



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**  
**"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti, 6 - 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166  
Cod. Mec. BGIC82100T - Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)  
Tel. 035.511390 - Fax 035.515693  
Mail [bgic82100t@istruzione.gov.it](mailto:bgic82100t@istruzione.gov.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)



**VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 22 giugno 2022**

Il consiglio d'Istituto si riunisce il giorno giovedì 22 giugno 2022 alle ore 18.30 presso l'aula magna della palazzina uffici in via Valenti, per la trattazione dei seguenti punti all'Ordine del giorno:

1. approvazione verbale precedente seduta
2. assunzione a bilancio PON "EDUGREEN";
3. variazione di bilancio;
4. approvazione adesione "Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale";
5. chiusura proposta della segreteria nei prefestivi;
6. relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2022;
7. approvazione PDS 2022\_23;
8. bando "Attenta-mente" Fondazione Cariplo;
9. PON/FESR- "Ambienti didattici e innovativi per l'infanzia";
10. Installazione erogatori acqua SS
11. Monitoraggio docenti, modifica tempo Scuola Secondaria;
12. Progetto inserimento scuola dell'infanzia 2022-2023;
13. Viaggi e visite d'istruzione 2022\_2023
14. Varie ed eventuali.

Componenti Consiglio d'Istituto presenti:

**Genitori:** Libero Condotta Linda, Bosatelli Laura, Giudici Elisa, Mazza Angela Maria, Boffelli Cristian, Gambini Lorena e Boccia Roberta

**Docenti:** Castelli Elena, Marchionni Emanuela, Rizzo Mirella, Filisetti Lara, Marcolgio Federica, Peridi Annamaria e Placanica Elisabetta

**A.T.A.:** Pinetti Viviana e Gambardella Vincenzo

**Dirigente Scolastico:** Massimiliano Martin

**DSGA:** Alberto Caprini

**Risultano assenti:** docente: Placanica

genitori: Boccia, Bosatelli, Gambini, Rubino.

Svolge la funzione di segretario la docente Annamaria Peridi

### **1. approvazione verbale precedente seduta**

il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N° 32**

del Consiglio d'Istituto

### **2. assunzione a bilancio PON "EDUGREEN"**

Il Dirigente Massimiliano Martin prende la parola, spiegando che è stato vinto il PON EDUGREEN (serre, giardini, orti didattici) per la somma di 25.000 euro, la partecipazione era già stata deliberata, ora deve essere fatta la variazione a bilancio. In attesa di proposte da parte dei vari plessi, il DS ha inviato dei cataloghi ai docenti per fare delle scelte su cosa acquistare. L'idea è di prendere una serra per Alzano Sopra, possono anche lavorare le medie e la primaria di Alzano Centro; l'unica cosa per essere funzionale il lavoro è quello di fare degli ordini consistenti, l'ideale sarebbe trovare un consorzio agrario per acquistare il materiale necessario, a settembre si propone di accordarsi tra i vari plessi. L'insegnante Maestrini ritiene interessante l'opzione idroponica, nata in Israele.

A confronti ultimati, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la variazione a bilancio "PON EDUGREEN" costituendo la

#### **DELIBERA N° 33**

### **3. variazione di bilancio;**

Il DSGA Alberto Caprini comunica le due variazioni di bilancio

Variazione di bilancio n 14 in entrata **(allegato 3)**

Variazione di bilancio n 15 in entrata **(allegato 3)**

Tali variazioni di bilancio vengono approvate all'unanimità, costituendo la

#### **DELIBERA N° 34**

del Consiglio d'Istituto

### **4. approvazione adesione "Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale";**

Il DSGA Alberto Caprini comunica che a Trescore è stata aperta una rete di scuole per supportare il discorso del TFS, PENSIONI, il personale della segreteria ha aderito al corso per essere assistita nel momento in cui va ad elaborare le pratiche pensionistiche dei docenti o del personale ATA che va in pensione. Ci sono una serie di date, inoltre è stata chiesta una delibera da parte del CDI l'adesione a questa rete, di formazione è di 300 euro (allegato 4).

La proposta viene approvata all'unanimità, costituendo la

#### **DELIBERA N°35**

del Consiglio d'Istituto

#### **5. chiusura proposta della segreteria nei prefestivi;**

Il DSGA sulla base del calendario scolastico, che il CDI ha approvato il mese scorso, come segreteria didattica, chiedono che nei giorni:

- lunedì 31 ottobre ponte dei Santi;
- sabato 24 dicembre vacanze di Natale;
- sabato 31 dicembre
- giovedì 5 gennaio prefestivo Epifania;
- sabato 7 gennaio;
- 8 aprile vigilia di Pasqua;
- lunedì 24 aprile ponte.

In estate, a partire dal secondo sabato di luglio la segreteria rimarrà chiusa il sabato, riaprirà sabato 26 agosto per varie necessità.

Il DSGA chiarisce che quando ci sono i giorni prefestivi può chiedere al personale ATA di fare delle ore in più durante l'anno, queste ore vanno in una banca ore e consente ai collaboratori di smaltirle così recuperano queste ore senza toccare le ferie, coprono i prefestivi, quindi è anche una forma di flessibilità per venire incontro alle esigenze della segreteria e dei collaboratori.

La proposta è stata approvata all'unanimità, costituendo la

#### **DELIBERA N°36**

del Consiglio d'Istituto

#### **6. relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2022;**

Continua il DSGA spiegando che la normativa prevede che entro il 30 di giugno venga fatta una relazione al CDI sullo stato di avanzamento del programma annuale. Si rendiconta le variazioni di bilancio riassunte e si va a verificare quanti soldi sono entrati e quanti sono usciti rispetto alle previsioni e com'è la situazione delle minute spese (allegato 6).

A confronti ultimati, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità costituendo la

#### **DELIBERA N°37**

#### **7. approvazione PDS 2022\_23;**

Prende la parola la prof.ssa Elena Castelli che illustra il PDS\_2022 condividendo il file **(allegato 7)**.

Chiarisce alcuni punti, come alcuni progetti della secondaria che sono in comune, in particolare il progetto "Madre Lingua" che è stato un po' rivisto, potenziando la madre lingua inglese, quindi 6 ore sulle classi seconde e 6 ore sulle classi terze.

Altro progetto in comune "Affettività e sessualità" sulle classi seconde.

Richieste da parte della secondaria Alzano Centro di nuove attrezzature, stampanti, pc per il laboratorio scientifico.

Il PDS viene approvato all'unanimità, costituendo la

#### **DELIBERA N°38**

del Consiglio d'Istituto

#### **8. bando "Attenta-mente" Fondazione Cariplo;**

Il Dirigente presenta la proposta fatta dalla professoressa Assolari, al momento c'è solo una dichiarazione d'intenti di volontà di partecipare a questo bando con la collaborazione della Cariplo, la quale darebbe dei fondi alle scuole, per creare degli ambienti dove poter comunicare e lavorare sui digitali. L'idea sarebbe di ristrutturare, se ottenessimo questi fondi, il laboratorio della secondaria di Alzano Centro, poco attrezzato e dedicarlo a queste attività in collaborazione con *digieducati*, che è già una realtà che lavora alla biblioteca di Nembro con la collaborazione Cariplo. Per il momento non c'è il bando, quindi quello che si chiede se siamo interessati.

La proposta è stata approvata all'unanimità, costituendo la

#### **DELIBERA N°39**

del Consiglio d'Istituto

#### **9. PON/FESR- "Ambienti didattici e innovativi per l'infanzia";**

Il Dirigente afferma che questo sarebbe il quarto PON per l'infanzia; si possono comprare arredi, massimo 60% dell'importo erogato e poi materiale didattico. Il bando deve passare dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto e essere approvato. La somma è di 65.000 euro. Il Dirigente ha fatto presente alle docenti della scuola dell'infanzia di acquistare gli arredi per la vecchia scuola della Busa per poi utilizzarli nella nuova.

La partecipazione al bando è stata approvata all'unanimità, costituendo la

#### **DELIBERA N°40**

del Consiglio d'Istituto

La signora Pinetti Viviana si congeda dall'assemblea alle ore 19.30.

#### **10. Installazione erogatori acqua SS**

Il Dirigente comunica come unica novità che la secondaria di Nese, visto il calo delle classi varrebbe la pena installare un solo erogatore, quindi ci sarebbe un erogatore in più da installare nelle mense di ALZANO e NESE in totale sono 5 erogatori, ovviamente il preventivo subirà un cambiamento.

Al riguardo ci sono stati molti interventi con motivazioni diverse e alternative per esigenze didattiche rispetto all'installazione degli erogatori.

La docente Marchionni legge i punti inerenti alla circolare inviata ai membri del consiglio d'istituto dal DSGA per poter aver la possibilità di scegliere altro materiale didattico in base alle esigenze dei vari plessi, (banchi modulari per primaria Alzano Cap, armadi, tablet per alunni con disabilità).

