

 <p><i>Ministero dell' Istruzione e del Merito</i></p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Rita Levi-Montalcini"</b> Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) C.F. 95118410166 - Cod.Mec. BGIC82100T - Tel. 035.511390 Sito <a href="http://www.icalzanolombardo.edu.it">www.icalzanolombardo.edu.it</a> Mail <a href="mailto:bgic82100t@istruzione.it">bgic82100t@istruzione.it</a> - Pec <a href="mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it">bgic82100t@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

## VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 24 OTTOBRE 2024

Il Consiglio di Istituto è convocato il giorno il 24 ottobre 2024 alle ore 18.00 presso l'aula magna della palazzina uffici (in via Valenti 6) in modalità mista in presenza o in video conferenza per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio;
3. Variazione orario scolastico a. s. 25-26 Scuola primaria Alzano Sopra "Don Adami";
4. Assunzione a bilancio del finanziamento PNRR 1.4;
5. Collaborazioni con le cooperative Risma 11, Orto solidale e Coop S. Martino;
6. Adesione rete SOS;
7. Viaggi e visite di istruzione;
8. Aggiornamento regolamento Viaggi e visite di istruzione;
9. Varie ed eventuali.

Componenti del Consiglio d'Istituto presenti:

Genitori: LINDA LIBERO CONDOTTO - RUBINO CRISTINA- BOFFELLI CRISTIAN- GAMBINI LORENA

Docenti: CASTELLI ELENA - FILISSETTI LARA - PERIDI ANNAMARIA - MAESTRINI MARIA CRISTINA -

RIZZO MIRELLA - MARCOLEGIO FEDERICA - MANUELA MARCHIONNI

Ata: /

Dirigente scolastico: MASSIMILIANO MARTIN

Dsga: ALBERTO CAPRINI

Risultano assenti:

Genitori: Boccia, Mazza Angela Maria;

Docente: Placanica Elisabetta;

ATA: Pinetti Viviana.

Il numero dei presenti consente l'inizio della riunione

Svolge la funzione di segretario la docente Maria Cristina Maestrini

**(DELIBERE dal N. 135 al N. 144)**

**1. Approvazione verbale precedente seduta;**

il verbale della seduta precedente viene approvato con un astenuto costituendo la

**DELIBERA N. 135**

del Consiglio d'Istituto

La professoressa Castelli chiede di integrare due punti all'ordine del giorno ed il Consiglio si esprime d'accordo, pertanto si inserisce come nono punto: **Convenzione con Università di Bergamo** e come decimo punto: il programma **AGENDA NORD**.

La proposta d'integrazione viene posta al voto ed approvata all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N. 136**

del Consiglio d'Istituto

**2. Variazione di bilancio n. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13**

Il Dsga Alberto Caprini comunica le variazioni di bilancio: vengono illustrate verbalmente e proiettate come da materiali predisposti.

Le variazioni di bilancio vengono approvate all'unanimità con la

**DELIBERA N. 137**

**3. Variazione orario scolastico a. s. 25-26 Scuola primaria Alzano Sopra "Don Adami"**

Prende la parola il Dirigente Scolastico riferendo sull'esito del sondaggio proposto ai genitori degli alunni della scuola primaria Don Adami. La richiesta era di esprimere l'apprezzamento sull'opportunità di passare, per l'a.s. 25/26, ad una struttura oraria a settimana corta e non disponendo di uno spazio mensa appropriato, con un orario giornaliero di sei ore. I numeri degli alunni delle attuali classi sono molto esigui e si è pensato che la settimana corta potesse essere più attrattiva per le famiglie.

La maggior parte dei genitori invece si è espressa contraria alla variazione del modello pertanto il plesso della scuola primaria di Alzano Sopra manterrà anche per il prossimo anno la struttura oraria settimanale già in uso.

**4. Assunzione a bilancio del finanziamento PNRR 1.4: Lotta alla dispersione scolastica**

Il Dirigente Scolastico comunica che la nostra scuola risulta come destinataria del finanziamento europeo, DM 19/2024 "Riduzione dei divari e lotta alla dispersione scolastica", il progetto, rivolto alla scuola Secondaria, con un finanziamento di € 56000, si propone di fornire alle scuole le risorse per attivare interventi di tutoraggio e formazione per gli studenti a rischio di abbandono scolastico o con difficoltà di apprendimento. Il progetto va caricato in piattaforma entro il 15 novembre 2024. La presa a bilancio viene posta ai voti e all'unanimità va a costituire la

**DELIBERA N. 138**

del Consiglio d'Istituto

**5. Collaborazioni con le cooperative Risma 11, Orto solidale e Coop S. Martino**

Il D.S. illustra brevemente i progetti sotto elencati confermando la bontà delle iniziative educative alle quali partecipano alcuni alunni della scuola secondaria al fine di ottenere formale autorizzazione al Consiglio d'Istituto anche relativamente alla delega della sua personale firma.

Risma 21 → laboratorio di arte-terapia rivolto a piccoli gruppi di alunni presso gli spazi ex Pigna  
Orto Solidale → attività per alcuni alunni presso un orto a Ranica dove si coltivano ortaggi e si imparano tecniche basilari di agronomia con l'affiancamento di volontari

Cooperativa S. Martino → è una attività di falegnameria da effettuarsi in piccolo gruppo con particolare attenzione al disagio ed a relazioni facilitate e curate da educatori.

viene pertanto approvata all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N. 139**

del Consiglio d'Istituto

**6. Adesione rete SOS**

La professoressa Castelli spiega che la rete SOS è composta da una cordata di scuole del territorio che si occupa di offrire risorse di formazione ed aggiornamento ai docenti con attenzione particolare all'educazione CIVICA. Il nostro Istituto chiede di continuare ad aderire. Viene pertanto approvata all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N. 140**

del Consiglio d'Istituto

**7. Viaggi e visite di istruzione;**

La Professoressa Castelli mostra il prospetto che elenca tutte le uscite sul territorio, i viaggi di istruzione di una giornata e quelli di più giorni richiesti dai tre ordini di scuole come presentata tra gli allegati. I componenti del Consiglio dopo aver ascoltato si esprimono favorevolmente ed il tutto viene posto ai voti ed approvato all'unanimità, costituendo la

**DELIBERA N. 141**

**8. Aggiornamento regolamento Viaggi e visite di istruzione**

Il Dirigente spiega ai componenti del Consiglio che i viaggi di istruzioni prevedono dei costi fissi relativi al pullman, alle guide turistiche che non è possibile decurtare quando un alunno all'ultimo momento comunica la non partecipazione alla gita andando ad incrementare inaspettatamente le quote pro capite a danno degli altri partecipanti. Per ovviare a tale inconveniente chiede al Consiglio di introdurre una caparra, una quota fissa di € 50,00 per tutelare il funzionamento dell'andamento organizzativo della gita stessa. Vi saranno pertanto per le gite di più giorni, due versamenti: uno di acconto e uno di saldo. Agli alunni che si ritirano dalla partecipazione sarà accordato un rimborso equo decurtato dai costi fissi. Tale provvedimento tutela la maggioranza degli alunni che aderiscono alla gita, la proposta viene pertanto approvata all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N. 142**

del Consiglio d'Istituto.

**9. Convenzione con l'Università di Bergamo.**

Il nostro Istituto accetta di accogliere alcuni studenti universitari di SCIENZE DELLA FORMAZIONE per svolgere il tirocinio presso le nostre scuole Primarie. La proposta viene pertanto approvata all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N. 143**

del Consiglio d'Istituto.

**10 Progetto AGENDA NORD**

Gli interventi dell'Agenda Nord sono finalizzati a superare i divari territoriali con l'obbiettivo di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria con interventi mirati. Il progetto avrà durata biennale aa.ss. 24/25 e 25/26 e un ammontare di € 50000 messo a disposizione della scuola Primaria. Per ciascun corso sono richiesti almeno 9 alunni e un minimo di 30 ore



da svolgersi in orario extrascolastico. Il dirigente fa riflettere sul fatto che una tale proposta potrebbe avere problematiche organizzative dato che gli alunni rimangono a scuola già 8 ore al giorno.

Qualora però si trovassero condizioni organizzative funzionali i componenti del Consiglio sono d'accordo al approvare il progetto; pertanto la proposta viene approvata all'unanimità costituendo la

**DELIBERA N. 143**

del Consiglio d'Istituto.

