



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'istruzione
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e
formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la
valutazione del sistema nazionale di istruzione

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO
"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166
Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.edu.it
Tel. 035.511390 – Fax 035.515693
Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO
Prot. 0005861 del 09/11/2021
01 (Uscita)

Alzano Lombardo, 09/11/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
DI ALZANO LOMBARDO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018 n 129 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n 107"

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postale, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modifiche;

VISTA la propria determina Prot. n. 5802/2021 del 05/11/2021, **CIG: Z2F33BE9E4** inerente l'affidamento di durata triennale del servizio di installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" di Alzano Lombardo (BG)

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

ai fini dell'affidamento in concessione di servizi tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'installazione, la gestione e la manutenzione di distributori automatici di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati per la durata di tre anni presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" di Alzano Lombardo (BG)

Art. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente avviso, questa amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, intende procedere all'affidamento in concessione del servizio di distribuzione, tramite distributori automatici di bevande calde e fredde nonché di snack dolci e salati nei plessi d dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" di Alzano Lombardo (BG) da aggiudicarsi in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, D.lgs. n. 50/2016.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'istruzione
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e
formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la
valutazione del sistema nazionale di istruzione

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

"Rita Levi-Montalcini"

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.edu.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it



Si precisa che:

Il servizio oggetto della concessione è rivolto a docenti, personale A.T.A., visitatori e ospiti autorizzati (**gli allievi non usufruiscono del servizio**).

- tutti i prodotti offerti dovranno appartenere a marche primarie del settore e rispondere a rigorose norme igienico – sanitarie, i bicchierini e le palette per la somministrazione di bevande calde dovranno essere di materiale riciclabile;
- i distributori automatici da installare sono i seguenti:
- N. 1 distributore automatico di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati con erogazione del resto, nella Palazzina Uffici sita in Via Fratelli Valenti, 6;
- N. 1 distributore automatico di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati con erogazione del resto nei locali della Scuola Primaria "Luigi Noris" di Alzano capoluogo;
- N. 1 distributore automatico di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati con erogazione del resto nei locali della Scuola Primaria "Don E. Adami" di Alzano Sopra;
- N. 1 distributore automatico di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati con erogazione del resto nei locali della Scuola Primaria "Antonio Tiraboschi" di Nese;
- N. 1 distributore automatico di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati con erogazione del resto nei locali della Scuola Sec. 1° gr. "Giorgio Paglia" di Nese.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- iscrizione nel registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede da cui si desume che il concorrente eserciti l'attività nel settore oggetto della gara.
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC).
- garanzia di tempestività dell'approvvigionamento e assistenza in caso di malfunzionamento dei distributori automatici.
- essere in possesso del Manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari (secondo i criteri Stabiliti dal sistema HACCP) o di autocontrollo alimentare.
- essere in condizioni di poter stipulare il contratto ed effettuare ogni scambio di corrispondenza in formato digitale.
- L'operatore economico dovrà allegare alla propria offerta il PEF (Piano Economico Finanziario) di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l'arco temporale definito, redatto ai sensi dell'art. 165 del Codice e delle Linee guida A.N.A.C. n. 9.

Art. 3- VALUTAZIONE OFFERTE

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione che verrà appositamente nominata, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'operatore cui conferire l'incarico.

Art. 4 – DURATA

Il servizio avrà durata triennale con decorrenza dalla data del 01/01/2022 e fino a tutto il 31/12/2024.

La ditta aggiudicataria sarà sottoposta ad un periodo di 30 giorni (cd. PERIODO DI PROVA), durante il quale l'Istituto valuterà la qualità del servizio e dei prodotti offerti.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'istruzione
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e
formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la
valutazione del sistema nazionale di istruzione

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

“Rita Levi-Montalcini”

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.edu.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it



Art. 5 – ULTERIORI ONERI

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) in cui verranno collocati i distributori automatici sono di proprietà del COMUNE di Alzano Lombardo (BG) cui competono le spese degli impianti fissi, dell'acqua potabile, dell'energia elettrica, della manutenzione straordinaria, pertanto le eventuali richieste da parte dei Comuni di rimborso per le utenze elettriche ed acqua, saranno a totale carico del concessionario.

Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono partecipare presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo Allegato A – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (nonché gli allegati B – C – D) sottoscritti dal Legale Rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità fronte/retro in corso di validità. **La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le ore 12,00 di giovedì 25 novembre 2021 alla segreteria dell'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo (BG) – Via Fratelli Valenti, 6 - tramite raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna a mano, o tramite pec all'indirizzo bgic82100t@pec.istruzione.it.** Sul plico dovrà essere chiaramente indicato che trattasi di: "Partecipazione a gara per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande e snack".

Le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Art. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla selezione di cui presente avviso le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui all'art. 6, oppure tramite la presentazione dell'Allegato A compilato in parte o con dichiarazioni modificate rispetto al fac-simile oppure privo di sottoscrizione con firma del Legale Rappresentante e in generale, con modalità differenti rispetto a quanto riportato nell'art. 6 del presente avviso. Saranno altresì escluse le istanze nel caso in cui il documento di identità sia mancante o privo di validità.

Saranno altresì esclusi gli operatori che non garantiscano l'esecuzione in proprio del servizio (subappalti).

Saranno esclusi gli operatori che non presentano, oltre alla manifestazione di interesse (Allegato A), gli altri moduli (Allegati B – C – D), allegati al presente avviso.

Art. 8 - ULTERIORI INFORMAZIONI

La stazione appaltante si riserva l'eventualità di non procedere all'espletamento della procedura o di procedere anche in presenza di una sola candidatura, nonché di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Al sensi dell'art. 95 c.12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

La partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall'Istituzione Scolastica in occasione della procedura di affidamento. Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, l'operatore economico sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento del servizio di cui all'oggetto del presente avviso.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'istruzione
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e
formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la
valutazione del sistema nazionale di istruzione

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO
"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166
Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.edu.it
Tel. 035.511390 – Fax 035.515693
Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it



Art. 9 - D.Lgs. 196/2003 e Regolamento U.E. 679/2016 in materia di "sicurezza dei dati personali".

Si specifica che i dati forniti dagli interessati e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione dell'adesione al presente avviso ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003.

Essi sono trattati anche con strumenti informatici. I dati non verranno comunicati a terzi. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 50/2016; D.P.R. n. 207/2010; D.I. n. 129/2018 D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009).

Titolare del trattamento è il Dirigente scolastico Dott. Massimiliano Martin.

Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del D.S.G.A., Dott. Alberto Caprini.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

Art. 10- PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato in data odierna all'Albo online e alla sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo

Si ricorda altresì che il mancato rispetto di quanto stabilito nel Patto d'integrità allegato alla lettera d'invito, comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento.

Art. 11- DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso agli operatori economici per le istanze presentate.

ALLEGATI DA COMPILARE E INOLTRE:

- Allegato A – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**
- Allegato B – MODULO FORMULAZIONE OFFERTA**
- Allegato C – CAPITOLATO TECNICO**
- Allegato D – PATTO DI INTEGRITA'**

*Il Dirigente Scolastico dell'I.C. di Alzano Lombardo
Dott. Massimiliano Martin*

ALLEGATO A
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
Da compilare in ogni sua parte a pena esclusione

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Manifestazione di interesse per l'individuazione delle Ditte da consultare nella procedura per
"l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande e snack".**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"
Via Fratelli Valenti, 6
24022 Alzano Lombardo (BG)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
codice fiscale _____
in qualità di legale Rappresentante della Ditta _____
con sede legale in _____ prov. _____ CAP _____
via _____
Codice Fiscale/Partita I.V.A. _____
Indirizzo pec _____

PRESENTA

domanda di manifestazione di interesse per partecipare alla selezione di operatori economici da individuare per l'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, del servizio per l'installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde, nonché di snack dolci e salati per la durata di 3 (TRE) anni dell'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo (BG).