Dopo una attenta discussione delle varie proposte da parte delle docenti si è giunti alla decisione di approvare:

- gli erogatori come priorità,
- detersivi,
- banchi modulari.

e con l'avanzo gli armadi per i vari plessi

**7 favorevoli, 4 contrari, 1 astenuto, costituendo la**

#### **DELIBERA N°41**

del Consiglio d'Istituto

#### **11. Monitoraggio docenti, modifica tempo Scuola Secondaria;**

Introduce il Dirigente, dicendo che qualche tempo fa alcuni genitori chiedevano la possibilità di attuare un tempo scuola su 5 giorni.

La prof.ssa Elena Castelli condivide il file sul sondaggio fatto dal professor Capella per raccogliere alcuni orientamenti da parte dei docenti. Hanno risposto FAVOREVOLI: 14%, PER NULLA FAVOREVOLI: 29%, CONTRARI, MA VALUTARLA: 57%.

(il 57% sono aperti ad una discussione per fare emergere i pro e i contro di una scelta eventuale)

Tra le motivazioni contrarie alla settimana breve è concludere la mattinata scolastica alle ore 14.10- 14.20, ritiene la capacità di attenzione e concentrazione della quale solo la minoranza dispone.

Interviene la prof.ssa Filisetti, come commissione strumentale disabilità, affermando che ci sono almeno due o tre disabili per classe, DSA, BES, per questi alunni, se si vuole una scuola inclusiva, non è più inclusione ma metterli in seria difficoltà e disagio.

#### **12. Progetto inserimento scuola dell'infanzia 2022-2023;**

Il dirigente spiega che i docenti dell'infanzia hanno fatto una variazione riguardo all'inserimento. La prof.ssa Elena Castelli condivide il file illustrando una differenziazione negli orari di accoglienza sui primi tre giorni della settimana, per ottimizzare l'accoglienza dei più piccoli.

La proposta è stata approvata all'unanimità, costituendo la

#### **DELIBERA N°42**

del Consiglio d'Istituto

#### **13. viaggi e visite d'istruzione 2022\_23**

La prof.ssa Elena Castelli condivide il file con le varie richieste dei docenti (**all.13**)

Sono tutte uscite entro la giornata o entro l'orario scolastico, alcune con mezzi pubblici, altre con pullman privati, altre ancora a piedi nel territorio di Alzano e fuori.

Proposta per la secondaria della professoressa Gualteroni: corso di vela di tre giorni, pagato dai genitori, destinazione Lovere.

Lascia la seduta alle ore 20.10 la docente Maestrini

A confronti ultimati, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N° 43**

**14. Varie ed eventuali.**

La docente Marchionni prende la parola per spiegare che, a causa della recente iscrizione di una bambina ucraina autistica ad alto funzionamento, la funzione strumentale intercultura chiederà al Comune se potrà sovvenzionare un progetto di affiancamento alla didattica con la madrelingua ucraina.

La signora Elisa Giudici chiede la parola per spiegare il problema sollevato dai genitori della scuola primaria di Nese chiedendo la motivazione sull'orario ridotto nella prima e ultima settimana di scuola.

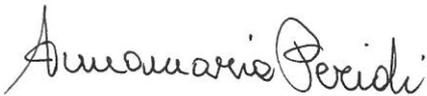
Interviene la docente Marcollegio spiegando che quelle ore che non vengono fatte vengono messe in una banca ore, queste ore servono per coprire le insegnanti assenti e recuperano negli ultimi giorni; altre ore vengono affidate ad esempio per la correzione delle prove invalsi.

Subentra l'insegnante Marchionni che conferma la necessità di utilizzare queste ore a disposizione per coprire, soprattutto a inizio anno scolastico, i docenti necessari per l'avvio delle lezioni.

Non essendoci altre questioni da discutere, la seduta è tolta alle 20.30.

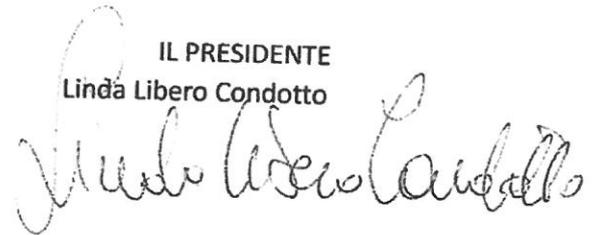
LA SEGRETARIA

Docente Annamaria Peridi



IL PRESIDENTE

Linda Libero Condotta





Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

"Rita Levi-Montalcini"

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

## VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO 19 Maggio 2022

Il giorno 19 maggio 2022 alle 18.30 si riunisce in MEET in consiglio di istituto dell'IC Rita Levi Montalcini di Alzano Lombardo.

Componenti Consiglio d'Istituto presenti:

Genitori: Libero Condotta Linda, Bosatelli Laura, Rubino Cristina, Boffelli Cristian, Boccia Roberta

Docenti: Castelli Elena, Marchionni Emanuela, Rizzo Mirella, Filisetti Lara, Marcollegio Federica, Peridi AnnaMaria e Placanica Elisabetta

A.T.A.: Pinetti Viviana e Gambardella Vincenzo

Dirigente Scolastico: Massimiliano Martin

Il numero di presenti consente l'inizio della riunione

Svolge la funzione di segretario la docente prof.ssa Lara Filisetti

All'ordine del giorno ci sono i seguenti punti:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni di bilancio e radiazione
3. Approvazione bilancio consuntivo 2021
4. Libri di testo 2022/2023
5. Calendario scolastico 2022/2023
6. Erogatori acqua alla secondaria
7. Varie ed eventuali

### 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente è approvato all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N.27**

del consiglio di Istituto

### 2. Variazioni di bilancio e radiazioni

Il DSGA Alberto Caprini presenta le variazioni di bilancio e le radiazioni che vengono approvate all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N.28**

del consiglio di Istituto

### 3. Approvazione bilancio consuntivo 2021

Il DSGA comunica che il giorno 13 maggio 2022 i revisori dei conti hanno dato parere positivo al conto consuntivo.

Passa di seguito alla presentazione dei modelli:

- il pareggio dei bilanci nel modello H con tutte le entrate e le uscite;
- la tabella dei residui;
- il conto patrimoniale nel modello K;
- la situazione amministrativa;

Il consiglio delibera all'unanimità il conto consuntivo costituendo la

**DELIBERA N.29**

del consiglio di Istituto

### 4. Libri di testo 2022/2023

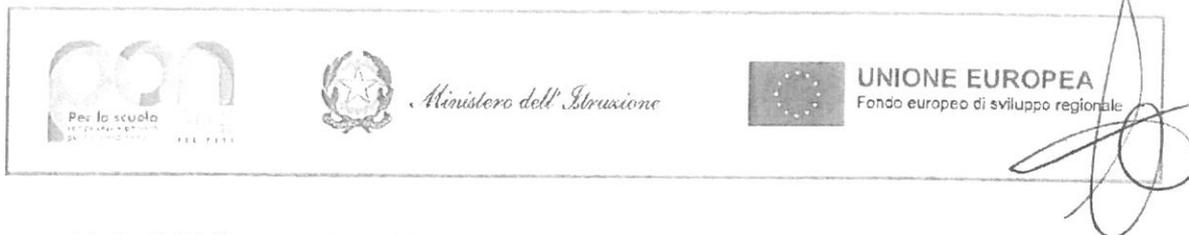
La prof.ssa Castelli presenta la situazione dei libri di testo a.s. 2022\_23 (In allegato).

Per la Scuola secondaria i docenti propongono quattro nuove adozioni: religione, grammatica, inglese e scienze (vedi le motivazioni negli allegati).

Come si può notare nello schema sotto riportato i tetti di spesa vengono superati del 3/5 % a causa dell'aumento del costo della carta e dell'energia in particolare.

#### **a.s. 2022-2023 - VERSIONE SEGRETERIA DA AIE**

	Tetto	Rival.10%	A		B		C		D		E		F	
Prima	294,00	323,40	274,45	-7%	274,45	-7%	274,45	-7%	274,45	-7%	274,45	-7%	274,45	
Seconda	117,00	128,70	156,80	34%	156,80	34%	156,80	34%	149,5	28%	149,5	28%	156,8	34%
Terza	132,00	145,20	137,5	4%	137,5	4%	137,5	4%	134,90	2%	134,90	2%	137,50	4%
<b>Totali</b>	<b>543,00</b>	<b>597,30</b>	<b>568,75</b>	<b>5%</b>	<b>568,75</b>	<b>5%</b>	<b>568,75</b>	<b>5%</b>	<b>558,85</b>	<b>3%</b>	<b>558,85</b>	<b>3%</b>	<b>568,75</b>	<b>5%</b>



Il Dirigente chiede al CDI l'approvazione della rivalutazione del tetto di spesa prevista fino al 10%.

La deroga viene approvata all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N.30**

del consiglio di Istituto

**5. Calendario scolastico 2022/2023**

Il Dirigente presenta la proposta del calendario scolastico 2022\_23 (in allegato) consistente in gg 203 di lezione.

Inizio lezioni Scuola dell'infanzia: 5 settembre 2022.

Inizio lezioni Scuole primaria/secondaria: il 12 settembre 2022.