**11 Varie ed eventuali**

Prende la parola la professoressa Castelli riferendo che il nostro Istituto si è registrato al programma "UN CLIK PER LA SCUOLA" di Amazon. In questo modo chiunque faccia acquisti su questa piattaforma può decidere di destinare, senza alcun costo in più, l'1% del valore degli acquisti fatti per ottenere materiale scolastico o sostenere progetti di contrasto alla povertà educativa di Save the Children.

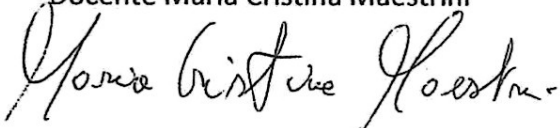
Il DSGA ricorda che essendo l'attuale CONSIGLIO DI ISTITUTO in scadenza sono aperte le liste per i futuri nominativi dal 28 ottobre al 2 novembre. A seguire il 17 ed 18 novembre vi saranno le elezioni per il rinnovo del CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Dirigente Ringrazia gli attuali componenti e la Presidente Sig.ra Libero Condotta per la partecipazione costruttiva e serenamente collaborativa convenuta.

La riunione termina alle ore 19,20

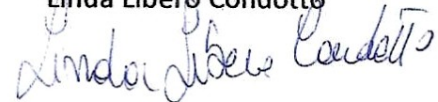
LA SEGRETARIA

Docente Maria Cristina Maestrini



IL PRESIDENTE

Linda Libero Condotta



## VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO 24 giugno 2024

(DELIBERE DAL N. 124 AL N. 134)

Il giorno 24 giugno 2024 alle 18.30 si riunisce in modalità mista il Consiglio di Istituto dell'IC Rita Levi Montalcini di Alzano Lombardo.

### Componenti del Consiglio d'Istituto presenti:

- Genitori: Bosatelli Laura, Linda Libero Condotto, Boffelli Cristian, Gambini Lorena.
- Docenti: Castelli Elena, Marchionni Emanuela, Rizzo Mirella, Filisetti Lara, Placanica Elisabetta
- A.T.A.: Pinetti Viviana
- Dirigente Scolastico: Massimiliano Martin

Il numero di presenti consente l'inizio della riunione. Svolge la funzione di segretario la docente Lara Filisetti

All'ordine del giorno ci sono i seguenti punti:


1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Radiazioni attivi e passivi;
3. Verifica stato di attuazione del Programma Annuale 2024;
4. Orario apertura segreteria 2024/2025;
5. Richiesta di chiusura della segreteria nei giorni prefestivi;
6. Approvazione PDS 2024/2025;
7. Viaggi e visite di istruzione 2024/2025;
8. Progetto inserimento infanzia;
9. Adesione rete di scopo "Scuole che promuovono la salute";
10. Adesione progetto META;
11. Avanzamento lavoro scuola dell'Infanzia;
12. Adesione convenzione Diario Scolastico 2024/2025;
13. Varie ed eventuali.

### Delibera n.124 (punto OdG 1)

Il verbale della seduta precedente è deliberato all'unanimità

### Delibera n.125 (punto OdG 2)

Il DSGA Caprini illustra le radiazioni residui attivi e passivi che vengono deliberate all'unanimità



Il residuo attivo riguarda i lavori di cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici per un totale di 4.279,02 euro.

Il residuo passivo riguarda il progetto per il teatro dell'inclusione A.S 23/24 - Pandemonium Teatro per un totale di 37,93 euro.

**Delibera N. 126 (punto OdG 3)**

Il DSGA illustra, come da decreto Interministeriale, la situazione del Programma Annuale al 11 giugno 2024 ovvero le spese sostenute dall'istituto rispetto al PA, compresa la situazione delle minute spese e ricorda come poter usufruire di tale capitolo di spese. (vedi allegato al verbale). Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità.

**Delibera N. 127 (punto OdG 4)**

Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'orario della segreteria, che rimane invariato, rispetto al corrente anno, per il prossimo anno scolastico 24/25

GIORNO	MATTINO		POMERIGGIO	
Lunedì	10.30	12.30	14.30	16.30
Martedì	8.30	10.30		
Mercoledì	10.30	12.30	14.30	16.30
Giovedì	8.30	10.30		
Venerdì	10.30	12.30	14.30	16.30
Sabato	10.30	12.30		

**Delibera N. 128 (punto OdG 5)**

Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità, in base al calendario scolastico per l'anno 2024/2025, approvato nella scorsa seduta del Consiglio, la chiusura della segreteria in alcuni giorni prefestivi o alcuni sabati di luglio ed agosto garantendo tuttavia l'apertura in prossimità di alcune date in corrispondenza dell'inizio dell'attività organizzativa del nuovo anno scolastico.



GIORNO	DATA
martedì	24 dicembre 2024
sabato	28 dicembre 2024
martedì	31 dicembre 2024
sabato	4 gennaio 2025
sabato	19 aprile 2025
giovedì	24 aprile 2025
sabato	26 aprile 2025
sabato	12 luglio 2025
sabato	19 luglio 2025
sabato	26 luglio 2025
sabato	2 agosto 2025
sabato	9 agosto 2025
giovedì	14 agosto 2025
sabato	16 agosto 2025
sabato	23 agosto 2025

**Delibera N. 129 (punto OdG 6)**

Il consiglio di Istituto approva e delibera all'unanimità il PDS per il prossimo anno scolastico. Ogni plesso ha richiesto una somma di denaro al fine di portare avanti progetti consolidati negli anni (anche se alcuni progetti rientreranno nelle attività dei PNRR ottenuti per cui ci saranno spese inferiori da sostenere con il PDS) e una somma per il facile consumo. Ci sono soldi stanziati per l'intercultura e per gli alunni DVA, per l'attività di orientamento e per varie attività didattiche. (vedi allegato tabelle PDS).

Quest'anno si comprerà l'aggiornamento Firewall per i plessi della Secondaria.

Tra i progetti del PNRR ci saranno alcuni corsi riguardanti l'utilizzo del PC, GSuite e il patentino dello smartphone ai quali potranno accedere i ragazzi e i docenti interessati.





**Delibera N. 130 (punto OdG 7)**

Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità i viaggi e le visite di istruzione programmate nei vari plessi.

**Delibera N. 131 (punto OdG 8)**

Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità il progetto di accoglienza e inserimento della scuola dell'infanzia

**PRIMA SETTIMANA: GIOVEDÌ 5 SETTEMBRE - VENERDÌ 6 SETTEMBRE**

- Grandi, mezzani e anticipatori già frequentanti nell'anno scolastico 2023/2024, accoglienza dalle ore 8.00 alle 9.30- Uscita dalle ore 12.45 alle 13.00
- Grandi, mezzani e anticipatori già frequentanti nell'anno scolastico 2023/2024 e nuovi iscritti anni 4 e 5, accoglienza dalle ore 8.00 alle 9.30- Uscita dalle ore 12.45 alle 13.00
- NUOVI ISCRITTI ANNI 4 E 5, accoglienza dalle ore 10.00 - Uscita dalle ore 12.45 alle 13.00

**SETTIMANA DAL 09 AL 13:**

**LUNEDÌ 9, MARTEDÌ 10 E MERCOLEDÌ 11 SETTEMBRE 2024**

- Grandi, mezzani, anticipatori già frequentanti nell'anno scolastico 2023/2024 e nuovi iscritti anni 4 e 5, accoglienza dalle ore 8.00 alle ore 9.30- uscita dalle ore 12.45 alle ore 13.00
- Bambini nuovi iscritti anni 3 e anticipatori a.s. 2024/25, accoglienza ore 10.00- uscita ore 11.30

**GIOVEDÌ 12 E VENERDÌ 13 SETTEMBRE 2024**

- Grandi, mezzani, anticipatori già frequentanti nell'anno scolastico 2023/2024 e nuovi iscritti anni 4 e 5, accoglienza dalle ore 8.00 alle ore 9.30- uscita dalle ore 15.40 alle ore 16.00
- Bambini nuovi iscritti anni 3 e anticipatori a.s. 2024/25, accoglienza ore 10.00-uscita ore 11.30

**SETTIMANA DAL 16 AL 20**

- Grandi, mezzani, anticipatori già frequentanti nell'anno scolastico 2023/2024 e nuovi iscritti anni 4 e 5, accoglienza dalle ore 8.00 alle ore 9.30-uscita dalle ore 15.40 alle ore 16.00



