricologico (piega, raccolto etc.) e ad un particolare make-up.

Utilizzando le competenze apprese gli allievi potranno realizzare un total look su un modello scelto tra gli allievi più grandi. Dal punto di vista del settore acconciatura, verranno introdotti alle principali tecniche di lavaggio e piega/raccolto, mentre sul piano estetiche impareranno i rudimenti del trucco.

Durante lo svolgimento dei trattamenti, agli allievi verrà spiegata la composizione chimica e i principi di funzionamento dei prodotti cosmetici che utilizzeranno (shampoo, balsamo, fondotinta, rossetto etc.).

Alla fine del trattamento verrà chiesto agli allievi di compilare una scheda clienti che consenta di mettere in rilievo i punti di forza e le criticità riscontrate.

- **Descrizione attività laboratoriali e incidenza % sul totale ore modulo**

La parte di Laboratorio rappresenterà il 70% del totale del modulo (14 ore su 20), ripartite nei due laboratori di estetica e di acconciatura.

Utilizzando le competenze apprese gli allievi (a gruppi di due) verranno affiancati a due youth mentori (un acconciatore ed un'estetista che si alterneranno nelle diverse fasi) nella realizzazione di un total look su un modello scelto tra gli allievi più grandi. Le docenti di Laboratorio estetico, acconciatura e di Igiene supervisioneranno le varie fasi. Tutte le fasi di lavorazione verranno prima eseguite dal mentore sul modello e poi riprodotte dall'allievo (con l'aiuto del mentore) sempre sul modello. In alcune fasi (es. detersione dei capelli) lo stesso allievo sarà oggetto del trattamento da parte del mentore; lo sperimentare direttamente su se stessi aiuta a percepire le differenze di manualità.

Sulla base delle conoscenze apprese e giocando con opportuni software/sfogliando riviste di settore gli allievi, coadiuvati dal loro mentore acconciatore, sceglieranno l'acconciatura (piega e raccolto) da realizzare.

Si procederà innanzitutto ad apprendere le tecniche di detersione (che funzione ha uno shampoo? a cosa serve un balsamo? e una maschera in cosa differisce?) con annesso massaggio rilassante.

Prima di passare alla piega finale ci aspetterà una bella pulizia viso per preparare il viso al make up. Osservando il tipo di pelle e la presenza di eventuali alterazioni si sceglierà la linea cosmetica più idonea per la detersione e struccatura, che verrà eseguita anche mediante l'uso di un vaporizzatore. Si procederà poi con una serie di fasi che prevedono bende decongestionanti, una maschera a un bel massaggio che segue i lineamenti del viso.

Finita la pulizia viso, sarà la volta della piega, (in base al tipo di taglio del viso si sceglierà una piega liscia o mossata) o perché no di un bel raccolto (magari una bella treccia aperta, o una rosa)... E via a colpi di spazzola.

Ma il lavoro del lookmaker non è finito perché oltre ad una buona acconciatura non può mancare un corretto make-up.

Impareremo l'uso di primer, fondotinta e cipria della giusta tonalità per illuminare il viso e fissare il trucco. Successivamente verrà spiegato l'uso del fard e di tutti i trucchi per esaltare occhi e labbra e correggere tutte le imperfezioni.

Le prime fasi di lavorazione (lavoro su software, shampoo/massaggio cute, pulizia viso) si prestano ad essere eseguite in momenti separati (in base alla disponibilità del gruppo di studenti e della scuola) mentre le fasi di piega finale e make up verranno eseguite congiuntamente.

- **Numero ore modulo** 20 ORE
- **Numero partecipanti** 6 ALLIEVI PROVENIENTI DALLA 2^ 3^ MEDIA
- **Numero peer educator** coinvolti nell'attività formativa (nostri ragazzi del DDIF coinvolti in ciascun laboratorio) 6 PEER EDUCATOR

- **Prodotto finale**
Alla fine delle 20 ore ciascuna coppia di allievi sarà stata in grado di realizzare un total look (acconciatura, e make-up) sul modello assegnato.

- **Risultati attesi**
Gli allievi svilupperanno parte delle seguenti competenze base:
COMPETENZA1: Eseguire acconciature di base.
COMPETENZA2: Eseguire i trattamenti estetici di base (make-up).
COMPETENZA3: Individuare prodotti cosmetici e tricologici
Le competenze verranno valutate con prove di laboratorio

Moduli laboratoriali

- Titolo: **CODING HOME** *Crea la tua casa domotica*

- Descrizione argomenti trattati

La nostra vita quotidiana è caratterizzata da codici, da linguaggi di programmazione utili a compiere azioni come: Leggere la posta elettronica, mandare un messaggio in Whats app, Interagire con Instagram,...

I linguaggi di programmazione sono definiti da regole. Saper programmare (coding) significa saper riconoscere quali regole sussistono affinché specifici comandi possano generare il risultato atteso. IL coding è quindi 'atto in cui si scrive codice utile a definire comandi che una macchina eseguirà.

Il pensiero computazionale aiuta a sviluppare competenze logiche e capacità di risolvere problemi in modo creativo ed efficiente, qualità che sono importanti per tutti i futuri cittadini.

Esso è un processo iterativo basato su tre fasi:

1. Formulazione del problema (astrazione);
2. Espressione della soluzione (automazione);
3. Esecuzione della soluzione e valutazione della stessa (analisi).

Le nuove tecnologie, la programmazione, il comando a distanza (wifi e Bluetooth) sono sempre più attraenti e coinvolgenti per i ragazzi e al tempo stesso sempre più integrate nella nostra vita.

Il modo più semplice e divertente di sviluppare il pensiero computazionale che è alla base di queste nuove tecnologie, è attraverso la programmazione in un contesto di gioco che richiede comunque conoscenze e competenze.

Attraverso attività laboratoriali e sfruttando la metodologia della pedagogia del compito si affronteranno temi legati:

- alla programmazione (python, java script, C): elementi di base della programmazione, differenze tra i diversi linguaggi, software di compilazione;
- all'elettronica: elementi di base, componenti di base, uso della breadboard e di schede programmabili (microbit, Arduino);
- alla matematica: elementi di base per calcolare le potenze dei diversi componenti;
- all'informatica: ricerca delle informazioni on line, trasferimento programmi da pc a scheda; uso di risorse on line per la programmazione.



- **Descrizione attività laboratoriali e incidenza % sul totale ore modulo**

Le attività si svolgeranno sempre nei laboratori di elettronica e informatica e quindi il 100% dell'attività sarà pratica.

Lo scopo del laboratorio sarà quello di simulare (attraverso la costruzione di pannelli simulativi) la realizzazione di automazioni domotiche.

Si procederà a conoscere le schede microbit e arduino, si imparerà ad utilizzare sensori di luce, temperatura, umidità, movimento,... Si realizzeranno i programmi per il funzionamento delle schede a partire da un algoritmo di base costruito in gruppo.

I ragazzi divisi in gruppi e condotti da un tutor oltre che dall'insegnante realizzeranno la programmazione e il controllo tramite sensori per:

- regolare il clima e l'illuminazione della propria camera da letto
- comandare a distanza e programmare il funzionamento degli elettrodomestici della cucina
- realizzare un impianto di irrigazione automatizzato per il giardino
- realizzare il programma per la gestione di una serra.

- **Risultati attesi:**

Attraverso la pedagogia del compito, l'approccio laboratoriale e la presenza di peer-tutor si pensa di:

1. ottenere maggior coinvolgimento e partecipazione
2. incrementare l'interattività e la proattività
3. Sviluppare il problem solving
4. Promuovere la socialità e la collaborazione
5. incrementare la motivazione a conoscere, sperimentare e sapere
6. imparare a perseguire l'obiettivo rispettando le regole

- **Prodotto finale**

Il prodotto finale consisterà in una serie di pannelli che simulino i diversi ambienti di casa gestiti domoticamente attraverso i diversi controller.

- **Numero ore modulo:** 20

- **Numero partecipanti** 6 ALLIEVI PROVENIENTI DALLA 2° MEDIA

- **Numero peer educator coinvolti nell'attività formativa (nostri ragazzi del DDIF coinvolti in ciascun laboratorio)** 6 PEER EDUCATOR

- **Crediti formativi che verranno riconosciuti** 2 CREDITI FORMATIVI AD ALLIEVO

- **Classe di appartenenza (classe a cui i ragazzi sono iscritti)** 2 e 3 Operatore Elettrico

-

SCHEMA PROGETTO

1. DATI DEL PROGETTO

1.1 - TITOLO DEL PROGETTO	MERITO RISPETTO (per il superamento di stereotipi e pregiudizi)
----------------------------------	--

1.2 DATI DEL SOGGETTO CAPOFILA

SOGGETTO CAPOFILA (denominazione)	COMUNE DI ALZANO LOMBARDO
Codice fiscale	00220080162
Partita IVA	00220080162
Sede legale - indirizzo e n. civico	Via G. Mazzini, 69
CAP - comune - provincia	24022 ALZANO LOMBARDO (BG)
Recapiti telefonici	0354289031
e-mail	servizi.sociali@comune.alzano.bg.it
Posta elettronica certificata	protocollo@pec.comune.alzano.bg.it

Cognome e nome del/la legale rappresentante del soggetto capofila	BERTOCCHI Camillo
Ruolo all'interno del Soggetto terzo settore/Ente locale	Sindaco pro-tempore Città di Alzano Lombardo (BG)
N. d'iscrizione all'albo regionale dei movimenti e delle associazioni di pari opportunità 2017	-----
Recapiti telefonici	0354289015
e-mail	sindaco@comune.alzano.bg.it
Posta elettronica certificata	protocollo@pec.comune.alzano.bg.it

Cognome e nome del/la referente per il progetto	CASTELLETTI Ugo
Ruolo all'interno dell'associazione/comune	Responsabile Area SocioCulturale
Recapiti telefonici	0354289031
e-mail	servizi.sociali@comune.alzano.bg.it
Posta elettronica certificata	protocollo@pec.comune.alzano.bg.it

RIFERIMENTI BANCARI	
c/c n.	74685
Intestato a	Comune di Alzano Lombardo
Banca	Ubi Banca
Sede banca - indirizzo e n. civico	Piazza Garibaldi, 3
CAP - comune - provincia	24022 ALZANO LOMBARDO (provincia di Bergamo)
Codice IBAN	IT68X0311152520000000074685

1.3 PARTENARIATO

Il progetto non può essere presentato da un numero inferiore a tre partner, compreso il soggetto capofila. Tutti i partner sotto elencati devono sottoscrivere l'Accordo di partenariato (sezione 5 della scheda).

Numero	Denominazione partner	Tipologia (ente pubblico, impresa, associazione ecc.)
1	Comune di Alzano Lombardo	Ente pubblico
2	Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" di Alzano Lombardo	Ente pubblico
3	Scuola Paolo VI	Scuola paritaria
4	Associazione FIOR DI LOTO contro la violenza e il maltrattamento sulle donne	Associazione
5	PRO LOCO Alzano	Associazione
6	A.E.P.E.R.	Cooperativa sociale

2. CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

2.1 - AREA PREVALENTE D'INTERVENTO DELLE AZIONI PROGETTUALI

(indicare una fra le cinque aree elencate quale area prevalente del progetto)

1. Area dell'educazione e della formazione: progetto di sensibilizzazione sull'uso del linguaggio non sessista e sulla decostruzione degli stereotipi e pregiudizi legati al ruolo delle donne e delle ragazze nei diversi contesti di vita.	X
2. Area dell'integrazione: Progetto volto a contrastare l'esclusione sociale delle donne straniere.	
3. Area dello sport: progetto volto a stimolare una partecipazione paritaria allo sport e a decostruire gli stereotipi di genere tradizionalmente associati alle discipline sportive.	
4. Area del lavoro: progetto volto a favorire l'occupabilità femminile e a valorizzarne le competenze al fine di favorire la collocazione e ricollocazione delle donne nel mondo del lavoro.	
5. Area del sistema socio-sanitario: progetti volti a promuovere e sviluppare attività di prevenzione, di diagnosi e cura definiti e orientati al genere in tutte le aree della medicina.	

2.2 - DURATA DEL PROGETTO

Le azioni progettuali per le quali si chiede il contributo regionale devono essere realizzate entro il **31 luglio 2019**.

Data presunta di inizio del progetto (mese/anno)	MESE settembre	ANNO 2018
Data di conclusione del progetto (mese/anno)	MESE luglio	ANNO 2019

3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.1. DESCRIVERE GLI OBIETTIVI DEL PROGETTO IN COERENZA CON L'AREA D'INTERVENTO INDICATE AL PUNTO 2.1

3.1.1. *Descrivere gli obiettivi e i risultati che si intendono raggiungere in relazione al contesto territoriale del progetto tenendo conto delle criticità a cui si intende dare una risposta*

Criterio di valutazione A1 di cui all' allegato A, punto C.2c "Valutazione delle domande"

Alzano Lombardo è situata nella bassa Valle Seriana a pochi chilometri da Bergamo con una popolazione di quasi 14.000 abitanti. La città si estende su un territorio articolato tra il monte, la collina e la valle; è dotata di numerosi servizi al cittadino: tre nidi, tre scuole per l'infanzia, quattro scuole primarie, tre scuole secondarie di primo grado, un liceo, una biblioteca inserita in un parco di notevole richiamo, un campo atletica, una piscina, svariate palestre, un ospedale, una R.S.A..., condizioni ideali di vita e risorse strutturali utili per il benessere della collettività.