Le docenti del plesso dell'infanzia chiedono al consiglio la possibilità di fare solo l'orario antimeridiano per la prima settimana, con ore non svolte dalle insegnanti da mettere in banca ore.

Il Dirigente chiede al consiglio la delega per poter ridurre a settembre 2022 per la Scuola secondaria, in caso di personale sotto organico, fino a n°2 settimane, l'orario delle lezioni da 5 ore a 4 ore giornaliere.

I ponti saranno il 31 ottobre 2022 e il 24 aprile 2023.

**ALTRE PROPOSTE E INFORMAZIONI:**

- Attività primaria solo antimeridiana la prima settimana dal 12/09/2022 al 17/09/2022 per ore 4,5 al giorno - recupero di 3 ore per classe in banca ore - uso delle ore non programmate e ore mensa per settimana di accoglienza;
- Attività Secondaria antimeridiana dal 12/09 al 17/09 no mensa
- Attività primaria e secondaria antimeridiana da lunedì 05/06/2023
- Attività infanzia inizio anno: come da progetto inserimento a partire dal 5/9/2022
- Attività infanzia solo antimeridiana a fine anno dal 26/6/2023
- Fine primo quadrimestre il 28/01/2023 - 102 giorni
- Secondo quadrimestre 101 giorni

Il calendario scolastico con la proposta delle docenti dell'infanzia di effettuare nella prima settimana solo orario antimeridiano e la deroga chiesta dal Dirigente per l'eventuale orario a 4 ore nelle prime 2 settimane vengono approvati all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N.31**

del consiglio di Istituto

## 6. Erogatori acqua alla secondaria

Si discute la proposta del DS di installare presso i due plessi della Secondaria erogatori di acqua utilizzando dei fondi del Ministero legati alla situazione pandemica.

Ci sono riserve sull'iniziativa da parte dei docenti dei due plessi e anche le insegnanti della Primaria hanno delle perplessità, per cui si rimanda la decisione al prossimo CDI.

Nel frattempo si valutano altre possibilità di utilizzo di dette risorse in base ai criteri di assegnazione da parte del ministero.

## 7. Varie ed eventuali

Il DS comunica che il calendario degli esami della secondaria verrà pubblicato sul sito e che nella Scuola secondaria è stata avviata la discussione rispetto all'eventuale introduzione della settimana corta a partire dall'a.s. 2023/24.

La riunione termina alle ore 20.00

Segretario

Lara Filisetti  


Presidente del CdI

Linda Libero Condotta  


**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**

**“Rita Levi-Montalcini”**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 14 del 26/05/2022

Approvata il /06/2022

Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
FESR PON - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica	02/02/01	A03/05 Ambienti e laboratori epr la transizione ecologica	25000,00
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 25.000,00</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.

Dr. Alberto Caprini

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**  
**"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

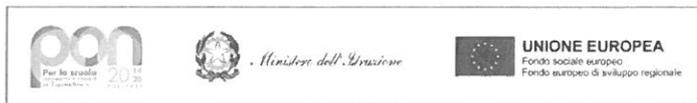
Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 15 del 07/06/2022  
 Approvata il 22/06/2022 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Saldo PDS 2021_2022 al termine dell'anno scolastico	05/04/01		
		A03/06 ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	3994,00
		A03/07 PDS MATERNA BUSA	1760,00
		A03/08 PDS PRIMARIA ALZANO CAP	2300,00
		A03/09 PDS PRIMARIA NESE	2790,00
		A03/10 PDS PRIMARIA ALZANO SOPRA	2180,00
		A03/11 PDS SECONDARIA ALZANO CAP	1888,00
		A03/12 PDS SECONDARIA NESE	3190,00
		A03/13 GLI PER PAI	1000,00
		P02/04 PROCESSO MIGRATORIO ALUNNI STRANIERI	4500,00
		P02/24 TEATRO PER L'INCLUSIONE	1800,00
		P05/15 CORO SCOLASTICO E ORCHESTRA	1000,00
		P05/31 GRUPPO SPORTIVO SCOLASTICO	500,00
<b>TOTALE VARIAZIONI</b>			<b>€ 26.902,00</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
 Dr. Alberto Caprioli



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) Codice Fiscale: 95021050166  
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 Sito web: [islotto.edu.it](http://islotto.edu.it)  
e-mail: [bgis01400v@istruzione.it](mailto:bgis01400v@istruzione.it) posta certificata: [bgis01400v@pec.istruzione.it](mailto:bgis01400v@pec.istruzione.it)

Trescore Balneario, 16 maggio 2022

Agli istituti aderenti alla rete di scopo  
*Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale*  
Loro sedi

Al Dirigente  
Ufficio scolastico provinciale  
Bergamo  
Dott. Vincenzo Cubelli  
Alla c.a. Dott.ssa Angela Sorda

**Oggetto: Conferma adesione ed attivazione corsi**

*Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale*

Con la presente confermo la ricezione di adesione alla rete delle 115 scuole elencate nel file excel allegato (scaricato 11.00 di oggi).

In relazione ai contenuti della scheda tecnica abbiamo avuto con la presenza del Dott. Cubelli, del dirigente Quadri, la dott.ssa Sorda, la mia Dsga ed io un proficuo incontro con i referenti INPS durante il quale è stato condiviso il percorso formativo ipotizzato.

L'Inps, apprezzando il lavoro delle scuole, concorda nel continuare la proficua collaborazione anche attraverso il gruppo provinciale, che si farà carico, all'interno della formazione laboratoriale, delle situazioni più complesse portandole direttamente all'attenzione dell'INPS.

Credo quindi che sia un valore aggiunto per tutte le istituzioni la possibilità di adesione a questa rete e al relativo percorso formativo.

**Vi comunico inoltre che è già organizzato il primo blocco di lavoro sul TFS e TFR che si svolgerà on line nelle seguenti date:**

**28 maggio – ore 9-12**

**9 giugno – ore 14.30 - 18**

**15 giugno – 14.30 – 18**

Il relatore sarà IL Dott. Marcato, con il quale il gruppo provinciale ha concordato lo svolgimento delle attività, che avranno una breve illustrazione teorica e successivamente una presentazione in diretta della lavorazione di alcune pratiche-tipo.

**Stante il numero di scuole aderenti sarà possibile tassativamente una sola connessione ad istituto.**

**Il link verrà inviato successivamente insieme alle specifiche tecniche – anticipo che verrà usata la piattaforma Teams.**

Tutte le comunicazioni verranno inviate da adesso in poi alla mail indicata nel form di adesione come mail di riferimento.

**Firma del protocollo di rete**

La firma del protocollo avverrà tramite sistema SIGILLO. Nei prossimi giorni predisporremo la firma e avviseremo con apposita mail.

Si ricorda ai dirigenti che l'avviso di firma pronta su Sigillo viene recapitato sulla mail personale di istruzione del dirigente scolastico, con link diretto al documento da firmare incluso nella mail.

La firma avverrà accedendo con SPID.

**Pagamento Rate**

Si ricorda di effettuare il pagamento di €. 300,00 su CONTO TESORERIA UNICA 0309949 con causale *“Rete di scopo per la formazione 2021-2022”*

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Laura Ferretti

Ref. Dsga Valenti

Prot. 3106  
del 08/06/22

Alzano Lombardo, 08 giugno 2022

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRESIVO  
ALZANO L.DO (BG)

Oggetto: **chiusure prefestive A.S. 2022/2023**

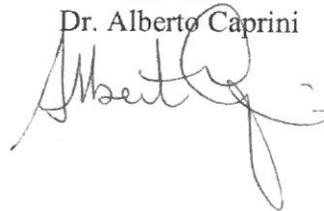
Si trasmette, in allegato, la richiesta del personale A.T.A. di chiusura prefestiva nei seguenti giorni:

<b>Giorno</b>	
LUNEDI'	31 ottobre 2022
SABATO	24 dicembre 2022
SABATO	31 dicembre 2022
GIOVEDI'	5 gennaio 2023
SABATO	7 gennaio 2023
SABATO	8 aprile 2023
LUNEDI'	24 aprile 2023
SABATO	8 luglio 2023
SABATO	15 luglio 2023
SABATO	22 luglio 2023
SABATO	29 luglio 2023
SABATO	5 agosto 2023
SABATO	12 agosto 2023
LUNEDI'	14 agosto 2023
SABATO	19 agosto 2023

Distintamente.