- Bambini nuovi iscritti anni 3 e anticipatari a.s. 2024/25, accoglienza dalle ore 9.30-uscita dalle ore 12.45 alle 13.00

#### **SETTIMANA DAL 23 AL 27**

- Grandi, mezzani, anticipatari già frequentanti nell'anno scolastico 2023/2024 e nuovi iscritti anni 4 e 5, accoglienza dalle ore 8.00 alle ore 9.30-uscita dalle ore 15.40 alle ore 16.00
- Bambini nuovi iscritti anni 3 e anticipatari a.s. 2024/25, accoglienza dalle ore 8.00 alle ore 9.30-uscita dalle ore 12.45 alle 13.00

**DA LUNEDI' 30 SETTEMBRE 2024** inizio orario regolare per tutti i bambini, ingresso dalle ore 8.00 alle ore 9.30-uscita dalle ore 15.40 alle ore 16.00

#### **Delibera N. 132 (punto OdG 9)**

Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'adesione alla rete di scopo "Scuole che promuovono la salute". La rete è provinciale e vi aderiscono numerosi istituti. Il CDU ha deliberato per tale adesione. Inizialmente nel nostro istituto era presente il progetto Life Skills, le competenze per la vita, un insieme di tematiche che venivano affrontate nei vari consigli di classe.

In seguito tale progetto è stato sostituito dal progetto Benessere che segue a grandi linee quello precedente ma snellendone la mole di ore e tematiche (lavoro svolto da un'apposita commissione)

#### **Delibera N. 133 (punto OdG 10)**

Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità, anche quest'anno, la partecipazione al progetto META, progetto di orientamento che viene proposto ad un piccolo gruppo delle varie classi seconde della scuola secondaria.

Il progetto prevede la partecipazione, presso il Patronato S. Vincenzo a Bergamo, ad attività laboratoriali seguiti da insegnanti ed educatori del Patronato ai fini di iniziare un lavoro di orientamento per la scuola superiore.

Il piccolo gruppo viene scelto dal consiglio di classe e poi viene proposto ai genitori degli interessati. I genitori si assumeranno l'onere del trasporto che è a carico delle famiglie.



(punto OdG 11)

Il DS comunica che i lavori per la nuova scuola dell'infanzia procedono secondo il programma e che è molto probabile che il trasferimento avverrà dopo la pausa per le vacanze di Natale.

**Delibera N. 134 (punto OdG 12)**

Il Consiglio di Istituto delibera e aderisce all'unanimità alla convenzione per il diario di classe. Aderiscono a questo progetto altri istituti della valle Seriana. Quest'anno il nostro conterrà i disegni realizzati da un'alunna di una classe terza della secondaria che ha realizzato strisce differenti che contrassegneranno i diversi mesi dell'anno. Ogni mese una festa o una giornata speciale dei paesi di provenienza dei nostri alunni.

(punto OdG 11)

Il DS comunica che la scuola aderisce alla raccolta dei punti Amazon. Quest'anno i punti non sono stati sfruttati, perché scaduto il termine di utilizzo, ma sono stati devoluti a Save the Children. I prossimi saranno utilizzati, prima che scadano, dalla scuola.

La corsa solidale delle classi seconde della secondaria ha raccolto una buona somma di denaro che sarà devoluta all'ente scelto dalle insegnanti promotrici.

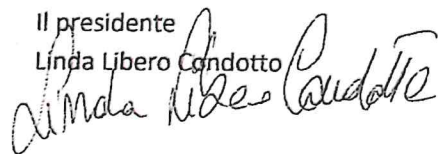
Il DSGA comunica che creerà gli eventi per il pagamento del diario e dell'assicurazione verso il 15 luglio, data entro la quale ci sarà l'importo corretto della quota assicurativa visto che è in atto una nuova gara di affidamento.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle 19:30.

La segretaria  
Lara Filisetti



Il presidente  
Linda Libero Condotto



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO  
"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

[Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 6 del 13/09/2024  
Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Saldo progetto Scuola in Forma a.s. 23_24	05/04/01	A03/02 SCUOLA IN FORMA	4207,40
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 4.207,40</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
Dr. Alberto Caprini





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO  
"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

[Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

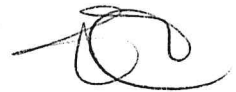
Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 7 del 26/09/2024  
Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Ulteriori quote diari scolastici 24_25	06/05/01	A03/16 DIARIO SCOLASTICO	300,00
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 300,00</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
Dr. Alberto Caprini



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**  
**"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

[Cod.Mec. BGIC82100T](http://Cod.Mec.BGIC82100T) – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 8 del 30/09/2024  
Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Corsi di nuoto a.s. 24_25	06/10/01	A03/02 SCUOLA IN FORMA	1782,00
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 1.782,00</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
Dr. Alberto Caprini



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**  
**"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166  
Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 9 del 01/10/2024  
Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Funzionamento amministrativo didattico settembre-dicembre 2024	03/03/01	A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE	4000,00
		A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	2962,34
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 6.962,34</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
Dr. Alberto Caprini



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO  
"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanoombardo.edu.it](http://www.icalzanoombardo.edu.it)

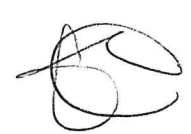
Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 10 del 01/10/2024  
Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Percorsi per l'orientamento	03/03/01	A06/28 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	393,21
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 393,21</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
Dr. Alberto Caprini





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO  
"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzano.combardo.edu.it](http://www.icalzano.combardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 11 del 04/10/2024  
Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Integrazioni quote assicurative alunni a.s. 24_25	06/01/01	A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE	590,00
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 590,00</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
Dr. Alberto Caprini



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**  
**“Rita Levi-Montalcini”**

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166  
Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanoombardo.edu.it](http://www.icalzanoombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 12 del 04/10/2024  
 Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
PDS anno scolastico 2024_2025	05/04/01	A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE	4200,00
		A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	3000,00
		A03/06 ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	7000,00
		A03/07 PDS MATERNA BUSA	3050,00
		A03/08 PDS PRIMARIA ALZANO CAP	3975,00
		A03/09 PDS PRIMARIA NESE	1940,00
		A03/10 PDS PRIMARIA ALZANO SOPRA	3250,00
		A03/11 PDS SECONDARIA ALZANO CAP	5378,00
		A03/12 PDS SECONDARIA NESE	4902,00
		A03/13 GLI PER PAI	1000,00
		A03/20 SUSSIDI INFORMATICI PLESSI	1000,00
		P02/04 PROCESSO MIGRATORIO ALUNNI STRANIERI	4500,00
		P02/24 TEATRO PER L'INCLUSIONE	2500,00
		P05/15 CORO SCOLASTICO E ORCHESTRA	1500,00
		P05/31 GRUPPO SPORTIVO SCOLASTICO	500,00
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 47.695,00</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
 Dr. Alberto Caprini



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO  
"Rita Levi-Montalcini"**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)

VARIAZIONE DI BILANCIO N. 13 del 10/10/2024  
Approvata il 24/10/2024 Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Integrazioni quote assicurative personale a.s. 24_25	06/01/01	A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE	87,00
	<b>TOTALE VARIAZIONI</b>		<b>€ 87,00</b>

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.  
Dr. Alberto Caprini



### MODELLO ATTUALE:

5 ore al giorno su 6 giorni da lunedì al sabato, orario 8.00-13.00


### PROPOSTA:

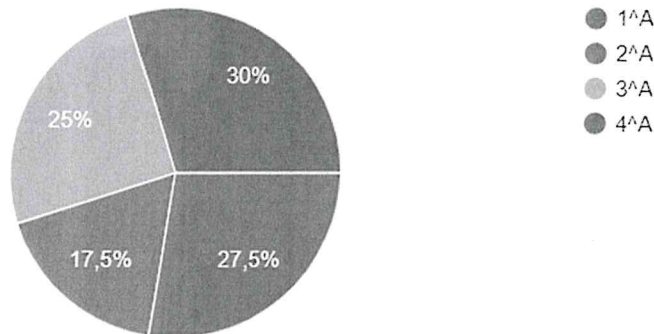
- a) 6 ore al giorno con due pause intervallo per 5 giorni dal lunedì al venerdì, orario 8.00-14.00.
- b) Si conferma il modello già in vigore.