Tuttavia le potenzialità sono frenate da diversi elementi di frammentazione:

- dal punto di vista geografico si possono riconoscere 3 centri principali nella zona pianeggiante (Alzano Maggiore, Alzano Sopra e Nese, un tempo comuni differenti) e 2 frazioni verso i rilievi (Olera e Monte di Nese a una distanza di 8 chilometri dal centro);
- la componente straniera sfiora il 10% del totale della popolazione (50 nazionalità diverse con una forte

- preponderanza della componente albanese – 24% del totale – e marocchina – 17% del totale);
- l'indice di vecchiaia è molto elevato, il saldo naturale negativo e quello migratorio in costante diminuzione;
- il movimento migratorio evidenzia un forte turn over della popolazione;
- la vicinanza a Bergamo (5 chilometri), unita all'assenza di grosse strutture produttive o del terziario, sta rendendo Alzano Lombardo un quartiere periferico "dormitorio" del capoluogo con la conseguente perdita di una precisa identità territoriale rispetto alla forte attrattività della città;
- il nucleo familiare medio è composto da 2,27 persone;
- la crisi economica ha colpito fortemente il paese: oltre il 5% delle famiglie alzanesi ricorre alle agevolazioni sulle tariffe energetiche.

Per parlare di stereotipi e pregiudizi che riguardano il ruolo delle donne nei contesti di vita è necessario primariamente richiamare alcune riflessioni, che rappresentano una serie di anelli di catena, ma anche di nodi contrapposti:

- le famiglie sono più "lunghe". Più lunghe perché la vita media è allungata e accade quindi che una stessa generazione di donne abbia da accudire i genitori anziani anche non conviventi (in un contesto in cui aumenta l'indice di vecchiaia e l'indice di dipendenza strutturale degli anziani – rispettivamente 149,55% e 34,26% per Alzano Lombardo), ma anche figli adulti che continuano a gravitare sul nucleo familiare (non ancora autonomi economicamente, separati e tornati a casa, sposati, ma che gravitano sulle famiglie d'origine per servizi e cure di vario tipo per i nipoti...)
- le famiglie sono oggi anche più "strette", snelle, con pochi figli e figlie, il che significa che le cure graveranno sempre più su poche persone, donne, che dovranno farsene carico, in assenza di servizi adeguati;
- le famiglie sono anche più "liquide", ossia meno formalizzate e stabili nelle loro unioni e nelle loro forme di convivenza. Famiglie che come "liquidi" assumono forme diverse velocemente nel tempo, contrapponendosi talora alla "solidità" dei legami familiari di decenni precedenti, ma che hanno – ancor più per questa ragione - bisogno di cure e di sostegni;
- nonostante la tipologia di famiglia sia profondamente mutata all'interno della coppia la divisione dei ruoli di genere è ancora tradizionale; indipendentemente dalla condizione occupazionale sulle donne pesa il lavoro domestico e di cura, mentre l'uomo continua in moltissimi casi ad avere il ruolo di breadwinner;
- la dipendenza economica rende particolarmente difficile per le donne affrontare gli effetti di una separazione e di un divorzio, aumentando significativamente la probabilità di essere a rischio di povertà e materialmente deprivate;
- il tema della conciliazione famiglia-lavoro è poco sviluppato, anche se negli ultimi anni è cresciuta l'offerta dei servizi per la prima infanzia per favorire le pari opportunità e la partecipazione delle donne al mercato del lavoro.

Ne scaturisce il ritratto di una donna fondamentale e indispensabile per il ruolo svolto all'interno della famiglia e della società (la cura familiare travalica l'ambito familiare). Ma è proprio questo che rischia di far scattare una "trappola", alimentando la difficoltà di uscire da un circolo chiuso in cui le cure che le donne offrono finiscono per rafforzare un loro ruolo in cui tali responsabilità non sono condivise, ma sono viste, e rimangono, "cose da donne".

Il presente progetto di sensibilizzazione sull'uso del linguaggio non sessista e sulla decostruzione degli stereotipi e pregiudizi legati al ruolo delle donne e delle ragazze nei diversi contesti di vita, parte da tali considerazioni che rispecchiano correttamente la realtà territoriale.

I servizi comunali rivolti ai minori (non solo in termini di tutela, ma anche di asilo nido, spazio gioco, laboratori per genitori...), nonché l'attività dello Sportello informativo a sostegno delle donne vittime di violenza hanno dimostrato quanto pregiudizi, di gradi diversi, influenzino ancora le nuove generazioni.

Il rapporto di costante confronto con le scuole del territorio rende quasi automatica la scelta di passare attraverso tali istituzioni per condividere e costruire un cambiamento. L'unico elemento di dubbio ha riguardato il grado di scuola da coinvolgere, individuata infine nella secondaria di primo grado in quanto già attiva su tematiche similari: al progetto hanno quindi aderito sia l'Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini di Alzano Lombardo (con le sue 2 strutture), sia l'Istituto Paolo VI, entrambi declinandolo sulle classi terze. Tale scelta risponde inoltre alla tendenza ad anticipare interventi formativi dai più alti gradi a quelli inferiori.

In prima battuta il progetto si propone rispetto ai destinatari diretti (ossia le classi interessate al progetto):

- l'esplorazione degli stereotipi di genere presenti nelle/gli allieve/i;
- la divulgazione, la consapevolezza e la sensibilizzazione nelle/nei giovani, in funzione preventiva rispetto a comportamenti abusanti fin dalle relazioni adolescenziali;
- la promozione di una maggior consapevolezza rispetto alle molteplici forme in cui si può manifestare la violenza nella dimensione intersoggettiva.

In secondo luogo il discorso si amplia: la scuola è prima di tutto lo spazio di condivisione di un desiderio, il bene primario dei figli. Ciò che sta a cuore può diventare un punto di partenza del dialogo comune, fornendo non una motivazione astratta, esterna, ma essenziale a progettare insieme politiche di prevenzione. La scuola, come potente snodo di comunicazione, permette inoltre di raggiungere molte donne altrimenti confinate all'ambito domestico, fornendo attraverso i figli lo stimolo ad un coinvolgimento a volte difficile.

In questo modo i beneficiari si moltiplicano alle famiglie e di riflesso al territorio, così come il contesto sociale può guadagnare dalla condivisione di un progetto e dalla crescita di consapevolezza.

Si tratta di transitare gradualmente da una cura delle relazioni tra pari (contrastando fenomeni che si manifestano già in età preadolescenziale e adolescenziale) ad una cura del contesto sociale di vita (per il superamento di linguaggi e stili sessisti).

3.1.2. Descrivere le azioni progettuali e le modalità con cui si intendono raggiungere gli obiettivi e i risultati che si intendono raggiungere coerentemente a quanto descritto al punto 3.1.1

Criterion di valutazione A2 di cui all' allegato A, punto C.2c "Valutazione delle domande"

Azione 1 Merito Rispetto in strada

Nell'ambito delle finalità progettuali questa azione, consistente in un'unica attività, rappresenta l'apertura pubblica, un segno prettamente simbolico, ed essenziale in questi termini, per richiamare l'attenzione della città sul tema.

L'azione consiste nella predisposizione di una panchina rossa ed in una breve cerimonia di inaugurazione della sua posa lungo via Roma, arteria centrale del territorio e prospiciente le scuole, alla presenza delle classi interessate alle attività di progetto.

Lo svolgimento dell'attività nella giornata del 22 novembre rimarca la possibile deriva di comportamenti sessisti.

Il principale obiettivo dell'azione resta quello di veicolare fin dall'inizio fuori dalle scuole un progetto che vuole essere condiviso con il tessuto sociale del territorio, richiamo costante alla tematica della violenza ed in senso lato del pregiudizio.

Partner responsabile: Comune di Alzano Lombardo

Prodotto: panchina rossa

Tempistica: novembre 2018

Azione 2 Merito Rispetto a scuola

Si tratta del fulcro del progetto e si esplica in una serie di attività:

n. 2.1 cosa ne dicono i libri

n. 2.2 cosa ne dice una scrittrice

n. 2.3 cosa ne dicono le insegnanti (Istituto Comprensivo)

n. 2.4 cosa ne dicono le insegnanti (Paolo VI)

n. 2.5 educazione all'affettività

n. 2.6 le volontarie di Fior di Loto

n. 2.7 il laboratorio espressivo

n. 2.1 cosa ne dicono i libri

La biblioteca comunale è un elemento fondamentale nelle politiche socio culturali dell'Amministrazione ed anche in questo caso si ritiene che possa svolgere un ruolo attivo.

Nella fattispecie è coinvolta la responsabile della biblioteca dott.ssa Angela Barilani, per la raccolta di materiale bibliografico e la predisposizione di una bibliografia da fornire alle scuole, base di partenza per l'elaborazione della tematica a scuola.

La selezione passerà anche attraverso il confronto con le insegnanti referenti.

Partner responsabile: Comune di Alzano Lombardo

Prodotto: bibliografia

Tempistica: settembre/ottobre 2018

n. 2.2 cosa ne dice una scrittrice

Dal confronto tra biblioteca e scuola ed in continuità con l'attività precedente deriva l'idea di organizzare un incontro con una scrittrice sulle tematiche della differenza di genere, degli stereotipi e del linguaggio sessista.

Questo rappresenta per gli studenti di entrambi gli istituti scolastici partner un'occasione di trarre suggestioni e spunti di riflessione.

È funzionale agli obiettivi di progetto in quanto prima di ingaggiare i ragazzi in gruppi più ristretti costituisce un momento in cui possono confrontarsi con la tematica in modo più "protetto", da ascoltatori e non subito da protagonisti.

Si ritiene che la gradualità sia essenziale nell'andare ad affrontare argomenti complessi e dibattuti.

Partner responsabile: Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini di Alzano Lombardo

Prodotto: incontro con scrittrice

Tempistica: novembre 2018

n. 2.3 cosa ne dicono le insegnanti (Istituto Comprensivo)

n. 2.4 cosa ne dicono le insegnanti (Paolo VI)

Le due azioni sono identiche, benché svolte nelle due strutture scolastiche coinvolte nel progetto, ognuna secondo le proprie modalità

La condivisione delle finalità e degli obiettivi è avvenuta già in fase di predisposizione, per cui non si è ritenuto di dover uniformare l'approccio da parte degli insegnanti coinvolti.

Si tratta in ogni caso del lavoro del lavoro di presentazione del progetto alle classi e della tenuta delle diverse attività che si svolgono all'interno della scuola, perché mantengano un filo unitario.

Gli studenti produrranno degli elaborati lungo il percorso.

Partner responsabile: Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini di Alzano Lombardo (n. 2.3)

Istituto Paolo VI (n. 2.4)

Prodotto: elaborati degli studenti

Tempistica: settembre 2018/maggio 2019

n. 2.5 educazione all'affettività

Il Comune da diversi anni garantisce degli interventi di educazione sessuale e di educazione all'affettività alle scuole del territorio tramite incarico alla società in house Servizi sociosanitari Valseriana.

Nell'ottica di potenziare la ricaduta del progetto l'intervento per l'anno scolastico 2018/2019 verterà maggiormente sulle questioni di sensibilizzazione sull'uso di un linguaggio non sessista e sulla decostruzione degli stereotipi e pregiudizi nel contesto dell'affettività e della sessualità.

Saranno interessate tutte le classi terze delle scuole secondarie di secondo grado.

Partner responsabile: Comune di Alzano Lombardo

Prodotto: relazione finale

Tempistica: dicembre 2018/marzo 2019

n. 2.6 le volontarie di Fior di Loto

L'intervento delle volontarie dell'Associazione Fior di Loto avverrà in tutte le 7 classi interessate.

Si tratta di un intervento formativo, di uno spazio dedicato a parlare della violenza di genere, in considerazione del fatto che nel corso degli anni si sta incrementando il numero delle vittime di comportamenti violenti (donne che muoiono principalmente per mano dei loro mariti, ex mariti, padri, fratelli, fidanzati o amanti, innamorati respinti, uomini quindi conosciuti, membri della famiglia, amici, compagni "fidati", proprio quelli che dovrebbero far parte della cerchia della loro intimità e sicurezza).

Obiettivo specifico dell'attività è quello di promuovere una maggior consapevolezza rispetto alle molteplici forme in cui si può manifestare la violenza.

Sono state ipotizzate n. 5 ore per classe (comprensivo del tempo di preparazione)

Partner responsabile: Associazione Fior di Loto

Prodotto: relazione finale

Tempistica: novembre 2018/aprile 2019

n. 2.7 il laboratorio espressivo

Questa attività rappresenta il momento di maggiore coinvolgimento emotivo degli studenti.