Per il Personale ATA Istituto Comprensivo  
Il DSGA

Dr. Alberto Caprini



**RELAZIONE DEL D.S.G.A.  
SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

Il programma annuale approvato in data 24/01/2022 per un complessivo a pareggio di Euro 284.882,16 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 351.641,54, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
02 02/01 - PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU	25.000,00	
03 06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	186,30	
03 06/03 - FORMAZIONE DOCENTI	2.248,08	
03 06/11 - Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021	2.021,31	
03 06/12 - Risorse ex art.36, comma 2, D.L. 21/2022	3.724,92	
05 04/01 - PIANO DIRITTO ALLO STUDIO	26.902,00	
05 06/01 - ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	383,77	
06 04/01 - VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	4.811,00	
06 09 - CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	500,00	
06 10/02 - PROGETTO NUOTO	682,00	
06 10/04 - PROGETTO ARTEMISIA	300,00	
A01 01 - FUNZIONAMENTO GENERALE		3.724,92
A03 01 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO A02		986,30
A03 02 - SCUOLA IN FORMA		682,00
A03 06 - ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI		3.994,00
A03 07 - PDS MATERNA BUSA		1.760,00
A03 08 - PDS PRIMARIA ALZANO CAP		2.300,00
A03 09 - PDS PRIMARIA NESE		2.790,00
A03 10 - PDS PRIMARIA ALZANO SOPRA		2.180,00
A03 11 - PDS SECONDARIA ALZANO CAP		1.888,00
A03 12 - PDS SECONDARIA NESE		3.190,00
A03 17 - GLI PER PAI		1.000,00
A05 01 - VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE		4.811,00
P02 04 - PROCESSO MIGRATORIO ALUNNI STRANIERI		4.500,00
P02 18 - CONSULENZA PSICOPEDAGOGICA		2.021,31
P02 24 - TEATRO PER L'INCLUSIONE		1.800,00
P04 03 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE		2.631,85
P05 15 - CORO SCOLASTICO E ORCHESTRA		1.000,00
P05 31 - GRUPPO SPORTIVO SCOLASTICO		500,00
A03 05 - Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica - Avv.50636/2021		25.000,00
	66.759,38	66.759,38

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.  
Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

**Per le Entrate**

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 14,79%

**Per le Spese**

Le spese impegnate risultano essere pari al 59,26% di quelle previste.

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 94.508,38, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 100,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Rita Levi Montalcini

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

finanziaria da programmare è pari a Euro 0,00.

Non sono state sostenute mediante carte di credito, l'Istituto non ha un conto corrente postale.

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

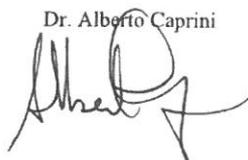
Fondo anticipato	1.000,00
Spese effettuate dall'ultimo reintegro	848,89
Saldo a mani Direttore S.G.A.	151,11

Mi dichiaro disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare.

Alzano Lombardo, li 13/06/2022

Il DIRETTORE S.G.A.

Dr. Alberto Caprini





**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Rita Levi Montalcini**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

**ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis**  
Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione	Somme	Somme	Somme
			alla data	accertate	riscosse	da riscuotere
			a	b	c	d=b-c
01		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>257.726,17</b>			
	01	NON VINCOLATO	18.757,54			
02	02	VINCOLATO	238.968,63			
		<b>FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	<b>25.000,00</b>			
01	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)				
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)				
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	25.000,00			
03		<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>18.436,60</b>	<b>18.436,60</b>	<b>14.209,89</b>	<b>4.226,71</b>
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	10.255,99	10.255,99	10.255,99	
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA				
03	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)				
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)				
05	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO				
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	8.180,61	8.180,61	3.953,90	4.226,71
04		<b>FINANZIAMENTI DALLA REGIONE</b>	<b>1.700,00</b>			
	01	DOTAZIONE ORDINARIA				
02	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA				
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
04	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	1.700,00			
		<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	<b>27.285,77</b>	<b>27.285,77</b>	<b>383,77</b>	<b>26.902,00</b>
01	01	PROVINCIA NON VINCOLATI				
	02	PROVINCIA VINCOLATI				
03	03	COMUNE NON VINCOLATI				
	04	COMUNE VINCOLATI	26.902,00	26.902,00		26.902,00
05	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI				
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	383,77	383,77	383,77	
06		<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	<b>21.493,00</b>	<b>6.293,00</b>	<b>6.293,00</b>	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	6.300,00			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Rita Levi Montalcini

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F. LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-BIS

Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programme alla data		Somme accertate		Somme riscosse		Somme da riscuotere			
			a		b		c		d=b-c			
06	02	CONTRIBUTI DA PRIVATI		21.493,00		6.293,00		6.293,00				
	03	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI										
	04	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA										
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO		4.811,00		4.811,00		4.811,00				
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI		8.000,00								
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE		900,00								
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI										
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI										
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI		500,00		500,00		500,00				
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI		982,00		982,00		982,00				
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI										
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI										
07	PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA											
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO										
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI										
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO										
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI										
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO										
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI										
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE										
	08	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME										
		01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI									



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**Rita Levi Montalcini**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

**ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis**

Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione		Somme rimosse	Somme rimanente da riscuotere d=b-c
			alla data a	Somme accertate b		
08	02	<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>				
		RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI				
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI				
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE				
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE				
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP				
09		<b>ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI</b>				
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI				
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE				
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA				
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO				
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE				
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI				
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c				
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI				
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI				
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE				
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO				
	12	ALIENAZIONE DI SERVER				
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO				
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE				
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE				



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**Rita Levi Montalcini**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

**ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis**

Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programma				
			Programma alla data a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c	
09	16	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
	10	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE				
		02	ALIENAZIONE DI BREVETTI				
		03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNERIA E DIRITTI D'AUTORE				
04		ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11	<b>SPONSOR E UTILIZZO LOCALI</b>						
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
12	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
	<b>ALTRE ENTRATE</b>						
	01	INTERESSI					
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA					
13	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
	<b>MUTUI</b>						
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
<b>Totale entrate</b>			<b>351.641,54</b>	<b>52.015,37</b>	<b>20.886,66</b>	<b>31.128,71</b>	



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Rita Levi Montalcini

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F.LLI VALENTI, 6 C.F. 95119410166 C.M. BGIC82100T

## ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazione	Somme	Somme	Somme
			alla data	impegnate	pagate	da pagare
			a	b	c	d=b-c
A	A01	ATTIVITA' FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	311.518,39	200.698,44	116.577,97	84.120,47
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	60.734,90	37.820,13	25.503,03	12.317,10
	A03	DIDATTICA	8.251,25	9.409,65	6.386,25	3.023,40
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	236.687,48	148.677,54	79.929,21	68.748,33
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	5.006,43	4.791,12	4.759,48	31,64
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	838,33			
P	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	40.023,15	7.691,42	4.039,68	3.651,74
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	20.875,47	1.378,90	1.378,90	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"				
G	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	8.606,23	600,00	600,00	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	10.541,45	5.712,52	2.060,78	3.651,74
R	G01	GESTIONE ECONOMICHE				
	G02	AZIENDA AGRARIA				
	G03	AZIENDA SPECIALE				
	G04	ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
D	R98	ATTIVITA' CONVITTUALE				
	D100	FONDO DI RISERVA	100,00			
Z	Z01	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	100,00			
	Z	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	100,00			
			Totale spese			
			351.641,54	208.389,86	120.617,65	87.772,21
			Totale a pareggio			
			351.641,54	208.389,86	120.617,65	87.772,21



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Rita Levi Montalcini**

24022 ALZANO LOMBARDO VIA F. LLI VALENTI, 6 C.F. 95118410166 C.M. BGIC82100T

IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
GENERALI AMMINISTRATIVI

(Dr Alberto Caprini)

**Sintesi richieste Piano diritto allo Studio 2022\_23**

AREA DISABILI		2022-23
Plesso	Numero disabili	Importo
Infanzia Busa	3	300,00
Primaria Alz. Cap.	17	1.700,00
Primaria Alz. Sopra	10	1.000,00
Primaria Nese	7	700,00
Secondaria Alzano	18	1.800,00
Secondaria Nese	4	400,00
<b>TOTALE ALUNNI CON H</b>	<b>59</b>	<b>5.900,00</b>

AREA CLASSI E LABORATORI		
Plesso	Descrizione	Importo
Infanzia Busa	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.500,00
Primaria Alz. Cap.	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale+mat. Lab scienze	1.200,00
Primaria Alz. Sopra	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.500,00
Primaria Nese	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	200,00
Secondaria Alzano	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.000,00
Secondaria Nese	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	300,00
<b>Tot.</b>		<b>5.700,00</b>