DICHIARA

a tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1. che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio I. A. A. di _____, descrizione dell'attività inerenti alla fornitura _____
2. che la ditta ha il seguente numero di Partita I.V.A.: _____ ed il seguente codice fiscale _____
3. il possesso delle autorizzazione necessarie all'esercizio dell'attività cui si riferisce la procedura relativa alla presente manifestazione d'interesse;
4. di possedere i requisiti di ordine generale prescritti dal D. Lgs. 50/2016 e di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
5. che la ditta dispone di tutta l'attrezzatura e del personale necessario allo svolgimento dell'attività;
6. che la ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/01;
7. che la ditta non è coinvolta in situazioni oggettive lesive della par condicio fra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte (collegamenti sostanziali);

8. che alla ditta non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970, n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento).
9. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, co. 2, lettera c), D.L.g.s. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36-bis, co. 1, del DL223/06, convertito, con modificazioni, dalla L. 248/06; e che l'attività imprenditoriale non è sospesa a seguito di provvedimento adottato dal personale ispettivo del Ministero del lavoro e della previdenza sociale ai sensi dell'art. 5 della L. 123/07;
10. di rispettare, per il personale impiegato nel servizio, la normativa e gli accordi contrattuali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza;
11. di non aver subito condanne penali, che non vi siano procedimenti in corso che impediscono la partecipazione a gare/procedure di affidamento pubbliche (l'indicazione è riferita al titolare dell'impresa individuale o a tutti i soci se trattasi di Società);
12. che la ditta non si trova in stato di liquidazione o fallimento e che non vi sono procedimenti fallimentari e/o concordati preventivi in corso;
13. che eventuali procedure di fallimento o di concordato non si sono verificate nei cinque anni precedenti alla presente procedura;
14. che non esistono condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della vigente normativa antimafia;
15. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla selezione per limitare od escludere in alcun modo la concorrenza (art.2359 del codice civile);
16. di essere in regola ai fini fiscali ai sensi dell'art.80 c.4 del D.Lgs 50/2016;
17. di essere in regola con i versamenti dovuti ad Equitalia ai sensi del D.M. n.40/2008;
18. che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale_____;
19. di impegnarsi a conformare i propri comportamenti a quanto previsto nel DPR 62/2013 relativamente alle relazioni da tenere con la Pubblica Amministrazione, conformando i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
20. che in caso di individuazione si obbliga espressamente a segnalare qualsiasi tentativo di turbativa irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla selezione in oggetto;
21. di obbligarci a collaborare con le forze di polizia denunciando ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale;
22. di rispettare il Patto d'integrità e dal Piano Triennale Prevenzione Corruzione , il mancato rispetto del patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla gara e/o alla risoluzione del contratto.

Si allega alla presente copia del documento d'identità in corso di validità.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs 196/2003.

Si autorizza espressamente la stazione appaltante ad effettuare tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni al seguente indirizzo al quale inviare la corrispondenza relativa alla procedura:

Via _____ Città _____ CAP _____
tel _____ cell. _____

PEC _____

**Oggetto: BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'ISTITUTO
COMPRESIVO DI BORGO DI TERZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE
CALDE E FREDE ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI**

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____ il ___/___/_____, in qualità di legale rappresentante della ditta _____, propone l'offerta di seguito schematicamente riportata, impegnandosi al rispetto di ogni richiesta, vincolo e condizione previsto dal bando e dall'allegato modello di convenzione. Sono riportati in tabella i prodotti proposti per la distribuzione, con caratteristiche e prezzi al pubblico. Tali prezzi si intendono I.V.A. inclusa, comprensivi di ogni onere e **saranno mantenuti per tutta la durata della convenzione**