Verrà infatti offerto a ciascuna delle 7 classi un laboratorio teatrale/espressivo gestito da esperte dell'Associazione culturale La Vecchia Sirena che proporranno l'esplorazione degli stereotipi di genere presenti nelle/gli allieve/i e l'avviamento di un processo di riflessione critica attraverso:

- una metodologia dove esercizi di relazione e di ascolto si alterneranno a piccole improvvisazioni e creazioni teatrali;
- la proposta di realizzazione di un elaborato da esporre in luoghi pubblici e condividere con la cittadinanza.

Sono state ipotizzate n. 6 ore per classe più un monte ore variabile per la rielaborazione.

Partner responsabile: Associazione Fior di Loto

Prodotto: elaborato espressivo

Tempistica: dicembre 2018/maggio 2019

Azione 3 Merito Rispetto ovunque vado

Si tratta dell'esportazione all'esterno del mondo scolastico del progetto nel corso dell'anno. A sua volta si suddivide in 2 attività, la prima che riguarda maggiormente gli studenti, la seconda che si apre di più alla popolazione:

n. 3.1 gli spazi extrascuola

n. 3.2 le feste

n. 3.1 gli spazi extrascuola

La cooperativa Aeper gestisce ad Alzano uno spazio aggregativo denominato Diagon Alley e rivolto ai ragazzi delle scuole secondarie di primo grado.

All'interno di questo contesto si intende dare continuità al lavoro fatto nel laboratorio teatrale/espressivo tenutosi a scuola, dando ai ragazzi l'occasione di completare eventuali lavori, di svilupparne ulteriori o di sperimentarli/sperimentarsi al di fuori del contesto scolastico, guidati da educatori professionali.

Inoltre lo spazio scelto fornisce la possibilità di ampliare il coinvolgimento di studenti che non abbiano partecipato al progetto scolastico, ma che sono frequentatori di Diagon Alley.

Partner responsabile: Cooperativa Aeper

Prodotto: elaborati

Tempistica: dicembre 2018/maggio 2019

n. 3.2 le feste

Ulteriore e ancora più ampia apertura è rappresentata dalla scelta di "presidiare" alcune occasioni di festa lungo il corso dell'anno con uno stand degli educatori Aeper che espongano del materiale relativo al progetto.

A partire da una manifestazione natalizia verranno toccate le principali occasioni di incontro tra cui la festa dello sport e volontariato e il Summer Festival.

Il materiale verrà integrato lungo il percorso grazie al lavoro svolto dai ragazzi nelle precedenti azioni.

Partner responsabile: Cooperativa Aeper

Prodotto: materiale per gli stand

Tempistica: dicembre 2018/luglio 2019

Azione 4 Meritiamo rispetto, e voi?

Si tratta della chiusura pubblica del progetto, l'organizzazione di un evento che coinvolga tutti i partner in un percorso di riflessione sulla complessità della tematica.

Allo stesso tempo rappresenterà la restituzione pubblica del percorso svolto nelle scuole, un momento di protagonismo per i ragazzi che ne valorizzi il ruolo come promotori di un'educazione attenta al rispetto e al riconoscimento delle situazioni di pregiudizio.

L'organizzazione e la comunicazione verrà svolta dalla Pro Loco che si occupa abitualmente di questi aspetti ed ha attivi i più idonei canali di promozione.

Partner responsabile: Associazione Pro Loco Alzano

Prodotto: evento finale

Tempistica: maggio 2019

Azione 5 Coordinamento

Si è scelto di attribuire al coordinamento una propria azione in quanto si ritiene che la complessità del progetto necessiti di una sua specifica funzione.

La stessa sarà esercitata dall'Assistente Sociale comunale dott.ssa Alberta Rossi che si occupa di minori e famiglie nonché della problematica della violenza sulle donne.

Tale figura ha inoltre una collaudata esperienza nella gestione di progetti di rete.

Partner responsabile: Comune di Alzano Lombardo

Prodotto: report trimestrali

Tempistica: settembre 2018/luglio 2019

3.1.3. Descrivere le/i beneficiarie/i finali delle azioni progettuali coerentemente con le azioni e i prodotti così come descritti nei precedenti punti 3.1.1 e 3.1.2.

criterio di valutazione A4 di cui all' allegato A, punto C.2c "Valutazione delle domande"

Come già esplicitato in precedenza i destinatari delle azioni progettuali si scompongono in diversi livelli a seconda dell'intensità del processo in cui sono coinvolti.

I destinatari primari sono rappresentati dagli studenti delle classi terze delle scuole secondarie di primo grado, sia afferenti l'Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini, sia l'Istituto Paolo VI, per un totale di 7 classi pari circa a 175 ragazzi/e.

Esclusivamente a loro sono rivolte le attività da 2.3 a 2.7, che prevedono gli interventi nelle classi da parte di esperti e l'elaborazione di un prodotto.

A seconda della tipologia di approccio che verrà definita con tutto il personale docente coinvolto e con i dirigenti scolastici potranno ricadere su ulteriori classi le attività da 1.1 (momento pubblico di apertura) a 2.2. (bibliografie e incontro con la scrittrice).

Sicuramente la scelta di affrontare la tematica in oggetto all'interno della scuola conduce gli stessi adulti presenti ad interrogarsi ed a elaborare eventuali nuove strategie: in questi termini anche il personale docente diventa destinatario degli interventi attraverso l'adesione al percorso formativo/esperienziale degli alunni.

Quindi il progetto si sposta fuori dalla scuola, innanzitutto allo spazio compiti di Diagon Alley (attività 3.1). Qui i protagonisti si rimescolano in gruppi eterogeni rispetto a quelli scolastici e coinvolgono ulteriori ragazzi/e. La conduzione degli educatori Aeper porterà a un livello diverso di consapevolezza e ad oggetti di lavoro che permettano di non replicare, ma integrare con nuove sollecitazioni.

La ricchezza del progetto consiste tra l'altro proprio nelle diverse sfaccettature che è in grado di assumere, superando il rischio di presentarsi come mero percorso formativo rivolto ad un numero limitato di destinatari.

Infine vanno considerati i momenti pubblici:

- la posa della panchina rossa è rivolta primariamente alla scuola, ma mantiene significati validi per tutta la popolazione. Si ritiene che segnare visivamente l'inizio del progetto faciliti inoltre la sua ripresa in altri contesti;
- la presenza a manifestazioni comunali con uno stand gestito da educatori (attività 3.2) sposta l'attenzione sulla scelta di dare al progetto una valenza più ampia, di chiedere alla comunità educante di farlo proprio e di divenire moltiplicatore. Si tratta infatti di spazi non di semplice intrattenimento, ma che prevedono componenti educative (così è alla festa dello sport e del volontariato, ma anche all'Alzano Summer Festival, dove fin dal primo anno sono state previste azioni di prevenzione, in quel caso sul tema delle dipendenze);
- la costruzione di un evento conclusivo (attività 4.1), dove trovi spazio una mostra di quanto elaborato, i racconti dei protagonisti, l'intervento dei formatori... restituisce alla comunità non solo il risultato, ma il processo.

In sintesi i beneficiari si ampliano progressivamente dagli studenti alle loro famiglie, dal mondo scolastico a quello della comunità educante, da un numero definito alla popolazione che vive il paese.

3.1.4 Competenze pregresse dal soggetto capofila e/o coerenza delle finalità statutarie dello stesso rispetto alla gestione di progetti similari in relazione agli obiettivi e alle azioni progettuali

criterio di valutazione A5 di cui all' allegato A, punto C.2c "Valutazione delle domande"

La Città di Alzano Lombardo è da tempo attenta alle tematiche che interessano la parità di genere.

Oltre ad aver avviato e gestito diversi progetti si riportano i principali passaggi ufficiali:

- adesione alla Rete Regionale dei Centri Risorse Locali di Parità con deliberazione di G.C. n. 192 del 6 novembre 2008;
- studio, formazione e creazione presso la sede comunale di uno "Sportello informativo a sostegno delle donne vittime di violenza" (inaugurato in data 25 novembre 2014 ed aperto ogni mercoledì dalle ore 13.00 alle ore 14.00);
- adozione del "Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità anno 2016 e triennio 2017/2019 (art. 48 D.LGS. 11 aprile 2006 n. 198) con deliberazione di G.C. n. 117 del 7 novembre 2016;
- adesione al "Patto dei Comuni per la parità di genere e contro la violenza sulle donne" proposta dall'A.N.C.I., con deliberazione n. 109 del 14 maggio 2018.

3.1.5. Descrivere i partner coinvolti, comprovandone l'esperienza pregressa in relazione agli obiettivi e alle azioni progettuali

Criterio di valutazione A6 di cui all' allegato A, punto C.2c "Valutazione delle domande"

Partner n. 1 Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" di Alzano Lombardo

Partner n.2 Istituto "Paolo VI"

Partner n. 3 Associazione FIOR DI LOTO contro la violenza e il maltrattamento sulle donne.

L'Associazione FIOR di LOTO contro la violenza e il maltrattamento sulle donne nasce dalla volontà di un gruppo di donne nel 2008 per attivare un supporto ed un aiuto sul territorio della Valle Seriana contro la violenza e il maltrattamento sulle donne.

Ha carattere volontario e colloca il proprio intervento nell'area del disagio psicologico ed esistenziale causato dal maltrattamento e dalla violenza con lo scopo di prevenire, contrastare e combattere il fenomeno della violenza di genere.

Offre spazio di ascolto dove le donne in difficoltà possono rivolgersi in completa riservatezza e anonimato, nel rispetto della propria identità culturale e religiosa, avvalendosi gratuitamente anche della consulenza psicologica, legale e ginecologica come opportunità di evoluzione, trovando un sostegno ed un supporto ai problemi che vivono nel contesto familiare e sociale.

L'Associazione promuove sul territorio campagne di sensibilizzazione per prevenire e diffondere la conoscenza del fenomeno del femminicidio, offre inoltre gratuitamente interventi di prevenzione nelle scuole.

Recentemente ha avviato una collaborazione con l'ambito territoriale Valle Seriana che ha condotto ad istituire sportelli informativi e di ascolto in molti dei paesi presenti.

Partner n. 4 Cooperativa Aeper

Partner n. 5 Pro Loco Alzano

3.2. IN RELAZIONE ALLE AZIONI PROGETTUALI DESCRITTE AL PUNTO 3.1.2, COMPILARE LA TABELLA SOTTOSTANTE

La tabella deve essere coerente con quanto individuato e descritto al punto 3.1.2

Criterio di valutazione B2 di cui all' allegato A, punto C.2c "Valutazione delle domande"

AZIONE DI RIFERIMENTO	PRODOTTO/ATTIVITA'	DESCRIZIONE PRODOTTO/ATTIVITÀ	TEMPISTICA
Azione n. 1 <i>Merito Rispetto in strada</i>	Attività n. 1.1 <i>Merito Rispetto in strada</i>	Posa panchina rossa	Novembre 2018
Azione n. 2 <i>Merito Rispetto a scuola</i>	Attività n. 2.1 cosa ne dicono i libri	Bibliografia	Ottobre/novembre 2018
	Attività n. 2.2 cosa ne dice una scrittrice	Incontro con scrittrice	Novembre 2018
	Attività n. 2.3 cosa ne dicono le insegnanti (Istituto Comprensivo)	Elaborati degli studenti	Settembre 2018/maggio 2019
	Attività n. 2.4 cosa ne dicono le insegnanti (Paolo VI)	Elaborati degli studenti	Settembre 2018/maggio 2019
	Attività n. 2.5 educazione all'affettività	Relazione finale	Dicembre 2018/marzo 2019
	Attività n. 2.6 le volontarie di Fior di Loto	Relazione finale	Novembre 2018 /aprile 2019
	Attività n. 2.7 il laboratorio espressivo	Elaborato espressivo	Dicembre 2018/maggio 2019
Azione n. 3 <i>Extra scuola</i>	Attività n. 3.1 <i>Elaborazione negli spazi compiti</i>	Elaborati	Dicembre 2018/maggio 2019
	Attività n. 3.2 <i>Disseminazione in momenti pubblici</i>	Materiale per gli stand	Dicembre 2018/maggio 2019
Azione n. 4 <i>Conclusioni pubblica progetto</i>	Attività n. 4.1 <i>Momento pubblico con ragazzi e popolazione</i>	Evento finale	Maggio 2019
Azione n. 5 <i>Coordinamento</i>	Attività n. 5.1 <i>Coordinamento</i>	Report trimestrali	Settembre 2018/luglio 2019

Aggiungere una riga per ogni azione, attività e prodotto. Ogni azione deve avere un numero e un titolo identificabili da riportare nelle tabelle successive.