AREA PROGETTI DI PLESSO		
Plesso	Descrizione	Importo
Infanzia Busa	Progetto di Inglese (Grandi 5 anni)	1.000,00
	Progetto Teatro (Mezzani 4 anni)	1.000,00
	Progetto musica - tutoraggio formazione docenti	640,00
<b>TOTALE</b>		<b>2.640,00</b>
Primaria Alz. Cap.	Brick education 1° livello Classi seconde	1.000,00
	Brick education 2° livello Classi quarte	1.000,00
	Progetto art. 3	1.200,00
	Progetto musica - tutoraggio formazione docenti	800,00
<b>TOTALE</b>		<b>4.000,00</b>
Primaria Alz. Sopra	Progetto Giovanorto cl 3A	550,00
	Progetto "Ritmo Ore canto,..." cl 2A	500,00
	Progetto "creativamente, creta... 4°A	550,00
	Progetto Psicomotricità cl 1A	500,00
	Progetto Brick education cl 5A	500,00
	Progetto musica - tutoraggio formazione docenti	400,00
<b>TOTALE</b>		<b>3.000,00</b>
Primaria Nese	Progetto Psicomotricità (prima)	600,00
	Progetto animazione teatrale (Quinte)	1.150,00
	Progetto Brick education (cl 2/3/4/5)	3.220,00
	Progetto musica - tutoraggio formazione docenti	560,00
<b>TOTALE</b>		<b>5.530,00</b>
Secondaria Alzano	Progetto teatro 4 prime	1.400,00
	Progetto Affettività-Sessualità (seconde)	0,00
	Intervento ostetrica Terze	0,00
	Lettura democratica (2A)	120,00
	Dipendenze e sviluppo neurologico	100,00
	Progetto Orientamento (X 3 classi terze)	288,00
	Progetto Madrelingua inglese (6h per 4 classi II)	840,00
	Progetto Madrelingua spagnolo (6h per 4 classi II)	840,00
	Progetto Madrelingua inglese (6h per 3 classi III)	630,00
<b>TOTALE</b>		<b>4.218,00</b>
Secondaria Nese	Progetto Medioevo	900,00
	Lettura interattiva democratica (Cl 2D)	120,00
	Progetto Affettività-Sessualità classi seconde	0,00
	Intervento ostetrica Terze	0,00
	Dipendenze e sviluppo neurologico	50,00
	Progetto teatro (2 prime)	700,00
	Progetto schermo (classi seconde)	1.200,00
	Progetto Orientamento (X 2 terze)	192,00
	Progetto Madrelingua inglese (6h per 2 classi II)	420,00
	Progetto Madrelingua spagnolo (6h per 2 classi II)	420,00
Progetto Madrelingua inglese (6h per 2 classi III)	420,00	
<b>Tot</b>		<b>4.422,00</b>

diretta comune

diretta comune

AREA CLASSI E LABORATORI - INTERVENTI STRAORDINARI		
Plesso	Descrizione	Importo
Infanzia	Rinnovo attrezzature informatiche (notebook classi, etc.)	0,00
Primaria Alz. Cap.	Rinnovo attrezzature informatiche (notebook classi, etc.)	1.100,00
Primaria Alz. Sopra	Rinnovo attrezzature informatiche (notebook classi, etc.)	0,00
Primaria Nese	Rinnovo attrezzature informatiche (notebook classi, etc.)	500,00
Secondaria Alzano	Riviste e abbonamenti annuali e Amnesty Kids - Lab inglese + giochi matematici -	1.136,00
Secondaria Nese	Attrezzature informatiche - materiale scientifico	1.000,00
<b>Tot</b>		<b>3.736,00</b>

SINTESI PER PLESSI		
Plesso	Descrizione	Importo
Infanzia Busa	Area disabili +Classi/Laboratori + Progetti + investimenti tecnologici	4.440,00
Primaria Alz. Cap.	Area disabili +Classi/Laboratori + Progetti + investimenti tecnologici	8.000,00
Primaria Alz. Sopra	Area disabili +Classi/Laboratori + Progetti + investimenti tecnologici	5.500,00
Primaria Nese	Area disabili +Classi/Laboratori + Progetti + investimenti tecnologici	6.930,00
Alla secondaria di Alzano	Area disabili +Classi/Laboratori + Progetti + investimenti tecnologici	8.154,00
Secondaria Nese	Area disabili +Classi/Laboratori + Progetti + investimenti tecnologici	6.122,00
<b>Tot</b>		<b>39.146,00</b>

AREA PROGETTI DI ISTITUTO		
Plesso	Descrizione	Importo
Per tutto l'Istituto	Progetto intercultura	4.500,00
	Progetto Sportello Psicopedagogico	0,00
	Progetto Inclusione (PAI)	1.000,00
	Progetto Gruppo sportivo Scolastico	500,00
	Progetto Coro e Potenziamento della musica	1.000,00
	Teatro dell'inclusione	1.800,00
	Manutenzione informatica per la Didattica	1.000,00
<b>Tot</b>		<b>9.800,00</b>

DIRETTA COMUNE

**Totale sintesi plessi + progetti istituto** 48.946,00

Contributo contratto fotocopiatrix	2.600,00	
Istruttori personali per 3 alunni disabili (uno residente a Villa di Serio)	0,00	Diretta comune - Scuola in forma
<b>Totale</b>	<b>51.546,00</b>	

**CARTA INTESTATA DELL'ENTE**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SOTTOSCRIVERE L'ACCORDO DI RETE  
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
"SECONDA STELLA A DESTRA" – BANDO ATTENTA-MENTE DI FONDAZIONE CARIPLO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

avendo preso conoscenza del Progetto "SECONDA STELLA A DESTRA" - presentato dalla Cooperativa Sociale Il Cantiere di Albino (BG) (ente Capofila), a valere sul Bando ATTENTA-MENTE di Fondazione Cariplo - e condividendone contenuti, finalità e modalità operative

DICHIARA

l'interesse e la disponibilità a sottoscrivere "L'Accordo di Rete per la realizzazione del Progetto <<Seconda stella a destra>>, sottoponendolo all'attenzione degli organi deliberativi del proprio Ente alla prima data disponibile.

In particolare \_\_\_\_\_ (nome ente) ritiene di potere contribuire alla realizzazione del progetto accogliendo alcune delle azioni da esso previste (ARCIPELAGO SCUOLA), rendendosi disponibile a segnalare eventuali situazioni di fragilità e sofferenza che potrebbero beneficiare delle azioni del progetto e contribuendo a tenere monitorata la raccolta di dati e conoscenze sull'evoluzione del fenomeno del disagio emotivo, psicologico e relazionale dei minori.

In fede

\_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Istruzione

Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza

Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico

“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – *Priorità d'investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

#### Art. 1 – Finalità e azioni dell'Avviso pubblico

Il presente Avviso è finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell'infanzia statali per la creazione o l'adeguamento di spazi di apprendimento innovativi per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle *Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione* e in coerenza con le *Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei*.

Tutte le ricerche sono concordi nel ritenere che i primi cinque anni di vita sono fondamentali per lo sviluppo dei bambini, in quanto imparano a un ritmo più veloce che in qualsiasi altro momento della loro vita e sviluppano abilità cognitive e socio-emotive di base, che determineranno i successivi risultati scolastici e condizioneranno anche la loro vita adulta. Introdurre nelle prime esperienze di apprendimento dei bambini nella fascia di età 3-6 anni l'acquisizione delle prime abilità nel pensiero critico e nel *problem solving*, nel pensiero computazionale, nella collaborazione, nella comunicazione, nella creatività, nell'alfabetizzazione tecnologica, nelle STEM, presuppone la disponibilità di spazi didattici e di strumenti ottimali per favorire le pratiche più appropriate per l'esplorazione e la scoperta, il gioco, la creatività, la sperimentazione e il benessere, con la creazione di ambienti esperienziali.

Gli interventi di trasformazione degli ambienti destinati alle scuole dell'infanzia sono finalizzati a potenziare e arricchire gli spazi didattici per favorire il progressivo articolarsi delle esperienze delle bambine e dei bambini, lo sviluppo delle loro abilità, nelle diverse attività e occasioni ludiche, e delle proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento, anche al fine di superare disuguaglianze, barriere territoriali, economiche, sociali e culturali.

L'intervento è finanziato con i fondi resi disponibili dal Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR).



#### Art. 2 – Beneficiari dell'Avviso

1. Sono ammesse a partecipare al presente Avviso le istituzioni scolastiche statali con sezioni di scuola per l'infanzia attive, appartenenti alle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria e Veneto.
2. Ciascuna istituzione scolastica statale di cui al comma 1 può presentare una sola candidatura.

#### Art. 3 – Tipologie di intervento

1. Gli interventi ammissibili prevedono l'allestimento e/o l'adeguamento degli ambienti destinati all'apprendimento a disposizione delle sezioni di scuola dell'infanzia, attraverso l'acquisto di arredi e attrezzature didattiche e digitali coerenti con gli obiettivi educativi della fascia di età 3-6 anni. Gli ambienti si caratterizzano per garantire sicurezza, *comfort*, accessibilità, inclusività, flessibilità, rispetto dei principi di sostenibilità ambientale, con la dotazione di **arredi** – nella percentuale massima del 60% – che consentano la riconfigurazione dello spazio sulla base delle attività previste nel progetto educativo (tavoli per osservazione e attività esperienziali, arene riconfigurabili e tribunette, carrelli mobili, armadi e contenitori, librerie, sedute morbide e cuscini, tappeti didattici e luminosi, eventuali pareti mobili, etc.), di **attrezzature digitali** innovative, calibrate sulla base delle diverse tappe di sviluppo infantile (kit e strumenti per l'introduzione al *coding*, alla robotica educativa, alle STEM, kit per la creatività digitale, il *making* e il *tinkering*, proiettori e altri strumenti digitali per la creazione di ambienti immersivi, schermi digitali interattivi adeguati, piani luminosi, attrezzature per riprese audio e video e per il *digital storytelling*, stampanti e penne 3D, strumenti musicali digitali, *software* e app didattiche, sussidi digitali specifici per bambini con disabilità, etc.) e con **attrezzature didattico-educative** (kit per lo sviluppo del linguaggio e l'educazione alla lettura, kit per lo sviluppo delle abilità numeriche e di *problem solving*, kit e strumenti per costruzioni tridimensionali, per laboratori creativi, per lo sviluppo della motricità, per l'educazione emotiva, etc.).
2. All'atto della candidatura, ciascuna istituzione scolastica compila, tramite l'apposita piattaforma, i dati di adesione richiesti per la realizzazione degli ambienti didattici, provvedendo contestualmente alla generazione del Codice unico di progetto (CUP), secondo la procedura indicata nello specifico manuale operativo dell'avviso e sulla base del seguente codice:
  - codice di template CUP per l'azione "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia":  
**2205003**.
3. Gli interventi dovranno essere realizzati, collaudati e conclusi con tempestività e comunque entro il 31 dicembre 2022.