### ESITO:

Classe frequentata da Vs. figlia/o nel corrente anno scolastico 2024/25

40 risposte

 Copia grafico




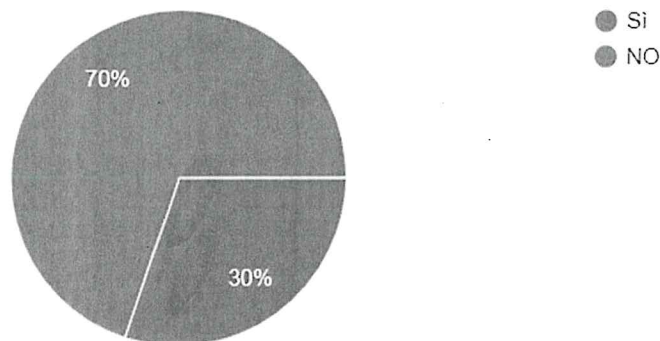
Siete favorevoli a un tempo scuola su 5 giorni alla settimana così articolati?

Dalle ore 8:05 alle ore 14:05 dal lunedì al venerdì (sabato libero).

Riassumendo, 6 ore a giorno per 5 cinque giorni, con due intervalli giornalieri.

40 risposte

 Copia grafico







**ASSOCIAZIONE RETE S:O.S. C.F.: 93045080160**  
*Sede legale: I.S.I.S. "Zenale e Butinone" Via Galvani, 7 – 24047 - Treviglio (Bg)*

19/09/2024

***Ai Dirigenti Scolastici  
e ai DSGA  
delle scuole  
dell'Associazione Rete S:O.S.  
oggetto: quota annuale di adesione 2023.***

Carissime/i Dirigenti,

l'Assemblea generale della rete S:O.S. del 17 ottobre 2022 ha deliberato di innalzare la quota annuale di adesione a 200,00 €.

Queste risorse sono finalizzate a finanziare le attività di formazione (convegni, seminari, incontri, corsi), l'organizzazione dei Meeting provinciali studenteschi, la gestione del nostro sito web [www.lecito.org](http://www.lecito.org), le spese generali di segreteria e amministrazione.

Vi invitiamo pertanto a provvedere al versamento della **quota 2024 di 200€, entro il 31 ottobre 2024.**

Vi invitiamo a provvedere al versamento attraverso un bonifico sul conto corrente intestato alla Associazione Rete S:O.S.: **IBAN: IT83B0889953640000000027068** - Banca BCC di Treviglio (Bg). Vi chiediamo cortesemente di comunicarci via email il pagamento della quota.

Un caro e caldo augurio di buon anno scolastico!

La presidente dell'Associazione Rete S:O.S  
Rita Fumagalli  
(DS dell'IC di Sorisole)

il vicepresidente Paolo Zoppetti  
(DS dell'IC di Torre Boldone)

## USCITE ENTRO L'ORARIO DI SCUOLA

Il sottoscritto docente		con riferimento al plesso di		e alle classi o sezioni coinvolte		chiede l'autorizzazione per un'uscita didattica entro l'orario scolastico delle lezioni avvenire la seguente destinazione		in data		dalle ore alle ore		Tipo di attività		Mezzi utilizzati per l'arrivo alla destinazione e per il rientro		Mezzi utilizzati per i trasporti una volta giunti a destinazione		Programma		Numero alunni coinvolti		Docenti accompagnatori		L'uscita avviene nel territorio comunale		Note di programmazione	
parmiello luisa		Primaria di Alzano Capoluogo		2^A e 2^B		parco di Alzano Sopra	13/09/2024	10:45	12:30	mobilità sostenibile		a piedi		Partenza da scuola intorno alle 8:30 arrivo al parco 8:45/50. Spazi liberi e strutturali. Rientro intorno alle ore 11:15 a scuola.	24	Martin Greia Moroti Federica	SI										
Chirza Galli	coordinatore classe 3A	Primaria di Alzano Sopra		3A		Parco Montecchio	18/09/2024	8:30	11	Attività all'aperto inclusive per consolidare il gruppo		a piedi	nessuno		14	Chirza Galli e Lilla Persico	SI		In caso di pioggia l'attività verrà rimandata								
Tacchini Mariella		Primaria di Alzano Capoluogo		classi 3^ - 4^ e 5^		Piazza del mercato di Alzano Lombardo (parcheggio Protezione volontaria civile)	18/09/2024	8:15	12:30	Informati sulla Settimana europea della mobilità sostenibile (progetto Green School in collaborazione con le scuole del territorio). All'uscita parteciperanno i seguenti alunni: Dalle ore 8:30 alle 10:15: Classi 3^: Adobail Frida, Dieye Mouhamed, Imberti Alessia, Dessi Pietro. Classi 4^: Kiriluba Oksando, Rola Ginevra, Gueye Mouhamed, Pina Kaha. Classi 5^: Baldi Elisa, Cade Elena, Lucchetti Enea, Ravasio Francesco. Dalle ore 10:30 alle 12:30: Classi 3^: Nelli Lorenzo, Fiego Letizia, Mounirou Rayane, Chiara Ghini. Classi 4^: Balde Ibrahim, Carrara Rebecca, Meloni Nina, Siles Anselia Marias. Classi 5^: Ruggeri Aurora, Rola Giulia, Fiorentini Stefano, Valentini Nahlan.		A piedi			24	Tacchini Mariella Rizzi Flamma Arrigoni Francesca	SI										
AMATO GIUSEPPINA	REFERENTE	Primaria di Alzano Capoluogo		QUARTE		PARK-ING DAY	20/09/2024	8:45	10:00	VISITA		A PIEDI			32	AMATO GIUSEPPINA E MIRCO ANGELO	SI										
Francesca Arrigoni		Primaria di Alzano Capoluogo		4 B		Parking di fronte alla scuola dell'infanzia Carsana	20/09/2024	8:30	9:15	Accompagnerà l'alunna Angelica Buzzanca della classe 4 B per l'iniziativa parking day di fronte alla scuola dell'infanzia		A piedi		1	Francesca Arrigoni	SI											
Tacchini Mariella		Primaria di Alzano Capoluogo		3A e 3B		Spazio antistante Scuola dell'infanzia Carsana (parking-day)	20/09/2024	8:3	10:3	Parking day- settimana europea della mobilità sostenibile		A piedi			41	Tacchini Mariella Micheli Simona Rossa Arianna Arrigoni Francesca	SI										
Parmiello Luisa		Primaria di Alzano Capoluogo		2^A, 2^B		Alzano lombardo	20/09/2024	8:50	9:50	Parking day		Piedi			28	2	SI										
Enna Mombelli	Insegnante di ricerca	Primaria di Alzano Capoluogo		1A e 1B		Scuola dell'infanzia Carsana	20/09/2024	8:45	10:30	Attività di educazione stradale		A piedi	Nessuno	Attività sulla mobilità sostenibile	27	Mombelli Enna, Doici Ornella, Benedetti Nicolola	SI		L'attività rientra nel progetto di accoglienza								
MIRELLA RIZZO	RESPONSABILI LE DI PLESSO	Secondaria di Nese		2D e 2E		Centro anziani Parco Montecchio	23/09/2024	9:15	11:15	Incontro con Ballerini		a piedi	Nessuno	Partenza dal plesso alle 8:15 con destinazione al centro anziani Parco Montecchio e rientro alle 11:15	48	2D Prof.ssa Del Basso, Prof.ssa Viscardi e Prof.ssa Viscardi ZE Prof.ssa Pesenti e a.e. Lupini	SI		nessuna								
Manuela Ghirardi	Insegnante di scienze	Primaria di Nese		5 B		Laboratori Bergamoscienze Alzano	25/09/2024	8	11	Laboratori con scuola secondaria Alzano		A piedi	Nessuno	Partenza da Nese alle ore 8:00, arrivo ad Alzano alle ore 8:30 attività laboratoriale, ore 10:30 rientro a Nese	16	Insegnante Ghirardi e Insegnante Ruggieri (ex insegnante della classe in pensione)	SI		L'uscita viene effettuata nelle ore dell'insegnante Ghirardi								