3.3 TITOLARITÀ DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO

Il progetto può essere presentato solo in forma di partenariato tra più soggetti. **Ogni partner**, compreso il capofila, **deve essere titolare di almeno un'azione o prodotto/azione** del progetto.

n. Azione	Prodotto/Attività (numero e nome)	Descrizione	Denominazione del partner titolare dell'attività
Azione n. 1 <i>Merito Rispetto in strada</i>	Attività n. 1.1 <i>Merito Rispetto in strada</i>	Il Comune organizza e gestisce la posa di una panchina rossa lungo viale Roma, in collaborazione tra ufficio tecnico, ufficio scuola e servizi sociali	Comune
Azione n. 2 <i>Merito Rispetto a scuola</i>	Attività n. 2.1 cosa ne dicono i libri	La biblioteca comunale è ingaggiata nella predisposizione di bibliografie ad uso del corpo docente e degli alunni (anche per progetti futuri)	Comune

n. Azione	Prodotto/ Attività (numero e nome)	Descrizione	Denominazione del partner titolare dell'attività
	<i>Attività n. 2.2</i> cosa ne dice una scrittrice	L'Istituto Comprensivo si fa carico dell'organizzazione di un incontro con una scrittrice	Istituto Comprensivo
	<i>Attività n. 2.3</i> cosa ne dicono le insegnanti (Istituto Comprensivo)	Attraverso la conduzione delle insegnanti (dalla presentazione ai vari step di progetto) gli studenti produrranno degli elaborati	Istituto Comprensivo
	<i>Attività n. 2.4</i> cosa ne dicono le insegnanti (Paolo VI)	Attraverso la conduzione delle insegnanti (dalla presentazione ai vari step di progetto) gli studenti produrranno degli elaborati	Paolo VI
	<i>Attività n. 2.5</i> educazione all'affettività	Al termine dell'intervento è richiesto agli esperti una relazione circa il "clima" della classe	Comune
	<i>Attività n. 2.6</i> le volontarie di Fior di Loto	Al termine dell'intervento le volontarie produrranno del materiale rielaborato con gli studenti	Fior di Loto
	<i>Attività n. 2.7</i> il laboratorio espressivo	Non obiettivo, ma prodotto concreto del laboratorio teatrale/espressivo sarà un elaborato creativo ideato dagli studenti e guidato dalle esperte	Fior di Loto
<i>Azione n. 3</i> <i>Extra scuola</i>	<i>Attività n. 3.1</i> <i>Elaborazione</i> <i>negli spazi</i> <i>compiti</i>	Gli educatori della cooperativa condurranno i frequentatori dello spazio extrascuola alla produzione di elaborati creativi in continuità con quanto fatto a scuola	Aeper
	<i>Attività n. 3.2</i> <i>Disseminazione</i> <i>in momenti</i> <i>pubblici</i>	Gli educatori della cooperativa produrranno materiale per gli stand, basandosi su quanto espresso dal progetto	Aeper
<i>Azione n. 4</i> <i>Conclusione</i> <i>pubblica</i> <i>progetto</i>	<i>Attività n. 4.1</i> <i>Momento</i> <i>pubblico con</i> <i>ragazzi e</i> <i>popolazione</i>	L'evento finale sarà realizzato da Pro Loco Alzano che si occuperà della predisposizione di tutto il materiale di comunicazione	Pro Loco Alzano
<i>Azione n. 5</i> <i>Coordinamento</i>	<i>Attività n. 5.1</i> <i>Coordinamento</i>	L'Assistente sociale coordinatrice del progetto produrrà report trimestrali sull'andamento dello stesso	Comune

(Titolo e numero delle attività devono essere gli stessi riportati nella tabella 3.2)

4. BILANCIO DEL PROGETTO (criterio di valutazione B)

4.1. PROSPETTO DEI COSTI COMPLESSIVI DEL PROGETTO

Il contributo regionale per i progetti ammessi non può superare il 50% del budget complessivo di progetto.

Tale quota è calcolata sul totale delle spese ammesse al contributo regionale a seguito dell'attività di valutazione.
Il contributo regionale non potrà comunque superare la somma di € 15.000 per progetto.

Il totale delle risorse di cofinanziamento (colonna 6 e colonna 7 tabella 4.1.1) devono ammontare **almeno al 50% del budget complessivo del progetto**.

Tabella 4.1.1

«Criterio di valutazione B1 di cui all' allegato A, punto C.2c "Valutazione delle domande"»

Riportare nella tabella la stessa numerazione e gli stessi titoli attribuiti alle azioni e ai prodotti/attività nelle tabelle al punto 3.2.

Nella colonna "voce di spesa" indicare la voce di spesa come in tabella 4.1.2

1	2	3	4	5	6	7	8
Azione	Prodotto/Attività	Voce di spesa	Soggetto titolare dell'azione	Contributo regionale richiesto	Risorse economiche di cofinanziamento	Risorse di cofinanziamento in valorizzazione	Totale progetto
Attività n. 1.1	Posa panchina rossa	acquisto attrezzature e materiali	Comune	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00
Attività n. 2.1	Bibliografia	spese personale	Comune	€ 0,00	€ 0,00	€ 221,30	€ 221,30
Attività n. 2.2	Incontro con scrittrice	consulenza	Istituto Comprensivo	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00
Attività n. 2.3	Elaborati degli studenti	spese personale	Istituto Comprensivo	€ 0,00	€ 0,00	€ 835,92	€ 835,92
		materiale		€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00
Attività n. 2.4	Elaborati degli studenti	spese personale	Paolo VI	€ 0,00	€ 0,00	€ 208,98	€ 208,98
Attività n. 2.5	Relazione finale	consulenza	Comune	€ 900,00	€ 900,00	€ 0,00	€ 1.800,00
Attività n. 2.6	Relazione finale	spese personale volontario	Fior di Loto	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.155,00	€ 1.155,00
Attività n. 2.7	Elaborato espressivo	consulenza	Fior di Loto	€ 3.586,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.586,80
		materiale		€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00
Attività n. 3.1	Elaborati	spese personale	Aeper	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.440,00	€ 1.440,00
		materiale		€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00
		sedi		€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00
Attività n. 3.2	Materiale per gli stand	spese personale	Aeper	€ 0,00	€ 0,00	€ 672,00	€ 672,00
Attività n. 4.1	Evento finale	comunicazione	Pro Loco Alzano	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00
		spese personale volontario		€ 0,00	€ 0,00	€ 247,50	€ 247,50
		sedi		€ 0,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 250,00
Attività n. 5.1	Report trimestrali	spese personale	Comune	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.062,24	€ 1.062,24
				€ 7.286,80	€ 1.450,00	€ 5.842,94	€ 14.579,74

In caso di risorse di cofinanziamento valorizzate (colonna 7) si ricorda di compilare le tabelle 4.2.1 e 4.2.2 di seguito riportate coerentemente a quanto indicato nella presente tabella.

Tabella 4.1.2**Budget complessivo dei costi previsti**

Relativamente a ciascuna voce di spesa indicare i costi previsti, la quota di contributo regionale richiesto e le quote di cofinanziamento di risorse economiche e/o di valorizzazione.

Voci di spesa	Quota di CONTRIBUTO REGIONALE richiesto A	Quota di cofinanziamento RISORSE ECONOMICHE B	Quota di cofinanziamento VALORIZZAZIONE C	Totale costi previsti A+B+C
1. Coordinamento delle azioni progettuali <small>(max 15% del contributo regionale)</small>	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.062,24	€ 1.062,24
2. Prestazioni professionali per servizi di consulenza e servizi equivalenti	€ 4.986,80	€ 900,00	€ 0,00	€ 5.886,80
3. Noleggio o acquisto di attrezzature, strumentazioni, prodotti e materiali <small>(max 25% del contributo regionale)</small>	€ 1.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.300,00
4. Prodotti e servizi di informazione e comunicazione	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00
6. Spese per l'affitto di locali / spazi <small>(max 25% del contributo regionale)</small>	€ 0,00	€ 550,00	€ 0,00	€ 550,00
5. Spese per il personale dipendente e/o volontario <small>(solo come quota di cofinanziamento)</small>	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.780,70	€ 4.780,70
6. Spese generali e di gestione <small>(solo come quota di cofinanziamento)</small>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

4.2. RISORSE DI COFINANZIAMENTO IN VALORIZZATO

(DA COMPILARE SOLO NEL CASO I COSTI DI COFINANZIAMENTO VENGANO POSTI IN VALORIZZATO)

Le risorse di cofinanziamento possono essere espresse anche quale valorizzazione sia dei costi del personale coinvolto sia delle spese generali come di seguito specificato:

- costo lordo del personale alle dipendenze del capofila o dei partner e/o valorizzazione del lavoro volontario
- spese generali di funzionamento e gestione del progetto da parte del soggetto capofila o partner coinvolti (es. utenze, uso di spazi in uso ai soggetti coinvolti nella realizzazione delle azioni)

Il/le volontari/e non possono essere retribuiti/e per l'attività svolta all'interno del progetto

Pertanto le prestazioni rese dal personale volontario non costituiscono un costo, la stima figurativa del corrispondente costo reale può essere valorizzata.

La valorizzazione dell'attività resa dalle/i volontari/e non deve superare:

- per le prestazioni ordinarie, i tetti massimi delle tariffe tabellari previste dal CCNL delle cooperative sociali;
- per le prestazioni altamente qualificate o comunque non previste dal CCNL delle cooperative sociali, i tetti massimi delle tariffe specifiche previste dagli albi professionali o dalle tabelle regionali per le prestazioni professionali.

Per maggiori dettagli rispetto all'ammissibilità delle spese imputabili al progetto quale valorizzazione del co-finanziamento si invita a consultare l'allegato D 'linee guida per la gestione del monitoraggio e della rendicontazione dei progetti beneficiari dei contributi dell'iniziativa regionale Progettare la parità in Lombardia – 2018 '.

Tabella 4.2.1

Valorizzazione del costo del personale dipendente dei partner e/o valorizzazione del lavoro volontario

Compilare una riga per ogni persona impegnata nel progetto, indicandone il numero di ore, il costo orario e il costo totale. Se una persona ha più compiti all'interno del progetto, va "conteggiata" ogni volta.

Capofila/Partner di progetto	Azione di riferimento	Numero di persone coinvolte	Ruolo	N. ore	Costo orario	Quota parte da imputare al progetto
Comune	n. 2.1	1	Responsabile biblioteca	10	€ 22,13	€ 221,30
I.C. Rita Levi-Montalcini	n. 2.3	4	Docenti	36	€ 23,22	€ 835,92
Istituto Paolo VI	n. 2.4	1	Docente	9	€ 23,22	€ 208,98
Fior di Loto	n. 2.6	2	Volontari	70	€ 16,50	€ 1.155,00
Aeper	n. 3.1	2	Educatori professionali	60	€ 24,00	€ 1.440,00
Aeper	n. 3.2	1	Educatori professionali	28	€ 24,00	€ 672,00
Pro Loco Alzano	n. 4.1	1	Volontari	15	€ 16,50	€ 247,50
Comune	n. 5.1	1	Assistente Sociale	48	€ 22,13	€ 1.062,24
TOTALE				276		€ 5.842,94

Tabella 4.2. 2

Valorizzazione delle spese generali e di gestione

N.B. SONO STATE INDICATE LE SPESE DI AFFITTO/UTILIZZO DELLE SEDI COMUNALI

Compilare una riga per ogni tipologia di spesa imputata al progetto.

Capofila/Partner di progetto	Azione di riferimento	Elenco spese generali	Quantità o durata	Costo totale (IVA inclusa)	Quota parte da imputare al progetto
Comune	n. 3.1	Costo sala spazio extrascuola	30h di utilizzo x € 10,00	€ 300,00	€ 300,00
Comune	n. 4.1	Costo auditorium comunale	n. 1 utilizzo	€ 250,00	€ 250,00
TOTALE				€ 550,00	€ 550,00

5. PARTENARIATO (criterio di valutazione A.7), "Numero di partner coinvolti". Si veda all. A, punto C.2c, "Valutazione delle domande")

5.1. ACCORDO DI PARTENARIATO

La domanda di contributo può essere presentata **solo in forma di partenariato** da un raggruppamento di più soggetti (pubblici e/o privati) non inferiore a tre, così come indicato al punto C.1 dell'allegato A) al decreto.