#### Art. 4 – Massimali di spesa per gli interventi

1. L'importo massimo del finanziamento per la realizzazione di "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" è pari a euro 75.000,00.
2. Tutti i costi sono da considerarsi I.V.A. inclusa.

#### Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della candidatura

1. La presentazione della proposta progettuale avviene accedendo nell'apposita area disponibile alla voce "Accesso ai servizi", presente sulla parte superiore della *homepage* del sito dedicato al PON "Per la Scuola", reperibile all'indirizzo <http://www.istruzione.it/pon/>, e selezionando la sottovoce "Gestione degli Interventi" (GPU) per accedere al sistema e compilare i dati richiesti per la candidatura.
2. Per ogni Istituzione scolastica sono abilitati, in automatico dal SIDI, sia il Dirigente scolastico sia il Direttore dei servizi generali e amministrativi che, selezionando il *link* "Gestione degli interventi" e utilizzando le credenziali con cui accedono a tutti i servizi informatici del Ministero dell'istruzione, entrano nel Sistema GPU. Una volta effettuato il *login* al Sistema GPU, DS e DSGA potranno procedere alla compilazione della scheda anagrafica individuale, propedeutica a qualsiasi altra attività, e alla verifica della correttezza dei dati inseriti nella scheda anagrafica della scuola.
3. La procedura di presentazione della candidatura si articola nelle seguenti fasi:
  - a. compilare i campi con i dati necessari sul Sistema GPU;



- b. procedere alla generazione del CUP, inserendolo all'interno dello specifico campo della candidatura, secondo le indicazioni contenute nell'apposito manuale presente al seguente *link*: [https://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html](https://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html) e sulla base dell'apposito *template*;
- c. scaricare una copia della candidatura dopo averla inoltrata su GPU;
- d. firmare digitalmente la candidatura senza apportare a quest'ultima alcuna modifica. Si ricorda che il progetto deve essere firmato digitalmente dal Dirigente scolastico o, su sua formale delega, dal DSGA, e che il *file* deve essere esclusivamente in formato .pdf o .pdf.p7m. o .p7m);
- e. allegare la candidatura firmata digitalmente sul "sistema finanziario" secondo le seguenti istruzioni:
  - i. selezionare il *link* "Gestione Finanziaria" presente alla pagina <http://www.istruzione.it/pon/>, utilizzando le credenziali SIDI e accedendo al menù "servizi" del SIDI;
  - ii. accedere all'area "Gestione Finanziario-Contabile" e all'applicazione "Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020";
  - iii. dal menu funzioni è disponibile, sotto la voce "Candidature", la funzione "Trasmissione candidature firmate";
  - iv. in fase di trasmissione, superati i controlli di validità del file, il progetto sarà protocollato;
  - v. dalla stessa funzionalità la scuola può visualizzare il codice di protocollo assegnato e la relativa data.

L'area del sistema Informativo predisposta alla presentazione delle proposte (GPU) e quella del sistema Informativo Fondi (SIF) predisposta per la trasmissione delle candidature firmate digitalmente resteranno entrambe aperte dalle ore **12.00** del giorno **30 maggio 2022** alle ore **12.00** del giorno **17 giugno 2022**.

- 4. Le indicazioni operative per il caricamento a sistema dei dati richiesti e per la trasmissione della candidatura firmata digitalmente sono contenute in appositi strumenti di supporto pubblicati sul sito del PON "Per la scuola" al *link*: <http://www.istruzione.it/pon/>. Sul portale <http://pon20142020.indire.it/portale> è possibile altresì accedere al manuale di supporto e contattare il servizio di assistenza tecnica *on line* per il caricamento della proposta progettuale.
- 5. Si precisa che le attività relative alla presentazione della candidatura sulla piattaforma non rientrano tra le attività retribuibili a valere sul progetto stesso.
- 6. Le istituzioni scolastiche devono acquisire da parte del Consiglio di Istituto e del Collegio Docenti l'autorizzazione alla partecipazione all'avviso in questione, mediante delibera di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale ovvero, in assenza di quest'ultima, una specifica determinazione per il presente avviso. Tenuto conto del particolare periodo emergenziale, tali deliberazioni possono essere acquisite anche in una fase successiva.

#### Art. 6 – Spese ammissibili ed erogazione dei finanziamenti

##### 6.1 – Articolazione dei costi del progetto

- 1. In fase di candidatura l'Istituzione scolastica convalida un quadro economico preliminare che rispetta la seguente percentuale di ripartizione dei costi:

Voci di costo	Percentuali
<b>A. Progettazione</b>	4% (max)
<b>B. Spese organizzative e gestionali</b>	4% (max)
<b>C. Forniture di beni e attrezzature</b>	almeno 90%
<b>D. Pubblicità</b>	0,5% (max)
<b>E. Collaudo/regolare esecuzione</b>	1,5% (max)



2. All'atto della candidatura il sistema definisce automaticamente il riparto del totale del finanziamento attribuibile a ciascuna istituzione scolastica sulla base delle percentuali previste al comma 1. Dopo l'autorizzazione del progetto e in fase esecutiva, sarà possibile modificare l'importo di tutte le voci di costo, fermi restando i limiti percentuali di spesa previsti. In nessun caso può essere diminuita la percentuale relativa alla voce di costo C.
3. L'attività alla pubblicizzazione *ex post* (cfr. par. 6.2, lettera E) riconducibile alla voce di costo "Pubblicità" è obbligatoria; di conseguenza la scuola che intenda azzerare l'importo ad essa associata, dovrà comunque garantire adeguate forme di pubblicità.

## 6.2 - Tipologie di spese ammissibili per voci di costo

### A. Progettazione

La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi è assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di adeguata professionalità per la realizzazione della relativa azione ammessa a finanziamento.

### B. Spese organizzative e gestionali

Si tratta di spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto e includono:

- compensi per il personale scolastico e per i soggetti coinvolti a vario titolo nell'attuazione dei progetti (es. gestione del sistema informativo, attività connesse alla stesura degli atti di gara, adempimenti operativi, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione);
- spese per la copertura assicurativa dei beni acquistati;
- spese per le spedizioni postali.

### C. Forniture di beni e attrezzature

Oggetto del presente avviso è la fornitura di beni per la realizzazione degli ambienti didattici dell'articolo 3 del presente avviso. La quota riferita alla fornitura di arredi non può essere superiore al 60% del totale del valore delle forniture.

### D. Pubblicità

Il corretto adempimento rispetto agli obblighi di pubblicità costituisce una condizione imprescindibile di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali e deve essere programmata a livello di singolo intervento. Per ogni progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo o del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il beneficiario è tenuto a svolgere una specifica azione di informazione, sensibilizzazione e pubblicità. Sussiste, altresì, l'obbligo di apposizione di targhette con logo, codice progetto e indicazione del fondo su tutti i beni acquistati con il FESR. Le relative specifiche tecniche sono disponibili al seguente link: <https://www.istruzione.it/pon/ponkit.html>.

### E. Certificato di collaudo, verifica di conformità o di regolare esecuzione

A seguito della realizzazione degli ambienti didattici, l'istituzione scolastica provvede al rilascio dei certificati di collaudo, di verifica di conformità o dei certificati di regolare esecuzione.

## 6.3 Spese ammissibili: precisazioni generali

In merito alle spese ammissibili si precisa che non sono ammessi gli acquisti di cancelleria e materiale di facile consumo e i canoni di abbonamento a servizi.

## 6.4 Spese cumulative

Le spese (ad esempio di pubblicità e del personale di segreteria), che possono essere effettuate cumulativamente per più progetti, dovranno essere imputate nei limiti dei massimali di spesa previsti dall'iniziativa oggetto del presente Avviso. La relativa fattura, pertanto, deve riportare l'indicazione del



codice del progetto con la relativa quota parte di spesa.