Manuela Ghirardi	Insegnante di scienze	Primaria di Nese	5 A	Bergamoscienza ad Alzano scuola secondaria primo grado	27/09/2024	8	11	11	8	Partenza da Nese alle ore 8,00, arrivo ad Alzano alle ore 8,30, attività laboratoriali, ore 10,30 rientro a Nese	Nessuno	A piedi	Alzano	18	Ghirardi e Ruggieri (ex insegnante della classe in pensione)	SI	Le insegnanti del modulo che restano a scuola si sono organizzate facendo la compresenza per due ore sulla classe 5 B
Colombi Mattia	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	2B	Campo Carillo	23/09/2024	10:05	12:05				A piedi	Alletica	21	Colombi Mattia	SI		
CLAUDIO PASINI	Docente Scienze Motorie	Secondaria di Nese	1E, 3E	Stadio "Carillo"	23/09/2024	1E ore 8,00, 3E ore 11,00	1E ore 10,00, 3E ore 13,00				A piedi	Allenamento resistenza aerobica	18	Claudio Pasini	SI		
Mattia Colombi	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	2C	Campo Carillo	24/09/2024	8:05	10:05				A piedi	Alletica	18	Colombi Mattia	SI		
CLAUDIO PASINI	Docente di Scienze Motorie	Secondaria di Nese	1D e 3F	Stadio "Carillo" e parco "Montecchio"	25/09/2024	1D ore 8,00, 3F ore 11,00	1D ore 10,00, 3F ore 13,00				Spostamento a piedi	Allenamento di resistenza	20	Non previsti	SI		
Flaccadori Simonetta	Referente ricerca	Primaria di Nese	5A	Biblioteca	25/09/2024	14	16				A piedi	Avvio prestiti per ricerca	18	-	SI		
Simonetta Flaccadori	Referente ricerca	Primaria di Nese	5B	Biblioteca	26/09/2024	14	16				A piedi	Prestito libri ricerca	16	-	SI		
CLAUDIO PASINI	DOCENTE SCIENZE MOTORIE	Secondaria di Nese	2D	STADIO "CARILLO"	26/09/2024	08:00	10:00				A PIEDI	ALLENAMENTO RESISTENZA AEROBICA	20	NON PREVISTI	SI		
Mattia Colombi	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	3C e 3A	Campo Carillo	26/09/2024	8:05	13:05				A piedi	Alletica	36	Colombi Mattia	SI	La classe 3C (19 studenti) uscirà alle ore 8:05 con rientro ore 10:05 La classe 3A (17 studenti) uscirà alle ore 11:05 con rientro ore 13:05	
parminello luisa		Primaria di Alzano Capoluogo	classi seconde	parco Montecchio per la festa dei nomi	03/10/2024	14.30	16.00				a piedi	festa dei nomi organizzata dall'associazione Anziani di Alzano lombardo	27	Perdi AnnaMaria Morotti Federica Gualandris Savina Martin Grela	SI		
Luisa Parrinello		Primaria di Alzano Capoluogo	classi seconde	Istituto Amaldi	04/10/2024	10.45	12.40				a piedi	laboratorio di Bergamo Scienza	27	Gualandris Savina Martin Grela Morotti Federica Parrinello Luisa Perdi AnnaMaria	SI		
CLAUDIO PASINI	DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE	Secondaria di Nese	2E, 3D	Stadio "Carillo" e parco "Montecchio"	26/09/2024	2E 9,00, 3D 11,00	2E 10,00, 3D 13,00				A piedi	Allenamento resistenza	20	Non previsto	SI		
Carla Sonzogni	Referente di matematica e scienze	Primaria di Alzano Sopra	5A	Liceo Amaldi di Alzano Lombardo	01/10/2024	8:30	11:00				/	Laboratoriale	16	Carla Sonzogni- Persico Lilla- Quarti Rössana	SI	Attività legata alla materia e ai suoi stati.	
Colombi Mattia	Scienze motorie	Secondaria di Alzano Capoluogo	3B e 2B	Campo Carillo	30/09/2024	8:05	12:05				A piedi	Alletica	42	Colombi Mattia	SI		
Claudio Pasini	Docente di Scienze Motorie	Secondaria di Nese	1E, 3E	Stadio "Carillo"	30/09/2024	1E 8,00, 3E 11,00	1E 10,00, 3E 13,00				A piedi	Allenamento di resistenza	20	Non previsti	SI		
Michela Madonna	Insegnante di italiano	Primaria di Nese	1 B^	Biblioteca di Alzano Lombardo	01/10/2024	8,15	9,45				A piedi	Avvicinamenti alla lettura	15	Michela Madonna	SI	In caso di maltempo, rimarremo a scuola	





Novelli Erika	Ins. ricerca	Primaria di Nese	2/A	Parco degli Agri (Alzano Lombardo)	10/10/2024	14.00	16:00	Passaggiata con i nonni fino al Parco degli Agri Osservazione, durante il percorso, dell'ambiente circostante Al Parco attività e giochi insieme	A piedi			19	Novelli Erika Tataglia Angela	SI	
Mattia Colombi	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	1A	Campo Carillo	11/10/2024	8:05	10:05	Aletica	A piedi			23	Mattia Colombi	SI	
Bui Daniela	docente di classe	Primaria di Alzano Sopra	Seconda sez. A	Parco Montecchio attività inserita nel progetto " Festa del Nonni"	17/10/2024	8:50	13:00	Incontro con gli esperti del progetto e incontro con i nonni alla scoperta del Parco sotto l'aspetto storico e naturalistico.	Uscita autonoma a piedi	Nessuno	Ritorno al Parco e saluto con i nonni; presentazione delle attività della mattinata nel salone con relativa protezione di dispositive e, se il tempo lo consente, esplorazione del parco.	10	Andata: Signori Francesca, Giuliana Spinelli Ritorno: Bui Daniela	SI	L'attività appartiene al curricolo di educazione civica e di storia e di scienze
Mattia Colombi	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	3C e 3A	Campo Carillo	12/10/2024	8:05	13:05	Aletica	A piedi			36	Mattia Colombi	SI	3C esce dalle 8:05 alle 10:05 3A esce dalle 11:05 alle 13:00
Irene Fell	Referente (insegnante di motoria in classe 3A)	Primaria di Alzano Sopra	3A	Piscina Comunale di Alzano Lombardo	15/10/2024	10.30	13.00	Corso di nuoto	A piedi	/	8 ore	13	Irene Fell - Debona Paola (sostegno)	SI	Tutti i martedì dal 15/10/2024 al 31/12/2024 (compreso)
Giorgio Campisi	Referente (docente di motoria in classe 2A)	Primaria di Alzano Sopra	2A	Piscina Comunale di Alzano Lombardo	15/10/2024	10.30	13.00	Corso di nuoto	A piedi		8 ore	10	Giorgio Campisi	SI	Tutti i martedì dal 15/10/2024 al 31/12/2024 (compreso)
Schiavi Miriam	docente ed musicale	Secondaria di Alzano Capoluogo	1B	Sede della Banda municipale di Alzano Lombardo, in via Valenti.	19/10/2024	1B h 10.05	11.05	Lezione di musica	A piedi		Permanenza di un ora alla sede e rientro a piedi a scuola	20	Miriam Schiavi	SI	
Schiavi Miriam	docente di ed musicale e referente per progetto banda	Secondaria di Alzano Capoluogo	1A	Sede della banda municipale di Alzano	19/10/2024	11.05	12.05	Lezione musicale	A piedi		Permanenza di un ora e rientro a scuola	23	Nanni Paola e Pellicoli Luisa	SI	
Schiavi Miriam	Docente di ed musicale e referente progetto banda.	Secondaria di Alzano Capoluogo	1C	Sede della banda municipale di Alzano in via Valenti	19/10/2024	12.05	13.05	Lezione di musica	A piedi		Permanenza di un ora e rientro a scuola	20	Miriam Schiavi	SI	
Mattia Colombi	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	3B	Campo Carillo	14/10/2024	8:05	10:05	Aletica	A piedi			21	Mattia Colombi	SI	
Mattia Colombi	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	2C e 1B	Campo Carillo	15/10/2024	8:05	13:05	Aletics	A piedi			38	Mattia Colombi	SI	2C esce dalle 8:05 alle 10:05 1B esce dalle 11:05 alle 13:05
LUISA PEDRINONI	DOCENTE	Secondaria di Alzano Capoluogo	3-A	Azienda agricola di Giacomo Rossi	18/10/2024	14.05	16.05	orientamento, conoscenza di realtà lavorative del territorio (lavorare con le "cose")	a piedi			16	Luisa Pedroni Ravasio Stefania	SI	
Mattia Colombi	Scienze motorie sportive	Secondaria di Alzano Capoluogo	2A	Campo Carillo	17/10/2024	10:10	12:05	Aletica	A piedi			22	Mattia Colombi	SI	
Lugiina Blumetti	Ins. di italiano	Primaria di Nese	Terza A	boschetto nei pressi della zona della scuola	21/10/2024	8.45	11.00	esplorazione e raccolta di elementi attorno il bosco in autunno	a piedi		passaggiata: esplorazione e raccolta; merenda e gioco; rientro	29	Lugiina Blumetti Vincenzo Lupo	SI	
Mattia Colombi	Docente scienze motorie	Secondaria di Alzano Capoluogo	1B	Carillo	22/10/2024	11:30	13:05	Aletica	Piedi			20	Mattia Colombi	SI	
Patrizio Luisa		Primaria di Alzano Capoluogo	Classi seconde	Ciclabile del fiume Serio	23/10/2024	14.15	16.00	Osservare i colori dell'autunno e orientamento	Piedi			27	Patrizio Luisa, Perrone Francesca	SI	