L'accordo di partenariato è **parte integrante** della domanda di contributo, il progetto deve essere **sottoscritto dal legale rappresentate (allegare documento identificativo del legale rappresentante) di tutti i partner indicati al punto 3.1.4 e 3.1.5 della scheda progetto.**

L'ACCORDO DI PARTENARIATO È PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO E NON PUÒ ESSERE SEPARATO DALLA SCHEDA PROGETTUALE

ACCORDO DI PARTENARIATO

TRA

1) CAPOFILA

Denominazione del capofila	CITTA' di ALZANO LOMBARDO
Codice fiscale	00220080162
Comune sede legale	ALZANO LOMBARDO
Nome e cognome legale rappresentante	CAMILLO BERTOCCHI

E

2) PARTNER N. 1

Denominazione del capofila	ASSOCIAZIONE FIOR DI LOTO contro la violenza ed il maltrattamento sulle donne
Codice fiscale	90027620161
Comune sede legale	GAZZANIGA (BG)
Nome e cognome legale rappresentante	FEDERICA TUCCI

3) PARTNER N. 2

Denominazione del capofila	PRO LOCO ALZANO
Codice fiscale	95160310165
Comune sede legale	Alzano Lombardo (BG)
Nome e cognome legale rappresentante	ALFREDO PANSERA

4) PARTNER N. 3

Denominazione del capofila	ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi Montalcini" di Alzano Lombardo
Codice fiscale	95118410166
Comune sede legale	Alzano Lombardo (BG)
Nome e cognome legale rappresentante	CLAUDIO CANCELLI

5) PARTNER N. 4

Denominazione del capofila	SCUOLA PAOLO VI Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.
Codice fiscale	00840970164
Comune sede legale	Alzano Lombardo (BG)
Nome e cognome legale rappresentante	ANNA MARIA PERSICO

6) PARTNER N. 5

Denominazione del capofila	AEPER
Codice fiscale	01727120162
Comune sede legale	Bergamo (BG)
Nome e cognome legale rappresentante	

Aggiungere un riquadro per ogni partner ulteriore e allegare documento di identificazione del legale rappresentante di ogni soggetto partner

Art. 1

I soggetti sopraindicati (di seguito *partner*) dichiarano di costituire un partenariato per la presentazione del progetto denominato "MERITO RISPETTO", per il quale è stata richiesta l'assegnazione di un contributo di € 7.286,80 nell'ambito dell'iniziativa regionale *Progettare la Parità in Lombardia - 2017*.

Tutti i partner dichiarano di aver preso visione e approvato la versione definitiva della scheda progetto (modello b1).

I partner danno mandato alla Città di Alzano Lombardo (BG) per la presentazione della domanda di contributo e della scheda progetto alla Regione Lombardia.

Art. 2

In caso di aggiudicazione del contributo previsto dall'iniziativa regionale sopra menzionata, viene dato mandato alla Città di Alzano Lombardo (BG) (*soggetto capofila*), in qualità di capofila, di provvedere agli adempimenti amministrativi per l'avvio

del progetto e a sottoscrivere l'atto di adesione (allegato C) al decreto). Gli impegni formalmente assunti dal capofila all'accettazione del contributo si intendono assunti a nome e per conto di tutti i soggetti sopra indicati.

Il partner capofila è responsabile dell'attuazione del progetto anche in relazione a eventuali inadempienze dei soggetti prescelti e indicati per l'esecuzione delle singole attività. Gli sono inoltre affidati i seguenti compiti:

- gestire gli adempimenti amministrativi
- effettuare la rendicontazione del progetto secondo le modalità specificate nel bando regionale

Art. 3

Il capofila e ciascuno dei partner saranno inoltre titolari di almeno un'attività ciascuno fra quelle indicate al prospetto 3.2 della scheda di progetto (modello B1). Le attività di cui al presente articolo sono distribuite tra i partner come indicato nella tabella al punto 3.3 della scheda progetto.

I partner e il capofila partecipano al progetto con forme di cofinanziamento nella misura dichiarata nel prospetto n. 4.1.

Le risorse eventualmente messe a disposizione del progetto possono essere anche esposte sotto forma di cofinanziamento (vd. punto 4.2 della scheda progetto).

Per il Partner n. 1 (capofila)

*(Nome, cognome timbro e firma
del/la legale rappresentante)*

.....

Per il Partner n. 2

*(Nome, cognome timbro e firma
del/la legale rappresentante)*

.....

Per il Partner n. 3

*(Nome, cognome timbro e firma
del/la legale rappresentante)*

.....

Per il Partner n. 4

*(Nome, cognome timbro e firma
del/la legale rappresentante)*

.....

Per il Partner n. 5

*(Nome, cognome timbro e firma
del/la legale rappresentante)*

.....

Per il Partner n. 6

*(Nome, cognome timbro e firma
del/la legale rappresentante)*

.....

(Le firme, leggibili, devono essere quelle delle/dei legali rappresentanti e i relativi timbri devono corrispondere ai soggetti suindicati)

Si informa che il d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, pertinenza e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.
Il titolare del trattamento è la Regione Lombardia, con sede in piazza Città della Lombardia,1 - 20124 Milano.
Il responsabile del trattamento è il Direttore Generale della Direzione Reddito di Autonomia e inclusione sociale, al quale potrà rivolgersi per far valere i suoi diritti così come previsto dall'articolo 7 del d.lgs. 196/2003.



	<p>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE ALZANO LOMBARDO "Rita Levi-Montalcini" Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>
--	--

PAI (PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE) a.s. 2017/2018
proposte per a.s. 2018/2019

Criteri per la definizione degli alunni con BES

Il Consiglio di classe o il team docenti deve elaborare un PDP per alunni con Bisogni Educativi Speciali rivolto:

- agli alunni in attesa di certificazione/diagnosi da parte della ASL
- agli alunni in attesa di certificazione DSA
- agli alunni con diagnosi redatta da medico specialista (psicologo, neuropsichiatra infantile), anche privato, attestante:
 - ritardo nello sviluppo cognitivo in situazione di non gravità, con Q.I. medio – inferiore o al limite della disabilità (da 75 a 85 circa);
 - disturbi del comportamento (disturbo oppositivo-provocatorio, iperattività, aggressività, ecc.)
 - deficit funzionali specifici collegati ai processi di apprendimento (deficit dell'attenzione, di memorizzazione, ecc. che non rientrano nelle diagnosi DSA)
- agli alunni seguiti dai servizi sociali per disagio socio – culturale, deprivazione affettiva /relazionale).
- alunni NAI

Il consiglio di classe o il team docenti deve valutare se elaborare un PDP a termine o se il modello di programmazione per fasce della classe sia sufficiente per :

- gli alunni con persistenti e generalizzati problemi di apprendimento o di comportamento, le cui famiglie non vogliono ricorrere ad un medico specialista nonostante le indicazioni degli insegnanti.
- alunni che evidenziano carenze socio culturali e relazioni collegati a stati di deprivazione ambientale, anche se non seguiti dai servizi sociali.
- alunni stranieri di recente immigrazione, in base alla conoscenza della lingua, integrazione, ecc.

La valutazione dell'alunno disabile si effettua in rapporto agli obiettivi stabiliti dal Piano Educativo Individualizzato.

La valutazione dell'alunno con D.S.A. e degli alunni con B.E.S., tiene conto delle indicazioni fornite nella diagnosi (se presente) e dei processi di apprendimento dell'alunno; si svolge nelle modalità riportate nel piano didattico personalizzato.

La valutazione ha lo scopo di arricchire le prestazioni dell'alunno. Nella valutazione si devono evidenziare i punti deboli, ma anche le possibilità di miglioramento.

Procedure condivise

1. Alunno con diagnosi ASL/certificazione della commissione Medica Invalidi Civili (L.104/92)

a) Presentazione della diagnosi e il collegio d'aggiornamento

La diagnosi e il relativo collegio di accertamento devono pervenire all'ufficio alunni (direttamente dalla famiglia).

Tutta la documentazione, presentata al dirigente scolastico, è inserita nel protocollo riservato e in apposita cartelletta nel Fascicolo dell'alunno.

Il dirigente scolastico comunica l'acquisizione della certificazione" alla Funzione strumentale disabilità.

La documentazione verrà presentata al consiglio di classe o al team docenti e tutti ne prendono visione.

b) Gli insegnanti congiuntamente in condivisione con i genitori del bambino e con gli specialisti che lo seguono redigono prima il Profilo Dinamico Funzionale e poi il P.E.I.

2. Alunno con diagnosi di DSA (Legge 170)

a) Presentazione della diagnosi

La diagnosi deve pervenire all'ufficio alunni (direttamente dalla famiglia).

I genitori dovranno compilare e firmare IL DOCUMENTO per la privacy

b) Il dirigente scolastico segnala la nuova documentazione alla Funzione strumentale inclusione e ai referenti DSA/BES

b) Gli insegnanti congiuntamente, seguendo le indicazioni degli specialisti di competenza, in condivisione con la famiglia redigono obbligatoriamente il PDP.

3. Alunno con diagnosi/ certificazioni di specialisti

a) Presentazione della diagnosi: come sopra

b) Il dirigente scolastico segnala la nuova documentazione alla Funzione strumentale inclusione e ai referenti DSA/BES

b) Gli insegnanti congiuntamente, seguendo le indicazioni degli specialisti di competenza, in condivisione con la famiglia redigono obbligatoriamente il PDP.

4. Alunni senza diagnosi

a) Procedura di comunicazione alla famiglia e richiesta di controllo

Il consiglio di classe o il team docenti redige un'apposita relazione rilevando le difficoltà mostrate dall'alunno, convoca la famiglia e la invita a ricorrere ad un controllo specialistico, compilando un verbale per l'invio alla neuropsichiatria infantile su modulo prestampato.

Una volta pervenuta la documentazione specialistica, si procede come previsti ai punti 1/2/3

Nei casi in cui:

1) la famiglia non perseguisse le indicazioni della scuola per la valutazione delle difficoltà riscontrate dall'alunno

2) la neuropsichiatria ritardasse la presa in carico dell'alunno per l'opportuna valutazione delle difficoltà riscontrate

3) la neuropsichiatria non certificasse alcun disturbo ma rimarcasse, in ogni modo, nella relazione clinica la fragilità dell'alunno nei processi dell'apprendimento,

la scuola procede in questo modo:

b) Gli insegnanti, con decisione del consiglio di classe o del team docenti opportunamente motivata e compilazione del modulo "Rilevazione BES", decidono se redigere o meno un P.D.P. transitorio.

(Il P.D.P. deve essere redatto obbligatoriamente per gli alunni **con diagnosi di disabilità in attesa della certificazione** (L. 104/92) **o con sospetto di DSA** dal momento in cui la neuropsichiatria fa pervenire alla scuola l'avvenuta presa in carico dell'alunno segnalando alla scuola che seguiranno le opportune indagini per la certificazione del disturbo specifico.

4. Alunni con svantaggio socio culturale e/o linguistico

Il consiglio di classe o il team docenti deve valutare se elaborare un PDP a termine o se il modello di programmazione per fasce della classe sia sufficiente per:

- gli alunni con persistenti e generalizzati problemi di apprendimento o di comportamento, qualora le famiglie non volessero ricorrere ad un medico specialista nonostante le indicazioni degli insegnanti.
- alunni che evidenziano carenze socio-culturali e relazioni collegati a stati di deprivazione ambientale, anche se non seguiti dai servizi sociali.
- alunni stranieri di recente immigrazione, in base alla conoscenza della lingua, integrazione, ecc.

Il consiglio di classe o il team docenti compila la scheda di Rilevazione BES e attiva un PDP.

5. Alunni NAI

Il Consiglio di classe/team docenti elabora un PEI, indicante il percorso personalizzato, gli obiettivi e le modalità di valutazione. La FS intercultura affiancherà i docenti per consulenza, attivazione piani prima accoglienza, attivazione percorsi di alfabetizzazione, raccordi con la SSVS e il CTI.

Tutti i PEI verranno concordati, visionati e firmati dai genitori ai quali ne verrà consegnata una copia. Un'altra copia cartacea verrà presentata al dirigente il quale, dopo averla firmata, la inserirà nel protocollo riservato e in un'apposita cartelletta dentro faldoni collocati nel suo studio.

Una copia del PEI digitale verrà inviata alla Funzione strumentale per l'inclusione.