#### Art. 7 – Requisiti di ammissibilità

1. Sono ammesse alla selezione le candidature che:
  - a. provengano dalle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 2 del presente Avviso;
  - b. siano presentate attraverso le piattaforme GPU e SIF, nel rispetto dei termini previsti dal presente avviso per cui fa fede l'inoltro *on line*;
  - c. presentino il formulario *on line* compilato in ciascuna sezione. Le candidature accettate sono solo quelle pervenute attraverso la piattaforma GPU e successivamente firmate digitalmente su SIF; non saranno accettate candidature trasmesse in altra modalità;
  - d. abbiano acquisito il Codice unico di progetto (CUP), che dovrà essere riportato su tutti i documenti relativi alla procedura di attuazione;
  - e. non superino l'importo massimo stabilito per il progetto, secondo quanto previsto dall'articolo 4, comma 2, del presente avviso;
  - f. siano in possesso dell'approvazione del conto consuntivo da parte degli organi competenti relativo all'ultimo anno di esercizio utile disponibile, tenuto conto dell'attuale situazione di emergenza, a garanzia della capacità gestionale dei soggetti beneficiari richiesta dai regolamenti dei Fondi strutturali europei.
2. La mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta la non ammissibilità dell'istituzione scolastica al finanziamento oggetto del presente avviso.

#### Art. 8 – Selezione delle candidature

1. La selezione delle candidature avverrà secondo la modalità "a sportello".
2. Saranno ammesse a finanziamento le candidature che rispettino i requisiti di cui all'articolo 7 del presente avviso, verificati dopo la scadenza dei termini tramite sistema informativo, sulla base dell'ordine cronologico della data e dell'orario di presentazione delle stesse, fino al limite delle risorse disponibili.
3. All'esito delle suddette operazioni saranno pubblicate le graduatorie regionali con l'elenco delle scuole, con candidatura regolare, ammesse al finanziamento.
4. Qualora, dopo la scadenza per la presentazione delle candidature di cui all'articolo 5, comma 3, e in seguito a eventuali scorrimenti delle graduatorie di cui al precedente comma, residuassero risorse ancora da assegnare per la misura in oggetto, l'Autorità di gestione potrà definire una nuova finestra di apertura dello "sportello", riservata alle istituzioni scolastiche statali non finanziate durante la fase precedente.

#### Art. 9 – Informazioni generali

I dati contenuti nelle varie proposte saranno trattati secondo quanto previsto dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Rita Bove, dirigente dell'Ufficio IV dell'Unità di missione del PNRR.

Informazioni e chiarimenti devono essere richiesti esclusivamente attraverso il servizio di *ticketing* accessibile attraverso il sistema GPU. Non sarà data risposta a quesiti pervenuti con altri mezzi.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Simona Montesarchio*

Firmato digitalmente da MONTESARCHIO  
SIMONA  
C=IT  
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

## RISPOSTE

Ha risposto il 55% dei docenti in servizio,  
il 75% dei docenti di ruolo e confermati nell'Istituto.

### MODIFICA TEMPO-SCUOLA / ADOZIONE SETTIMANA-BREVE

occorre valutare la possibilità di modificare il tempo scuola in vigore perché la formula denominata settimana corta consente di migliorare l'offerta formativa dell'Istituto	4	14%
occorre valutare la possibilità di modificare il tempo scuola in vigore perché siamo tenuti a rispondere alla richiesta delle famiglie	2	7%
vale la pena valutare la possibilità di modificare il tempo scuola in vigore perché potrebbe suggerire percorsi per ulteriori approfondimenti	4	14%
il tempo scuola in vigore è funzionale al perseguimento degli obiettivi formativi dell'Istituto, tuttavia la sua messa in discussione consentirebbe di esplicitare la solidità delle motivazioni sulle quali tale funzionalità si regge	10	36%
il tempo scuola in vigore è funzionale al perseguimento degli obiettivi formativi dell'Istituto ed è frutto di riflessioni lunghe e approfondite, per cui non c'è motivo di metterlo in discussione	8	29%

FAVOREVOLI: **14%**

PER NULLA FAVOREVOLI: **29%**

CONTRARI, MA VALUTARLA: **57%**

*i non favorevoli sono complessivamente l'86%,  
ma il 57% ritiene che la modifica vada valutata*

## MOTIVAZIONI CONTRARIE ALL'INTRODUZIONE DELLA SETTIMANA BREVE

Concludere la mattinata scolastica alle 14:05 o alle 14:20 richiede una capacità di attenzione e di azione della quale solo una minoranza dispone, come ci dimostra la realtà quotidiana che tutti noi conosciamo	20
La mattinata scolastica allungata ostacolerebbe inevitabilmente l'inclusione nella quale l'Istituto è impegnato, perché incrementerebbe le difficoltà degli studenti con DSA o BES (che nella nostra scuola sono numerosi), ma anche dei portatori di disabilità e di tutti coloro che a scuola faticano anche solo ad andarci	18
L'ora aggiuntiva comune a tutti e le ore dedicate al tempo prolungato non potranno essere destinate solo a lezioni più leggere	13
Concentrare il lavoro personale nel fine settimana (ammesso che ciò avvenga) non favorisce l'acquisizione di un metodo di studio efficace perché non costituisce condizione favorevole all'organizzazione funzione del proprio tempo (competenza alla cui acquisizione la scuola mira)	11
La settimana corta appesantirebbe i disagi che gli studenti di Monte di Nese e Olera già affrontano, riducendo inoltre inevitabilmente il tempo a loro disposizione per lo svolgimento del lavoro individuale	11
Alcuni genitori lavorano il sabato, quindi avere i figli a scuola offre loro le stesse rassicurazioni che chiedono le famiglie che propongono di estendere i pomeriggi da trascorrere a scuola	11
L'estensione della giornata scolastica renderebbe sostanzialmente impossibile o superficiale il lavoro pomeridiano che è essenziale per l'acquisizione di un metodo di lavoro autonomo ed efficace, obiettivo formativo irrinunciabile per la scuola	10
Assegnare le ultime ore della giornata scolastica preferibilmente alle educazioni conduce a pensare che queste ultime siano meno importanti. Inoltre significa caricare su questi docenti la maggiore fatica che si deve affrontare al termine della giornata	10
La nuova organizzazione priverebbe gli studenti che frequentano attualmente della garanzia di usufruire del tempo scuola scelto al momento dell'iscrizione	9
L'orario settimanale adottato renderebbe assai difficile l'attivazione del tempo pieno perché aumenterebbe i rientri pomeridiani e quindi i momenti (e i docenti) da dedicare alla mensa, introdurrebbe in alcuni giorni una frequenza oraria particolarmente onerosa	8
La nuova organizzazione oraria costringerebbe ad una revisione totale del piano dei trasporti la cui fattibilità (anche solo in via ipotetica) è da verificare con l'amministrazione comunale ed è condizione sine qua non	8
Si dovrebbe adottare un orario settimanale con due rientri pomeridiani (di 2 e 3 ore ciascuno) di modo che Consigli di Classe/Collegi/... si dovrebbero svolgere in pomeriggi più numerosi e non definiti, anche a partire dalle 16:30	7
Gli studenti sono impegnati in attività pomeridiane che la scuola deve rispettare, ma che diverrebbero difficili da conciliare con l'orario di lezione esteso (anche se si decidesse di non assegnare compiti da svolgere al pomeriggio)	7
La riduzione degli spazi pomeridiani imposta dal prolungamento della giornata scolastica e dalla diversa collocazione degli impegni extra-lezione costringerebbero gli insegnanti a dedicare alla preparazione del proprio lavoro momenti più ristretti, meno favorevoli anche perché individuati con minore libertà	3
La nuova organizzazione probabilmente risulterebbe poco gradita agli studenti di altri Comuni interessati ad iscriversi presso il nostro Istituto perché risulterebbe ridurrebbe gli spazi orari a disposizione per attività extrascolastiche	2
Altro: lavorato in altre scuole con soddisfazione di tutti	1
Altro: Se ci fosse una effettiva necessità di maggior tempo scuola pomeridiano ci sarebbero maggiori richieste di tempo prolungato	1