Michela Madonna		1° A	Biblioteca di Alzano	01/10/2024	10.30	11.45	Avvicinamento alla lettura	A piedi		14	Michela Madonna	SI	
Tacchini Mariella	Primaria di Alzano Capoluogo	3° Arancio	Laboratorio BergamoScienza "Con la testa fra le nuvole" presso il Liceo Scientifico Amaldi - Via Locatelli 16, Alzano Lombardo (Bg)	04/10/2024	10.45	12.45	Partecipazione al laboratorio di BergamoScienza "Con la testa fra le nuvole" presso il Liceo Scientifico Amaldi	A piedi		20	Tacchini Mariella Triboulet Sara	SI	
Tacchini Mariella	Primaria di Alzano Capoluogo	3° Blu	Laboratorio BergamoScienza "Con la testa fra le nuvole" presso il Liceo Scientifico Amaldi - Via Locatelli 16, Alzano Lombardo (Bg)	07/10/2024	10.45	12.45	Partecipazione al laboratorio BergamoScienza "Con la testa fra le nuvole" presso il Liceo Scientifico Amaldi	A piedi		22	Tacchini Mariella Rossi Arianna	SI	
Mattia Colombi	Secondaria di Alzano Capoluogo	2C e 1B	Campo Carillo	01/10/2024	8:05	13:05	Atletica	A piedi		38	Mattia Colombi	SI	La classe 2C uscirà dalle 8:05 alle 10:05 La classe 1B uscirà dalle 11:05 alle 13:05
Andrea Cali	Secondaria di Nese	2D	Plesso di Alzano lombardo	01/10/2024	10.45	12.45	Bergamoscienza	Piedi	Nessuno	24	Cali e Viscuso	SI	
PLACANICA ELISABETTA	Primaria di Nese	2° A E 2°B	PISCINA COMUNALE DI ALZANO LOMBARDO	09/10/2024	14.00	16.00	PROGETTO DI NUOTO	PULLMAN		38	PLACANICA ELISABETTA, ERIKKA NOVELLI E PAOLA DANIELE	SI	
PLACANICA ELISABETTA	Primaria di Nese	2° B	PARCO MONTECCHIO	10/10/2024	14:00	16:00	Progetto : "Passeggiata nel parco con i nonni"	a piedi		19	Placanica Elisabetta e Daniele Paola	SI	
Luisa Parrinello	Primaria di Alzano Capoluogo	Seconda	Liceo scientifico Amaldi	04/10/2024	10.45	12.40	Laboratorio Bergamo scienza	Piedi		27	Luisa Parrinello Greta Martin Federica Morotti Francesca Perrone Savina Gualandris	SI	
Cheli Margherita	Secondaria di Nese	3D	Secondaria Plesso di Alzano	04/10/2024	8.05	10.30	Laboratorio di Bergamo scienza: " Forze invisibili"	A piedi		20	Cheli Margherita con assistente educatore Marco Milesi che ci raggiunge ad Alzano	SI	Approfondimenti di argomenti scientifici programmati
Mattia Colombi	Secondaria di Alzano Capoluogo	3C e 3A	Campo Carillo	05/10/2024	8:05	13:05	Atletica	A piedi		36	Mattia Colombi	SI	La classe 3C esce alle ore 8:05 e torna ore 10:05 La classe 3A esce ore 11:05 e torna ore 13:05
assolani marcella	Secondaria di Alzano Capoluogo	1A	Liceo Amaldi bgscienza	07/10/2024	8	10	partecipazione laboratorio	piedi	//	24	Assolari	SI	
Luigina Blumetti	Primaria di Nese	terza A	Liceo scientifico Amaldi	07/10/2024	8.30	10.45	proposia Bergamoscienza: "Colpo di fulmine"	a piedi		29	Luigina Blumetti Vincenzo Lupo	SI	
Mattia Colombi	Secondaria di Alzano Capoluogo	3B e 2B	Campo Carillo	07/10/2024	8:05	12:05	Atletica	A piedi		41	Mattia Colombu	SI	La classe 3B esce dalle ore 8:05 alle 10:05 La classe 2B esce dalle ore 10:05 alle 12:05



Paola Santini	Referente	Primaria di Nese	Prima A e B	Educa Land a Torre de Roveri (Bg)	16/05/2025	8:00	16:00	Educazione civica legata all'educazione stradale e mobilità sostenibile	Bus privato	Nessuno	Dalle 9 alle 13 gli alunni saranno coinvolti in laboratori attivi inerenti l'ascolto, la collaborazione, l'autonomia e l'educazione stradale. Promuovendo l'uso della bicicletta per una mobilità sostenibile. Pranzo al sacco presso la struttura e rientro a scuola nel primo pomeriggio	29	Santini Paola Madonna Michela Verace Carla Tarataglia Angela (sostituito in caso di assenza)	NO	La visita didattica sarà effettuata insieme alla classe prima di Alzano Sopra
Mattia Colombi	Docente scienze motorie	Secondaria di Alzano Capoluogo	1C e 2A	Campo Carillo	24/10/2024	8:05	12:05	Aletica	A piedi		visita azienda con i proprietari per conoscere le competenze richieste in un'azienda	43	Mattia Colombi	SI	La classe 1C esce dalle 8:05 alle 10:05 La classe 2A esce dalle 10:05 alle 12:05
LUISA PEDRINONI	DOCENTE	Secondaria di Alzano Capoluogo	3^A	Azienda Alzano Assemblaggio e cablaggio quadri elettrici, Via Fornaci 72 Alzano L.do	25/10/2024	13.30	16	attività inserita nel progetto orientamento per la classe a tempo prolungato	a piedi			16	LUISA PEDRINONI STEFANIA RAVASIO	SI	