Tabella dei prodotti offerti

	Prezzo al pubblico	marca
<i>Caffè espresso</i>		
<i>Caffè lungo</i>		
<i>Caffè macchiato</i>		
<i>Cappuccino</i>		
<i>Cappuccino con cioccolato</i>		
<i>Cappuccino al ginseng</i>		
<i>Acqua calda</i>		
<i>Thè al limone</i>		
<i>Camomilla</i>		
<i>Caffè al ginseng</i>		
<i>Caffè al ginseng macchiato</i>		
<i>Latte macchiato</i>		
<i>Cioccolata</i>		
<i>Acqua ½ l gassata, naturale, ferrarelle</i>		
<i>Confezione di Thè freddo (limone/pesca) da 33 ml</i>		
<i>Confezione di coca cola</i>		
<i>Succhi di frutta</i>		
<i>Snack</i>		
<i>Patatine e cracker</i>		
<i>Barrette</i>		

EVENTUALI OFFERTE AGGIUNTIVE

Si dichiara contestualmente che i distributori utilizzati:

- sono tutti certificati e rispettano le norme di sicurezza e di consumi energetici in vigore;
- sono in grado di restituire l'eventuale resto.

Data _____

Firma legale rappresentante

Capitolato tecnico distributori automatici

Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti

Requisiti minimi esecuzione del servizio / manutenzione e smaltimento rifiuti

OGGETTO: Bando – disciplinare gara per la concessione del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende, per l'Istituto Comprensivo “R.L. Montalcini” di Alzano Lombardo (BG)

Capitolato tecnico distributori automatici.

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia.

I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.

Ogni distributore dovrà:

- Essere di nuova fabbricazione e l'anno di introduzione sul mercato del modello offerto non dovrà essere anteriore all'anno 2015.
- Essere conforme, per caratteristiche tecniche e igieniche, alle normative vigenti in materia.
- Consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde.
- Essere munito di gettoniera che accetta qualsiasi tipo di moneta (fino a cinque centesimi - € 0,05) ed erogare il resto in moneta.
- Segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto.
- Segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto.
- Riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza.
- Avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni.
- Essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente.
- Essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti.
- Essere certificati secondo norme di sicurezza CE.
- Prevedere la possibilità di erogazione tramite chiavetta o pagamenti attraverso app dello smartphone.

Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti.

I prodotti erogati dovranno essere tutti di prima qualità, di marche primarie e conformi alle vigenti norme in materia di prodotti alimentari, consisteranno in bevande analcoliche, bibite, acqua, succhi di frutta, bevande calde da colazione quali caffè, tè, cappuccino, ginseng e cioccolato, merendine dolci o salate preconfezionate a lunga conservazione e snack vari. Su ogni macchina dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti oggetto di distribuzione. I distributori automatici devono contenere le bevande e gli alimenti, di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici, indicati nell'**Allegato B – MODULO DI FORMULAZIONE OFFERTA** del presente bando, oggetto di valutazione.

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno 1 o 2 prodotti “senza zuccheri/dietetico” 1 o 2 prodotti per celiaci.

Nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati.

Tutti gli snack e le merendine devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza).

L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 7 (SETTE) giorni prima della data di scadenza riportata sul prodotto stesso.

L'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge.

In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

Requisiti minimi esecuzione del servizio / manutenzione e smaltimento rifiuti

Modalità di esecuzione del servizio

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare a sua cura e spese, a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente, l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici nel numero previsto dal capitolato di gara.

I distributori dovranno essere installati e collaudati **entro 30 giorni** dalla data di affidamento definitivo del servizio (cd. **PERIODO DI PROVA**).

Al termine del contratto la ditta concessionaria dovrà asportare a propria cura e spese le proprie attrezzature e provvedere ai necessari ripristini **entro e non oltre 20 giorni** dalla data della comunicazione che avverrà a mezzo pec.

L'impresa dovrà garantire, sotto la propria responsabilità, l'efficienza del servizio con l'organizzazione dei mezzi e del personale in numero adeguato al movimento degli utenti (garantendo comunque almeno **un passaggio settimanale**) ed assicurando interventi di fornitura **entro 2 ore** dalla chiamata.