## MOTIVAZIONI A FAVORE DELL'INTRODUZIONE DELLA SETTIMANA BREVE

Gli insegnanti sarebbero impegnati solo dal lunedì al venerdì e non è esclusa la possibilità di ricavare anche un giorno libero (come accade in alcune scuole)	9
Il sabato libero permette ai ragazzi non solo di staccare e riposarsi, ma anche di riscoprire un vissuto familiare quanto mai importante in questo periodo	7
L'orario a 30 ore su 5 giorni potrebbe essere articolato come accade presso la Scuola Petteni di Bergamo: da lunedì a venerdì 8.00-13.00; lunedì e mercoledì mensa + 14.00-16.00; venerdì mensa + 14.00- 15.00. Dopo le 15.00 il Comitato Genitori potrebbe valutare la possibilità di accordarsi con associazioni sportive sul territorio per proporre attività sportive (piscina, basket, ecc.)	7
La scuola è anche un servizio educativo ed è in grado di creare spazi pomeridiani in cui i ragazzi vivono in un ambiente protetto e con un alto grado di socialità	6
Altro: non individuo aspetti positivi; nulla a favore;	6
Andrebbero introdotte due pause: ore 9.50 e ore 11.50, di 15 o 20 minuti ciascuna	5
Le ore del tempo prolungato potrebbero essere destinate al potenziato di matematica/italiano, mentre il terzo pomeriggio sarebbe dedicato a inglese/spagnolo/sport/transizione ecologica/manualità/arte/musica ... o in caso estremo ad un laboratorio per i compiti	5
Esperienza personale vissuta con esiti positivi	4
Le abitudini sono cambiate, spesso i genitori lavorano l'intera giornata perciò i figli trascorrono il pomeriggio a casa da soli esposti ai rischi che tale situazione comporta	4
La richiesta delle famiglie potrebbe essere assecondata proponendo un'offerta articolata su tre tempi-scuola: 30 ore – 36 ore – settimana corta	4
L'organizzazione oraria dovrebbe articolarsi dalle 8.00 alle 14.00 in entrambe i plessi oppure la settimana corta potrebbe essere adottata solo da un plesso o solo dal tempo prolungato (tre pomeriggi dalle 8 alle 16 con mensa e due pomeriggi dalle 8 alle 14)	3
La settimana corta potrebbe essere adottata fin da subito modificando solo l'orario di inizio e fine lezioni (8-13) di modo che le classi attuali concluderebbero il percorso la nuova organizzazione	2
L'orario proposto è compatibile con le attività sportive; per il catechismo basterebbe sentire i parroci per trovare una soluzione	2

### CONCLUSIONI GENERALI

- Campione numericamente significativo
- Il questionario è stato elaborato tenendo conto delle opinioni formulate in precedenza. Di conseguenza alla valutazione dei docenti è stato offerto un ampio spettro di motivazioni (a favore o contro).  
Si è pertanto condotta una riflessione approfondita e completa, che è giunta ad una conclusione solidamente fondata e argomentata
- Che fare?
  - Inviare questa sintesi al Consiglio di Istituto e illustrarla.
  - Istituire una commissione che espliciti in misura più dettagliata i risultati della riflessione dei docenti?

# PROGETTO INSERIMENTO A. S. 2022/23

## SCUOLA INFANZIA "R.FRANZI"

### SETTIMANA DAL 05/09/22 AL 9/09/22

LUNEDI' 5 SETTEMBRE	MARTEDI' 6 SETTEMBRE	MERCOLEDI' 7 SETTEMBRE	GIOVEDI' 8 SETTEMBRE	VENEDI' 9 SETTEMBRE
Grandi, mezzani anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani e anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani e anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30
NUOVI ISCRITTI ANNI 4 E 5 Accoglienza 10.00 Uscita 13.15/13.30	NUOVI ISCRITTI ANNI 4 E 5 Accoglienza 10.00 Uscita 13.15/13.30	NUOVI ISCRITTI ANNI 4 E 5 Accoglienza 10.00 Uscita 13.15/13.30		

## SETTIMANA DAL 12/09/22 AL 16/09/22

LUNEDI' 12 SETTEMBRE	MARTEDI' 13 SETTEMBRE	MERCOLEDI' 14 SETTEMBRE	GIOVEDI' 15 SETTEMBRE	VENERDI' 16 SETTEMBRE
<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>
<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>
<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>
			<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>2<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>2<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>
			<p>Anticipatari che compiono i 3 anni nel 2023</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Anticipatari che compiono i 3 anni nel 2023</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>

## SETTIMANA DAL 19/09/22 AL 23/09/22

### DA LUNEDI' 19 SETTEMBRE A VENERDI' 23 SETTEMBRE

Grandi e mezzani già frequentanti la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 15.30/16.00**

Anticipatari già frequentanti la scuola dell'infanzia nell' a.s. 2021/22

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 13.15/13.30**

LUNEDI' 19 SETTEMBRE	MARTEDI' 20 SETTEMBRE	MERCOLEDI' 21 SETTEMBRE	GIOVEDI' 22 SETTEMBRE	VENERDI' 23 SETTEMBRE
Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 11.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 11.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 11.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b>

**SETTIMANA DAL 26/09/22 AL 30/09/22**

**DA LUNEDI' 26 SETTEMBRE A VENERDI' 30 SETTEMBRE**

Grandi e mezzani già frequentanti la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 15.30/16.00**

Anticipatari già frequentanti la scuola dell'infanzia nell' a. s. 2021/22

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 13.15/13.30**

Nuovi iscritti anni 3 (1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023)

**Accoglienza 9.30**

**Uscita 13.15/13.30**

**DAL 03/10/22 TUTTI I BAMBINI SVOLGERANNO L'ORARIO COMPLETO: dalle ore 7.45/9.30 alle ore 15.30/16.00**

**QUALORA IL BAMBINO MANIFESTI PROBLEMI PARTICOLARI LEGATI ALLA PERMANENZA COMPLETA A SCUOLA, LE INSEGNANTI DI SEZIONE CONCORDERANNO CON I GENITORI UNA MODALITA' DI INSERIMENTO PERSONALIZZATA, CON TEMPI DI FREQUENZA DIVERSIFICATI.**

# PROGETTO INSERIMENTO A. S. 2022/23

## SCUOLA INFANZIA "R.FRANZI"

### SETTIMANA DAL 05/09/22 AL 9/09/22

LUNEDI' 5 SETTEMBRE	MARTEDI' 6 SETTEMBRE	MERCOLEDI' 7 SETTEMBRE	GIOVEDI' 8 SETTEMBRE	VENERDI' 9 SETTEMBRE
Grandi, mezzani anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani e anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30	Grandi, mezzani e anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5 Accoglienza 7.45/9.30 Uscita 13.15/13.30
NUOVI ISCRITTI ANNI 4 E 5 Accoglienza 10.00 Uscita 13.15/13.30	NUOVI ISCRITTI ANNI 4 E 5 Accoglienza 10.00 Uscita 13.15/13.30	NUOVI ISCRITTI ANNI 4 E 5 Accoglienza 10.00 Uscita 13.15/13.30		

## SETTIMANA DAL 12/09/22 AL 16/09/22

LUNEDI' 12 SETTEMBRE	MARTEDI' 13 SETTEMBRE	MERCOLEDI' 14 SETTEMBRE	GIOVEDI' 15 SETTEMBRE	VENERDI' 16 SETTEMBRE
<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>	<p>Grandi e mezzani già frequentanti nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 15.30/16.00</b></p>
<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>	<p>Anticipatari già frequentanti nell' a. s. 2021/2022</p> <p><b>Accoglienza 7.45/9.30</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b></p>
<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>1<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>
<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>2<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>2<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Nuovi iscritti anni 3</p> <p>2<sup>a</sup> turno</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Anticipatari che compiono i 3 anni nel 2023</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>	<p>Anticipatari che compiono i 3 anni nel 2023</p> <p><b>DALLE ORE 10.30 ALLE 11.30</b></p>

## SETTIMANA DAL 19/09/22 AL 23/09/22

### DA LUNEDI' 19 SETTEMBRE A VENERDI' 23 SETTEMBRE

Grandi e mezzani già frequentanti la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 15.30/16.00**

Anticipatari già frequentanti la scuola dell'infanzia nell' a.s. 2021/22

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 13.15/13.30**

LUNEDI' 19 SETTEMBRE	MARTEDI' 20 SETTEMBRE	MERCOLEDI'21 SETTEMBRE	GIOVEDI' 22 SETTEMBRE	VENERDI' 23 SETTEMBRE
Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 11.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 11.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 11.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b>	Nuovi iscritti anni 3 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023 <b>Accoglienza 10.00</b> <b>Uscita 13.15/13.30</b>

**SETTIMANA DAL 26/09/22 AL 30/09/22**

**DA LUNEDI' 26 SETTEMBRE A VENERDI' 30 SETTEMBRE**

Grandi e mezzani già frequentanti la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico 2021/2022 e nuovi iscritti anni 4 e 5

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 15.30/16.00**

Anticipatari già frequentanti la scuola dell'infanzia nell' a. s. 2021/22

**Accoglienza 7.45/9.30**

**Uscita 13.15/13.30**

Nuovi iscritti anni 3 (1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup> turno e anticipatari di 3 anni nel 2023)

**Accoglienza 9.30**

**Uscita 13.15/13.30**

**DAL 03/10/22 TUTTI I BAMBINI SVOLGERANNO L'ORARIO COMPLETO: dalle ore 7.45/9.30 alle ore 15.30/16.00**

**QUALORA IL BAMBINO MANIFESTI PROBLEMI PARTICOLARI LEGATI ALLA PERMANENZA COMPLETA A SCUOLA, LE INSEGNANTI DI SEZIONE CONCORDERANNO CON I GENITORI UNA MODALITA' DI INSERIMENTO PERSONALIZZATA, CON TEMPI DI FREQUENZA DIVERSIFICATI.**

## VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

[https://drive.google.com/drive/folders/1pA-gf\\_YzJDvQcdwUuPFw7DWWKo7EmRNL?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1pA-gf_YzJDvQcdwUuPFw7DWWKo7EmRNL?usp=sharing)