## USCITE ENTRO LA GIORNATA

Il sottoscritto docente	con il ruolo di	con riferimento al plesso di	e alle classi o sezioni coinvolte	chiede l'autorizzazione per un'uscita entro la giornata avente la seguente destinazione	In data	dalle ore	alle ore	Tipo di attività	Mezzi utilizzati/richiesti per l'arrivo alla destinazione e per il rientro	Mezzi utilizzati per i trasporti una volta giunti a destinazione	Numero alunni coinvolti	Docenti accompagnatori	L'uscita avviene nel territorio comunale	Note di programmazione	La visita è stata approvata dal consiglio di classe/equipe pedagogica/intersezione in data:	Sono previsti altri costi oltre al trasporto, se sì quali?
MARCELLA ASSOLARI	REFERENTE GREEN SCHOOL	Secondaria di Azano Capoluogo	3A+AMBASCIATORI	AREA PARKING DAY ASILO CARSANA	20/09/2024	14	16	DIDATTICA OUTDOOR	PIEDI	//	16	ASSOLARI PEDRINONI	SI	DALLE 16 ALLE 16.30 ALCUNI STUDENTI SI FERMERANNO PER COMPLETARE L'ATTIVITÀ  COME DA LOCANDINA NON C'È BISOGNO DI SOSTITUZIONE	02/09/2024	//
ALESSIA CARLUCCIO	Coordinatrice 3A	Secondaria di Azano Capoluogo	3A, 3B, 3C, 3F	Parco Montecchio	23/09/2024	09.05	12	Incontro con l'autore	A piedi		78	Docenti in servizio	SI		09/09/2024	
Tacchini Mariella		Primaria di Azano Capoluogo	3A e 3B	PARCO NAZIONALE DELLE INCISIONI RUPESTRI - Capo di Ponte (Bs)	09/05/2025	8:00	18.30	Matino: visita guidata al Parco Nazionale delle Incisioni Rupestri (Nagane) Pranzo al sacco (posto al coperto) Pomeriggio: Laboratorio di Manualità preistorica + Laboratorio di Rilievamento Incisioni. Sperimentali: + Laboratorio dimostrativo di fusione dei metalli.	Pullman privato		41	Tacchini Mariella Micheletti Simona Marchionni Manuela Rossi Arianna	NO		24/09/2024	
Michela Madonna	Insegnante di italiano	Primaria di Nese	1 A - 1B	Boschi vicino alla cascina Ardizzone	15/10/2024	8.15	12.00	Andiamo nei boschi alla scoperta dell'autunno	A piedi		29	Paola Santini, Carla Versace	SI		14/10/2024	
Ferrari Stefania	Area ricerca	Primaria di Nese	4A-4B	Verona Museum Children e visita città	08/05/2025	7:00	17.30 circa	Visita interattiva e laboratori al Museo e visita a Verona	Bus privato	Bus privato con il quale si raggiunge la destinazione	42	Ferrari Stefania Pagano Giuseppina Iusi Rossina Taraglia Angela Bertocchi Federica (riserva)	NO		15/10/2024	Entrata ed attività al Museo e oratorio per consumare il pranzo al coperto
Simone Zanotti	Docente	Secondaria di Azano Capoluogo	1^a- 1^b- 1^c	Grazzano Visconti	07/05/2025	8.00	17.00	Avventura in costume presso il borgo di Grazzano Visconti	Richiesta di autobus	no	63	Zanotti Simone (più altri 67 docenti) in via di definizione	NO		15/10/2024	Per il parcheggio il pagamento è in contanti in loco di € 12,00 cad. pullman
PARRINELLO LUISA		Primaria di Azano Capoluogo	CLASSI SECONDE	GAMEC	28/10/2024	08:15	12:45	LABORATORIO E VISITA ALLA GAMEC	AUTOBUS DI LINEA 5C		27	LUISA PARRINELLO, ANNA MARIA PERIDI, FEDERICA MOROTTI.	SI		24/09/2024	SI, INGRESSO AL MUSEO

Manuela Marchionni	Coordinatore di lingua italiana e di arte e immagine	Primaria di Alzano Capoluogo	3 <sup>a</sup> A e 3 <sup>a</sup> B	Accademia Carrara, Piazza Vecchia e Museo Caffi di Bergamo	27/11/2024	8-15	17:00	Visita guidata all'Accademia Carrara "Matematica in Piazza Vecchia", "Alla scoperta dei fossili" presso il Museo Caffi.	Mezzi pubblici (TEB) e parte del percorso a piedi.	Percorso a piedi.	41	Manuela Marchionni Manuela Tacchini Simonetta Michieletti Arianna Rossi Francesca Gregis	NO	Visita guidata "La mia prima volta all'Accademia Carrara", giochi di conoscenza delle misure arbitrate in Piazza Vecchia, "Alla scoperta dei fossili" presso il Museo Caffi.	22/10/2024	I costi previsti sono: trasporto A/R con la TEB, visita guidata all'Accademia Carrara, obolo di ospitalità al seminario per la pausa pranzo.
--------------------	--	------------------------------	-------------------------------------	--	------------	------	-------	---	--	-------------------	----	--	----	--	------------	--

## CAPITOLO XII

### ***VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE***

#### **1. Viaggi di istruzione**

La scuola considera i viaggi d'istruzione, le visite guidate a musei, mostre, manifestazioni culturali, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, culturali o didattiche, i gemellaggi con scuole estere, parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione.

Tutte le visite guidate e i viaggi d'istruzione di una o più giornate devono essere programmati nei Consigli di Classe, di Interclasse o di Intersezione, successivamente approvate dal Consiglio di Istituto e inserite nel Piano annuale delle attività.

I Consigli di Classe e di Interclasse, il Collegio Docenti e il Consiglio di Istituto deliberano in merito ai tempi e ai modi stabiliti dalle norme in vigore. La programmazione dettagliata di ciascuna visita di istruzione è affidata ai Docenti proponenti l'uscita d'istruzione, mentre l'individuazione del mezzo di trasporto e/o dell'agenzia di viaggio sarà curata dall'Amministrazione scolastica

Le uscite didattiche entro l'orario scolastico delle lezioni per partecipazione a spettacoli teatrali, manifestazioni varie, cineforum, visite ad aziende, musei, ecc., possono essere autorizzate anche nel corso dell'anno scolastico dal Dirigente scolastico con successiva ratifica del Consiglio.





Il Consiglio d'Istituto delega il Dirigente scolastico ad autorizzare visite guidate e viaggi anche di durata massima di una giornata qualora non sia prevista una riunione dello stesso organismo entro la data di effettuazione, con successiva ratifica nella prima seduta utile.

Gli insegnanti predisporranno unità didattiche relative al viaggio stesso con documentazione e materiale informativo, che sarà conservato nell'archivio didattico. Di ogni gita dovrà essere predisposto un dettagliato itinerario comprendente tutti gli spostamenti e una relazione finale.

Tutte le visite dovranno essere effettuate possibilmente con la classe al completo. In ogni caso deve essere garantita la partecipazione di almeno  $3/4$  (75%) degli alunni di ogni classe. Si escludono dal numero, su cui viene calcolata la percentuale, gli alunni che non aderiscono all'uscita, visita guidata e viaggio d'istruzione per motivi religiosoculturali.

Agli alunni che non partecipano alla gita deve essere garantita l'attività scolastica, inserendoli in una classe contigua o parallela. Tutti i partecipanti devono essere in possesso di un documento d'identificazione e, preventivamente, dell'autorizzazione scritta dei genitori.

=====

In caso di adesione alla visita guidata o al viaggio d'istruzione con trasporto e/o soggiorno in strutture alberghiere, che con versamento effettuato della quota richiesta e successiva mancata partecipazione, anche per giustificato motivo, non è garantito il suo rimborso totale o parziale in quanto la quota versata dall'alunno concorre alla determinazione della spesa globale. In ogni caso, se le norme che regolano il contratto con la ditta trasporto e/o con agenzie di viaggio lo consentono, si provvederà a rimborsare quanto previsto dalle norme stesse.

In caso di adesione alla visita guidata o al viaggio d'istruzione con trasporto e/o soggiorno in strutture alberghiere che abbia raggiunto almeno il 75% di partecipazione, i genitori e/o gli esercenti la patria potestà sono tenuti al versamento di una caparra pari a 50,00 Euro al momento della conferma.

La caparra sarà restituita se, prima della conferma agli operatori incaricati dell'organizzazione e della gestione del viaggio di istruzione, la partecipazione sarà



scesa al di sotto del 75 %.

La parte restante del costo sarà versato almeno 30 giorni prima della data fissata per la partenza.

La quota gita rimborsabile agli studenti che, per gravi ragioni documentate, non possono parteciparvi, sarà definita sulla base della possibilità della scuola di ottenere il rimborso o il mancato versamento da parte dell'agenzia o degli enti organizzatori delle attività.

In ogni caso, se le norme che regolano il contratto con la ditta trasporto e/o con agenzie di viaggio lo consentono, si provvederà a rimborsare quanto previsto dalle norme stesse.

=====

I costi di partecipazione sono di norma a carico delle famiglie degli alunni, salvo quelli previsti a carico del Piano Diritto allo Studio o da diversa delibera del Consiglio d'Istituto.