Detti rifornimenti dovranno essere eseguiti da personale della ditta munito di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge, durante gli orari di apertura al pubblico dell'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo

In particolare dovranno essere svolte e garantite (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo) le seguenti prestazioni minime:

- rifornimento delle materie prime, dei prodotti e di ogni materiale dedicato, con cadenza necessaria ad assicurare l'uso continuativo;
- pulizia, sia interna che esterna, dei distributori tale da garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi;
- fornitura di cestini porta rifiuti. Tali contenitori dovranno essere di numero e dimensioni adeguati, provvisti di coperchio, in materiale incombustibile o di reazione al fuoco classe 1, dovranno essere tenuti in ottimali condizioni igieniche e sostituiti qualora diventino inadatti allo scopo.

La ditta non può in nessun caso, per sua decisione unilaterale, sospendere o rallentare il servizio, nemmeno in presenza di controversie con l'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo

La sospensione o il rallentamento del servizio per decisione unilaterale della ditta aggiudicataria costituisce inadempimento contrattuale grave tale da motivare la risoluzione del contratto, qualora questa, dopo l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato e la diffida a riprendere il servizio entro il termine intimato dall'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo a mezzo PEC, seguito da raccomandata A/R non vi abbia ottemperato. Il termine decorre dal ricevimento della PEC.

L'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo si riserva la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc. a tutto rischio della ditta aggiudicataria qualora dovessero verificarsi:

- a) gravi negligenze ed inadempimenti nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità del servizio;

Manutenzione e smaltimento rifiuti

La ditta dovrà garantire a proprie spese la realizzazione del programma di manutenzione finalizzato ad assicurare il funzionamento continuativo dei distributori e a ridurre al minimo i disservizi causati da eventuali guasti.

1. Manutenzione preventiva

Comprende le attività volte a mantenere i distributori automatici in efficiente stato di funzionamento, ossia revisione generale, controllo e messa a punto, eventuali riparazioni o sostituzione delle parti usurate o che presentino malfunzionamenti. Gli interventi di manutenzione preventiva saranno eseguiti periodicamente, con frequenza minima trimestrale, su tutti i distributori installati.

2. Manutenzione correttiva

Comprenderà le attività volte a ripristinare la normale funzionalità dei distributori, ossia la risoluzione di guasti o disfunzioni mediante riparazioni o sostituzioni dei distributori ovvero dei loro componenti. La ditta dovrà intervenire e ripristinare la piena funzionalità del distributore entro il termine massimo di **2 ore** dalla chiamata escludendo i giorni festivi e le domeniche. Qualora il guasto non sia riparabile in loco ovvero comporti un fermo macchina superiore alle **2 ore**, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione del distributore entro e non oltre il termine di **12 ore** dalla chiamata iniziale.

Gli interventi dovranno essere eseguiti da personale specializzato, in possesso di competenze tecniche adeguate alle attività da svolgere.

I distributori che, nonostante gli interventi di manutenzione, presentassero frequenti fermi o disfunzioni dovranno essere sostituiti dalla ditta entro cinque giorni lavorativi (esclusi quindi i festivi e le domeniche) dalla richiesta dell'Istituto Comprensivo di Borgo di Terzo

Il gestore è tenuto a organizzare la gestione e lo smaltimento dei rifiuti secondo i principi della raccolta differenziata (disponibilità di raccoglitori per plastica, carta, vetro – se utilizzato).

[luogo e data]_____

Il Dichiarante (Legale Rappresentante)

Firma e timbro per accettazione_____

PATTO DI INTEGRITÀ

Relativo a (estremi della gara)

TRA

il/la.....
..... (stazione appaltante)

E

La Ditta
(di seguito denominata Ditta)

sede legale in via..... n. codice
fiscale/P.IVA rappresentata da
..... in qualità
di.....

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto, La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La L. 6 novembre 2012 n. 190, art. 1. c. 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. 16 aprile 2013. n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto, in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante e concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

Per la ditta

(il legale rappresentante firma leggibile)