Piano Annuale per l'Inclusione

Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

A. Rilevazione dei BES presenti:	n°
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	
➤ minorati vista	0
➤ minorati udito	0
➤ Psicofisici infanzia	4
Psicofisici primaria	19
Psicofisici secondaria	19
2. disturbi evolutivi specifici (DES)	
➤ DSA scuola primaria	19
➤ DSA scuola secondaria	26
➤ ADHD/DOP scuola primaria	2
➤ ADHD/DOP scuola secondaria	2
➤ Borderline cognitivo scuola primaria	2
➤ Brderline cognitivo scuola secondaria	2
➤ DES + diagnosi disturbi aspecifici scuola primaria	1
➤ DES + diagnosi disturbi aspecifici scuola secondaria	2
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente) con PDP	
➤ Socio-economico, Linguistico-culturale scuola primaria	8
➤ Socio-economico, Linguistico-culturale scuola secondaria	22
➤ Sfera personale/difficoltà apprendimento scuola secondaria	4
➤ NAI 2016-2018 scuola primaria	???
➤ NAI 2016-2018 scuola secondaria	???
➤ Disagio comportamentale/relazionale scuola primaria	0
➤ Disagio comportamentale/relazionale scuola secondaria	1
➤ presenza di relazione clinica di specialisti scuola primaria per lo svantaggio	7
➤ presenza di relazione clinica di specialisti scuola secondaria	10
Totali	134
% su popolazione scolastica	12,70 %
N° PEI redatti dai GLHO	39
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria/relazione clinica	primaria 24+7

	secondaria 32 +10
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	Primaria 9+NAI Secondaria 27 + NAI

B. Risorse professionali specifiche		
Cattedre di sostegno	Scuola infanzia	n° 2,5
	Scuola primaria	n° 8
	Scuola secondaria	n° 8
	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	Sì / No
	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
AEC	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	NO
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	NO
Funzioni strumentali / coordinamento	1 inclusione 1 disabilità 1 intercultura 1 continuità 1 valutazione e autovalutazione	Sì
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)	4 DSA/BES, 1 disabilità primaria 1 intercultura infanzia 1 orientamento secondaria 1 salute	Sì
Psicopedagoga esterno	1	Sì
Docenti tutor/mentor		NO
Altro:		/

C. Coinvolgimento docenti curricolari	<i>Attraverso...</i>	Sì / No
Insegnanti di classe	Partecipazione a GLI	Sì
	infanzia	n°1
	primaria	n°2
	secondaria	n°2
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni (secondaria Alzano)	Sì
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Altro:	
Docenti di sostegno	Partecipazione a GLI	Sì
	infanzia	
	Primaria	1
	secondaria	1
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	NO
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Altro:	
Altri docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLI	Sì
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	Sì
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì

	Altro:	
--	--------	--

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	NO
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	Sì
	Altro:	
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	Sì
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	Sì
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	Sì
	Partecipazione al GLI	
	primaria	2
secondaria	2	
F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	Sì
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e DSA	Sì
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	Sì
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	Sì
	Progetti territoriali integrati	Sì
	Progetti integrati a livello di singola scuola	Sì
	Rapporti con CTS / CTI	Sì
	Rapporti con SSVS	Sì
	Rapporti con ASL Bergamo	Sì
	Rapporti UONPIA di Gazzaniga	Sì
G. Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	Sì
	Progetti integrati a livello di singola scuola	Sì
	Progetti a livello di reti di scuole	NO
H. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	Sì
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Didattica interculturale / italiano L2	Sì
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	Sì
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	Sì
	Altro:	

Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:	0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo					X
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti					X
Adozione di strategie di valutazione dell'alunno coerenti con prassi inclusive;				x	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola					X
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti;					X
Ruolo svolto dalle strutture sanitarie del territorio			x		
Ruolo delle famiglie e della comunità (enti territoriali, oratori ecc) nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;				x	
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;				x	
Adozione di strategie didattico-educative inclusive				x	
Valorizzazione delle risorse esistenti					X
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione					X
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola.				x	

CONDIVISIONE DI OBIETTIVI EDUCATIVI TRASVERSALI E PATTO EDUCATIVO SCUOLA FAMIGLIA			X			
* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo						
Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici						

Parte II – Obiettivi di incremento dell’inclusività proposti per il prossimo anno

Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo

GLI: rilevazione BES con PDP presenti nella scuola; elaborazione e proposta di PAI riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere a termine di ogni anno scolastico con supporto/apporto delle Funzioni Strumentali.

Il Dirigente: convoca e presiede il GLI, collabora ed interagisce con le FS e i referenti, presenta e fa deliberare il PAI al Collegio docenti e al Consiglio d’Istituto, trasmette il PAI all’USR, organizza ed assegna le risorse, interloquisce con le Istituzioni sanitarie e le amministrazioni comunali

Funzione strumentale Inclusione: si occupa della mappatura degli alunni BES/DS, se necessario affianca i docenti per la stesura dei PDP, coordina il GLI, crea occasioni di raccordo con i vari referenti e funzioni strumentali, cura i rapporti con il CTI, partecipa a riunioni/attività del gruppo referenti DSA della Valle Seriana, partecipazione corsi di formazione interna / esterna sulla didattica inclusiva; si occupa della stesura del PAI; organizza e promuove corsi di formazione interna e/o esterna per docenti e famiglie sui temi di inclusione; partecipa alla riunione con SSVS, assistente sociale, educatori spazio compiti del comune e dell’oratorio; partecipa a riunioni in Comune del Tavolo Giovani; in collaborazione con le altre FS favorisce l’attivazione di progetti inclusivi; si occupa del passaggio informazioni dei fascicoli riservati tre i veri ordini di scuola.

Funzione strumentale intercultura: si occupa di:

mappatura alunni NAI e stranieri; attivazione di procedure di prima accoglienza e pacchetti di alfabetizzazione; attivazione di interventi di mediatrice didattica; partecipazione incontri CTI; partecipazione a corsi di formazione per l’organizzazione dell’istituto per accoglienza di alunni stranieri; organizzazione e promozione di corsi di formazione interna e/o esterna sul tema dell’alfabetizzazione; collaborazione con il GLI per la stesura del PAI.

In collaborazione con le altre FS favorisce l’attivazione di progetti inclusivi e in collaborazione con il dirigente promuove e coordina numerose iniziative sperimentali in ambito interculturale atte a valorizzare la competenza del bilinguismo (QuiBil, progetto alfabetizzazione parentale a sostegno della genitorialità, progetti di potenziamento disciplinare, CLIL nella secondaria e Get ready nella primaria, alfabetizzazione lessicale nell’infanzia, accoglienza familiare, ecc.).

Funzione strumentale disabilità: coordina i lavori della Commissione alunni diversamente abili; supporta su richiesta gli insegnanti di sostegno nella stesura del Fascicolo Personale degli alunni (PDF, PEI); cura le relazioni tra scuola, famiglia e ASL; coordina l’accoglienza degli alunni mediante Progetti Ponte per agevolare il passaggio tra ordini di scuola; partecipa agli incontri del GLI e agli incontri periodici con gli enti presenti sul territorio (Commissione Disabilità presso il Comune, [incontro per concordare ore di assistenza educativa con l’assistente sociale del Comune e la coordinatrice della cooperativa “La fenice” per il successivo anno scolastico](#)); in collaborazione con le altre FS favorisce l’attivazione di progetti inclusivi e interventi di sensibilizzazione sul tema della disabilità nelle classi dove vengono richiesti; supporta su richiesta gli insegnanti e le famiglie nella predisposizione dell’invio al Servizio di Neuropsichiatria Infantile per la valutazione diagnostica degli alunni che [qualora](#) evidenziassero segnali predittivi di disabilità; [provvede all’inserimento degli alunni con disabilità sulla piattaforma online per l’inoltro delle richieste delle cattedre di sostegno per il successivo anno scolastico](#); gestisce mappatura alunni diversamente abili e per compilate eventuali statistiche che pervengono all’istituto (ISTAT);

Funzione strumentale continuità: Obiettivi della FS: accelerare il processo di integrazione nel passaggio tra i tre ordini di scuola - favorire una maggiore accoglienza degli alunni e delle loro famiglie a scuola - offrire occasioni di confronto e di formazione ai genitori dei tre ordini di scuola dell’istituto e del territorio.

Funzione strumentale valutazione e autovalutazione d’Istituto: si occupa della stesura del RAV e del piano di miglioramento, coordina la sottocommissione di valutazione, analizza i risultati delle prove INVALSI e produce un documento di sintesi evidenziando criticità, proponendo piani di miglioramento di criticità evidenziate; analizza i risultati delle prove parallele.

Docenti di sostegno: coordinamento per la stesura e l’attuazione del Piano Educativo Individualizzato o Personalizzato (sulla base del Profilo Dinamico Funzionale realizzato prendendo in considerazione la Diagnosi Funzionale); attivazione di percorsi di inclusione o di sensibilizzazione sul tema della disabilità se ritenuti necessari; attività di supporto ai docenti del C.d.C. per quanto concerne le strategie e metodologie di didattica inclusiva; interventi didattici con metodologie particolari e contenuti semplificati (qualora la situazione lo permetti) rivolti a un piccolo gruppo di alunni con varie problematiche presenti in classe; [incontri periodici di verifica del Progetto Vita dell’alunno con l’equipe psicopedagogica che lo segue – in alcuni casi anche con specialisti privati – e la famiglia.](#)

Assistenti educatori: collaborano alla stesura e attuazione del Piano Educativo Individualizzato o Personalizzato; attuano interventi didattico educativi – concordati col docente di sostegno o con il C.d.C. laddove manchi la figura dell’insegnante di sostegno – calibrati sulle abilità e potenzialità dell’alunno; garantiscono la continuità del percorso didattico educativo degli alunni (Progetto di Vita) in caso del passaggio degli stessi tra ordini di scuola o di cambio del docente di sostegno; collaborano per l’attivazione di progetti inclusivi di cucine e orto a classi aperte per alunni disabili e compagni di classe; collaborano con i docenti di classe per attività inclusive in piccolo gruppo.

Referenti DSA/BES: raccolta e documentazione dei progetti inclusivi; confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi per la stesura di PDP; consulenza per genitori di alunni con DSA/BES; individuazione di acquisti necessari per l’inclusione.

Referente Progetto rilevazione dislessia scuola primaria: si occupa della formazione interna dei docenti affinché si addestrino all’utilizzo delle PROVE MT, svolge un’azione di supporto/supervisione delle insegnanti nella loro azione di screening anche attraverso l’aiuto delle altre referenti DSA; in condivisione con la FS Inclusione a ottobre organizza la settimana della Dislessia in riferimento alla ricorrenza dell’8 ottobre

Referente Salute: cura la relazione con il territorio e la promozione e realizzazione di attività e/o progetti per la salute e prevenzione. In particolare partecipa alle riunioni “Progetto giovani” del Comune di Alzano; gestisce e raccorda con la psicologa della scuola lo sportello consulenza psicopedagogica da parte di alunne genitori; raccordi con operatori e formatori AST per progetto LST; collaborazione con il GLI per la stesura del PAI. partecipa alle riunioni del tavolo di lavoro della scuola polo dell’educazione alla salute a Ponte Nossola

Referente orientamento: si occupa della organizzazione attività di orientamento classi terze, consulenza insegnanti, divulgazione di materiale inerente all’attività di orientamento; partecipazione al Tavolo di ambito coordinato dalla SSVS: “ADOLESCENTI, ORIENTAMENTO E DISPERSIONE SCOLASTICA”; attivare iniziative per i genitori con la finalità di orientarli nel mondo delle scuole superiori; coordinare la compilazione da parte dei Consigli di classe del modulo Passaggio informazioni (rivisto in sede di Tavolo di ambito coordinato dalla SSVS e dal dirigente Cancelli) solo per quei ragazzi che si iscrivano nelle scuole della Valle e che non abbiano già un Pdp Bes.

Referente nuove tecnologie e registro elettronico: Durante questo anno scolastico ho assunto i seguenti compiti: predisposizione iniziale del registro elettronico; assistenza ai docenti nell’utilizzo quotidiano di tale strumento; verifica e controllo dei modelli delle schede di valutazione degli alunni e della sezione “Esame 10 e lode”; attivazione colloqui generali pomeridiani (scuola secondaria).

Animatore digitale:

Consiglio di classe/ Team docenti: rilevazione delle certificazioni degli alunni e compilazione obbligatoria di PDP/PEI; individuazione e compilazione “Griglia di Rilevazione Bes” con considerazioni psicopedagogiche e didattiche che inducono ad individuare come BES alunni non in possesso di una certificazione come

- gli alunni con persistenti e generalizzati problemi di apprendimento o di comportamento, le cui famiglie non vogliono ricorrere ad un medico specialista nonostante le indicazioni degli insegnanti.
- alunni che evidenziano carenze socio culturali e relazioni collegati a stati di deprivazione ambientale, anche se non seguiti dai servizi sociali.
- alunni stranieri anche di recente immigrazione, in base alla conoscenza della lingua, integrazione, ecc. Elaborazione PDP con individuazione di interventi didattico/educativi, strategie e metodologie utili per l’inclusione, strumenti compensativi/dispensativi, obiettivi personalizzati con individuazione di punti di forza dell’alunno e criteri di valutazione.

Collegio docenti: impegno a partecipare a corsi di formazione e/o prevenzione organizzate dall’Istituto o concordate a livello territoriale, PDS inclusivo, delibera il PAI proposto dal GLI, esplicitazione di criteri e procedure di utilizzo funzionale delle risorse professionali esistenti, progettazione di un PDS inclusivo.

Consiglio d’Istituto: verifica che il personale e il Consiglio di Istituto abbiano un approccio inclusivo comune rispetto agli alunni con Bisogni Educativi Speciali; approva il PAI d’Istituto.

Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti

Lo scopo della formazione collegiale ed individuale è quello di promuovere valori inclusivi.

Ogni anno vengono forniti ai docenti curricolari e ai docenti di sostegno corsi di formazione interna e/o esterna sui temi di inclusione e integrazione e sulle disabilità presenti nella scuola (es. corso autismo, corsi BES, ecc.).

Ai docenti nel corso dell’anno scolastico è stata data la possibilità di partecipare a corsi di aggiornamento proposti dagli Istituti dell’ambito 2

All’interno dell’Istituto comprensivo è stato proposto l’aggiornamento Scratch

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive

La valutazione del Piano Annuale dell’Inclusione avverrà in itinere monitorando punti di forza e criticità, andando ad implementare le parti più deboli. La Commissione BES raccoglierà e documenterà gli interventi didattico-educativi, fornirà consulenza ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi, proporrà strategie di lavoro per il GLI.