Potranno essere previsti contributi da parte dell'Istituto Comprensivo a favore di alunni con problemi economici o a rimborso di quote versate e mancata partecipazione





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio  
Scolastico  
per la  
Lombardia

## CONVENZIONE QUADRO PER I TIROCINI

SVOLTI DA STUDENTI ISCRITTI A CORSI DI LAUREA, LAUREA MAGISTRALE, MASTER DI I, II LIVELLO, CORSI DI PERFEZIONAMENTO

TRA

L'Università degli Studi di Bergamo, codice fiscale n. 80004350163, con sede legale in Bergamo, Via Salvecchio 19, d'ora in poi denominata "Università degli studi di Bergamo", rappresentata dal prof. Sergio Cavalieri, Rettore, nato a Ragusa il 14/08/1969

E

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Direzione Generale, nel seguito denominato "Ufficio Scolastico Regionale", codice fiscale n. 97254200153 con sede legale in Milano via Polesine ,13 - rappresentato dal Direttore Generale dr.ssa Luciana VOLTA, nata a Casalmaggiore (CR) il 30/05/1960

PREMESSO CHE:

L'Università degli Studi di Bergamo intende incrementare le attività di tirocinio collegate ai percorsi di formazione di primo, secondo e terzo livello, tra cui i percorsi finalizzati alla formazione iniziale degli insegnanti (ex DM 249 del 10.9.2010) ritenuti utili momenti formativi nell'ambito della carriera universitaria;

il mondo accademico e il sistema scolastico convergono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e la realtà professionale, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e di sviluppare le competenze professionali dei Dirigenti scolastici e dei docenti;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione. Costituiscono oggetto della presente convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio che sarà svolto dagli studenti che frequentano corsi di laurea triennale, magistrale, magistrale a ciclo unico, master, corsi di perfezionamento e specializzazione, secondo la normativa vigente in materia, presso l'Ufficio Scolastico Regionale e gli Istituti scolastici ad esso afferenti, sia di natura statale che paritaria.

Art. 2

Il tirocinio, che si configura come parte integrante del percorso formativo, dovrà perseguire obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenza del mondo scolastico, anche al fine di agevolare le scelte professionali.

Art. 3

I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio sono contenuti nel Progetto formativo, che costituisce presupposto ed elemento di fondamento della convenzione con i singoli Istituti scolastici. Nel Progetto vengono indicati i nominativi, oltre che dei tirocinanti, dei tutor e dei responsabili dell'istituto incaricati di seguire il corretto e proficuo sviluppo del tirocinio stesso.

Art. 4

1. L'Università degli studi di Bergamo si impegna ad erogare ai/alle tirocinanti la formazione generale in materia di sicurezza, in base all'art. 37 del D.L.gs. 81/08 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", qualora non provveda l'ente ospitante. Gli istituti ospitanti si impegnano a farsi carico della formazione



specialistica, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", delle misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa. Ai fini ed agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto, i tirocinanti devono essere intesi come "lavoratori"; pertanto gli istituti ospitanti ottemperano agli obblighi di cui agli artt. 36 "Informazione ai lavoratori" e 41 "Sorveglianza sanitaria" del D. Lgs 81/08 ed alla disponibilità dei dispositivi di protezione individuale - DPI - laddove previsti.

2. L'Università degli studi di Bergamo assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'Istituto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'Università degli studi di Bergamo.

3. L'Istituto scolastico ospitante si impegna a comunicare tempestivamente all'Università degli studi di Bergamo l'indicazione della regione o provincia delegata, delle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, competenti per territorio in materia di ispezione nonché delle rappresentanze sindacali aziendali o di quelle più rappresentative sul territorio nazionale.

4. L'Università degli studi di Bergamo si impegna a trasmettere copia della Convenzione e di ciascun progetto formativo ai soggetti indicati al comma 3.

5. Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette sono indicati nel Progetto formativo di cui al precedente comma 2 della suddetta convenzione.

#### Art. 5

L'Istituto scolastico ospitante si impegna a:

- rispettare e a far rispettare il Progetto di tirocinio concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- trasmettere all'Università degli studi di Bergamo, per ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del Progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
- segnalare l'evento, in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli istituti assicurativi e all'Università degli studi di Bergamo.

#### Art. 6

L'Università degli studi di Bergamo si impegna a far sottoscrivere al tirocinante, all'interno del Progetto, una dichiarazione con la quale lo stesso si assume l'impegno di:

- svolgere le attività previste dal Progetto formativo;
- seguire le indicazioni dei tutor universitari e dei tutor dell'Istituto scolastico ospitante;
- rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul lavoro vigenti;
- mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, programmi e ad ogni altra attività o caratteristica o informazione (ivi compresi i dati personali il cui trattamento dovrà effettuarsi ai sensi della legge 196/03 e del regolamento n. 2016/679) dell'Istituto scolastico ospitante, di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;
- redigere una relazione sull'attività svolta.

#### Art. 7

I rapporti che l'Istituto ospitante intrattiene con tirocinanti ai sensi della presente Convenzione non costituiscono rapporti di lavoro.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO



Ministero dell'Istruzione e del Merito



#### Art. 8

La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Ufficio Scolastico e per l'Università degli studi di Bergamo alcun onere finanziario, né obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con la presente Convenzione.

#### Art. 9

La presente Convenzione decorre dalla data sottoindicata, ha la durata di cinque anni e verrà rinnovata a seguito di incontro tra le parti, salvo disdetta della parte eventualmente interessata, da comunicarsi entro tre mesi dalla scadenza. Tale incontro potrà svolgersi alternativamente in presenza oppure a distanza, secondo le modalità identificate tra le parti.

#### Art. 10

Le norme della presente Convenzione hanno effetto tra le parti e si applicano agli Istituti Scolastici Lombardi dal momento della sottoscrizione del singolo progetto formativo, con le specifiche del caso.

#### ART. 11 - Sottoscrizione

11.1. Ai sensi dell'art. 15, comma 2bis, della Legge 241/1990, modificato dal D.L. 179/2012, i contraenti provvedono alla sottoscrizione del presente atto con firma digitale.

#### ART. 12 - Spese

12.1. La presente convenzione è soggetta ad imposta di bollo assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Bergamo,

12.2 La presente convenzione è assoggettata a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni.

#### Art. 13

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla normativa vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto, .....

Università degli Studi di Bergamo

(Il Rettore – Prof. Sergio Cavalieri)

Ufficio Scolastico Regionale

(Il Direttore Generale – Dott.ssa Luciana Volta)

Firmato digitalmente da: Sergio Cavalieri  
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Il titolare fa uso del presente certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.  
Data: 03/03/2023 08:44:33



Firmato digitalmente da VOLTA LUCIANA  
C = IT  
O = MINISTERO DELL'ISTRUZIONE



 <p>Ministero dell'Istruzione del Merito</p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Rita Levi-Montalcini"</b> Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) C.F. 95118410166 - Cod.Mec. BGIC82100T - Tel. 035.511390 Sito <a href="http://www.icalzanolombardo.edu.it">www.icalzanolombardo.edu.it</a> Mail <a href="mailto:bgic82100t@istruzione.it">bgic82100t@istruzione.it</a> - Pec <a href="mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it">bgic82100t@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

Alzano Lombardo, data della segnatūra

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO  
Prot. 0005374 del 11/10/2024  
III (Uscita)

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli studi  
di Bergamo  
via Salvecchio 19, 24129  
Bergamo

c. a. Servizio  
Orientamento e Programmi  
Internazionali

**Atto di formalizzazione dell'adesione dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" di Alzano Lombardo (BG) alla convenzione stipulata tra l'Università degli studi di Bergamo (Soggetto Promotore) e l'Ufficio Scolastico di Regione Lombardia, con protocollo n. 57868/V/6 del 06/03/2023 per la realizzazione di tirocini presso gli istituti scolastici di primo e di secondo grado**

L'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini", C.F. 95118410166, con sede legale in Via F.lli Valenti n. 6, 24022 Alzano Lombardo (BG), rappresentato da Martin Massimiliano Antonio Maria, nato a Bordeaux (Francia), il 12/09/1964, con la carica di Dirigente Scolastico;

In ottemperanza al D.P.C.M. 4 AGOSTO 2023

formalizza la propria adesione in qualità di soggetto ospitante

alla Convenzione Quadro adottata dall'Università degli studi di Bergamo, nel testo allegato, su conforme delibera assunta dal Senato Accademico del 27 febbraio 2023 (Deliberazione n. 77/2023 - Protocollo n. 54277/2023), finalizzata a disciplinare lo svolgimento dei tirocini curriculari in adempimento alla sopracitata normativa vigente prevista in materia.

Con il presente atto di adesione - "nome e cognome rappresentante legale" - dichiara di aver preso visione delle condizioni riportate nella convenzione, di accettarle integralmente e di assumersi gli impegni dalla stessa derivanti.

La presente adesione decorre dalla data 11/10/2024 fino alla data di scadenza (05/03/2028)

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dr. Massimiliano Martin

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice del D.Lgs 82/2005 e norme ad esso connesse, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