Il GLI rileva i BES presenti nella scuola, monitorando e valutando il livello di inclusività della scuola; elabora la proposta di PAI riferito a tutti gli alunni con BES al termine di ogni anno scolastico.

Il filo conduttore che guiderà l'azione della scuola sarà quello del diritto all'apprendimento di tutti gli alunni. L'esercizio di tale diritto comporta da parte dei docenti un particolare impegno in relazione agli stili educativi, al ripensamento della trasmissione-elaborazione dei saperi, ai metodi di lavoro, alle strategie di organizzazione delle attività in aula; il tutto si traduce nel passaggio, dalla scuola dell'insegnare alla scuola dell'apprendere che tiene insieme l'importanza dell'oggetto culturale e le ragioni del soggetto. Per quanto riguarda la modalità di verifica e di valutazione degli apprendimenti i docenti tengono conto dei risultati raggiunti in relazione al punto di partenza e verificano quanto gli obiettivi siano riconducibili ai livelli essenziali degli apprendimenti. Per il prossimo anno scolastico si ripropone la mappatura digitale dei PDP DSA/BES con maggiore attenzione alla fase delle schede di monitoraggio nel corso dell'anno scolastico.

Relativamente ai percorsi personalizzati i Consigli di Classe/team dei docenti concordano le modalità di raccordo con le discipline in termini di contenuti e competenze, individuano modalità di verifica dei risultati raggiunti che prevedano anche prove assimilabili, se possibile, a quelle del percorso comune. Stabiliscono livelli essenziali di competenza che consentano di valutare la contiguità con il percorso comune e la possibilità del passaggio alla classe successiva.

Per non disattendere gli obiettivi dell'apprendimento e della condivisione e dell'inclusione, è indispensabile che la programmazione delle attività sia realizzata da tutti i docenti curricolari, i quali, insieme all'insegnante per le attività di sostegno definiscono gli obiettivi di apprendimento sia per gli alunni con disabilità, sia per gli alunni BES in correlazione con quelli previsti per l'intera classe.

La progettualità didattica orientata all'inclusione comporta l'adozione di strategie e metodologie favorevoli, quali l'apprendimento cooperativo, il lavoro di gruppo e/o a coppie, il tutoring, l'apprendimento per scoperta, la suddivisione del tempo in tempi, l'utilizzo di mediatori didattici, di attrezzature e ausili informatici, di software e sussidi specifici.

Da menzionare la necessità che i docenti predispongano i documenti per lo studio o per i compiti a casa in formato elettronico, affinché essi possano risultare facilmente accessibili agli alunni che utilizzano ausili e computer per svolgere le proprie attività di apprendimento. A questo riguardo risulta utile una diffusa conoscenza delle nuove tecnologie per l'integrazione scolastica, anche in vista delle potenzialità aperte dal libro di testo in formato elettronico.

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola

Diverse figure professionali collaborano all'interno dell'istituto: contitolarietà dei docenti di sostegno con gli insegnanti di classe e collaborazione degli assistenti educatori.

Gli insegnanti di sostegno promuovono attività individualizzate, attività con gruppi eterogenei di alunni, attività laboratoriali con gruppi.

Gli assistenti educatori realizzano interventi educativi in favore dell'alunno con disabilità, interventi che favoriscono l'autonomia, in classe e anche sul territorio grazie alla convenzione scuola-famiglia-cooperativa "La Fenice" (cooperativa che fornisce le figure dell'assistenza educativa).

Saranno presenti funzioni strumentali sull'area dell'integrazione e dell'inclusione e referenti per DSA/BES e stranieri.

E' prevista ancora la presenza di una psicopedagogista con l'attivazione di uno sportello di supporto per alunni, genitori e docenti.

Verrà attivato un bando per l'individuazione di alfabetizzatori come figure professionali di supporto all'inclusione e all'alfabetizzazione alunni stranieri.

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti

Rapporti con il Servizio di Neuropsichiatria Infantile, rapporti con CTI di zona per attività di informazione; collaborazione con la SSVS per percorsi di alfabetizzazione e per servizio di mediazione linguistico-culturale; attività di collaborazione con servizi di zona: spazio compiti oratorio, spazio giovani del Comune, biblioteca, assistente sociale, educatori, volontari. Rapporti con il Comune per la verifica degli interventi dell'assistenza educativa svolti a favore degli alunni con disabilità e rapporti con lo Spazio Autismo (centro frequentato da alcuni alunni dell'istituto)

E' prevista una revisione/progettazione di protocolli d'intesa tra scuola/spazio compiti dell'oratorio/spazio aggregativo comunale e famiglie. Si ritengono necessari momenti di raccordo tra insegnanti ed educatori/volontari degli spazi compiti e progetti condivisi.

L'affluenza allo spazio compiti di Alzano e Nese nel giorno del giovedì da parte di alunni della scuola secondaria è stata significativamente ridotta. Pertanto per il prossimo anno scolastico gli oratori riproporranno un giorno unico, il martedì, sia per primaria che per secondaria.

Non è stato presente un educatore professionale per mancata iscrizione di alunni disabili e progetti inclusivi. Si ritiene comunque la necessità di riprogettare con il gruppo Tavolo giovani del Comune.

A settembre verranno maggiormente delineati alla luce delle risorse individuate.

Verrà proposto un progetto pilota di educazione al rispetto di genere sulle classi seconde della scuola secondaria di I grado con un team multidisciplinare di operatori della SSVS.

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative

La famiglia è corresponsabile al percorso da attuare all'interno dell'istituto; perciò viene coinvolta attivamente nelle pratiche inerenti all'inclusività.

La modalità di contatto e di presentazione della situazione alla famiglia è determinante ai fini di una collaborazione condivisa.

Le comunicazioni sono e saranno puntuali, in modo particolare riguardo alla lettura condivisa delle difficoltà e alla progettazione educativo/didattica del Consiglio di Classe/Team dei docenti per favorire il successo formativo dello studente. In accordo con le famiglie vengono individuate modalità e strategie specifiche, adeguate alle effettive capacità dello studente, per favorire lo sviluppo pieno delle sue potenzialità, nel rispetto degli obiettivi formativi previsti nei piani di studio.

Le famiglie saranno coinvolte sia in fase di progettazione che di realizzazione degli interventi inclusivi anche attraverso:

- la condivisione delle scelte effettuate
- partecipazione di loro rappresentanti nel gruppo del GLI per individuare bisogni e aspettative
- sensibilizzazione e coinvolgimento del Comitato genitori per la condivisione di valori inclusivi
- sensibilizzazione di altri genitori riguardo la necessità di individuare volontari per l'attivazione dello spazio compiti ad Alzano e a Nese e reti di famiglie disponibili ad una iniziale formazione di volontariato.
- l'organizzazione di incontri calendarizzati per monitorare i processi e individuare azioni di miglioramento
- il coinvolgimento nella redazione dei PDP.

Per il prossimo anno, in linea con il RAV si continuerà ad attivare progetti per:

- aumentare il livello di partecipazione delle famiglie ai processi decisionali, di programmazione e di valutazione dell'Istituto;
- rafforzare i livelli di corresponsabilità delle famiglie e degli alunni nel patto educativo con la scuola;
- Rafforzare i legami tra scuola e territorio, sostenendo le iniziative che ricercano un rapporto con la comunità locale, anche sul piano comunicativo.

Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi

Il curriculum verticale delle competenze trasversali mette al centro l'alunno e il suo apprendimento, valorizza la parità e l'accesso a tutti gli alunni che saranno valorizzati nella loro individualità.

In base alle situazioni di disagio e sulle effettive capacità degli studenti con bisogni educativi speciali, vengono attivati protocolli d'istituto per alunni DSA/BES/H con elaborazione di un PDP o, nel caso di alunni con disabilità, un PEI che, sulla base della Diagnosi Funzionale e del Profilo Dinamico Funzionale, prevede che siano indicati: le finalità educative, gli obiettivi specifici d'apprendimento, le attività didattico-educative, gli strumenti didattici utilizzati, l'approccio metodologico, le modalità di verifica e valutazione.

Nel PDP vengono individuati gli obiettivi specifici d'apprendimento, le strategie e le attività educativo/didattiche, le iniziative formative integrate tra istituzioni scolastiche e realtà socio/assistenziali o educative territoriali, le modalità di verifica e valutazione.

Per ogni soggetto si dovrà provvedere a costruire un percorso finalizzato a:

- rispondere ai bisogni di individuali
- monitorare la crescita della persona ed il successo delle azioni
- monitorare l'intero percorso
- favorire il successo della persona nel rispetto della propria individualità-identità.

Valorizzazione delle risorse esistenti

La scuola prevede di valorizzare le risorse esistenti, tramite progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva. Il presente "Piano Annuale per l'Inclusione" prevede momenti di verifica quali incontri periodici del GLI (per confronto/focus sui casi, azioni di formazione e monitoraggio), verifica/valutazione del livello di inclusività dell'Istituto (a cura del GLI), verifica con il RAV.

Si ritiene importante continuare i seguenti progetti:

- screening per la dislessia nelle classi seconde della scuola primaria.
- laboratorio informatico per l'autonomia nello studio rivolto ad alunni BES

- laboratorio per preparare all'esame conclusivo del primo ciclo di alunni BES
- laboratorio di cucina e orto con alunni a classi aperte
- laboratorio di Teatro per l'Inclusione
- laboratorio di potenziamento disciplinare
- alfabetizzazione
- promozione bilinguismo lingue comunitarie
- presenza docente tutor con ora di inclusione (se possibile con assegnazione ore)
- attività alternativa alla religione
- raccordo con il territorio (spazio compiti oratorio, Tavolo giovani, raccordo con CTI, raccordo con Tavolo referente orientamento, Bes, salute, Comune, biblioteca, accoglienza familiare, ecc.)

In sede di riunione Tavolo giovani del Comune si richiederà la necessità della presenza allo Spazio aggregativo di un operatore specializzato per aprire la possibilità di iscrizione anche di alunni disabili

Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione

L'eterogeneità dei soggetti con BES e la molteplicità di risposte possibili richiede l'articolazione di un progetto globale che valorizzi prioritariamente le risorse della comunità scolastica e definisca la richiesta di risorse aggiuntive per realizzare interventi precisi. Le proposte progettuali, per la metodologia che le contraddistingue, per le competenze specifiche che richiedono necessitano di risorse aggiuntive e non completamente presenti nella scuola.

L'istituto necessita:

- continuare protocolli d'intesa con lo spazio compiti e lo spazio aggregativo del territorio, con maggiore raccordo e condivisione di obiettivi e finalità.
- l'assegnazione di docenti da utilizzare nella realizzazione dei progetti di inclusione e personalizzazione degli apprendimenti
- il finanziamento di corsi di formazione sulla didattica inclusiva, in modo da ottimizzare gli interventi di ricaduta su tutti gli alunni
 - conferma del progetto di screening della dislessia sulle classi seconde della scuola primaria
 - l'assegnazione di un organico di sostegno adeguato alle reali necessità per gli alunni con disabilità
- l'assegnazione di assistenti educatori per alunni con disabilità.
- l'incremento di risorse umane per favorire la promozione del successo formativo per alunni stranieri e per corsi di alfabetizzazione
- risorse umane per l'organizzazione e la gestione di laboratori per presentare strumenti compensativi multimediali agli alunni BES, nonché l'incremento di risorse tecnologiche in dotazione alla singole classi, specialmente dove sono indispensabili strumenti compensativi.
- risorse per la mediazione linguistico culturale e traduzione di documenti nelle lingue comunitarie ed extracomunitarie.
- definizione di nuove intese con i servizi socio-sanitari dell'UONPIA di Gazzaniga e i servizi sociali
- costituzione di reti di scuole e territorio in tema di inclusività , alfabetizzazione (figura di alfabetizzatore del territorio con focalizzazione al sostegno del bilinguismo per favorire l'alfabetizzazione disciplinare trasmessa inizialmente in lingua madre)
- progettazione di un progetto d'Istituto che possa coinvolgere ordini e plessi diversi, amministrazione comunale, territorio (oratori e biblioteca) e comitato genitori.
- progetto Teatro per l'Inclusione legato al progetto d'Istituto

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.

Notevole importanza viene data all'accoglienza: così per i futuri alunni vengono realizzati progetti di continuità in modo che, in accordo con le famiglie e gli insegnanti, essi possano vivere con minore ansia il passaggio fra i diversi ordini di scuola.

Valutate quindi le disabilità e i bisogni educativi speciali presenti, la Commissione Formazione Classi provvederà al loro inserimento nella classe più adatta.

Da potenziare e migliorare il passaggio informazioni di alunni BES/DSA tra scuola primaria e scuola secondaria.

La FS inclusione è a disposizione delle famiglie per colloqui atti a conoscere meglio l'alunno con DSA e BES.

Fondamentale risulta essere l'Orientamento inteso come processo funzionale a dotare le persone di competenze che le rendano capaci di fare scelte consapevoli, dotandole di un senso di autoefficacia con conseguente percezione della propria "capacità".

L'obiettivo prioritario che sostiene l'intera progettazione è permettere alle persone di "sviluppare un proprio progetto di vita futura".

L'istituto propone un percorso formativo e informativo per tutti gli alunni delle classi terze della scuola secondaria che prevede una serie di iniziative: conoscenza di sé e delle proprie attitudini/competenze, informazioni sui diversi indirizzi di studio e le caratteristiche della riforma scolastica, incontro con diversi

studenti con ex-alunni frequentanti diversi indirizzi scolastici, partecipazione al PMI day di Confindustria ecc. È ormai prassi dell'Istituto organizzare una serata in cui fornire ai genitori le linee essenziali per comprendere la differenza tra il mondo della formazione professionale e il mondo dell'istruzione e poi, all'interno di quest'ultima, le specificità dei diversi tipi di scuole: gli istituti professionalizzanti, i tecnici e i licei. Inoltre sono state offerte indicazioni sui criteri di scelta.

Per prevenire il rischio di dispersione scolastica, l'Istituto, in rete con le scuole del territorio, ha adottato un protocollo di raccordo (rivisto in sede di Tavolo di ambito coordinato dalla SSVS e dal dirigente Cancelli) con la scuola superiore per segnalare gli alunni a rischio, in assenza di un PDP.

Il fascicolo riservato degli alunni con certificazione di DSA e gli alunni BES con PDP, previa richiesta autorizzazione dei genitori, verrà inviato alla scuola superiore subito dopo gli esiti degli esami di fine ciclo.

Per alunni disabili si prevede:

- Passaggio informazioni tra le figure professionali che si occupano dell'alunno con disabilità (docenti di classe, insegnante di sostegno, assistente educatore) e la Funzione Strumentale per la Disabilità e i docenti della scuola che accoglierà l'alunno;
- strutturazione di un progetto accoglienza, in cui l'alunno – accompagnato dalla sua insegnante di sostegno o assistente educatrice e da alcuni compagni di classe – possa visitare la scuola e le figure professionali che ci lavorano e partecipare ad alcune attività didattiche pensate appositamente per accoglierlo adeguatamente. Le intenzioni del progetto è di far vivere con minor ansia il passaggio fra i diversi ordini di scuola agli alunni.

Il progetto è di durata variabile in base alle esigenze dell'alunno e si svolge nell'ultimo periodo di scuola.

- molto importante è l'orientamento, un percorso che i docenti di sostegno, insieme ai docenti curricolari, svolgono a partire dal II anno della scuola secondaria di I grado e che serve per aiutare l'alunno a prendere coscienza di sé, delle proprie abilità e competenze e poter così arrivare al termine del triennio a fare una scelta giusta e consapevole. L'obiettivo, quindi, è di favorire l'alunno a mettersi nell'ottica di costruire un proprio percorso di formazione personale sulla base delle proprie inclinazioni – utilizzando al meglio le proprie abilità e competenze – che possa portare a un inserimento nel mondo del lavoro – e quindi nella futura società – che sia il più ottimale possibile.

Programmato in sede del GLI RISTRETTO del
Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22 giugno 2018
DA PROPORRE AL COLLEGIO DOCENTI di SETTEMBRE 2018

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____

della classe 4° della scuola Primaria di Alzano Capoluogo

CHIEDE

che il proprio figlio/a possa frequentare lo **SPAZIO COMPITI** gestito dall'insegnante Pagliarello Calogera

DURANTE IL MESE DI GIUGNO nelle giornate di:

- MARTEDÌ 12 GIUGNO
- GIOVEDÌ 14 GIUGNO
- LUNEDÌ 18 GIUGNO
- GIOVEDÌ 21 GIUGNO
- LUNEDÌ 25 GIUGNO
- MERCOLEDÌ 27 GIUGNO

DALLE ORE 10 ALLE ORE 12 PRESSO I LOCALI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI ALZANO CAPOLUOGO.

L'intervento mirerà a sostenere l'alunno/a nell'esecuzione dei compiti estivi. In particolare verranno svolti gli esercizi di lingua italiana presenti nel libro assegnato per le vacanze scolastiche.

Nell'iscrivere il proprio figlio il genitore dichiara di vigilare affinché il bambino arrivi puntuale portando con sé il materiale necessario allo svolgimento dei compiti.

Il genitore si assumerà inoltre l'obbligo di avvisare la docente qualora il figlio non possa essere presente telefonando alla segreteria (035-511390)

Al termine dell'attività il genitore dichiara che:

- il bambino rientrerà a casa in autonomia
- il bambino verrà ritirato dallo stesso genitore o da un suo delegato.

Si precisa che l'insegnante di classe Cuni Graziana sarà la referente del progetto con l'incarico di documentare l'efficacia dell'intervento all'interno del PDP dell'alunno/a.

Alzano Lombardo, _____

Il genitore

Il Dirigente Scolastico

La docente responsabile dell'intervento

La docente referente

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO “Rita Levi-Montalcini”</p> <p>Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

Determina n.31 del 06-06-2018

Oggetto: Determina per incarico di docenza progetto estate lettura per la primaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la delibera del Collegio Docenti del 15 maggio 2018 n.26 avente per oggetto “Progetto Estate per alunni delle classi prime per il sostegno alle abilità di lettura” con relativa approvazione e inserimento nel POF dell’Istituto di un’attività da svolgersi nel periodo intercorrente tra il termine delle lezioni del corrente anno scolastico e l’inizio delle lezioni del prossimo per un pacchetto di circa 20 ore con l’obiettivo di sostenere gli alunni che presentassero questa necessità nel passaggio tra il primo e il secondo anno
- VISTO lo schema progettuale messo a punto dalla Coordinatrice della primaria Daniela Bui, a seguito di confronto con i colleghi, costituito da un percorso di 4 fasi e 10 incontri di 2 ore articolato in quattro fasi
- VISTA la circolare “CI-113 - 2018-05-24 Avviso disponibilità progetto estate primaria”
- VISTE le disponibilità avanzate dai docenti della scuola primaria entro il giorno 1/6/2018
- CONSTATATO che le domande presentate sono state le seguenti: Ruggeri Laura (prot.2517), Colombelli Chiara (2440), Micheletti Simonetta (2490), Amarissee Arianna (2491), Gualandris savina(2442) , Pagliara Annalisa (2312), Vedovati Viviana (2313), Sala Maria Virginia (2441)
- CONSIDERATA l’opportunità di affidare l’intervento con preferenza ad insegnanti di classi prime o seconde nell’anno scolastico in corso e di alternare eventualmente i docenti mantenendo comunque l’unitarietà degli incontri nelle singole fasi
- CONSIDERATE le disponibilità avanzata dai docenti rispetto al calendario dell’attività
- VISTO che sul progetto P17 GLI per PAI vi sono risorse sufficienti alla realizzazione dell’attività
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il Regolamento di contabilità D.l.n.44/2001

DETERMINA

1. di avviare il progetto sopra indicato con i fondi del P17 affidandolo ai docenti come da seguente schema:

Fasi	Docenti incaricati
prima fase dal 25/06: 3 incontri di due ore	Amarissee Arianna – Pagliara Annalisa
seconda fase dal 02/07: 2 incontri di due ore	Micheletti Simonetta – Sala Maria Virginia
terza fase dal 09/07: 2 incontri di due ore	Micheletti Simonetta – Ruggeri Laura
quarta fase dal 03/09: 3 incontri di due ore	Colombelli Chiara – Gualandris Savina

2. di dare mandato alla collaboratrice per la primaria Daniela BUI di accordarsi con le coordinatrici dei plessi di riferimento di Alzano Capoluogo e Nese affinché in collaborazione con le docenti delle attuali classi prime individuino gli alunni bisognosi dell’intervento previsto dal progetto e raccolgano le relative adesioni da parte delle famiglie.
3. Di affidare alle docenti Amarissee Arianna - Micheletti Simonetta il coordinamento del progetto.

Ai sensi dell’art. 31 del D.L.vo 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la DSGA dell’Istituto Dentella Maria Teresa anche per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto di prestazione d’opera.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO “Rita Levi-Montalcini” Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
 SPASIO ESTIVO PER ALUNNI DELLE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA PRIMARIA
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 15 maggio 2018 n.26 avente per oggetto “Progetto Estate per alunni delle classi prime per il sostegno alle abilità di lettura” con relativa approvazione e inserimento nel POF dell’Istituto di un’attività da svolgersi nel periodo intercorrente tra il termine delle lezioni del corrente anno scolastico e l’inizio delle lezioni del prossimo per un pacchetto di circa 20 ore con l’obiettivo di sostenere gli alunni che presentassero questa necessità nel passaggio tra il primo e il secondo anno

VISTO lo schema progettuale messo a punto dalla Coordinatrice della primaria Daniela Bui, a seguito di confronto con i colleghi, costituito da un percorso di 4 fasi e 10 incontri di 2 ore così articolato in linea di massima:

- » prima fase dal 25/06: 3 incontri di due ore
- » seconda fase dal 02/07: 2 incontri di due ore
- » terza fase dal 09/07: 2 incontri di due ore
- » quarta fase dal 03/09: 3 incontri di due ore

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto la verifica della **disponibilità dei docenti di scuola primaria in servizio presso questo Istituto nei periodi interessati** con riferimento alle diverse fasi.

Per ognuna di queste dovranno essere garantiti almeno 2 docenti; il gruppo di alunni dovrebbe essere costituito da un massimo di 15-16 unità. Il pagamento dell’attività svolta sarà retribuito secondo CCNL in vigore a 35,00 € all’ora lordo dipendente. **La disponibilità può essere manifestata compilando e consegnando in segreteria il modulo sottostante entro il 1/06/2018.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
 ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Alzano Lombardo, 24/05/2018

MODULO con scadenza di consegna 01/06/2018

Il sottoscritto docente _____ nato il _____ in servizio presso questo Istituto nel periodo selezionato dichiara la propria disponibilità per lo svolgimento del “Progetto Estate per alunni delle classi prime per il sostegno alle abilità di lettura” per la fase selezionata:

- prima fase dal 25/06: 3 incontri di due ore
- seconda fase dal 02/07: 2 incontri di due ore
- terza fase dal 09/07: 2 incontri di due ore
- quarta fase dal 03/09: 3 incontri di due ore

Alzano Lombardo, data _____ Firma _____

Il Nucleo di Valutazione ha affrontato un problema emerso con gli ultimi scrutini, in particolare della secondaria, nei quali si sono registrate diverse mancate ammissioni alla classe successiva. Le situazioni hanno riguardato in generale alunni stranieri, ma la questione si era in parte già posta l'anno precedente con alunni italiani.

La ragione base di questi insuccessi scolastici, al di là dei possibili errori nell'applicazione dei nostri protocolli, sembra essere strettamente collegata a un basso investimento di tutte le famiglie interessate, elemento che si accompagna, spesso di conseguenza, alla mancanza di motivazioni e di un metodo di studio personale che porta a un mancato conseguimento degli obiettivi minimi a livello delle competenze che poi potrà riflettersi in futuro a una dispersione non solo scolastica di questi alunni negli anni a venire.

È chiaro che non esistono soluzioni semplificate o di sicuro successo: dobbiamo proseguire e migliorare nell'adozioni delle opportune azioni come docenti (continuità, pdp, ore a progetto, didattica laboratoriale, etc...). I progetti PON, pur nell'impegno richiesto, si spera possano dare un contributo, ad esempio i moduli per l'orientamento, così come il progetto lettura per le classi prime.

Esistono due questioni che devono essere poste all'attenzione del prossimo Collegio:

1. con quali modalità e con quali strumenti riuscire ad attivare il ruolo delle famiglie che sembrano essere disattente nei confronti del percorso formativo dei propri figli?
2. Con quali modalità aiutare i nostri ragazzi più a rischio, particolarmente nella secondaria, a "fare i compiti" inteso nel senso di costruirsi un metodo di studio e di lavoro che fornisca loro gli strumenti e le motivazioni lungo il loro percorso adesso e il loro percorso domani?

Sul secondo punto, è parere del Nucleo di Valutazione che gli attuali spazi compiti degli Oratori non siano in grado di rispondere efficacemente ai bisogni di questi alunni più a rischio e più abbandonati a sé stessi, possano piuttosto risultare dispersivi e poco attenti per una serie di aspetti ai bisogni individuali.

Forse in alcuni casi, sarebbe più utile creare uno spazio pomeridiano (usiamo pure il termine ormai superato di doposcuola) dove uno o più docenti possano accompagnare questi ragazzi a rischio dispersione alla conquista di un metodo di lavoro efficace a partire anche dai compiti assegnati dai docenti la mattina. Se fosse ritenuto utile questo percorso, allora le risorse del FIS o dei fondi dell'Inclusione e degli stranieri potrebbero essere destinate a questa attività che non si pone in contrapposizione a quella degli Oratori ma vi si affianca e interviene su un limitato numero di alunni che hanno questi bisogni.

Il prossimo Collegio potrà interrogarsi su questo rilevante tema.